

Poraj, dnia .....

**Wójt Gminy Poraj**

**WNIOSEK**

**o wydanie jednorazowego (ych) zezwolenia (ń) na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży\*, w miejscu sprzedaży\*, w czasie imprezy\*:**.....

**( rodzaj imprezy )**

**1. Oznaczenie przedsiębiorcy ( firma lub nazwa przedsiębiorcy ze wskazaniem formy prawnej, a w przypadku osoby fizycznej nr PESEL, imię i nazwisko przedsiębiorcy oraz nazwę, pod którą wykonuje działalność gospodarczą):**

.....  
.....

**jego siedziba i adres, numer telefonu:**

.....  
.....

**w przypadku ustanowienia pełnomocników ich PESEL, imiona, nazwiska i adres zamieszkania:**

.....  
.....

**2. Oznaczenie rodzaju zezwolenia:**

- a) do 4,5 % alkoholu oraz piwo\*
- b) pow. 4,5 % do 18 % alkoholu ( z wyjątkiem piwa )\*
- c) pow. 18 % alkoholu

**3. Adres jednorazowego punktu sprzedaży i termin, w którym będzie prowadzona sprzedaż napojów alkoholowych**

.....  
.....

**4. Organizator imprezy :** .....

**5. Adres punktów składowania napojów alkoholowych ( magazynów dystrybucyjnych ):**

.....

**6. Numer w rejestrze przedsiębiorców lub ewidencji działalności gospodarczej:**

.....

**7. Przedmiot działalności gospodarczej:** .....

**8. Nr NIP** .....

Na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących prawach z tym związanych :

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Poraj reprezentowana przez Wójta Gminy Poraj z siedzibą w Poraju przy ul. Jasnej 21, 42-360 Poraj, tel. 34/3145251, zwany dalej Administratorem.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail : [iod@ugporaj.pl](mailto:iod@ugporaj.pl)
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu :
  - 1) realizacji ustawowych zadań urzędu,
  - 2) wykonania umów z kontrahentami Gminy Poraj,
  - 3) wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi,
  - 4) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt. 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być :
  - 1) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne,
  - 2) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Poraj przetwarzają dane osobowe.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż określają to przepisy prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu prawa :
  - 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych, w tym uzyskania kopii tych danych,
  - 2) prawo do sprostowania (poprawiania) danych osobowych,
  - 3) prawo do żądania usunięcia danych osobowych,
  - 4) prawo do żądania ograniczenia przetwarzaniem danych osobowych,
  - 5) prawo do przenoszenia danych,
  - 6) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora – Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Urzędzie Gminy Poraj, przy czym podanie danych jest :
  - 1) obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa,
  - 2) dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody lub ma na celu zawarcie umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub niezawarcie umowy.
11. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

Wójt Gminy Poraj

\*niepotrzebne skreślić

.....

( podpis wnioskodawcy )