

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres)

.....
(nr. telefonu)

Urząd Gminy w Poraju

Wniosek o wydanie zaświadczenia o zgodności zamierzonego sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

Zwracam się z prośbą o wydanie zaświadczenia o zgodności zamierzonego sposobu użytkowania z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Zamierzenie obejmuje zmianę sposobu użytkowania obiektu/pomieszczenia⁽¹⁾

obecnie przeznaczony na cele (*opisać istniejące przeznaczenie*)

.....
docelowo przeznaczony na cele (*opisać planowane przeznaczenie*)

.....
położony w miejscowości..... na działce/działkach/ nr

(1)- wymienić rodzaj obiektu budowlanego lub pomieszczenia

Dokument: (*zaznaczyć odpowiednie X*)

- odbiorę osobiście upoważniam do odbioru
- proszę o przesłanie na adres jw./.....

Załącznik:

mapa ewidencyjna w skali 1:1000 lub 1:2000 – z zaznaczonym obiektem będącym przedmiotem inwestycji lub mapa zasadnicza w skali 1:500 lub 1:1000 z zaznaczonym obiektem będącym przedmiotem inwestycji.

Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku. Zapłaty opłaty skarbowej dokonuje się na rachunek Urzędu Gminy w Poraju, ul. Jasna 21, 42-360 Poraj **Nr 16 8279 0000 0130 5920 2001 0001 Międzypowiatowy Bank Spółdzielczy w Myszkowie Wysokość opłaty za zaświadczenie 17 zł.**

Na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących prawach z tym związanych :

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Poraj reprezentowana przez Wójta Gminy Poraj z siedzibą w Poraju przy ul. Jasnej 21, 42-360 Poraj, tel. 34/3145251, zwany dalej Administratorem.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail : iod@ugporaj.pl
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu :
 - 1) realizacji ustawowych zadań urzędu,
 - 2) wykonania umów z kontrahentami Gminy Poraj,
 - 3) wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi,
 - 4) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt. 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być :
 - 1) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne,
 - 2) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Poraj przetwarzają dane osobowe.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż określają to przepisy prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu prawa :
 - 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych, w tym uzyskania kopii tych danych,
 - 2) prawo do sprostowania (poprawiania) danych osobowych,
 - 3) prawo do żądania usunięcia danych osobowych,
 - 4) prawo do żądania ograniczenia przetwarzaniem danych osobowych,
 - 5) prawo do przenoszenia danych,
 - 6) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora – Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą 00-193 Warszawa ul. Stawki 2.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Urzędzie Gminy Poraj, przy czym podanie danych jest :
 - 1) obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa,
 - 2) dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody lub ma na celu zawarcie umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub niezawarcie umowy.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać automatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z informacją dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych w Urzędzie Gminy Poraj

.....
czytelny podpis