

Nr. OSP/1/2015

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Zamawiający:**

**Ochotnicza Straż Pożarna  
w Choroni  
ul. Wolności 70A  
NIP -577-17-50-150  
REGON - 152005689**

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie: Przetarg nieograniczony na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2013, poz. 907) o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp

Nazwa zamówienia: Dostawa średniego samochodu specjalnego pożarniczego ,ratowniczo-gaśniczego na podwoziu z napędem 4x4 dla OSP w Choroni.

Rodzaj zamówienia: dostawa

Miejsce i data publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

Biuletyn Urzędu Zamówień Publicznych: Nr.ogłoszenia 216160 z dnia 21.08.2015  
Siedziba Zamawiającego – Straż Ochotnicza w Choroni ,Urząd Gminy w Poraju -  
tablica ogłoszeń:

Na stronie internetowej [http://www. poraj.bip.net.pl](http://www.poraj.bip.net.pl):

ZATWIERDZIŁ:

Prezes OSP

/-/ Marek Męcik

## **Rozdział I Informacje o zamawiającym**

1. Zamawiającym jest :

**Ochotnicza Straż Pożarna w Choroni**

**Choroń**

**ul. Wolności 70A**

**42-360 Poraj**

NIP -577-17-50-150

REGON - 152005689

2. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z przetargiem kierowane były wyłącznie na adres:

**Urząd Gminy Poraj**

**42-360 Poraj**

**1. Jasna 21**

**fax 34 3145-006**

**z dopiskiem:**

**OSP Choroń**

## **2. Tryb udzielania zamówienia.**

1. Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwanej dalej ustawą.

2. Ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wskazana jest ustawa bez bliższego określenia, odnosi się to w/w ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

– Biuletyn Zamówień Publicznych **Nr 216160 z dnia 21.08.2015**

– Biuletyn Informacji Publicznej Zamawiającego – **www. poraj.bip.net.pl**

– tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego oraz Urzędu Gminy Poraj

## **3. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest: „Dostawa średniego samochodu specjalnego pożarniczego ,ratowniczo-gaśniczego na podwoziu z napędem 4x4 dla OSP w Choroni.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania techniczno - użytkowe określone zostały w załączniku nr 1 do SIWZ „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”.

Pojazd musi spełniać wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym z uwzględnieniem wymagań dotyczących pojazdów uprzywilejowanych zgodnie z Ustawą "Prawo o ruchu drogowym", musi spełniać wymagania techniczno - użytkowe określone w pkt. 4.1, 4.2 i 4.3, Załącznika nr 2 do Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007r., w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu zasad bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkownika (Dz. U. z 2007r. Nr 143 poz. 1002), musi posiadać świadectwo dopuszczenia wyrobu do użytkowania w ochronie przeciwpożarowej na terenie Polski zgodnie z ustawą z dnia 24 sierpnia 1991r. (t. j. Dz. U. z 2009r. Nr 178 poz. 1380).

### **Wymagania dodatkowe:**

1. Wymagany okres gwarancji: Wykonawca udzieli Zamawiającemu na przedmiot umowy **minimum 24 miesięcznej gwarancji.**

Okres powyższy liczony jest od daty odbioru potwierdzonego protokołem odbioru.

2. Samochód musi posiadać świadectwo dopuszczenia do użytkowania w jednostkach ochrony przeciwpożarowej wydane przez Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony Przeciwpożarowej w Józefowie- świadectwo dopuszczenia musi być najpóźniej na dzień odbioru samochodu.

### **Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień**

CPV: 34.14.42.10 - 3 – wozy strażackie

### **3. Zamówienia częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### **5. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień zgodnie z art. 67 ust.1 pkt. 6 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

### **6. Informacja o ofercie wariantowej**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### **7. Informacja o planowanym zawarciu umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

### **8. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

### **9. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia - **do dnia 15 listopad 2015**

### **10. Zaliczki**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia

### **11. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

#### **1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 w ustawie Prawo zamówień publicznych.

#### **2. posiadania wiedzy i doświadczenia**

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – wykonywał, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **dwie dostawy** fabrycznie nowego średniego samochodu ratowniczo – gaśniczego, o 6. Załącznik nr 6- Wzór oświadczenia, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów potwierdzających, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego, powyżej, jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP (Tabela A kursów średnich walut obcych) na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

#### **3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym**

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 w ustawie Prawo zamówień publicznych.

#### **4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 w ustawie Prawo zamówień publicznych.

#### **5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej;**

Spełnienie warunku wymienionego zostanie uznane, jeżeli Wykonawca udokumentuje:

1. Posiadanie ubezpieczenia OC, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, minimum na 400 000 PLN

Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego, powyżej, jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP (Tabela A kursów średnich walut obcych) na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

#### **12. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy**

**1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest zobowiązany złożyć następujące dokumenty:**

1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie tj. co najmniej dwie dostawy fabrycznie nowego średniego samochodu ratowniczo –gaśniczego, o wartości brutto minimum 400 000 zł każda, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów złożony zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ, wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

a) Wykonawca załącza dowody potwierdzające, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane w sposób należyty. Zgodnie z § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 poz. 231) dowodem jest poświadczenie, które powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku zamówień na dostawy – oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. W miejsce poświadczeń wykonawca może przedłożyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw.

2. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - w celu wykazania spełniania warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 11.5.1.

3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy (załącznik nr 3).

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów,

niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć :**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, na podstawie art. 24 ust. 1 (załącznik nr 4)
3. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt 12.2.1 – 12.2.4.
4. Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.

**3. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 12.2.1 – 12.2.3 SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w pkt 12.2.1 ÷ 12.2.3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione odpowiednio nie wcześniej niż:

- a) sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert dla dokumentu wskazanego w pkt 12.3.1. lit. a, c;

**4. Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy albo informacje o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wg wzoru stanowiącego załącznik nr. 6 .do SIWZ).**

Zamawiający nie żąda oświadczenia Wykonawcy o zatrudnianiu ponad 50% osób niepełnosprawnych.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wymaganych od Wykonawców wg formuły „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń określonych w SIWZ.

W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez Zamawiającego, dokumenty takie nie będą oceniane przez Zamawiającego i nie będą miały wpływu na wybór

najkorzystniejszej oferty.

Dokumenty, o których mowa wyżej są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski i poświadczane przez Wykonawcę.

### **13. Oferta wspólna**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust 1.
4. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt 1, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum należy wymienić firmy wchodzące w jego skład oraz wskazania Lidera Konsorcjum.
6. Oferta, oświadczenia i dokumenty muszą być podpisane przez Pełnomocnika Wykonawcy.
7. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty w formie oryginału.
8. Każdy z podmiotów składających ofertę wspólną zobowiązany jest do przedstawienia w ofercie dokumentów określonych w pkt. 12.2.1 ÷ 12.2.3 oddzielnie dla każdego z podmiotów.
9. Każdy z podmiotów składający ofertę wspólną zobowiązany jest do złożenia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej oddzielnie dla każdego z podmiotów.
10. Oświadczenie podmiotów o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy składa przynajmniej jeden z wykonawców lub wszyscy wykonawcy złożą oświadczenia lub wspólne oświadczenie, że łącznie spełniają te warunki (załącznik nr 2).
11. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej wiarygodności.
12. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawcy.
13. Oświadczenia, o których mowa w art. 8 ust. 3 ustawy oraz w pkt 17 III 1 niniejszej SIWZ mogą być sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 oraz złożone przez każdego z Wykonawców (Partnerów) samodzielnie i podpisane przez jego upoważnionych przedstawicieli oraz przez Pełnomocnika (dokument fakultatywny).

### **14. Wadium**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

### **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania.

### **16. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

### **17. Opis sposobu przygotowania oferty.**

#### **I. Wymagania podstawowe.**

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
3. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, że jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
5. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.

## **II. Forma oferty.**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w jednym egzemplarzu i mieć formę pisemną.
2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie w sposób zapewniający czytelność tekstu.
3. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
4. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie, arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub w inny sposób trwale połączone w jedną całość.
5. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób, parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.

## **III. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

1. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca może zastrzec w ofercie, oświadczeniem sporządzonym na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszych SIWZ, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępniane pozostałym wykonawcom razem z protokołem postępowania.

2. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy tj.: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

3. Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt. 17.III.1 niniejszej SIWZ nie wywołuje dla Wykonawcy żadnych negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.

#### **18. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.**

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:  
Pan ; **Marchewka Tomasz Tel. 606341527**

#### **19. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy w Poraju , Poraj ul. Jasna 21 , sekretariat Urzędu Gminy (I piętro pok. 216 w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 02.09.2015 r. do godz. 10<sup>00</sup>**

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką kurierską lub pocztową.

Kopertę (opakowanie) należy oznaczyć w następujący sposób:

#### **Dostawa średniego samochodu ratowniczo - gaśniczego na podwoziu z napędem 4 x 4 w ramach zadania „Zakup samochodu OSP Chorów”**

**Nie otwierać przed dniem: 02.09.2015 r. roku, godz. 10<sup>10</sup>**

#### **20. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy w Poraju , Poraj ul. Jasna 21 Sala narad (I piętro , pok. 218 ) **w dniu 02.09.2015 roku o godz. 10<sup>10</sup>**

#### **21. Termin związania ofertą**

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **22. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Podana w ofercie cena jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zadania, jak również w niej nieujęte, a niezbędne do realizacji zadania, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Cena ofertowa winna być obliczona przez Wykonawcę łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami (Ustawa z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług Dz. U. z 2011r. Nr 177 poz. 1054 z późn. zm). 4. Cenę – należy podać w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

5. W przypadku rozbieżności w podaniu ceny Zamawiający uzna za obowiązującą podaną słownie w ofercie cenę brutto.

6. Sposób zapłaty wynagrodzenia i rozliczania ceny za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w niniejszej SIWZ - wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym



wewnątrz - wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### 23. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- a) zostaną złożone przez wykonawców, nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

#### 2 RODZAJ KRYTERIUM

#### WAGA KRYTERIUM

- |   |        |
|---|--------|
| 1) cena oferty                          | - 95 % |
| 2) okres udzielonej gwarancji i rękojmi | - 5 %  |
| Razem - 100 %                           |        |

3. Złożone oferty będą oceniane w następujący sposób:

**3.1. Kryterium ceny oferty (C)** - kryterium rozpatrywane będzie na podstawie ceny oferty podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym. Punkty za kryterium oblicza się wg poniższego wzoru:

$$C = (\text{cena najniższa spośród złożonych ofert}/\text{cena oferty badanej}) \times 100 \text{ pkt} \times 0,95$$

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. W tym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 95 punktów.

**3.2. Kryterium okresu udzielonej gwarancji i rękojmi (G)** – oferta będzie oceniana na podstawie zaoferowanego w formularzu ofertowym okresu udzielonej gwarancji i rękojmi. Zamawiający wymaga 24 miesięcy jako minimalnego okresu gwarancji i rękojmi udzielonych przez Wykonawcę na wykonane roboty. Do wyliczeń zostanie przyjęte:

Okres udzielonej gwarancji	Liczba punktów
24 miesięcy	0 pkt
25- 30 miesięcy	3 pkt
31- 36 miesięcy i powyżej	5 pkt

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszego niż 24 miesięcy okresu gwarancji i rękojmi, oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

W tym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 5 punktów.

**3.3. Oferta najkorzystniejsza** to oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryterium ceny oferty i kryterium okresu udzielonej gwarancji i rękojmi:  $C + G$ .

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

5. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, przy czym Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować w nich cen wyższych niż zaoferowane w złożonych uprzednio ofertach.

#### **24. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosować będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie również opublikowane na stronie internetowej zamawiającego oraz w siedzibie zamawiającego.
5. Miejsce i termin podpisania umowy, zostanie wskazany Wykonawcy, którego ofertę wybrano odrębnym pismem.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy na realizację zadania na warunkach określonych w załączonym wzorze umowy.

#### **25. Środki ochrony prawnej.**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

#### **26. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami.**

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego, pisemnie, faksem .
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem , każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

#### **27. Istotne dla stron postanowienia umowy.**

Istotne dla stron postanowienia umowy oraz klauzule dotyczące możliwości i warunki zmiany umowy (opublikowane również w ogłoszeniu o zamówieniu) zawarte są w załączniku nr 7 – wzór umowy, który jest integralną częścią SIWZ.

#### **28. Podwykonawstwo.**

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części niniejszego zamówienia

podwykonawcom.

2. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

### **29. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ.**

Wykaz załączników do niniejszej SIWZ:

1. Załącznik nr 1 – – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr. 2 Wzór Formularza Ofertowego – Oferta Wykonawcy.
3. Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy.
4. Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, na podstawie art. 24 ust. 1
5. Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert.
6. Załącznik nr 6 do SIWZ – Przynależność do grupy kapitałowej
7. Załącznik nr 7 - Wzór umowy