

**UCHWAŁA NR 116(XIV)15  
RADY GMINY PORAJ**

z dnia 15 grudnia 2015 r.

**w sprawie zatwierdzenia Planów pracy Komisji Rady  
Gminy Poraj na rok 2016**

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2015 roku, poz. 1515)

**Rada Gminy Poraj  
uchwała, co następuje:**

**§ 1.** Zatwierdzić Plany pracy Komisji Rady Gminy Poraj na rok 2016 stanowiące załączniki do niniejszej uchwały:

- 1) Załącznik Nr 1 – Plan pracy Komisji Rewizyjnej,
- 2) Załącznik Nr 2 – Plan pracy Komisji ds. budżetu oraz gospodarki komunalnej i inwestycji,
- 3) Załącznik Nr 3 – Plan pracy Komisji ds. oświaty, kultury, zdrowia i spraw społecznych.

**§ 2.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady  
Gminy

**Katarzyna Kaźmierczak**

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr 116(XIV)15  
Rady Gminy Poraj  
z dnia 15 grudnia 2015 r.

## Plan pracy

### Komisji Rewizyjnej

na 2016 rok

Lp.	Termin	Tematyka kontroli	Przygotowuje materiały
1.	<b>Styczeń</b>	<p>1. Analiza przeprowadzonych w Urzędzie Gminy kontroli wewnętrznych i zewnętrznych w roku 2015 – zapoznanie się z wnioskami i zaleceniami.</p> <p>2. Kontrola realizacji zawartych Umów przez Wójta Gminy Poraj dotyczących inwestycji za rok 2015.</p> <p>3. Analiza realizacji wniosków zgłoszonych do Urzędu Gminy Poraj przez Sołtysów i Mieszkańców w roku 2015.</p>	<p>Sekretarz Gminy Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej, inwestycji i pozyskiwania środków (Referat GK) Sekretarz Gminy</p>
2.	<b>Luty</b>	<p>1. Kontrola ściągальności podatków i zasadność udzielania ulg podatkowych w 2015 roku: 1.1. od osób prawnych, 1.2. od osób fizycznych, 1.3. środków transportu.</p> <p>2. Realizacja zadań inwestycyjnych w 2015 roku: - planowanych w budżecie i wykonane, - nieplanowane a wykonane.</p>	<p>Skarbnik Gminy</p> <p>Kierownik Referatu GK</p>
3.	<b>Marzec</b>	<p>1. Kontrola zamówień publicznych - przetargów z roku 2015.</p> <p>2. Realizacja inwestycji i remontów poza przetargowych z wolnej ręki za 2015 rok.</p> <p>3. Analiza stanu mienia komunalnego Gminy oraz wpływów ze sprzedaży majątku gminnego w 2015 roku. Informacja dotycząca wniosków złożonych do Starostwa, Wojewody, Ministra w celu nabycia mienia komunalnego od Skarbu Państwa.</p> <p>4. Informacja na temat realizacji Uchwał Rady Gminy za rok 2015 roku.</p>	<p>Kierownik Referatu GK</p> <p>jw.</p> <p>jw.</p> <p>Sekretarz Gminy</p>
4.	<b>Kwiecień</b>	<p>1. Kontrola wykonania budżetu Gminy za rok 2015 – raport porównawczy 2014-2015.</p> <p>2. Analiza sprawozdań za 2015 rok:</p>	<p>Skarbnik Gminy</p>

		<p>Ø Gminnego Ośrodka Kultury,  Ø Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,  Ø Jednostek OSP i Zarządu Gminnego,  Ø Klubów sportowych, żeglarskich, innych organizacji  pożytku publicznego  funkcjonujących na terenie Gminy.</p>	<p>Dyrektorzy  Kierownicy  Prezesa</p>
5.	<b>Maj</b>	<p>1. Analiza sprawozdań za 2015 rok:  Ø Gminnej Biblioteki Publicznej z filiami,  Ø Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów  Alkoholowych,  Ø Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół  i oświaty,  Ø SPZOZ Gminnego Ośrodka Zdrowia.  2. Ocena pracy i działalności Wójta Gminy za  2015 rok.  3. Przygotowanie wniosku do RIO dotyczącego  absolutorium.</p>	<p>Dyrektor  Pełnomocnik  ZEAS  Kierownik  Komisja</p>
6.	<b>Czerwiec</b>	<p>1. Informacja na temat funkcjonowania gospodarki  śmieciowej w Gminie:  - realizacja odbioru śmieci od Firm,  - realizacja ściągłości opłat od właścicieli domków  letniskowych (osób zamieszkałych okresowo),  - wykaz ściągłości opłat w stosunku do planu -  wynik finansowy za rok 2015.  2. Analiza skarg, jakie wpłynęły w roku 2015 do  Urzędu Gminy.</p>	<p>Kierownik  Referatu:  GK  i Finansowego  Sekretarz  Gminy</p>
7.	<b>Lipiec</b>	<p>Analiza realizacji wniosków Komisji Rewizyjnej  zgłoszonych do Wójta za I półrocze 2016 roku.</p>	<p>Sekretarz  Gminy</p>
8.	<b>Sierpień</b>	<p>1. Pisemna informacja finansowo-rzeczowa za  I półrocze 2015 roku i ocena pracy Gminnego Ośrodka  Pomocy Społecznej z realizacji zdań wynikających  z ustaw o pomocy społecznej.  2. Kontrola pozyskania pozabudżetowych środków za  półrocze bieżącego roku.</p>	<p>Kierownik  GOPS  Kierownik Ref.  GK</p>
9.	<b>Wrzesień</b>	<p>1. Informacja dot. realizacji remontów i inwestycji  ujętych w budżecie, ze szczególnym uwzględnieniem  budowy oczyszczalni i kanalizacji w Żarkach Letnisku.  2. Kontrola w zakresie windykacji zobowiązań  podatkowych i ich egzekucja w 2015 roku.  3. Informacja pisemna dotycząca umorzeń i rozłożenia  na raty zobowiązań podatkowych za I półrocze  2016 roku.</p>	<p>Referat GK  Skarbnik  Gminy  jw.</p>
10.	<b>Październik</b>	<p>1. Kontrola wykonania budżetu Gminy za 6 m-cy  2016 roku w poszczególnych działach i rozdziałach  oraz w procentach.  2. Kontrola wykonania przyznaných dotacji celowych  w I półroczu 2016 roku.</p>	<p>Skarbnik  Gminy  jw.</p>
11.	<b>Listopad</b>	<p>1. Ocena proponowanych stawek podatkowych, opłat  i czynszów na rok 2017.  2. Analiza i ocena prognozy budżetu.</p>	<p>Skarbnik  Gminy  Komisja</p>

12.	<b>Grudzień</b>	1. Kontrola zasadności udzielania ulg podatkowych w 2016 roku. 2. Opracowanie Planu pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2017. 3. Podsumowanie pracy Komisji Rewizyjnej w roku 2016.	Skarbnik Gminy Komisja  Komisja
-----	-----------------	---	---

Załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr 116(XIV)15  
Rady Gminy Poraj  
z dnia 15 grudnia 2015 r.

## PLANU PRACY

### Komisji ds. budżetu oraz gospodarki komunalnej i inwestycji na rok 2016

Lp	Miesiąc	Tematyka	Przygotowuje materiały
1.	<b>Styczeń</b>	<p>1. Wykonanie Uchwał Rady Gminy w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Poraj roku 2015.</p> <p>2. Realizacja zadań inwestycyjnych w 2015 roku:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- planowanych w budżecie i wykonanych,</li> <li>- planowanych w budżecie i niewykonanych</li> <li>- nieplanowanych a wykonanych.</li> </ul> <p>3. Analiza gospodarki odpadami.</p> <p>4. Informacja nt wywozu nieczystości stałych – aktualny stan deklaracji i zawartych umów z firmami i mieszkańcami poszczególnych sołectw Gminy.</p>	<p>Referat Gospodarki Komunalnej, Inwestycji i Pozyskiwania środków (Referat GK)</p> <p>jw. jw.</p>
2.	<b>Luty</b>	<p>1. Spotkanie z Dyrektorem Powiatowego Zarządu Dróg na temat planowanych inwestycji drogowych w Gminie Poraj.</p> <p>2. Sprawozdanie z przebiegu akcji zimowej.</p> <p>3. Sprawozdanie z realizacji Uchwał w sprawie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Poraj w 2015 roku.</p>	<p>Starosta Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg Referat GK jw.</p>
3.	<b>Marzec</b>	<p>1. Informacja na temat realizacji Uchwał Rady Gminy za rok 2015 roku.</p> <p>2. Informacja na temat przetargów i przyjętych ofert z wolnej ręki w roku 2015.</p> <p>3. Informacja z działalności Spółki PORECO w 2015 roku, w tym: gospodarowanie ściekami z uwzględnieniem modernizacji i rozwoju urządzeń kanalizacyjnych; z uwzględnieniem nowych odbiorców wody.</p> <p>4. Analiza sprawozdań finansowo-rzeczowych za rok 2015:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gminnego Ośrodka Kultury,</li> <li>- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,</li> <li>- Jednostek OSP,</li> <li>- Klubów sportowych, żeglarskich, innych organizacji pożytku publicznego,</li> </ul>	<p>Sekretarz Gminy</p> <p>Referat GK</p> <p>Prezes Spółki PORECO</p>

		- Stowarzyszeń.	Dyrektorzy Kierownicy Prezesa
4.	<b>Kwiecień</b>	1. Informacja na temat zamierzeń ograniczenia emisji zanieczyszczeń do atmosfery. 2. Wykaz zakładów wytwarzających odpady niebezpieczne typu: kwasy, smary, oleje itp.. 3. Realizacji Uchwał Rady – w sprawie odpadów zawierających azbest pochodzących z rozbiórki pokryć dachowych oraz trybu przyznawania dotacji dla osób fizycznych do demontażu pokryć dachowych zawierających azbest w 2015 roku.	Kierownik Referatu GK j.w.  j.w.
5.	<b>Maj</b>	1. Analiza realizacji zobowiązań podatkowych i ich egzekucja za 2015 rok. 2. Informacja na temat stanu i wykorzystania mienia komunalnego Gminy oraz przedstawienie kryteriów przydziału mieszkań komunalnych. 3. Informacja na temat uregulowania stanu prawnego dróg w Gminie. 4. Informacja na temat dochodów z dzierżawy mienia komunalnego.	Skarbnik Gminy  Referat GK  j.w.  j.w.  Skarbnik Gminy
6.	<b>Czerwiec</b>	1. Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy za 2015 rok. 2. Informacja na temat inwestycji z zakresu wodociągów w roku 2015. 3. Informacja dotycząca realizacji budowy kanalizacji i oczyszczalni w Gminie za rok 2015 - egzekwowanie podłączenia posesji do istniejącej sieci (wykaz sołectwami).	Skarbnik Gminy  Prezes Spółki PORECO  Referat GK
7.	<b>Lipiec</b>	Komisja wyjazdowa - inwestycje gminne, mienie komunalne.	Komisja Kierownik Referatu GK
8.	<b>Wrzesień</b>	1. Sprawozdanie rzeczowo - finansowe z realizacji budżetu za I półrocze 2016 roku. 2. Informacja na temat wykonania przyznaných dotacji celowych w I półroczu 2016 roku. 3. Informacja dot. pozyskania środków zewnętrznych w roku 2015.	Skarbnik Gminy  Kierownik Referat GK  jw.
9.	<b>Paździe rnik</b>	1. Informacja na temat zobowiązań podatkowych i ich egzekucji od osób fizycznych i prawnych. 2. Spłata z UG: kredytów, pożyczek i innych zobowiązań – stan na dzień 30 września 2016 roku. 3. Informacja z realizacji wniosków Komisji zgłoszonych do Wójta Gminy w I półroczu 2016 roku.	Skarbnik Gminy  jw.  wg. kompetencji
		1. Ocena projektu budżetu na 2017 rok - analiza wniosków.	Skarbnik Gminy

10 .	<b>Listopad</b>	2. Analiza projektów uchwał podatkowych.	j.w.
11 .	<b>Grudzień</b>	1. Informacja oraz ocena planowanych inwestycji na rok 2017. 2. Przygotowanie planu pracy Komisji na rok 2017.	Referat GK Komisja

Załącznik Nr 3  
do Uchwały Nr 116(XIV)15  
Rady Gminy Poraj  
z dnia 15 grudnia 2015 r.

## Plan pracy

### Komisji do spraw oświaty, kultury, zdrowia, i spraw społecznych

na rok 2016

Lp.	Miesiąc	Tematyka	Osoby, instytucje, przygotowuje materiały
1.	<b>Styczeń</b>	1. Realizacja akcji zima w Gminie Poraj. 2. Przedstawienie sprawozdania z działalności OSP w Gminie Poraj oraz plany dalszego rozwoju jednostek. 3. Omówienie planów pracy oraz informacji dotyczących oferty dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych w 2016 roku z uwzględnieniem informacji o zajęciach dla uczniów w czasie ferii zimowych: 1.1 Gminny Ośrodek Kultury, 1.2 Biblioteka gminna z filiami, 1.3 Kluby sportowe (w tym żeglarski), 1.4 Świetlice środowiskowe. 4. Udział gminnych zespołów śpiewaczych w promowaniu Gminy – informacja. 5. Sprawy bieżące.	Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej, Inwestycji i Pozyskiwania środków (Ref. GK) Prezes Dyrektor GOK Dyrektor GBP Komandor Pełnomocnik GKRPA Kierownik Referatu Komunikacji Społecznej, Informatyki i Promocji (Ref. KS)
2.	<b>Luty</b>	1. Ocena realizacji wniosków radnych za 2015 złożonych przez Komisję. 2. Informacja o planowanych pracach remontowych i inwestycyjnych w jednostkach OSP. 3. Zakres prac planowanych przez brygadę remontową w placówkach: oświaty, kultury, zdrowia i GOPS-u. 4. Opiniowanie uchwał. 5. Sprawy różne (akcja zima).	Sekretarz Gminy wg. kompetencji Prezes ZG ZOSP Wójt Gminy Kierownik Referatu GK
3.	<b>Marzec</b>	1. Informacja o wynikach nauczania w szkołach po zakończeniu pierwszego semestru nauki. 2. Przedstawienie informacji dotyczącej współpracy z organizacjami i stowarzyszeniami pożytku publicznego. 3. Informacja z działalności Kół Gospodyń Wiejskich. 4. Informacja z działalności OSP za 2015 rok. 5. Opiniowanie uchwał. 6. Sprawy bieżące.	Dyrektorzy szkół Kierownik Ref. KS j.w. Prezes ZGZOSP



4.	<b>Kwiecień</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Projekty organizacyjne szkół i przedszkoli na rok szkolny 2016/2017. Omówienie regulaminu odpłatności za pobyt w przedszkolu i żłobku.</li> <li>2. Analiza bieżącego funkcjonowania opieki zdrowotnej na terenie Gminy. Profilaktyka zdrowotna dla mieszkańców – sprawozdanie służb medycznych.</li> <li>3. Wypracowanie wniosków w celu dalszego rozwoju ochrony zdrowia.</li> <li>4. Opiniowanie uchwał.</li> <li>5. Sprawy różne.</li> </ol>	<p>Kierownik ZEAS</p> <p>Kierownik SPZOZ Gminnego Ośrodka Zdrowia w Poraju Wójt Gminy</p>
5.	<b>Maj</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Omówienie stanu przygotowań do sezonu wakacyjnego w aspekcie bezpieczeństwa.</li> <li>2. Przedstawienie informacji dotyczącej zabezpieczania imprez i uroczystości masowych organizowanych w Gminie Poraj.</li> <li>3. Sprawy różne.</li> </ol>	<p>Przedstawiciel Policji Dyrektor GOK Wójt Gminy</p>
6.	<b>Czerwiec</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informacja z przeglądów placów zabaw, boisk wielofunkcyjnych i obiektów sportowych na terenie Gminie Poraj – protokoły BHP.</li> <li>2. Zabezpieczenie mienia gminnego na obiektach sportowo – rekreacyjnych.</li> <li>3. Przedstawienie informacji z działalności GOPS-u.</li> <li>4. Opiniowanie uchwał.</li> <li>5. Sprawy różne.</li> </ol>	<p>Kierownik ZEAS Nauczyciele WF Kierownik Ref. KS Dyrektorzy placówek Kierownik ZEAS Kierownik GOPS</p>
7.	<b>Lipiec</b>	<p>Komisja wyjazdowa – wizytacja strażnic OSP oraz obiektów rekreacyjnych w Gminie.</p>	<p>Prezes ZGZOSP Kierownik Ref. KS</p>
8.	<b>Sierpień</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Komisja wyjazdowa – przygotowanie szkół i przedszkoli do rozpoczęcia roku szkolnego.</li> <li>2. Ocena pracy placówek oświatowych za rok szkolny 2015/2016 przez dyrektorów szkół. Sprawozdanie w obszarach: <ul style="list-style-type: none"> <li>· najważniejsze osiągnięcia uczniów w konkursach wraz z nazwiskami nauczycieli przygotowujących,</li> <li>· wyniki egzaminów zewnętrznych w odniesieniu do kraju, województwa, powiatu, gminy,</li> <li>· najciekawsza forma doskonalenia R.P. i jej wpływ na podniesienie kompetencji zawodowych nauczycieli,</li> <li>· dobre praktyki wyróżniające placówkę spośród innych,</li> <li>· obszary wymagające poprawy i pomocy ze strony władz samorządowych.</li> </ul> </li> <li>3. Opiniowanie uchwał.</li> <li>4. Sprawy różne.</li> </ol>	<p>Dyrektorzy placówek</p> <p>j.w. Wójt Gminy Poraj</p>
9.	<b>Wrzesień</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informacja Kierownika GOPS-u i Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego na temat pomocy rodzinom wielodzietnym i potrzebującym pomocy a zamieszkałym w Gminie.</li> <li>2. Informacja dotycząca działalności przedszkoli, oddziałów przedszkolnych i żłobka – zabezpieczenie</li> </ol>	<p>Kierownik GOPS-u Przewodniczący Zespołu</p> <p>Dyrektorzy Kierownik</p>

		ilości miejsc w odniesieniu do potrzeb. 3. Opiniowanie uchwał. 4. Sprawy różne.	ZEAS-u
10.	<b>Paździe rnik</b>	1. Raport o stanie oświaty. 2. Stan bezpieczeństwa publicznego na terenie Gminy Poraj. 3. Przygotowanie Gminy do zimowego utrzymania dróg . 4. Opiniowanie uchwał. 5. Sprawy różne.	Kierownik ZEAS Wójt Gminy Poraj Przedstawiciele Policji Kierownik Ref. GK
11.	<b>Listopad</b>	1. Przedstawienie założeń do budżetu na 2017 rok w dziale oświaty, kultury, zdrowia i spraw społecznych. 2. Analiza założeń w Gminnym Programie Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2017. 3. Analiza współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. 4. Informacja o propozycjach radnych do planu pracy Komisji na rok 2017. 6. Opiniowanie uchwał. 7. Sprawy różne.	Skarbnik Gminy Wójt Gminy Poraj  Pełnomocnik GKRPA  Kierownik Ref. KS  Komisja
12.	<b>Grudzień</b>	1. Ustalenie planu pracy Komisji na 2017 rok. 2. Plany dotyczące organizacji zimowego wypoczynku dzieci i młodzieży. 3. Opiniowanie budżetu na 2017 rok. 4. Realizacja akcji zima. 5. Opiniowanie uchwał. 6. Sprawy różne.	Członkowie Komisji Kierownik Ref. KS  Komisja Kierownik Ref. GK