

Urząd Gminy Poraj
42-360 Poraj
ul. Jasna 21
Tel. 34 3145-251
Fax.34 3145 006

Znak sprawy: GK.271. 2.2018

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane pn.: **Rewitalizacja
dawnego ośrodka żeglarskiego na rzecz wsparcia programu aktywizacji
społecznej w Jastrzębiu w formule zaprojektuj i wybuduj – II etap.**

Termin składania ofert upływa dnia 16.04.2018 r. do godz.10.00

Podstawa prawna:

Postępowanie jest prowadzone w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579 t.j.), zwanej dalej „ustawą”

Miejsce i data publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

Biuletyn Urzędu Zamówień Publicznych: Nr.536872-N-2018 z dnia 27.03.2018 r.
Siedziba Zamawiającego – Urząd Gminy w Poraju tablica ogłoszeń.
Na stronie internetowej [http://www. poraj.bip.net.pl](http://www.poraj.bip.net.pl):

Poraj ,dnia 26.03.2018

ZATWIERDZIŁ :

Wójt Gminy Poraj
/-/ Łukasz Stachera

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiający – Gmina Poraj
Adres: ul. Jasna 21 ,42-360 Poraj
Telefon: (0-34) 3145-251, faks: (034) 3145-006
Strona internetowa :www.poraj.bip.net.pl
Adres e-mail : sekretariat@ugporaj.pl

Godziny urzędowania: 7.00 do 15.00
NIP: 577-197-63-51
Regon: 151398528

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych – zwanej w dalszej części w skrócie „Ustawą” (t.j. Dz. U. z 2017, poz. 1579) przy zastosowaniu tzw. „**procedury odwróconej**” uregulowanej w **art. 24 aa.** Ustawy, zgodnie z którą zamawiający w postępowaniu najpierw dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty z art. 89 ust. 1 Ustawy oraz kryteriów oceny ofert, bez dokonywania podmiotowej oceny wszystkich wykonawców (ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia), a następnie zbada, wyłącznie w stosunku do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), czy nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia jest zadanie inwestycyjne pn: Rewitalizacja dawnego ośrodka żeglarskiego na rzecz wsparcia programu aktywizacji społecznej w Jastrzębiu w formule zaprojektuj i wybuduj – II etap.

Inwestycja realizowana w trybie „zaprojektuj i wybuduj” obejmuje zaprojektowanie, a następnie wykonanie robót budowlanych w zakresie przebudowy zdewastowanego budynku oraz zagospodarowania terenu zlokalizowanego przy ul. Wojska Polskiego w miejscowości Jastrząb.

3.2 Zakres robót budowlanych:

3.2.1. Roboty ogólnobudowlane

3.2.1.1. Roboty ogólnobudowlane - stan zerowy: - roboty ziemne - fundamenty - ściany podziemia - stropy żelbetowe - prace rozbiórkowe

3.2.1.2. Roboty ogólnobudowlane - stan surowy: - ściany nadziemne murowane - ścianki działowe - dach konstrukcja - dach pokrycie - okna i drzwi

3.2.1.3. Roboty ogólnobudowlane – wykończeniowe: - tynki i oblicowania - roboty malarskie - inne prace wykończeniowe - posadzki i okładziny

3.3.. Termomodernizacja (docieplenie przegród oraz izolacje cieplne):

3.3.1. Stan zerowy - izolacje przeciwwilgociowe

3.3.2. Stan surowy - izolacje przeciwwilgociowe, cieplne

3.3.3. Ogrzewanie (urządzenia grzejne: olejowe grzejniki elektryczne)

3.4. Instalacje elektryczne

3.5. Wentylacja mechaniczna

3.6. Instalacja wod-kan

3.7 Zagospodarowanie terenu

3.7.1. Powierzchnie utwardzone (ciagi pieszne)

3.7.2 Monitoring

3.4 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr. 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia oraz Program funkcjonalno-użytkowy wraz z załącznikami

3.5 Zamawiający ubiega się o dofinansowanie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

3.6. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu stosuje klauzulę społeczną na podstawie art. 29 ust. 3a Prawa zamówień publicznych.

3.7 Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam gdzie w treści programu funkcjonalno - użytkowego i załącznikach do niego stanowiących opis przedmiotu zamówienia, zostały w opisie tego przedmiotu wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczegółowe procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się zaproponowanie w ofercie wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia. Wskazane znaki towarowe, patenty, marki lub nazwy producenta czy źródła lub szczególne procesy wskazujące na pochodzenie określają jedynie klasę produktu, metody, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp.

W ofercie można przyjąć metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. innych marek i producentów, jednak o parametrach technicznych, jakościowych i właściwościach użytkowych oraz funkcjonalnych odpowiadających metodom, materiałom, urządzeniom, systemom, technologiom itp. opisanym w SIWZ.

Dodatkowo Zamawiający podkreśla, iż równoważne metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. nie mogą stanowić zamienników w stosunku do metod, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp. opisanych w treści programu funkcjonalno-użytkowego i załącznikach do niego za pomocą znaków towarowych, patentów, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu.

3.8. Przedmiot zamówienia został opisany następującymi kodami CPV:

1) Główny kod CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

2) Dodatkowe kody CPV:

45400000 - 1 roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45300000- 0 Roboty instalacyjne w budynkach

45332000 - 3 roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

45332400 - 7 roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych

45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni

71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie projektowania

71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

71420000-8 Usługi architektoniczne zagospodarowania terenu

3.9. POZOSTAŁE INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych;

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych;

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej;

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia;

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień powtarzających się na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.

4. Opis wymagań z zakresu art. 29 ust. 3a Ustawy

4.1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób, które będą wykonywać czynności bezpośrednio związane z wykonaniem robót branży ogólnobudowlanej, sanitarnej i elektrycznej wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, to jest tzw. pracowników fizycznych. Wyjątkiem mogą być czynności wykonywane osobiście przez osoby fizyczne, które prowadzą działalność gospodarczą na własny rachunek.

4.2. **Wykonawca** w dniu podpisania umowy i na każde żądanie w trakcie jej realizacji przedstawi zamawiającemu dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 4.1..a mianowicie :

1) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie robót budowlanych (pracowników budowlanych). Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

lub

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez ujawniania adresów zamieszkania i nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

4.3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

4.4 Zamawiający nie przewiduje wymagań ,o których mowa w art. 29 ust.4 ustawy Pzp.

5 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1.Termin zakończenia Realizacji Inwestycji Strony ustalają : **do 16.11.2018 r.**

z tym że Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu Projektów Budowlanych do dnia **31.05.2018 r.** i uzyskanie pozwolenia na budowę do dnia : **31.07.2018 r.** Rozpoczęcie robót od :**01.08.2017**

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

6.1. W postępowaniu mogą wziąć udział wyłącznie wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ warunki udziału w postępowaniu w zakresie posiadania zdolności technicznej i zawodowej, określone w art. 22 Ustawy.

6.2. Wykonawca musi spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej i zawodowej, w związku z tym wykonawca musi wykazać, że:

1) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowym ukończeniem co najmniej 1 (jedno) zamówienie o wartości minimum 300 000 zł. brutto (słownie: trzysta tysięcy złotych) obejmujące przedmiot zamówienia zamówienie polegające np. na :budowie , rozbudowie lub remoncie budynku kubaturowego)

UWAGA:

W przypadku doświadczenia w wykonywaniu inwestycji obejmujących szerszy zakres niż w/w roboty budowlane, (np. zagospodarowanie terenu, budowa sieci, itp.) konieczne jest wykazanie, że roboty objęte tą inwestycją spełniają wymóg Zamawiającego dotyczący ich minimalnej wartości.

2) dysponuje następującymi osobami:

a) kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;

b) kierownikiem robót posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych;

c) kierownikiem robót posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznych.

Powyższe osoby, powinny posiadać uprawnienia budowlane wydane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących w tym zakresie przepisów

W przypadku wykonawców zagranicznych dopuszcza się do udziału w postępowaniu osoby posiadające kwalifikacje równoważne uzyskane w innych państwach na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. w o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 65)

Ocena spełniania przez wykonawcę warunku w zakresie zdolności technicznej i zawodowej będzie dokonywana w oparciu o oświadczenia wykonawcy stanowiące Załączniki nr 3, 4 i 5 do SIWZ oraz stosownych dowodów określających czy wymagane roboty budowlane zostały wykonane należycie.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

7.1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę na podstawie obligatoryjnych przesłanek z art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 Ustawy.

7.2. Zamawiający przewiduje ponadto dodatkowe fakultatywne podstawy wykluczenia, polegające na tym, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się także wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy, to znaczy:

1) wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe;

2) wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 Ustawy, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

7.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w części 8 pkt 8.1. SIWZ.

7.4. Brak podstaw wykluczenia z postępowania musi potwierdzić każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz wszystkie inne podmioty na zasoby których powołuje się wykonawca polegający na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej tych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy.

7.5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 i art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Powyższego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione wyżej dowody.

7.6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE PRZEZ WYKONAWCĘ WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 Ustawy oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24

ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy, **na podstawie art. 24aa. i 26 ust. 2** Ustawy, wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenia i dokumenty według poniższych wykazów:

SKŁADANE PRZEZ WSZYSTKICH WYKONAWCÓW WRAZ Z OFERTĄ (ZAŁĄCZNIK NR 2) W DNIU OTWARCIA OFERT:

8.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ;

Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ;

Informacje zawarte w ww. oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;

8.1.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa również oświadczenie dotyczące tych podmiotów poprzez zamieszczenie informacji o tych podmiotach w oświadczeniu;

8.1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt 8.1. składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

PONADTO, WRAZ Z OFERTĄ NALEŻY DODATKOWO ZŁOŻYĆ:

Wraz z ofertą (formularz ofertowy – Załącznik nr 2) każdy wykonawca składa:

- a) stosowne pełnomocnictwo/-a w **oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie** wraz z dokumentem potwierdzającym umocowanie mocodawcy do udzielania pełnomocnictwa - **o ile w postępowaniu udzielono pełnomocnictwa lub pełnomocnictw**;
- b) dowód wniesienia wymaganego wadium przetargowego w formie pieniężnej lub poręczenia lub gwarancji;
- c) informację o korzystaniu z zasobów innych podmiotów na podstawie art. 22a Ustawy wraz z zobowiązaniem innego podmiotu (załącznik nr 9 do SIWZ) – **o ile wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegał będzie na zdolnościach innych podmiotów w trybie art. 22a Ustawy**

SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE OCENIONA JAKO NAJKORZYSTNIEJSZA, PRZY UWGLĘDNIENIU ZASTOSOWANIA „PROCEDURY ODWRÓCONEJ” OKREŚLONEJ W ART. 24aa USTAWY:

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, na podstawie art. 26 ust. 2 Ustawy wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy:

8.2. Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

8.2.1. Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;

8.2.3. Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);

8.2.4. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy;

8.2.5 Zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

UWAGA: w przypadku wykonawców prowadzących działalność gospodarczą w formie prawnej spółki cywilnej, w/w zaświadczenie w zakresie podatku dochodowego powinno być wystawione imiennie na rzecz każdego ze współników spółki cywilnej, a w przypadku gdy spółka cywilna posiada podmiotowość prawno-podatkową w zakresie podatku VAT, w/w zaświadczenie powinno być ponadto wystawione odrębnie na rzecz samej spółki cywilnej.

8.2.6. Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

UWAGA: w przypadku wykonawców prowadzących działalność gospodarczą w formie prawnej spółki cywilnej, należy złożyć odpowiednio:

- w sytuacji, kiedy współnicy sami odprowadzają swoje składki na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne i nie zatrudniają pracowników - **zaświadczenia ZUS wystawione odrębnie na współników spółki cywilnej,**
- w sytuacji, kiedy współnicy sami odprowadzają swoje składki na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne i jednocześnie zatrudniają pracowników – **zaświadczenia ZUS wystawione odrębnie na współników spółki oraz na spółkę cywilną,**
- w sytuacji, kiedy współnicy, jak i pracownicy są zatrudnieni - **zaświadczenie ZUS wystawione na spółkę cywilną.**

8.2.7. Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za kontrolę jakości i kierowanie budową i robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz należy złożyć w oryginale, według wzoru formularza stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ. Przez dysponowanie bezpośrednie należy rozumieć samodzielne dysponowanie przez wykonawcę daną osobą fizyczną na podstawie różnych stosunków prawnych (np. umowy cywilnoprawnej lub umowy o pracę), jeżeli osoba ta będzie wykonywała wyłącznie osobiście, uzgodnione z wykonawcą czynności związane z realizacją zamówienia np. pełniła funkcję kierownika budowy, robót, natomiast przez dysponowanie pośrednie należy rozumieć powoływanie się przez wykonawcę na zasoby podmiotu trzeciego poprzez udostępnienie wykonawcy danej osoby przez inny podmiot w trybie art. 22a Ustawy.

8.2.8. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone

Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty:

8.2.9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów określonych wyżej w punktach 8.2.4./ 8.2.5 / 8.2.6., składa:

1) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

8.2.10. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o którym mowa w punkcie 8.2.9. 1) i 2), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, z zastosowaniem terminów o którym mowa w punkcie 8.2.9. 1) i 2).

SKŁADANE PRZEZ WSZYSTKICH WYKONAWCÓW BEZ WEZWANIA PO OTWARCIU OFERT:

8.3. Wykonawcy, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, bez odrębnego wezwania przekazują Zamawiającemu swoje oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (w oryginale, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMY I ZASAD SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

8.3.1. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy składane są w oryginale;

8.3.2. Dokumenty, o których mowa w SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 8.3.1., nie wytworzone przez wykonawcę i wymagane na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016, poz. 1126) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy z udziału w postępowaniu, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę;

8.3.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje w formie pisemnej odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podmiot, na którego zdolnościach polega wykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;

8.3.4. Zgodnie z art. 26 ust. 6 Ustawy, wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada aktualne

oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 ze zm.). W tej sytuacji wykonawca powinien wskazać te bazy danych poprzez podanie nazwy bazy i adresu URL, aby zamawiający mógł zapoznać się z oświadczeniami lub dokumentami lub wnioskować do zamawiającego aby uwzględnił te oświadczenia lub dokumenty znajdujące się w jego posiadaniu, o ile są one aktualne;

8.3.5. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę dokumenty i oświadczenia;

8.3.6. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń i dokumentów przechowywany przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne w rozumieniu rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich można żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

8.3.7. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów żądanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, wskazanych powyżej w punktach od 8.2 do 8.2.6 SIWZ;

8.3.8. W przypadku złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa, dokument ten należy wnieść w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

9.1. Zawiadomienia, wezwania, pytania, wnioski oraz wszelkie inne informacje przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców podczas postępowania o udzielenie zamówienia – poza ofertą wraz z załącznikami oraz uzupełnieniami i wyjaśnieniami, dotyczącymi oświadczeń, dokumentów oraz wyjaśnieniami dotyczącymi treści oferty, które należy złożyć w formie pisemnej – mogą być przekazywane w formie pisemnej (za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem posłańca), faksem lub drogą elektroniczną przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016 r. poz. 1030).

9.2. Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

9.3. Dane Zamawiającego:

Gmina Poraj

ul. Jasna 21

42-360 Poraj

Nr faks: (34) 3145-006

UWAGA:

- W korespondencji do Zamawiającego należy powoływać się na numer referencyjny postępowania: GK.271.2.2018

9.4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.5. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami upoważniony jest:

Paweł Przystalski - Tel. 34-3145 251 wew.35
e-mail: p.przystalski@ugporaj.pl;
numer faxu: 34 3145 006; w przedmiocie zamówienia

Grażyna Nowicka - Tel. 34-3145 251 wew.34 e-mail: g.nowicka@ugporaj.pl;
numer faxu: 34 3145 006; w zakresie procedury przetargowej.

9.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej www.poraj.bip.net.pl.

9.7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej www.poraj.bip.net.pl.

9.8. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

9.9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści ją na stronie internetowej www.poraj.bip.net.pl.

10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

10.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **10 000,- PLN (słownie złotych: dziesięć tysięcy złotych)**

10.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas gdy przed upływem terminu składania ofert kwota wniesionego wadium będzie uznana na rachunku bankowym Zamawiającego.

Kopię dowodu wniesienia wymaganego wadium należy załączyć do oferty.

10.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku Bank Polskiej Spółdzielczości Oddział w Częstochowie Filia Poraj nr : 47 1930 1321 2004 0001

3000 0002 , z dopiskiem na przelewie: „Wadium w postępowaniu GK.271.2.2018”..
Decydującą dla uznania za zachowany terminu wniesienia wadium w formie pieniężnej na rachunek bankowy jest data uznania rachunku zamawiającego kwotą zadysponowaną przez wykonawcę na podstawie polecenia przelewu.

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

10.4. Zwrot lub zatrzymanie wadium przez zamawiającego następuje na zasadach i w przypadkach określonych w art. 46 ust. 1 – 5 Ustawy.

10.5. Wadium wnoszone w innej niż pieniądź formie, musi posiadać ważność, co najmniej do końca terminu związania wykonawcy złożoną przez niego ofertą.

10.6. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej, wydruk dowodu przelewu powinien zostać dołączony do oferty, a w sytuacji złożenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji, oryginał dowodu wniesienia wadium musi zostać złożony wraz z ofertą, przy czym oryginał może być dołączony do oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej opisem „**WADIUM – Rewitalizacja dawnego ośrodka żeglarskiego na rzecz wsparcia programu aktywizacji społecznej w Jastrzębiu w formule zaprojektuj i wybuduj – II etap**” lub w inny sposób, który pozwoli na późniejszy zwrot wadium wykonawcy bez naruszania integralności całej oferty. Ponadto, kopia dokumentu wadialnego w formie poręczenia lub gwarancji, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, powinna zostać załączona bezpośrednio do oferty.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

11.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta winna być przygotowana i przedstawiona w sposób zgodny z podanymi niżej wymaganiami:

12.1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i w formie pisemnej - pod rygorem nieważności.

12.2. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz wymogami ustawowymi lub przez ustawowego pełnomocnika. Podpis osoby musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie czytelny lub uzupełniony pieczętką). Jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, należy załączyć oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.

12.3. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami i treścią SIWZ.

Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy załączonych do niniejszej SIWZ winny być wypełnione zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. W przypadku, gdy informacje wskazane w formularzu nie dotyczą Wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy” w odpowiednią rubrykę formularza.

12.4. Złożone wraz z ofertą informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji muszą być oddzielone od pozostałej części oferty i umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu prawidłowo oznakowanym: „NIE UDOSTĘPNIAC INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY Z DNIA 16 KWIETNIA 1993 R. O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.), w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty innym uczestnikom postępowania.

Zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy, Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.

UWAGA! Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Oznacza to, że wraz z ofertą wykonawca będzie musiał uprawdopodobnić, że utajnione dokumenty zawierają informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (zgodnie z definicją art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji). W przypadku niespełnienia powyższego obowiązku, zastrzeżone dokumenty zostaną przez Zamawiającego odtajnione.

12.5. Oferta musi być napisana czytelnie, na maszynie do pisania, komputerowo lub inną trwałą techniką..

12.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

12.7. Zaleca się, aby wykonawca zbroszował ofertę oraz ponumerował jej strony.

12.8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

13. ZAWARTOŚĆ OFERTY

Oferta musi zawierać:

13.1. Formularz Oferty – wypełniony zgodnie z Formularzem nr 2

13.3. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania zał.Nr.3 i zał. Nr.4

13.4 Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)

14. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT I IC OTWARCIE

14.1. Ofertę należy złożyć w 1 egzemplarzu.

14.2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystym, zabezpieczonym przed otwarciem opakowaniu. Opakowanie należy opisać następująco:

Gmina Poraj

ul. Jasna 21

42-360 poraj

Oferta w postępowaniu na:

Rewitalizacja dawnego ośrodka żeglarskiego na rzecz wsparcia programu aktywizacji społecznej w Jastrzębiu w formule „zaprojektuj i wybuduj” Nr sprawy GK.271.1.2018
Nie otwierać przed dniem **16.04.2018 roku, godz. 10:10**

14.3. Na opakowaniu oprócz powyższego opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy

14.4. Ofertę o treści zgodnej z niniejszą SIWZ należy złożyć w Urzędzie Gminy Poraj ul. Jasna 21, 42-360 Poraj (sekretariat p. 216) w nieprzekraczalnym terminie do **dnia 16.04.2018 roku, godz. 10:00**

14.5. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania

14.6. . Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w Urzędzie Gminy Poraj ul. Jasna 21 ,42-360 Poraj pokój nr 218, w dniu **16.04.2018 roku, o godzinie 10:10**

15. ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY

15.1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

15.2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w Rozdziale 14. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami Rozdziału 13 niniejszej SIWZ, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

16.1.. W ofercie należy podać cenę oferty wyrażoną jako **cenę ryczałtową** wraz z podatkiem od towarów i usług za wykonanie całości robót budowlanych określonych w opisie przedmiotu zamówienia

16.2. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej SIWZ. Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w terenie.

16.3. Cena podana w formularzu oferty winna być wyrażona w PLN, wyliczona do dwóch miejsc po przecinku

16.4. Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017r., poz. 1221 ze zm.).

16.5. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany poinformować zamawiającego (w Formularzu oferty), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

16.6. Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w miejscu realizacji inwestycji.

17. WALUTA ZAMÓWIENIA

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich (PLN).

18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

18.1 Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z zastrzeżeniem w pkt 7 SIWZ opartym o zasady z art. 24aa Ustawy.

18.2 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamówienia Zamawiający stosować będzie kryteria:

- Kryterium „cena” – 60%
- Kryterium „Przedłużenie minimalnego (36 miesięcy) okresu gwarancji jakości i rękojmi na roboty budowlane” – 40%

18.3. Dla oceny punktowej ofert w kryterium „cena” zastosowany zostanie wzór:

$$W_{ci} = (C_{min} / C_i) \times W_{max}$$

gdzie:

W_{ci} - liczba punktów oferty badanej

C_{min} - cena minimalna

C_i - cena badana

W_{max} - 60 (maksymalna liczba punktów)

18.3.1. Punkty zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

18.3.2. Ocena punktowa ofert w kryterium „przedłużenie minimalnego (60 miesięcy) okresu gwarancji jakości i rękojmi na roboty budowlane” będzie wyglądała następująco:

W zakresie tego kryterium Zamawiający zastrzega, iż minimalny okres gwarancji jakości i rękojmi na roboty budowlane wynosi 36 miesięcy od daty odbioru końcowego inwestycji. Zamawiający za przedłużenie okresu gwarancji jakości i rękojmi na roboty budowlane przyznawać będzie następujące punkty:

- za przedłużenie o 6 miesięcy – 10 pkt
- za przedłużenie o 12 miesięcy – 20 pkt
- za przedłużenie o 18 miesięcy – 30 pkt
- za przedłużenie o 24 miesiące – 40 pkt

Oferty Wykonawców, którzy zaoferują inne okresy gwarancji jakości i rękojmi na roboty budowlane zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy w Formularzu Oferty (pkt 8) odpowiedniego kwadratu określającego ww. okres

gwarancji jakości i rękojmi, albo zaznaczy więcej niż jeden kwadrat, wówczas Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował minimalny okres, tj. 36 miesięcy otrzyma 0 pkt.

18.3.4 Dla obliczenia łącznej liczby punktów zastosowany zostanie wzór:

$$W = W_{ci} + W_{gi}$$

gdzie:

W – liczba punktów stanowiąca sumę punktów przyznanych we wszystkich kryteriach

W_{ci} – liczba punktów przyznana w ramach kryterium ceny

W_{gi} - liczba punktów przyznanych w ramach kryterium okres gwarancji jakości i rękojmi na roboty budowlane

19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

19.1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 Ustawy. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, jeżeli są miejscem wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz powodach odrzucenia oferty,
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
- d) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

19.2. Zamawiający udostępni na stronie internetowej www.poraj.bip.net.pl informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

20. RAŻĄCO NISKA CENA

20.1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847);
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym,

obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;

5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

20.2. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 Ustawy lub od umieszczenia przez Zamawiającego w/w informacji na stronie średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 20.1 SIWZ, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.

2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 20.1 SIWZ.

20.3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

20.4. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

21. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

21.1. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans punktów przyznanych w oparciu o kryteria określone w pkt. 18 SIWZ, tzn. uzyska największą łączną liczbę punktów.

21.2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

21.3. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

22.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy, w terminie nie krótszym ni 5 dni od dnia przesłania drogą elektroniczną lub faksem zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty albo 10 dni - jeżeli zawiadomienie przesłane zostało w inny sposób.

22.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 22.1 SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.

22.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93

ust. 1 Ustawy.

22.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie, mogą zostać wezwani do dostarczenia zamawiającemu stosownej umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

23. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

23.1. Zamawiający ustanawia zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 % ceny całkowitej** podanej w ofercie wykonawcy.

23.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 148 ust. 1 Ustawy, to znaczy w:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr z 2007 Nr 42, poz. 275).

23.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 Ustawy.

23.4. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do zamawiającego przed podpisaniem umowy o roboty budowlane.

23.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy zamawiającego, z podaniem opisu: Rewitalizacja dawnego ośrodka żeglarskiego na rzecz wsparcia programu aktywizacji społecznej w Jastrzębiu w formule zaprojektuj i wybuduj na rachunek bankowy Zamawiającego w banku Bank Polskiej Spółdzielczości Oddział w Częstochowie Filia Poraj nr : 47 1930 1321 2004 0001 3000 0002

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

23.6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy wskazany w przelewie.

23.7. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70 % wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

23.8. Kwotę stanowiącą 30 % wysokości zabezpieczenia zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

23.9. Kwota, o której mowa w pkt 17.8. zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

23.10. W przypadku gdyby zabezpieczenie należytego wykonania umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiący 30 % wartości dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, po

przedstawieniu przez wykonawcę wystawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy protokołu odbioru końcowego).

24.. PODWYKONAWCY

24.1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

24.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

24.2. W przypadku zamówień na roboty budowlane, które mają być wykonywane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający na etapie realizacji zamówienia, żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wybrany wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie części przedmiotu zamówienia. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części usługi.

25. POLEGANIE NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI INNYCH PODMIOTACH W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

25.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

25.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

25.3. W celu oceny, czy wykonawca polegający na zdolnościach innych podmiotów będzie realnie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia wraz z ofertą dokumentu (zobowiązania innego podmiotu – **Załącznik nr 9**) dotyczącego w szczególności:

- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu (np. doświadczenie, osoby, zasoby finansowe),
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego (np. konsultacja, analiza, szkolenia, doradztwo, czynny udział – podwykonawstwo, oddelegowanie osób),
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia (np. jaki zakres zamówienia, jaka część zamówienia, jaki rodzaj usług, dostaw, robót budowlanych, na jaki okres czasu),
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zobowiązanie należy złożyć w oryginale. Powinno być ono podpisane przez osobę uprawnioną z ramienia podmiotu trzeciego lub umocowaną stosownym pełnomocnictwem, które należy załączyć do oferty.

25.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1. W związku z powyższym, wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, zobowiązany jest do

przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.

25.5. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują zamówienie, do realizacji których te zdolności są wymagane, na zasadzie podwykonawstwa.

25.6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

26. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

26.1. Wszystkie istotne postanowienia umowy zawarte zostały w załączonym do SIWZ wzorze umowy.

26.2. Wykonawca składając ofertę oświadcza na formularzu oferty, że akceptuje postanowienia umowy.

26.3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

27. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

27.1. Wykonawcom oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone przepisami niniejszej ustawy (Dział VI Ustawy).

27.2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w postaci odwołania i skargi do sądu, przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

27.3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

27.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. W niniejszym postępowaniu, wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie wobec następujących czynności zamawiającego: określenie warunków udziału w postępowaniu wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego, opisu przedmiotu zamówienia, wyboru najkorzystniejszej oferty.

26.SPIS FORMULARZY

1. Program funkcjonalno- użytkowy i wytyczne projektowe inwestycji zał. nr. 1
2. Formularz oferty (Załącznik nr 2)
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (Zał.nr 3)
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Zał. nr 4)
5. Oświadczenie dotyczące potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (Zał. nr 5)
6. Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (Zał. nr 6)
7. Wykaz osób odpowiedzialnych za kierowanie budową i robotami budowlanymi (Załącznik nr 7)
8. Wykaz wykonanych robót budowlanych (Załącznik nr 8)
9. Zobowiązanie z art. 22a Ustawy (Załącznik nr 9)
10. Wzór umowy (Załącznik nr 10)