

**ZARZĄDZENIE NR 37 / 12**  
**WÓJTA GMINY PORAJ**  
**Z dnia 26 września 2012r**

**W sprawie : organizacji i działania Systemu Wczesnego Ostrzegania o zagrożeniach na terenie gminy Poraj.**

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej ( tekst jedn. Dz. U. z 2012r poz. 461 ) i § 3 pkt. 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002r w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin ( Dz. U. Nr. 96, poz. 850 ) w związku z art. 19 ust. 2 pkt. 1, art. 20 ust. 1 pkt. 1 oraz ust. 4 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzeniu kryzysowym ( Dz U. Nr. 89, poz. 590 z póź. zm. ), zarządzenia nr 160/12 Wojewody Śląskiego z dnia 25 maja 2012r. w sprawie organizacji i działania Systemu Wczesnego Ostrzegania w województwie Śląskim, Zarządzenia 38/1012 Starosty Myszkowskiego z dnia 26 lipca 2012r. w sprawie organizacji i działania Systemu Wczesnego Ostrzegania w powiecie myszkowskim.

**zarządzam, co następuje :**

**§ 1**

W celu zapewnienia niezwłocznego uzyskiwania informacji o zdarzeniach zagrażających ludziom, ich mieniu oraz środowisku, utrzymania ciągłego monitorowania potencjalnych zagrożeń, szybkiego ostrzegania i alarmowania zagrożonej ludności oraz utrzymania w stałej gotowości gminnego systemu syren alarmowych, tworzy się na terenie Gminy Poraj **System Wczesnego Ostrzegania** zwany dalej „**SWO**”.

**§ 2**

„**SWO**” jest elementem powszechnego ostrzegania i alarmowania ludności o występujących zagrożeniach.

**§ 3**

Funkcjonowanie jednostek wchodzących w skład „**SWO**” polega na wzajemnej wymianie informacji uzyskanych w toku własnej działalności a mających bezpośredni lub pośredni związek z występowaniem zagrożeń dla ludności, mienia i środowiska, ich prognozowaniem,, wykrywaniem oraz alarmowaniem i ostrzeganiem ludności.

**§ 4**

1. W skład „**SWO**” w gminie Poraj wchodzi jednostki organizacyjne, jednostki pomocnicze i inne podmioty wymienione w załączniku nr 1 niniejszego zarządzenia.

2. Zobowiązuję kierowników jednostek o których mowa w ust. 1 do przekazywania informacji o wykrytych zagrożeniach, zdarzeniach i innych sytuacjach mogących mieć bezpośredni wpływ na stan bezpieczeństwa w Gminie Poraj do **Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego** w Poraju zwane dalej „GCZK”.

## § 5

Do głównych zadań jednostek organizacyjnych, jednostek pomocniczych działających w ramach „SWO” należy w szczególności :

1. wykrywanie, rozpoznanie i monitorowanie zagrożeń, umożliwiające natychmiastowe określenie wzrostu poziomu zagrożenia.
2. powiadamianie właściwych organów administracji publicznej o zagrożeniach a przede wszystkim „GCZK”.
3. ostrzeganie i alarmowanie ludności o zagrożeniach oraz informowanie o zasadach zachowania się przed i w trakcie ich występowania.
4. zapewnieniu obiegu informacji za pomocą dostępnych środków łączności.

## § 6

Instrukcja sposobu działania i przekazywania informacji przez jednostki wchodzące w skład „SWO” w Gminie Poraj jest określona w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

## § 7

Informacje należy przekazywać w oparciu o jeden z posiadanych środków łączności :

1. łączność telefoniczną – przewodową, komórkową,
2. pocztą elektroniczną.

## § 8

1. Do ostrzegania i alarmowania ludności w ramach „SWO” należy wykorzystać wszystkie dostępne środki a w szczególności :

- komunikaty przekazywane za pośrednictwem stałych urządzeń nagłaśniających obiektach użyteczności publicznej lub działających jeszcze zakładów pracy,
- komunikaty przekazywane za pośrednictwem ruchomych urządzeń nagłaśniających zamontowanych pojazdach lub innych środkach transportu,
- komunikaty i ostrzeżenia publikowane na stronie internetowej Urzędu Gminy Poraj,
- syreny alarmowe,
- plakaty, broszurki lub ulotki,
- obwieszczenia.

## **§ 9**

Nadzór nad funkcjonowaniem gminnego „**SWO**” będę sprawował osobiście.

## **§ 10**

1. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Zarządzania Kryzysowego i Obrony Cywilnej Urzędu Gminy .

2. Zapoznanie z Zarządzeniem Wójta Gminy Poraj, przeszkolenie kierowników jednostek organizacyjnych, jednostek pomocniczych i innych podmiotów wymienionych w załączniku nr 1 niniejszego zarządzenia w ramach „**SWO**” przeprowadzić najpóźniej do dnia 31 grudnia 2012r.

## **§ 11**

Zobowiązuje się kierowników jednostek wchodzących w skład „**SWO**” wymienionych w załączniku nr 1 niniejszego zarządzenia do wzięcia udziału w szkoleniu.

## **§ 12**

Traci moc Zarządzenie nr 9 / 2007 z dnia 15 marca 2007r w sprawie organizacji Systemu Wczesnego Ostrzegania o zagrożeniach na terenie Gminy Poraj.

## **§ 13**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WYKAZ JEDNOSTEK TWORZĄCYCH SYSTEM WCZESNEGO OSTRZEGANIA NA  
SZCZEBLU GMINNYM**

**I. Urząd Gminy Poraj – Referaty :**

1. Referat Organizacyjny,
2. Referat Gospodarki Komunalnej i Inwestycji,
3. Referat Spraw Obywatelskich,
4. Referat Zarządzania Kryzysowego i Obrony Cywilnej,
5. Referat Promocji, Kultury i Sportu,

**II. Jednostki organizacyjne podległe i nadzorowane przez Wójta Gminy Poraj :**

1. Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Obsługi Szkół,
2. Kierownik Gminnego Ośrodka Zdrowia,
3. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
4. Prezes Spółki „POR-ECO”.

**III. Jednostki OSP :**

1. OSP Poraj,
2. OSP Żarki Letnisko,
3. OSP Choroń,
4. OSP Jastrząb,
5. OSP Gęzyn,
6. OSP Kuźnica Stara.

**IV. Jednostki Pomocnicze - Sołtysi :**

1. Sołtys Poraja,
2. Sołtys Żarek Letniska,
3. Sołtys Choronia,
4. Sołtys Jastrzębia,
5. Sołtys Masłońskich,
6. Sołtys Gęzyna,
7. Sołtys Kuźnicy Starej,
8. Sołtys Dębowca.

**V. Instytucje – zakłady znajdujące się na terenie Gminy Poraj ( współpracujące ) :**

1. Kierownik Zbiornika Wodnego „PORAJ”,
2. Nadleśnictwo „ZŁOTY POTOK”,
3. Lekarz Weterynarii w Poraju.

## INSTRUKCJA

### **SPOSOBU DZIAŁANIA I PRZEKAZYWANIA INFORMACJI PRZEZ JEDNOSTKI „SWO” NA TERENIE GMINY PORAJ**

1. W celu lepszego przepływu informacji oraz zapewnieniu realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzeniu kryzysowym ( art. 20 ust. 1 pkt. 1 i 2 ) wprowadza się zasady przekazywania informacji, ostrzeżeń i komunikatów pomiędzy jednostkami wchodzącymi w skład „SWO” w Gminie Poraj.

2. **Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego** przekazuje jednostkom wchodzącym w skład „SWO” posiadane informacje, ostrzeżenia, komunikaty dotyczące zagrożeń wpływające na funkcjonowanie tych jednostek a w szczególności :

- ostrzeżenia i komunikaty meteorologiczne,
- utrudnienia w ruchu drogowym,
- przerwy w dostawie wody, prądu, gazu,
- awarie telekomunikacyjne,
- inne zdarzenia mające wpływ na bezpieczeństwo mieszkańców gminy.

3. **Kierownika Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Obsługi Szkół** zobowiązuje się do przekazywania informacji, ostrzeżeń i komunikatów w ramach wykonywanych zadań i posiadanych kompetencji a w szczególności :

- utrudnienia w prowadzeniu placówek oświatowych w gminie,
- liczby uczniów, nauczycieli, nauczycieli z wykształceniem specjalnym,
- spotkaniach odbywających się w placówkach oświatowych,
- awariach, wyłączenia instalacji w placówkach oświatowych np. utrudnienia wywołane burzą, ulewą, śnieżycą,
- inne zdarzenia mające wpływ na bezpieczeństwo mieszkańców gminy.

4. **Kierownika Gminnego Ośrodka Zdrowia** zobowiązuje się do przekazywania informacji, ostrzeżeń i komunikatów w ramach wykonywanych zadań i posiadanych kompetencji a w szczególności :

- zdarzeniach epidemiologicznych np. groźnych chorobach, zatruciach, chorobach zakaźnych,
- liczby mieszkańców potrzebujących stałego zasilania np. do urzędzeń podtrzymujących życie,
- wyposażenia GOZ w urządzenia medyczne,
- liczby zatrudnionych lekarzy, pielęgniarek ,

- zapotrzebowania na agregaty prądotwórcze,
- awarie i wyłączenia instalacji,
- zdarzenia chemiczne,
- inne zdarzenia mające wpływ na bezpieczeństwo mieszkańców gminy.

**5. Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej** zobowiązuje się do przekazywania informacji, ostrzeżeń i komunikatów w ramach wykonywanych zadań i posiadanych kompetencji a szczególności :

- liczby mieszkańców potrzebujących stałego zasilania np. do urzędzeń podtrzymujących życie,
- liczby bezdomnych osób w gminy,
- awarii i wyłączenia instalacji,
- inne zdarzenia mające wpływ na bezpieczeństwo mieszkańców gminy.

**6. Prezesa Spółki „POR-ECO”** zobowiązuje się do przekazywania informacji, ostrzeżeń i komunikatów w ramach wykonywanych zadań i posiadanych kompetencji a w szczególności:

- awariach instalacji wodno-kanalizacyjnych, energetycznych,
- awarii oczyszczalni ścieków,
- niedrożności kanalizacji,
- awariach ujęć wody ( pomp głębinowych opuszczanych ),
- ilości agregatów prądotwórczych,
- zanieczyszczeniu wody w sieci wodociągowej,
- inne zdarzenia mające wpływ na bezpieczeństwo mieszkańców gminy.

**7. Komendantów jednostek OSP** zobowiązuje się do przekazywania informacji, ostrzeżeń i komunikatów w ramach wykonywanych zadań i posiadanych kompetencji a w szczególności :

- zagrożenia pożarowego i ekologicznego,
- utrudnieniu w ruch drogowym np. powalone drzewa,
- interwencje wywołane groźnymi zjawiskami atmosferycznymi,
- awariami wyłączenia instalacji,
- lokalnymi podtopieniami, zalaniem posesji, innych obszarów gminy,
- zdarzenia chemiczne, epidemiologiczne,
- inne zdarzenia mające wpływ na bezpieczeństwo mieszkańców gminy.

**8. Sołtysów** zobowiązuje się do przekazywania informacji, ostrzeżeń i komunikatów w ramach wykonywanych zadań i posiadanych kompetencji a w szczególności :

- o zwierzętach np. bezdomnych psach i innych zwierzętach gospodarczych, dzikich zwierzętach leśnych w pobliżu gospodarstw gdzie zachodzi podejrzenie przenoszenia chorób, lub zwierzętach padłych,
- awariach i wyłączeniach instalacji np. brak prądu, gazu, wody,
- groźnych zjawiskach atmosferycznych np. utrudnieniach wywołanych burzami, śnieżycami, ulewami,

- lokalnych podtopieniach, zalaniach posesji,
- utrudnieniach w ruchu drogowym,
- niepokojach i protestach społecznych,
- osobach starszych i zniedołężniałych wymagających pomocy jak również pozostawionych bez opieki nieletnich dzieci.
- innych zdarzeniach mających wpływ na bezpieczeństwo mieszkańców gminy.

**9. Kierownika Zbiornika Wodnego „PORAJ”** zobowiązuje się do przekazywania informacji, ostrzeżeń i komunikatów w ramach wykonywanych zadań i posiadanych kompetencji zgodnie z Instrukcją Gospodarowania Wodą Regionalnego Zarządu Gospodarką Wodną zatwierdzoną przez Wojewodę Śląskiego Nr ŚR-I-6811/11/04 z dnia 5 maja 2004r.

**10. Nadleśnictwo „ZŁOTY POTOK”** za pośrednictwem Leśniczego Poraja i Żarek Letniska zobowiązuje się do przekazywania informacji, ostrzeżeń i komunikatów w ramach wykonywanych zadań i posiadanych kompetencji a w szczególności :

- zagrożeniach pożarowych i ekologicznych,
- rozprzestrzeniania się chorób zwierząt i roślin,
- lokalnych podtopieniach,
- nieprzejezdnych duktach, traktach leśnych przez powalone drzewa po ulewach, burzach, śnieżycach,
- dzikich wysypiskach i miejscach porzucenia lub składowania niebezpiecznych materiałów lub odpadów,

**11. Lekarza Weterynarii w Poraju** zobowiązuje się do przekazywania informacji, ostrzeżeń i komunikatów w ramach wykonywanych zadań i posiadanych kompetencji a w szczególności :

- rozprzestrzenianiu chorób zwierząt,
- informacji o padłych zwierzętach, sposobie zabezpieczenia,

**12. INFORMACJE NALEŻY PRZEKAZYWAĆ W TRYBIE :**

- natychmiast po zaistnieniu zdarzenia (zagrożenia),
- w każdy poniedziałek w godz. 8.00 – 9.00 pod nr. *tel. 34/3147750, kom. 694429076,*
- na żądanie służby dyżurnej Urzędu Gminy Poraj,

**13. Do przekazywania informacji wykorzystuje się :**

- dostępne środki łączności telefonicznej – przewodowa, komórkowa,
- poczta elektroniczna,
- inne dostępne środki.



**14.** Informacje o zagrożeniach należy przekazywać :

- w pierwszej kolejności do **GCZK w Urzędzie Gminy Poraj** tel. 34/3147750, kom. 694429076, adres e-mail : [zzk@ugporaj.pl](mailto:zzk@ugporaj.pl)

- **Urzędu Gminy Poraj** tel. 34/3145521, fax. 34/3145006, adres e-mail sekretariat@uporaj.pl

- bezpośredni do władz Gminy Poraj : **Wójt Gminy Poraj** tel. 34/3668585, kom. 662883535, **Sekretarz Gminy** tel. 34/3668576, kom. 886055556,

**15.** Przekazywane informacje o zagrożeniach, zdarzeniach nadzwyczajnych i innych sytuacjach kryzysowych powinny zawierać ich szczegółowy opis a w szczególności :

**1. Rodzaj Zdarzenia - jest powiązany z kategorią przedstawioną poniżej**

*a. awaria wyłączenia instalacji* – do przesyłu paliw płynnych, kanalizacji, technologicznej w zakładzie pracy, ciepłownictwie, energetyce, gazownictwie, telekomunikacji, wodnych i innych,

*b. dzikie zwierzęta* – owady, zwierzęta domowe, zwierzęta leśne, i inne,

*c. groźne zjawiska atmosferyczne* – burza, grad, ulewa, śnieżyce i inne,

*d. imprezy masowe* - kulturalno-rozrywkowe, sportowe i inne,

*e. katastrofy, wypadki* - budowlane, ekologiczne, w transporcie samochodowym, wodnym, w zakładzie pracy i inne,

*f. komunalne* - domy, budynki, zagrody, infrastruktura komunalna,

*g. powódź* - katastrofalne zalania, lokalne i ponadlokalne podtopienia i inne,

*h. pożar* - instalacji paliwowych, obszarów leśnych składowisk odpadów, zakładów pracy, zwartej zabudowy,

*i. prognozy* – hydrologiczne, meteorologiczne i inne,

*j. protesty społeczne* – manifestacje i protesty, strajki, zgromadzenia publiczne,

*k. przekroczenia norm jakości powietrza* - dwutlenku azotu, siarki, ozonu, pyłu zawieszonego i innych,

*l. przewóz materiałów niebezpiecznych* – biologicznych, broni i amunicji, chemicznych, radioaktywnych i innych,

*m. ratownictwo medyczne* – zdarzenia masowe i inne,

*n. sprawy obywatelskie* – w kraju, zagranicą i inne,

*o. susza* - w gospodarstwach domowych, przemyśle, rolnictwie,

*p. zakłóceniu w dostępie do usług medycznych* - szpitale, przychodnie, apteki i inne,

*r. zakłócenia w transporcie* - drogowym innym,

*s. zamach, napaść i znieważenie osoby publicznej* - w organach centralnych, wojewódzkich, lokalnych i innych,

*t. zdarzenia chemiczne* - w obiektach użyteczności publicznej, w środowisku, w transporcie, w zakładach pracy,

*u. zdarzenia epidemiologiczne* - groźne choroby, zatrucia, pozostałe,

*v. zdarzenia epifityzy* – masowego występowania na określonym terenie i w

określonym czasie zachorowań roślin na jakąś chorobę ( epifitie ).

w. *zdarzenia epizootyczne* – dzikie zwierzęta hodowlane i inne,

x. *zdarzenia radiacyjne* - w transporcie, zakłócenia w pracy, zdarzenia międzynarodowe,

y. *inne* - np. akty terroru, niewypały, niewybuchy w terenie zabudowanym, niezabudowanym,

2. **Data zgłoszenia zdarzenia.**

3. **Data i godzina zaistniałego zdarzenia.**

4. **Miejsce zdarzenia** – Gmina, Sołectwo, Miejscowość, numer domu, mieszkania, drogi,

5. **Obiekt główny zdarzenia** np. :

a. basen,

b. budowla hydrotechniczna,

c. budynki,

d. droga i jej numer,

e. las,

f. oczyszczalnia ścieków,

g. stacje paliw,

h. szkoły, przedszkola,

i. wodociągi i kanalizacja,

j. zakłady produkcyjne,

k. inne nazewnictwa wynikające ze zdarzenia.

6. **Zarządzanie zdarzeniem** - trzeba podać prośbę o udzielenie pomocy, wnioski oraz ewentualne prośby w zakresie wsparcia działań i szczebel udzielającego pomoc, powiat, województwo i inne instytucje,

7. **Opis zdarzenia i czynności podjęte w celu udzielania pomocy w zdarzeniu** – należy opisać zgłaszane zdarzenie i swoje czynności podjęte w czasie zdarzenia tj: jakie zostały użyte siły środki ratownicze oraz inne informacje o podejmowanych działaniach.

8. **Podmiot, podmioty biorące udział w zdarzeniu** - trzeba wymienić podmioty szczebla gminy, powiatu czy województwa.

9. **Zgłaszający zdarzenie** – dokładne dane osoby od której przyjęto zawiadomienie o zdarzeniu z uwzględnieniem dodatkowo nazwy służby lub instytucji, którą reprezentuje oraz numer telefonu kontaktowego.

10. **Przyczyny zdarzenia lub inne okoliczności powstania zdarzenia.**

11. **Skutki lub prognozę skutków zdarzenia.**

16. Meldunki niekompletne, nierzetelne nie będą brane pod uwagę i nie zostaną wprowadzone do rejestru.

17. Podmiot przekazujący informację w pełni odpowiada za jego wiarygodność i autentyczność.