

Zarządzenie Nr 29.2017
Wójta Gminy Poraj
z dnia 6 kwietnia 2017 roku

w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli, a także kryteriów branych pod uwagę oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów

Na podstawie art. 204 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 60) **zarządza się, co następuje:**

§ 1

W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2017/2018 do publicznych przedszkoli określa się następujące terminy:

Data		Etap rekrutacji/czynność rodzica
od	do	
Kontynuacja edukacji przedszkolnej		
07 kwietnia 2017	13 kwietnia 2017	Złożenie potwierdzenia o kontynuowaniu przez dziecko wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym
Postępowanie rekrutacyjne do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych		
14 kwietnia 2017	28 kwietnia 2017	Złożenie w przedszkolu/szkole pierwszego wyboru podpisanego wniosku o przyjęcie dziecka do placówki oraz dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów rekrutacyjnych
09 maja 2017		Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych
09 maja 2017	12 maja 2017	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu/szkole, do której dziecko zostało zakwalifikowane
15 maja 2017		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych
Postępowanie odwoławcze		
od 15 maja 2017		W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
Postępowanie uzupełniające do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych		
29 maja 2017		Opublikowanie wykazu wolnych miejsc
29 maja 2017	02 czerwca 2017	Złożenie w przedszkolu/szkole pierwszego wyboru podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów rekrutacyjnych
05 czerwca 2017		Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych
05 czerwca 2017	09 czerwca 2017	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu/szkole, do której dziecko zostało zakwalifikowane
13 czerwca 2017		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych
od 13 czerwca 2017		Procedura odwoławcza:

	<p>W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.</p> <p>W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.</p>
--	---

§ 2

W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2017/2018 do publicznych przedszkoli obowiązują kryteria oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów, określone w uchwale Rady Gminy Poraj Nr 265(XXXI)17 z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów, liczby punktów i rodzajów dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na terenie Gminy Poraj

- 1) dzieci obojga rodziców pracujących, za które można uzyskać 2 punkty,
- 2) dzieci, którego rodzeństwo kontynuuje edukację w roku szkolnym, w którym trwa rekrutacja w danym przedszkolu, w przypadku obojga rodziców pracujących (lub: pod warunkiem, że obydwój rodziców pracuje), za które można uzyskać 3 punkty,
- 3) zadeklarowany pobyt dziecka w przedszkolu 8 godzin dziennie i powyżej, za które można uzyskać 2 punkty,
- 4) dzieci z rodzin w udokumentowanej trudnej sytuacji rodzinnej lub materialnej, pozostających pod opieką Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej lub pobierających zasiłek rodzinny, za które można uzyskać 2 punkty.

§ 3

Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów określonych w § 2 są:

- 1) oświadczenie rodzica/ów o miejscu pracy,
- 2) oświadczenie rodzica/ów o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do przedszkola.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom przedszkoli i szkół podstawowym z oddziałami przedszkolnymi.

§ 5


Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na stronie internetowej www.ugporaj.pl wraz z treścią uchwały wymienionej w § 2.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY

Łukasz Stachera


Krzysztof Mroczko
Radca Prawny