

.....
WNIOSKODAWCA: (imię i nazwisko lub nazwa firmy/przedsiębiorcy)
.....
ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY: (ulica, miejscowość, kod pocztowy)
.....
ADRES DO KORESPONDENCJI: (jeśli jest inny niż powyżej)
.....
TELEFON KONTAKTOWY (stacjonarny i/lub komórkowy)
.....
ADRES E-MAIL (nie jest wymagany)
.....

.....
znak sprawy (nadaje pracownik merytoryczny)

.....
pieczęć wpływu

Poraj, dnia.....

URZĄD GMINY PORAJ
ul. Jasna 21
42-360 Poraj

Wnoszę o nadanie numeru porządkowego budynkowi/budynkom* :
zlokalizowanemu/-ym w miejscowości na działce
ewidencyjnej w obrębie
przy ul.

informacje dodatkowe dot. budynku/budynków:

- Mieszkalny/mieszkalne
- rekreacji indywidualnej, inny/inne
- istniejący/istniejące; w trakcie budowy, prognozowanemu/prognozowanym

* Jeżeli wniosek dotyczy więcej niż jednego budynku, **do wniosku należy dołączyć mapę lub szkic z ich lokalizacją i oznaczeniem**. Zaleca się, by załącznikiem była **mapa z inwentaryzacji powykonawczej budynku**, może być również kopia mapy: zasadniczej, ewidencyjnej, z projektem podziału, topograficznej lub kopia projektu zagospodarowania działki lub terenu.

DO WNIOSKU ZAŁĄCZAM (właściwie zaznaczyć):

1. Potwierdzenie wpłaty za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenia pełnomocnictwa w kwocie 17 zł (art. 1 ust.1 pkt. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t. j. Dz .U. z 2020 r. poz. 1546 z późn. zm.). w przypadku dołączenia do wniosku pełnomocnictwa
2. **Dodatkowe załączniki** (pozwolenie na budowę, zgłoszenie budowlane, zawiadomienie o braku sprzeciwu do budowy)
 - a) kopia Zaświadczenia Inspektora Nadzoru Budowlanego o zakończeniu budowy
 - b) kopia ostatecznej Decyzji o pozwoleniu na budowę

Sposób odbioru¹:

- Zawiadomienie odbiorę osobiście w Referacie Gospodarki Nieruchomościami w Urzędzie Gminy Poraj pok. 101
- Zawiadomienie proszę przesłać pocztą na adres jw.

.....
(podpis wnioskodawcy)

¹ Właściwie zaznaczyć