

ZARZĄDZENIE NR 16/2014

Wójta Gminy Poraj

z dnia 9 czerwca 2014 roku

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 i art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 5, art. 5 c pkt 2 i art. 36 a ust. 1, ust. 13 i 14 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j.t. Dz. U. z 2004 r, Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

Zarządzam co następuje:

§ 1

Z dniem 1 września 2014 roku powierzam stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Leonida Teligi w Poraju

Pani mgr Danucie Służątek – Jaworskiej

na okres od dnia 1 września 2014 r. do 31 sierpnia 2019 roku.

§ 2

1. Udzielam pełnomocnictwa Pani Danucie Służątek – Jaworskiej, które obejmuje umocowanie do czynności zwykłego zarządu w zakresie bieżącego funkcjonowania i wykonywania zadań statutowych jednostki organizacyjnej Gminy Poraj.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa wyżej stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
[Podpis]
Łukasz Stachera

Monika Stachczyk - Mroczko
1025
Rada Prawny

PEŁNOMOCNICTWO

Na podstawie art. 47 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

UPOWAŻNIAM Panią Danutę Służałek - Jaworską

Do prowadzenia i zarządzania w moim imieniu jednostką budżetową, pod nazwą Szkoła Podstawowa im. Leonida Teligi w Poraju i reprezentowania jej na zewnątrz.
Wymienione wyżej czynności mogą być dokonane w ramach zatwierdzonego rocznego planu finansowego placówki z uwzględnieniem przepisów o zamówieniach publicznych.


Pełnomocnictwo upoważnia do:

1. składania oświadczeń woli w imieniu Gminy w zakresie działalności kierowanej jednostki,
2. dokonywania czynności prawnych i finansowych w ramach zatwierdzonego planu finansowego placówki,
3. dokonywania wszelkich rozliczeń finansowych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
4. podejmowania decyzji o remontach i modernizacjach w ramach posiadanych środków finansowych (dotyczy to w szczególności poprawy warunków funkcjonowania placówki, stanu bhp, p. poz. itp.) i organizowania przetargów na prace remontowo-budowlane zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych wraz z podpisywaniem umów cywilno-prawnych w tym zakresie,
5. sprawowania czynności zwykłego zarządu w sprawach nieruchomości będących w użytkowaniu oraz pozostałego mienia,
6. kierowanie szkołą jako zakładem pracy i prowadzenia spraw z tym związanych,
7. dokonywania innych czynności związanych z bieżącym funkcjonowaniem gimnazjum i wykonywaniem zadań statutowych.

Do skuteczności każdej czynności prawnej, powodującej powstanie zobowiązań majątkowych niezbędna jest kontrasygnata głównego księgowego jednostki budżetowej. Zastrzegam sobie prawo zmiany decyzji o remontach oraz prawo współdecydowania w zakresie inwestycji jednostki budżetowej.

Niniejsze pełnomocnictwo obowiązuje od dnia 1 września 2014 roku do 31 sierpnia 2019 roku.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Wójt zastrzega sobie prawo odwołania niniejszego pełnomocnictwa ze skutkiem natychmiastowym.

WÓJT GMINY

Łukasz Stachera