**URZĄD GMINY PORAJ**

**42-360 Poraj**

**ul. Jasna 21**

**Tel. 34 3145-251**

**Fax.34 3145 006**

**Znak sprawy: GK.271.23.2012**

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

w trybie przetargu nieograniczonego

 na roboty budowlane

 Przebudowa nawierzchni ulicy Kochanowskiego w Poraju.

**Termin składania ofert upływa 12.11.2012 r. do godz.10.00**

Podstawa prawna:

Postępowanie jest prowadzone w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 roku, Nr 113, poz. 759 t.j
z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”

Miejsce i data publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

Biuletyn Urzędu Zamówień Publicznych: Nr. 414874 – 2012 z dnia 24.10.2012

Siedziba Zamawiającego – Urząd Gminy w Poraju tablica ogłoszeń.

 Na stronie internetowej http://www. [.poraj.bip.net.pl](http://www.poraj.bip.jur.pl/):

##### I. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE:

* 1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, **jednakże** **przed upływem terminu** do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim podmiotom, które pobrały od Zamawiającego Specyfikację i będzie dla nich wiążąca, ponadto zmiana specyfikacji będzie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.
	2. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
1. „Zamawiający” – Urząd Gminy Poraj
2. „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej Specyfikacji.
3. „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
4. „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
5. „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiotem są roboty budowlane w sposób szczegółowy opisane w niniejszej specyfikacji.
6. „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złożył ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

##### 2. DANE ZAMAWIAJĄCEGO:

2.1 Zamawiający: Urząd Gminy Poraj, ul. Jasna 21, 42-360 Poraj.

2.2 Telefon – 34/314-52-51,Faks – 34/ 314-50-06do korespondencji w sprawie zamówienia, email: poraj@ug.pl

2.3. Adres strony internetowej: www.poraj.bip.net.pl

2.4. Znak postępowania**: GK.271.23.2012**

**Uwaga:** w korespondencji kierowanej do zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

**3. Tryb udzielania zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej dalej ustawą, w oparciu o art. 39 ustawy.

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest : Przebudowa nawierzchni ulicy Kochanowskiego w Poraju.

1.Zakres wykonanych robót:

-prace przygotowawcze

-rozebranie istniejącej nawierzchni z kruszywa stabilizowanego mechanicznie

-regulacja studni kanalizacyjnych oraz rewizyjnych wodociągowych

-wykonanie podbudowy z kruszywa stabilizowanego mechanicznie

-wykonanie warstwy podsypki cementowo-piaskowej 1:4

-wykonanie warstwy ścieralnej z kostki brukowej betonowej

-wykonanie nawierzchni z kostki brukowej betonowej na zjazdach

-wykonanie poboczy z mieszanki niezwiązanej ( kruszywa)

- Ew. zabezpieczenie istniejących sieci uzbrojenia sieci

 -roboty wykończeniowe

**2. Przy wykonaniu nawierzchni drogi zastosować kostkę betonową bez fazy.**

**3. Wykonać rozgraniczenie pasów jezdni z kostki betonowej kolorowej ( kolor kostki do**

**Uzgodnienia).**

Szczegółowy zakres prac został określony w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej

Wykonania i odbioru robót stanowiącej załącznik nr . 8 do niniejszej SIWZ.

W przypadku wynagrodzenia ryczałtowego przedmiary robót mają charakter pomocniczy w wycenie przedmiotu zamówienia.

**Kody CPV:** 45000000-7 roboty budowlane

 4523123-7 roboty budowlane w zakresie dróg podrzędnych

1. Gwarancja
* Zamawiający wymaga udzielenia minimum **60 miesięcy** gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane.

**3.Dodatkowe wymagania:**

* Zamawiający proponuje dokonanie wizji miejsca wykonania zamówienia w celu sprawdzenia warunków i terenu prac będących przedmiotem zamówienia oraz w celu uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i niezbędnych do wyceny prac.
* Organizacja robót musi być prowadzona w sposób jak najmniej uciążliwy dla Zamawiającego.
* Wszystkie szkody powstałe z winy wykonawcy w trakcie realizacji zadania wykonawca jest zobowiązany usunąć na własny koszt.
* Zamawiający zastrzega, że zwracać będzie szczególna uwagę na jakość przedmiotu umowy.

#### TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

* 1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie :

 **do dnia 30.04.2013 r.**

**5. Oferty częściowe, oferty wariantowe, umowa ramowa, aukcja elektroniczna,
 podwykonawcy.**

5.1 Zamawiającynie dopuszcza złożenia ofert częściowych.

5.2 Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.

5.3 Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.

5.4 Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

5.5 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

5.6 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, którą część zamówienia powierzy podwykonawcom.

##### III. 1. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga od Wykonawców składających ofertę w niniejszym postępowaniu wniesienia wadium w wysokości  **4 000,00** (słownie: cztery tysięcy złotych).
2. Wadium należy wnieść w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
	1. pieniądzu;
	2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
	3. gwarancjach bankowych;
	4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
	5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2
	ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

Wadium w pieniądzu należy wnieść na konto Zamawiającego w BPS Filia Poraj
nr.47 1930 1321 2004 0001 3000 0002 z podaniem tytułu „wadium –

 przetarg nieograniczony -. Przebudowa nawierzchni ulicy Kochanowskiego w Poraju.

W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin wniesienia uznaje się chwilę uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

1. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego w Poraju, na Dzienniku Podawczym lub zamieścić w osobnej kopercie - opisanej „wadium" dołączonej do oferty.
2. W/w dokument musi zawierać w swojej treści oświadczenie poręczyciela lub gwaranta, że zobowiązuje się on do nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty.
3. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy, a jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy.
4. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej zaleca się Wykonawcy podanie numeru rachunku bankowego na jaki ma zostać przekazany zwrot wadium.
5. Do oferty należy załączyć kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem dowodu wniesienia wadium.

**III.2. ZALICZKA**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia**.**

##### III.3 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy będą związani ofertą **przez okres 30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie IX SIWZ.

**III.4 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**

**III.4.1)** Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:**

Zamawiający oceniać będzie spełnienie tego warunku, w oparciu o przedstawione przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu.**.** Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia

**III.4.2)** Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że wykonał w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

 1. wykaz wykonanych robót budowlanych, zrealizowanych w okresie ostatnich pięciu lat przed

 upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym

 okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym

 przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania **oraz**

 **załączeniem dokumentów** potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z

 zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone w tym celu należy wypełnić zał.

 nr 4 i dołączyć np. referencje **.**

**Wymagane wykazanie wykonania co najmniej 2 robót budowlanych polegającej na budowie , modernizacji lub remoncie drogi o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 brutto każde.**

Wykonawca musi dołączyć do oferty dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia

**III.4.3)** Potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:** Wykonawca spełni ten warunek jeśli wykaże że dysponuje:

# osobą/osobami posiadającą/posiadającymi uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej- doświadczenie w kierowaniu robotami minimum 5 lat oraz że jest członkiem właściwego samorządu zawodowego

Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia

**III.4.4)** Sytuacja ekonomiczna i finansowa

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:** Wykonawca spełni ten warunek jeśli:

**a)** posiada polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest
ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie
prowadzonej działalności gospodarczej z sumą ubezpieczenia min. 100 000,00 zł.

Zamawiający oceniać będzie spełnienie tego warunku na zasadzie spełnia/nie spełnia

**III.4 INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (według wzoru
z załącznika nr 2)

 2.wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania** oraz **załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane** zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (według wzoru z załącznika nr 5)

3.oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (według wzoru z załącznika nr 6)

4.opłaconą polisę, a przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia nie mniejszą niż 100 000,00zł

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

1.oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (według wzoru załącznika nr 3

2.aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (treść tego oświadczenia szczególnego zawiera się w treści oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – wzór załącznik nr 3 do siwz.).

 3.aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

4.aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

7. **Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.**

**UWAGA:**

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem (każda strona) przez **wykonawcą** W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów (każda strona) przez osob(ę)y nie wymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwa.** W przypadku udzielenia pełnomocnictwa, wymagana jest forma, rodzaj i zakres pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności. Kserokopia pełnomocnictwa **musi być poświadczona przez notariusza.**

**III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w punkcie **III.4.2)** przedkłada:

**III.4.3.1)** dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż
6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału
w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne
i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

**III.4.3.2)** Dokumenty dołączone do oferty, sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.

**III.4.3.3)** W przypadku wykonawców **występujących wspólnie** warunki określone w pkt. **III.3.1) i** **III.4.2**) Specyfikacji **musi spełnić każdy z wykonawców,** warunki wskazane w **punkcie III.3.2), III.3.3), III.3.4), - mogą być spełnione łącznie. Odpowiednio wymagane jest złożenie dokumentów i oświadczeń.**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo) chyba, że w przypadku spółki cywilnej, z umowy tej spółki wynika sposób jej reprezentowania (do stwierdzenia czego niezbędne będzie załączenie do oferty umowy spółki cywilnej). Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy **i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**III.4.4** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**III.4.5** Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

###### IV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej, zbiorczo „Korespondencja”) **Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub faksem.**

**V OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY:**

1. Podana w ofercie cena ofertowa będzie **ceną ryczałtową** i będzie uwzględniała wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmowała wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93,
z późniejszymi zmianami) **ten rodzaj wynagrodzenia określa** w **art. 632** następująco: „§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie **nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia**, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.”
3. W związku z powyższym **cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia,** wynikające wprost ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jak również **nie ujęte w nich**, a bez których nie można wykonać zamówienia. **Będą to między innymi następujące koszty**: wszelkich robót przygotowawczych, zorganizowania i zagospodarowania terenu budowy, utrzymania zaplecza budowy, dozorowania budowy **i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia**.

 4.Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto obejmującą podatek

 od towarów i usług (VAT) za całość zamówienia. **Określenie stawki podatku VAT jest**

 **obowiązkiem Wykonawcy.** Cenę oferty należy podać w złotych polskich netto i brutto z

 uwzględnieniem stawki podatku VAT w „FORMULARZU OFERTOWYM” z zaokrągleniem do

 dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie uzna za omyłkę rachunkowa błędnie określonej

 stawki podatku VAT (będzie to błąd w obliczeniu ceny).

 5. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w

 walucie polskiej.

##### VI. OSOBY UPRAWNIONIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

**W sprawie przedmiotu zamówienia: Paweł Przystalski**tel. 34 3145-251 w.35

**W sprawie procedury przetargowej**: Grażyna Nowicka Tel. 34 3145-251 w.34

 Godziny pracy Zamawiającego: 7:30-14.00

###### VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

2 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

3 Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod

 rygorem nieważności w formie pisemnej. Oferta powinna być czytelna, napisana w sposób

 nieścieralny oraz podpisana przez osobę lub osoby należycie uprawnione do jej podpisania.

 Wszystkie stronice oferty, na których zostały dokonane poprawki powinny być parafowane przez

 osobę lub osoby podpisujące ofertę.

* + 1. Zamawiający **zaleca,** aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) **była ponumerowana kolejnymi numerami**.

5 Zamawiający **zaleca,** aby oferta wraz z załącznikami **była zestawiona** w sposób **uniemożliwiający jej samoistną dekompletację**.

6 **Wszelkie poprawki lub zmiany** w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) **muszą być parafowane (lub podpisane)** własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą ofertę. **Parafka** (podpis) winna być naniesiona w sposób **umożliwiający identyfikację podpisu** np. wraz z imienną pieczątką osoby sporządzającej parafkę.

**VIII. NA OFERTĘ SKŁADAJA SIĘ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA**

1. Wypełniony **formularz ofertowy** przygotowany **zgodnie ze wzorem podanym w załączniku nr 1** do SIWZ (ceny w formularzu powinny być podane w złotych polskich w kwocie netto, VAT-u i brutto do dwóch miejsc po przecinku).
2. **Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału
w postępowaniu wymienione w pkt III specyfikacji.**
3. Ofertę należy umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie (opakowaniu) oznaczonej napisem

 **Nazwa i Adres Wykonawcy**

 Przebudowa nawierzchni ulicy Kochanowskiego w Poraju **znak GK.271.23.2012 - nie otwierać przed** **dniem 12.10.2012 r. do godz. 10.00**

1. Na kopercie (opakowaniu) należy podać **nazwę i adres Wykonawcy**, by umożliwić zwrot nie otwartej w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
2. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przetargowej w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem opisania oferty, jak również w przypadku nienależytego jej zabezpieczenia.**
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zmiana oferty wymaga zachowania formy pisemnej, natomiast w przypadku wycofania oferty dopuszcza się faks .

##### IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Termin składania ofert upływa  **12.11.2012 r. r. do godz.10.00.** Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

2 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Poraju przy ul. Jasna 21 na Dzienniku Podawczym - Oferta musi być zaadresowana, adres Zamawiającego podany w pkt. 2.1 niniejszej specyfikacji.

3 Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **– 12.11.2012 r. o godz. 10.10** w siedzibie Zamawiającego **pok. nr 218( I piętro)**

4 Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcą na ich wniosek.

##### X. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
	1. złożone przez oferenta dokumenty potwierdzają spełnianie przez niego warunków formalnych określonych w siwz,
	2. złożone oświadczenia i wymagane dokumenty są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
	3. oferta została złożona w określonym przez zamawiającego terminie i spełnia co do treści wymagania okresowe w siwz,
2. Kryterium oceny ofert jest cena – 100%.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium, według przedstawionego wzoru

Cena oferty najtańszej (spośród ofert nieodrzuconych)

--------------------------------------------------------------------------- x 100 = liczba punktów

Cena oferty badanej

1. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100
2. Cena ofertowa jest ceną brutto i powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia. Oznacza to, że cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

**XI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

* 1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
	2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

**XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych
w art. 148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, tj.
4. pieniądzu;
5. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
6. gwarancjach bankowych;
7. gwarancjach ubezpieczeniowych;
8. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy.

 5.W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach,

 o których mowa w pkt. 3 ppkt. b – e Wykonawca przed podpisaniem umowy złoży

 Zamawiającemu oryginał dokumentu wystawiony na rzecz Zamawiającego. Dokument

 ten musi zawierać w swojej treści zobowiązanie banku (instytucji ubezpieczeniowej) do

 nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty należności, do których zobowiązany jest
 z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę na pierwsze

 pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wpłacie przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: BPS Filia w Poraju
nr 47 1930 1321 2004 0001 3000 0002 z podaniem tytułu wpłaty: (zabezpieczenie należytego wykonania umowy - Przebudowa nawierzchni ulicy Wesołej i Leśnej w Poraju na odcinku od drogi Wojewódzkiej D-791 do końca istniejącej nawierzchni asfaltowej w ciągu ulicy Wesołej.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.

1. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy,w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego i przyjęcia prac przez Zamawiającego jako należycie wykonanych. Jeżeli zostanie podpisany ostateczny protokół odbioru Zamawiający zwróci Wykonawcy pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, nie później niż 15 dni po upływie okresu gwarancji jakości. W przeciwnym wypadku Zamawiający będzie uprawniony do zaspokojenia z tej kwoty roszczeń wynikających z gwarancji jakości

**XIII. WZÓR UMOWY NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA**

1.Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa.

2.W zakresie danych identyfikujących strony umowy, takich jak np. firma, adresu siedziby lub inne zapisy dotyczące wskazania stron,

 3. Termin realizacji - jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu umownego stanowi konsekwencję okoliczności, których nie można było przewidzieć lub z powodu działania siły wyższej, termin przedłużenia realizacji przedmiotu umowy – nie dłużej jednak niż o czas potrzebny do realizacji przedmiotu umowy

4 Zmiany umowy w wyżej wymienionych okolicznościach tylko za zgodą Zamawiającego.

# **XIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku Postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego dokonania czynności, których podjęcie nakazują Zamawiającemu przepisy prawa, Wykonawca może skorzystać ze środków ochrony prawnej zawartych są w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

**XV. DODATKOWE INFORMACJE**

1. Wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę w toku postępowania wymagają dla swej skuteczności dołączenia dokumentów potwierdzających uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania firmy Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku danego postępowania.
2. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej za pomocą aukcji elektronicznej.
4. W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, będzie żądał złożenia umowy regulującej współpracę wykonawców.
5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, którą część zamówienia powierzy podwykonawcom.
6. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XVI. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI**

**Załącznik 1**. Formularz ofertowy ogólny.

**Załącznik 2.** Wzór oświadczenia art.22

**Załącznik 3.** Wzór oświadczenia o wykluczeniu

**Załącznik 4**. Wzór oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

**Załącznik 5 .** Wykaz wykonanych robót budowlanych,

**Załącznik 6**. Wykaz Osób

**Załącznik 7.** Projekt umowy

**Załącznik 8.**. Dokumentacja techniczna, STWiOR, przedmiary robót- charakter pomocniczy

Zatwierdził :

Poraj, dnia 24.10.2012

## Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

# **FORMULARZ OFERTOWY OGÓLNY**

Nazwa/firma Wykonawcy: .................................................................................................

Adres i siedziba Wykonawcy: .............................................................................................

Tel. / fax.: ….....................................................................................................................

NIP: ................................................................................................................................

REGON: ...........................................................................................................................

W nawiązaniu do zaproszenia na postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:

Przebudowa nawierzchni Kochanowskiego w Poraju .

OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SIWZ za cenę ryczałtową:

Całkowita kwota wynagrodzenia netto: …………………………………………………….

(słownie: ………………………………………………………………………………………).

Kwota podatku VAT: …………….………………………………………………………………….

(słownie: ……………….………………..………………………………………………).

Całkowita kwota wynagrodzenia brutto:…………………..………………………....

(słownie: ………………………………………………………………………………………………).

1. Podana kwota jest skalkulowana wraz z wszystkimi wymogami Zamawiającego, ma charakter ryczałtowy i nie ulegnie zmianie chyba, że na korzyść Zamawiającego, aż do końca realizacji zamówienia.
2. Gwarancja jakości wynosi 60 miesięcy na wykonane roboty budowlane licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
3. Zamówienie obejmujące wykonanie robót łącznie ze sporządzeniem dokumentacji powykonawczej zostanie zrealizowane w terminie **określonym umową**.
4. Oświadczam, że zapoznałem/zapoznaliśmy się ze specyfikacją i nie wnoszę/wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że posiadam(y) konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
5. Oświadczam, że uważam(y) się za związanych(ni) niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Oświadczam, że zawarty w specyfikacji projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązuję(emy) się w przypadku wybrania mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Gwarantuję(emy) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
8. Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**\***/ wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania **\***

**\*Wykonawca usuwa niepotrzebne**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji | Strony w ofercie**(wyrażone cyfrą)** |
| od | **do** |
| 1) |  |  |  |
| **2)** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

1. Do nadzorowania i wykonania umowy oraz bieżących kontaktów z Zamawiającym upoważniony/a będzie Pan/Pani .........................................................................
2. tel.: .................................., fax.: ........................................
3. Oświadczam, że przedmiotowe zamówienie zrealizujemy sami bez udziału podwykonawców/**\*** lub oświadczamy, że przedmiotowe zamówienie zrealizujemy
z udziałem podwykonawców w części ………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………...

\* skreślić lub wypełnić odpowiednie.

1. Załącznikami do oferty są:
2. ........................................................................................................................
3. ........................................................................................................................
4. ........................................................................................................................

.............................................................. ……………………………………………………..

**(data, miejscowość) podpis(y)**

\*Podpis(y) i pieczątka(i) imienna(e) osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

1. zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy(ów) (odpis z właściwego rejestru)
2. pełnomocnictwem wchodzącym w skład oferty.

**Załącznik Nr 2 SIWZ** (załącznikdo oferty Wykonawcy)

 **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU**

 **W POSTĘPOWANIU**

**Składając ofertę w postępowaniu na :**

Przebudowa nawierzchni Kochanowskiego w Poraju .

Działając w imieniu Wykonawcy /Nazwa Wykonawcy/

....................................................

...................................................

Adres siedziby Wykonawcy

...................................................

Województwo

..................................................

Numer telefonu i faksu

...................................................

Adres e-mail

…………………………………………………

**będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania**

oświadczam, iż: spełniam warunki, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.............................................................. ……………………………………………………..

**(data, miejscowość) podpis(y)**

\*Podpis(y) i pieczątka(i) imienna(e) osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

1. zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy(ów) (odpis z właściwego rejestru)
2. pełnomocnictwem wchodzącym w skład oferty.

 **Załącznik Nr 3 SIWZ** (załącznikdo oferty Wykonawcy)

1. **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEWYKLUCZENIU Z UDZIAŁU W POSTEPOWANIU W POSTĘPOWANIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST.1**

**Składając ofertę w postępowaniu na**

Przebudowa nawierzchni Kochanowskiego w Poraju .

Działając w imieniu Wykonawcy /Nazwa Wykonawcy/

....................................................

...................................................

Adres siedziby Wykonawcy

...................................................

Województwo

..................................................

Numer telefonu i faksu

...................................................

**Adres email**

**………………………………………….**

**i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania**

* Oświadczam, **iż nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, w szczególności na podst. Art. 24 ust. 1** ustawy, który stanowi, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizo­wanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizo­wanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

**Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego.**

.............................................................. ……………………………………………………..

**(data, miejscowość) podpis(y)**

\*Podpis(y) i pieczątka(i) imienna(e) osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

1. zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy(ów) (odpis z właściwego rejestru)
2. pełnomocnictwem wchodzącym w skład oferty.

**Załącznik Nr 4 SIWZ** (Załącznikdo oferty Wykonawcy)

**Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na**

Przebudowa nawierzchni Kochanowskiego w Poraju .

OŚWIADCZENIE

Oświadczam/y, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotowego zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszego zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

.............................................................. ……………………………………………………..

**(data, miejscowość) podpis(y)**

\*Podpis(y) i pieczątka(i) imienna(e) osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

1. zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy(ów) (odpis z właściwego rejestru)
2. pełnomocnictwem wchodzącym w skład oferty.

 **Zał**ą**cznik nr 5do SIWZ**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego na ;

Przebudowa nawierzchni Kochanowskiego w Poraju .

WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT ROBÓT BUDOWLANYCH,
A JEŻELI OKRES PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY - W TYM OKRESIE, O KTÓRYCH MOWA W PKT III.4.1 UST 2 SIWZ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj, ewentualnie krótki opis prac składających się na przedmiot wykonanego zamówienia | Miejsce wykonania robót (nazwa obiektu, adres) | Wartość prac ogółem | Data odbioru robót (miesiąc, rok) |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

\* **Do wykazu należy załączyć** dokumenty potwierdzające, że wskazane prace zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

.............................................................. ……………………………………………………..

(data, miejscowość) podpis(y)

\*Podpis(y) i pieczątka(i) imienna(e) osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

1. zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy(ów) (odpis z właściwego rejestru)
2. pełnomocnictwem wchodzącym w skład oferty.

 Pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr . 6 do SIWZ

 **Wykaz Osób**

Przebudowa nawierzchni Kochanowskiego w Poraju .

Wykaz osób , które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia , lat praktyki zawodowej i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w warunek musi spełniać co najmniej jeden wykonawca.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Imię i nazwisko |  Uprawnienia | Zakreswykonywanych czynności | Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami. |
|  | Kwalifikacje zawodowe (uprawnienia)………………………………………Wykształcenie ………………………Doświadczenie (ilość lat pracy i zakres praktyki zawodowej)…………………….……………………………………………..…………………………………………… |  |  |
|  |  |  |  |

 …………………….. data ………………..

 Podpis

 UMOWA Nr. 272. … 2012 - wzór

 Zawarta w dniu ………. pomiędzy Gminą Poraj 42-360 Poraj ul. Jasna 21 posiadającą Regon 000545194 , NIP-577-10-21-735 reprezentowaną przez Wójta Gminy Łukasza Stachera zwaną w dalszej treści umowy Zamawiający

a

 Firmą :………………………………………………………………………………….. działającą na podstawie …………………….. z dnia ………… NIP- ………………….. Regon -………………….. , zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą reprezentowanym przez :

1………………………………………………………

 § 1 [Przedmiot zamówienia]

1. W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego z dnia ………. ogłoszonego w BIP dnia ………………. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane związane z: Przebudowa nawierzchni Kochanowskiego w Poraju .

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załączona do niniejszej

 umowy dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru

 robót budowlanych( w części zawierającej zbiory wymagań w zakresie sposobu

 wykonania robót budowlanych, obejmujące wymagania w zakresie właściwości

 materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania

 poszczególnych robót) oraz oferta wykonawcy stanowiąca integralną część umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej

 wiedzy technicznej , obowiązującymi przepisami, w tym Prawa budowlanego oraz

 obowiązującymi normami i normatywami a także dokumentacją techniczną, z SIWZ

 oraz z należytą starannością w ich wykonaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą

 organizacją.

 § 2 [Terminy realizacji]

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji robót:

1.1. Przekazanie placu budowy – dwa dni od podpisania umowy

1.2. Zakończenie robót do **dnia 30.04.2013r.**

2. Terminy wykonania robót objętych niniejszą umową mogą ulec zmianie w przypadku:

2.1. Opóźnienia przekazania przez ZAMAWIAJĄCEGO placu budowy.

2.2. Nie przedłożenia zgłoszenia na budowę w dniu przekazania placu budowy.

2.3. Nie przekazania w ustalonych terminach kompletu dokumentacji technicznej,

o której mowa w § 3 ust. 1, lub wprowadzenia zmian w terminie uniemożliwiającym

dotrzymanie terminu umownego wykonania robót.

2.4. Przerw w realizacji robót, powstałych z przyczyn zależnych od ZAMAWIAJĄCEGO.

2.5. Wystąpienia anomalii pogodowych lub innych nieprzewidywalnych przyczyn o charakterze obiektywnym, mających znaczny wpływ na termin wykonania.

Okres wydłużenia terminu zakończenia powinien odpowiadać okresom opóźnień wymienionych powyżej.

 § 3 [Dokumentacja techniczna]

1. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie

z zatwierdzoną do realizacji dokumentacją techniczną, którą ZAMAWIAJĄCY przekaże

WYKONAWCY w 1 egzemplarzu.

2. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do dokumentacji z tytułu jej wad, błędów rachunkowych lub wprowadzenia innych rozwiązań, ZAMAWIAJĄCY dokona zmian w dokumentacji we własnym zakresie i na własny koszt w terminie uzgodnionym przez strony.

 § 4 [Nadzór nad budową]

1. ZAMAWIAJĄCY powołuje inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie

...........................................................................................................................
Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010. Nr 243, poz.1623 z późn. zm.).

2. WYKONAWCA ustanawia kierownika budowy w osobie:

...........................................................................................................................

3. Zmiana kierownika budowy, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana kierownika budowy lub zmiana inspektora nadzoru inwestorskiego winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

 § 5 [Szczegółowe zobowiązania Wykonawcy]

1. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć plac budowy na czas robót..

2. W czasie realizacji robót WYKONAWCA będzie utrzymywał teren budowy

w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie na własny koszt usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci.

3. WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót wykonywanych przez podwykonawców.

4. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia wyłącznej odpowiedzialności cywilnej za szkody, powstałe w związku z prowadzonymi robotami oraz do ponoszenia wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.

5. WYKONAWCA będzie prawidłowo prowadził dokumentację budowy.

6. Wykonawca wykona dokumentację powykonawczą

7. WYKONAWCA zobowiązany jest do informowania Inspektora Nadzoru o konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.

8. Po zakończeniu robót WYKONAWCA zobowiązany jest uporządkować teren

budowy i przekazać go ZAMAWIAJĄCEMU najpóźniej w dniu podpisania protokołu

odbioru końcowego.

 § 7 [Materiały użyte do budowy]

1. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.

2. Materiały, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać co do jakości

wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym

w art. 10 ustawy - Prawo budowlane, wymaganiom specyfikacji istotnych warunków

zamówienia oraz projektu i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

3. WYKONAWCA obowiązany jest przedstawić ZAMAWIAJĄCEMU certyfikat na znak

bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub

aprobatą techniczną dla materiałów zastosowanych do wykonania przedmiotu umowy przed zamontowaniem tych materiałów.

 § 8 [Wynagrodzenie]

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1, strony ustalają wynagrodzenie w wysokości ............................... złotych brutto (słownie złotych: ................................ ...........................................................................................................).
Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT (....%), w kwocie ............................. złotych.

W/w wynagrodzenie ustalono na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę podczas postępowania przetargowego.

2. Kwota wynagrodzenia netto jest stała przez cały czas obowiązywania umowy.
Kwota wynagrodzenia brutto ulega zmianie w przypadku zmiany obowiązującej stawki VAT, o wartość wynikającą ze zmiany tej stawki i nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu.

3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.

 § 9 [Sposób rozliczenia]

1 Płatność za wykonane roboty nastąpi w na podstawie wystawionych przez Wykonawcę następujących faktur :

- częściowej do 80 % wartości umowy wystawionej w ciągu 7 dni od daty rozliczenia z Inspektorem Nadzoru robót.

- końcowej wystawionej w ciągu 7 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

2. Podstawę do wystawienia faktury końcowej i końcowego rozliczenia stanowi protokół

odbioru końcowego przedmiotu umowy.

3. Należność będzie regulowana w terminie do 30 dni od daty przedłożenia faktur.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę przed końcem terminu płatności faktury pisemnego potwierdzenia przez podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składowa wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tych podwykonawców.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności do czasu wywiązania się przez Wykonawcę ze zobowiązania zawartego w §6 ust. 8 niniejszej umowy.

6. W przypadku, gdy z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w momencie podpisania umowy, nie będzie możliwe wykonanie części zadania, Zamawiający zapłaci tylko za roboty faktycznie wykonane na podstawie pisemnego protokołu konieczności i inwentaryzacji wykonanych robót.

 § 10 [Zabezpieczenie należytego wykonania umowy]

1. WYKONAWCA najpóźniej w dniu podpisania umowy, wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ustalonego w §9 ust. 1 zostaje wniesione w formie ............................................................

2. Strony ustalają, że:

2.1. 70% wniesionego zabezpieczenia stanowi zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania robót,

2.2. 30% wniesionego zabezpieczenia przeznaczone jest na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi.

3. Część zabezpieczenia, gwarantująca zgodne z umową wykonanie robót, zostanie

zwolniona w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.

Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie

okresu rękojmi za wady.

 § 11 [Kary umowne]

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są niżej wymienione kary umowne.

2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

2.1 Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy ( również etapów robót) powstałą z winy Wykonawcy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki,

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

c) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego,

d) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego,

2.2. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

 § 12 [Odbiór robót]

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:

1.1. Odbiory częściowe odcinków robót, robót zanikających i ulegających zakryciu, etapów robót wynikających z oddzielnych pozwoleń budowlanych lub harmonogramu,

1.2. Odbiór końcowy

2. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru . Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do Dziennika budowy.

3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego pisemnie .

4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie łączne spełnienie warunków:
- faktyczne wykonanie robót potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonanym przez kierownika budowy (robót) potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego,

5. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:

5.1. Dziennik budowy,

5.2. Inwentaryzację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w 3 egzemplarzach,

5.3. Wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,

5.4. Oświadczenie Kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,

5.5. Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika robót).

6. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie czynności odbioru końcowego w ciągu 10 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.

7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 10 dni roboczych od dnia rozpoczęcia tego odbioru.

8. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.

9. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

 § 13 [Gwarancja]

1. WYKONAWCA udziela Zamawiającemu .................. gwarancji i rękojmi na roboty objęte niniejszą umową.
Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty odbioru końcowego robót.

2. Na urządzenia zakupione i zamontowane przez WYKONAWCĘ, Zamawiającemu przysługuje gwarancja zgodna z gwarancją jaką dają ich producenci, oraz rękojmia nie krótsza niż termin określony w ust. 1.

3. W okresie gwarancji WYKONAWCA zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia usterek powstałych z przyczyn zawinionych przez WYKONAWCĘ w terminie 7 dni, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym terminie uzgodnionym przez strony.

 § 14 [umowy o podwykonawstwo]

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.

2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.

3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.

4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.

5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.

8. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647¹ § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.

9. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z płatności przysługującej Wykonawcy.

10. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

11. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

 § 15 [Zmiany umowy]

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną

na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

 § 16 [Odstąpienie od umowy]

1. Strony mogą odstąpić od umowy z zachowaniem prawa do kar umownych.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn zawinionych przez wykonawcę bez zachowania terminów wypowiedzenia w następujących przypadkach:

2.1.Wykonawca nie prowadzi robót przez okres powyżej 14 dni z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

2.2.W przypadku zwłoki w wykonaniu zamówienia lub poszczególnych etapów zamówienia powyżej 14 dni od planowanej daty zakończenia

2.3. Wykonawca nie odpowiedział w ciągu 14 dni na wezwanie do złożenia wyjaśnień odnośnie prowadzonych robót licząc od daty doręczenia wezwania

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez naliczania kar umownych:

3.1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

3.2. zostanie rozpoczęte postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne Wykonawcy,

3.3. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

4. W przypadku odstąpienia od umowy strony zobowiązane są do następujących czynności:

4.1. sporządzenia protokółu i inwentaryzacji wykonanych robót wg daty odstąpienia od umowy.

 4.2. wykonania zabezpieczenia wykonanych robót

Koszty inwentaryzacji i zabezpieczenia budowy ponosi strona winna odstąpienia od umowy.

5. W przypadku, gdy z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w momencie podpisania umowy, nie będzie możliwe wykonanie części zadania, Zamawiający może odstąpić od realizacji części zamówienia o ile nie koliduje to z przepisami prawa. Zamawiający zapłaci tylko za roboty faktycznie wykonane na podstawie pisemnego protokołu konieczności i inwentaryzacji wykonanych robót. Koszty inwentaryzacji ponosi Wykonawca.

6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

 § 17 [Postanowienia końcowe]

1. Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony

rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory podlegają

rozstrzyganiu przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.), ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane ( Dz. U. z 2010. Nr 243, poz.1623 z późniejszymi zmianami) oraz Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

3. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokumentów dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

 § 18

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:

dwa egz. dla Zamawiającego i jeden egz. dla Wykonawcy.

 § 19

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

1) Oferta wykonawcy

2) Dokumentacja projektowa

3)specyfikacja techniczna wykonania

 I odbioru robót.

 **ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**