

**Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań  
publicznych z zakresu sportu i kultury fizycznej na terenie Gminy Poraj**

Na podstawie art. 13ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity z 2010r.Dz. U. Nr 234, poz.1536 ze zm.) oraz uchwały Nr 334 (XLIV) 2013 Rady Gminy Poraj z dnia 22 listopada 2013 r. w sprawie współpracy Gminy Poraj z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2014r.

§1.

1. Celem konkursu jest wyłonienie i finansowanie projektów na realizację zadania publicznego Gminy Poraj pod nazwą: „Szkolenie sportowe dzieci i młodzieży, organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych na terenie Gminy Poraj”.
2. Na realizację zadania w roku 2014 przeznaczono kwotę 240.000,00 zł.
3. Realizację powyższego zadania przewiduje się w okresie 2.01.2014 r. do 15.12.2014 r.
4. W roku 2013 na realizację zadania przeznaczona była kwota 240.000 zł.

§2.

Dotacje mogą być przyznane na finansowanie następujących zadań wyłącznie w zakresie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży:

- zakup sprzętu sportowego;
- delegacje zbiorowe na zawody /uczestnicy dzieci i młodzież/;
- transport, noclegi, wyżywienie związane z wyjazdami na zawody sportowe poza teren Gminy;
- ekwiwalenty sędziowskie;
- wypłatę wynagrodzeń wraz z pochodnymi;
- opłaty licencyjne i startowe;
- zakup niezbędnych materiałów i usług do realizacji zadania;
- organizacja imprez sportowych o randze międzynarodowej, ogólnopolskiej, regionalnej i gminnej na terenie Gminy Poraj;
- bieżące naprawy oraz ewentualne modernizacje mające na celu przygotowanie obiektów do sezonu sportowego i ich prawidłowej eksploatacji.

§3.

Warunki niezbędne o ubieganie się o dotacje na realizację zadań:

- oferta musi spełniać kryteria określone w art. 14 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j z 2010 r. Dz. U. Nr 234, poz. 1536 ze zm.), tj.:
- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
  - 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
  - 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;

- 4) informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne;
- 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł;
- 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego  
- oferta musi być sporządzona na obowiązującym druku, stanowiącym Załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15.12.2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25),  
- oraz zawierać wszystkie niezbędne załączniki, a w szczególności: statut, aktualny odpis z rejestru, kopię sprawozdania merytorycznego i finansowego za 2012 rok,  
- zadanie, na które złożona zostaje oferta, w całości powinno mieścić się w zakresie działalności statutowej organizacji.

#### §4.

Przy rozpatrywaniu ofert będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- możliwość realizacji zadania,
- koszty realizacji planowanego zadania ,
- udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł,
- wkład rzeczowy, osobowy planowany przez organizację w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków
- analizy prawidłowości i terminowości rozliczenia dotacji zadań zleconych w ubiegłych latach.

#### §5.

1. Oferty opiniowane będą przez Komisję Konkursową.

Skład Komisji oraz regulamin jej pracy ustala Wójt Gminy.

2. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.

3. O podjętych decyzjach składający ofertę powiadamiani są pisemnie.

4. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.

#### § 6.

1. Termin składania ofert - 21 dni (do 18.12.2013) po ukazaniu się ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy i na tablicy ogłoszeń Urzędu.

2. Termin dokonania wyboru oferty- w ciągu 7 dni po terminie złożenia ofert.