

PROTOKÓŁ

PRZYJĘCIA SKARGI LUB WNIOSKU

w dniu20.....r

Dane zgłaszającego:

Imię nazwisko/nazwa*.....

.....

.....

Adres.....

.....

Skarga/wniosek* (zwięzły opis treści sprawy):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Dane przyjmującego skargę/Wniosek*:

Imię i nazwisko:.....

Stanowisko:.....

Wnoszący dołącza do protokołu następujące załączniki:

-
.....
-
.....
-
.....

Niniejszy protokół został wnoszącemu odczytany.

Data przyjęcia Skargi/Wniosku*

.....
.....

(podpis osoby przyjmującej Skargę/Wniosek*) (podpis osoby wnoszącej Skargę/Wniosek*)

* niepotrzebne skreślić