

ZARZĄDZENIE NR 20/2018

Wójta Gminy Poraj

z dnia 17 kwietnia 2018 roku

w sprawie: wprowadzenia zasad i trybu przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu gminy dla samorządowej instytucji kultury.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 2 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2017 roku, poz. 1875 z późn. zm.), art. 28 ust. 3 pkt. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2017 roku, poz. 862 z późn. zm.) oraz art. 247 ust. 2 oraz art. 68 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 roku, poz. 2077), zarządza się co następuje.

§ 1. Ustala się zasady i tryb przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowych z budżetu gminy dla samorządowej instytucji kultury, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do zarządzenia.

§ 2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem mają zastosowanie przepisy ustawy o finansach publicznych oraz ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi samorządowej instytucji kultury oraz Skarbnikowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 kwietnia 2018r.

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 20/2018
Wójta Gminy Poraj
z dnia 17 kwietnia 2018 r.

ZASADY I TRYB PRYZNANIA, PRZEKAZYWANIA I ROZLICZANIA DOTACJI PODMIOTOWYCH Z BUDŻETU GMINY DLA SAMORZĄDOWEJ INSTYTUCJI KULTURY.

I. Tryb przyznawania dotacji.

§ 1.1. W budżecie Gminy Poraj planowana jest dotacja przysługująca samorządowej instytucji kultury, dla której Gmina Poraj pełni funkcję organizatora.

2. Dotacja podmiotowa, o której mowa w ust. 1 przeznaczona jest na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie obiektu, w którym prowadzona jest działalność samorządowej instytucji kultury.

§ 2.1. Dyrektor samorządowej instytucji kultury, której przysługuje dotacja podmiotowa z budżetu Gminy Poraj, przedkłada Wójtowi Gminy w terminie do 10 października roku poprzedzającego rok budżetowy, na który udzielona zostanie dotacja (dalej „rok budżetowy”), założenia do projektu planu finansowego na rok budżetowy, w szczególności określonej w uchwale Rady Gminy Poraj w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej wraz z materiałami kalkulacyjnymi i objaśnieniami.

2. Dyrektor samorządowej instytucji kultury przedkłada także wykaz zadań przewidzianych do realizacji w ramach dotacji z budżetu gminy.

3. Wójt Gminy Poraj ma prawo zażądać od dyrektora instytucji kultury uzupełnienia, w wyznaczonym terminie, przedłożonych objaśnień, jak również zażądać złożenia, w wyznaczonym terminie, dodatkowych informacji dotyczących założeń do projektu planu finansowego, w tym objaśnień.

4. Wysokość dotacji dla samorządowej instytucji kultury ustalona zostanie na podstawie złożonych przez dyrektora instytucji kultury założeń do projektu planu finansowego, w tym objaśnień oraz dodatkowych z uwzględnieniem możliwości finansowych Gminy Poraj.

5. Wysokość dotacji na dany rok budżetowy ustala Rada Gminy Poraj w uchwale budżetowej.

6. Instytucja kultury dostosowuje plan finansowy do ujętej w budżecie Gminy Poraj wysokości dotacji, który stanowi podstawę jej działalności.

7. Korekty planów finansowych samorządowej instytucji kultury mogą być dokonywane przez Dyrektora, pod warunkiem, że nie spowodują zwiększenia wysokości dotacji z budżetu gminy.

§ 3.1. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor instytucji kultury może w trakcie roku budżetowego wystąpić o zwiększenie ustalonej w budżecie dotacji.

2. Wniosek wraz z uzasadnieniem składany jest Wójtowi Gminy Poraj.
3. Decyzję dotyczącą zmiany kwoty dotacji podejmuje Rada Gminy Poraj.

II. Tryb przekazywania dotacji

§ 4. 1 . Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy samorządowej instytucji kultury w wysokości 1/12 kwoty ujętej w budżecie Gminy Poraj, w terminie do dnia 10. każdego miesiąca.

2. W okresach zwiększonego tempa realizacji zadań objętych dotacją powodującego wzrost wydatków, na uzasadniony wniosek Dyrektora instytucji kultury, Wójt może zwiększyć miesięczną kwotę dotacji powyżej 1/12 dotacji rocznej, powodując zmniejszenie rat następnych, o których mowa w ust. 1 .

III. Zasady rozliczania dotacji

§ 5.1. Wykorzystanie dotacji podmiotowej następuje w szczególności przez zapłatę za zrealizowane zadania, na które dotacja była udzielona albo przez realizację celów wskazanych przez instytucje kultury w wykazie zadań realizowanych w ramach dotacji z budżetu gminy.

2. Dotacja podmiotowa przekazana na rachunek bankowy instytucji kultury podlega rozliczeniu.
3. Rozliczenie dotacji podmiotowej samorządowa instytucja kultury składa Wójtowi Gminy Poraj w terminie do 31 stycznia roku obrotowego następującego po roku, na który została udzielona dotacja.
4. Rozliczenia dotacji podmiotowej za rok ubiegły samorządowa instytucja kultury dokonuje się na podstawie danych wynikających z ksiąg rachunkowych oraz źródłowych dowodów księgowych potwierdzających poniesione wydatki w terminie do 31 grudnia roku obrotowego, na który dotacja została przyznana.
5. Zatwierdzenie złożonego przez samorządową instytucję kultury, rozliczenia dotacji w zakresie rzeczowym i finansowym organizator dokonuje w terminie do 28 lutego roku budżetowego na który przypadł termin złożenia tego rozliczenia.
6. Dotacja podmiotowa udzielona z budżetu Gminy Poraj w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

IV. Postanowienia końcowe

§ 6.1. Samorządowe instytucje kultury korzystając z dotacji podmiotowych zobowiązane są do:

- a) pełnej realizacji zadań statutowych,

- b) racjonalnego, celowego i oszczędnego gospodarowania środkami budżetowymi z zachowaniem zasad uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów,
 - c) stosowania powszechnie obowiązujących przepisów,
 - d) sporządzania okresowych sprawozdań z działalności określonych w przepisach prawa.
2. Samorządowa instytucja kultury jest zobowiązana do powiadomienia Gminy Poraj o rezygnacji z wykonania planowanych na dany rok zadań statutowych, z równoczesnym oddaniem do dyspozycji proporcjonalnej części dotacji.
3. W przypadku braku realizacji planowanych zadań merytorycznych lub pozyskania przychodów własnych wyższych niż planowane, Gmina Poraj zachowuje prawo do:
- a) wprowadzenia do planu finansowego instytucji kultury nowego zadania w granicach uprzednio przyznanej dotacji,
 - b) zmniejszenia planowanej dotacji na dany rok.
4. Gmina Poraj ma prawo kontroli wydatków środków finansowych samorządowych instytucji kultury.