

**UCHWAŁA NR 166(XX)20  
RADY GMINY PORAJ**

z dnia 29 października 2020 r.

**w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na  
terenie Gminy Poraj**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713) w związku z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1437 z późn. zm.)

**Rada Gminy Poraj  
uchwała, co następuje:**

**§ 1.** Przyjmuje się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Poraj, stanowiący Załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Zobowiązuje się Przewodniczącego Rady Gminy Poraj do:

- 1) przekazania uchwały organowi regulacyjnemu tj. Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie celem zaopiniowania;
- 2) zawiadomienia Spółki Poreco o przekazaniu uchwały do zaopiniowania.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy Poraj.

**§ 4.** Traci moc Uchwała NR 121(XV)20 Rady Gminy Poraj z dnia 27 lutego 2020 r. w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Poraj.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Gminy Poraj

**Sylwester Sawicki**

## **Projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Poraj**

### **Rozdział 1. PRZEPISY OGÓLNE**

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego oraz odbiorców usług.

§ 2. 1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1437 z późn. zm.)

2. Użytych w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawa wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

### **Rozdział 2. MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO - KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

§ 3. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup> na dobę;
- 2) zapewnić ciągłość dostaw wody;
- 3) w przypadku dostarczania wody z posiadanej sieci wodociągowej, zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa mierzonego u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym;
- 4) zapewnić dostawy wody o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi i o parametrach określonych w załączniku nr 1 do Regulaminu.

§ 4. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorców usług w ilości nie większej niż 5 m<sup>3</sup> na dobę;
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z umową na odprowadzanie ścieków;
- 3) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych;
- 4) odbierać ścieki bytowe, komunalne i przemysłowe w sposób ciągły i niezawodny, zgodnie z dokumentacją techniczną.

§ 5. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne nie udziela odrębnej gwarancji na świadczone usługi, gdyż jakość wody i wymogi w zakresie odprowadzania ścieków określone są odrębnymi przepisami.

§ 6. Ponadto Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne, zgodnie z przepisami Ustawy, ma obowiązek:

- 1) wydawać warunki techniczne niezbędne do projektowania elementów systemu wodociągowego i kanalizacyjnego z uwzględnieniem obowiązujących przepisów i warunkujące prawidłowe funkcjonowanie systemów będących w eksploatacji przedsiębiorstwa;
- 2) zapewnić spełnienie wymagań w zakresie jakości usług wodociągowo - kanalizacyjnych, określonych w zezwoleniu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

### **Rozdział 3.**

#### **WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG**

§ 7. 1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo - kanalizacyjnym, a odbiorcą usług.

2. W terminie do 14 dni od dnia złożenia przez przyszłego odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa w §8 niniejszego Regulaminu, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzania ścieków.

§ 8. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo - kanalizacyjnym powinien w szczególności określać:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę), pesel lub REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy;
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę;
- 3) oświadczenie wnioskodawcy, czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody;
- 4) oświadczenie, czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 5) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę;
- 6) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe albo komunalne).

§ 9. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w §8 Regulaminu, a ponadto:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwa), pesel lub REGON, numer NIP (jeśli osoba taka go posiada) oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby;
- 2) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy;
- 3) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt 3 i 4 Ustawy oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne rozliczenie;

§ 10. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne przed zawarciem umowy z nowym odbiorcą usług ma prawo dokonać kontroli przyłączy wodociągowych i/lub kanalizacyjnych oraz stanu zestawu wodomierzowego.

## **Rozdział 4.**

### **SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH**

§ 11. 1. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, przeciętne normy zużycia oraz ilości ustalone w umowie.

2. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne w umowie o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzaniu ścieków.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne dokonuje okresowych odczytów wskazań wodomierzy głównych i urządzeń pomiarowych z częstotliwością nie mniejszą niż raz na rok.

§ 12. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczania wody i (lub) odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest faktura.

2. Datę, formę i sposób zapłaty przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.

3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne zawarło odrębne umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

## **Rozdział 5.**

### **WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI**

§ 13. 1. Określenie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Warunki przyłączenia do sieci powinny w szczególności określać:

- 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie;
- 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej;
- 3) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody;
- 4) miejsce zainstalowania wodomierza głównego i urządzenia do pomiaru ilości ścieków (jeżeli jest wymagane);
- 5) dopuszczalna ilość i jakość odprowadzanych ścieków;
- 6) zakres prac projektowych i budowlano-montażowych oraz prac związanych z przeprowadzaniem prób i odbiorów końcowych wykonanych przez strony;
- 7) sposób koordynacji prac wykonawczych przez strony oraz kontroli dotrzymywania wymagań określonych w warunkach przyłączenia;
- 8) terminy:
  - a. przeprowadzenia prób końcowych i końcowego odbioru przyłącza,
  - b. przewidywany termin rozpoczęcia zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków;
- 9) odpowiedzialność stron za niedotrzymanie warunków przyłączenia;
- 10) inne ustalenia.

## **Rozdział 6.**

### **TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH**

§ 14. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne przyłącza wnioskowaną nieruchomość do sieci po spełnieniu warunków technicznych wykonania przyłącza.

2. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PEHD o średnicy nie mniejszej niż 40 mm;
- 2) w miejscu włączenia do sieci wmontować zawór odcinający zasuwę, a obudowę zasuwę wyposażyc w skrzynkę uliczną i obrukować;
- 3) uwzględniając strefę przemarzania gruntu, przebieg i zagłębienia przewodów w gruncie należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą;
- 4) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV o średnicy nie mniejszej niż od 160 mm;
- 5) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownie, rozdrabniarki.;
- 6) należy zastosować rury ochronne na skrzyżowaniu przyłącza z innymi mediami.

3. Przy projektowaniu przyłącza uwzględnić:

- 1) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą;
- 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem, z uwzględnieniem spadku w kierunku spływu;
- 3) dojazd i dostęp do studni rewizyjnych na przyłączy kanalizacyjnym.

## **Rozdział 7.**

### **SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO - KANALIZACYJNE WYKONANEGO PRZYŁĄCZA**

§ 15. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej oraz z planem sytuacyjnym, o którym mowa w art. 19a Ustawy.

2. Odbiór częściowy robót ulegających zasypaniu tzn. robót zanikających następuje w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru.

3. Odbiór częściowy oraz końcowy przyłączy jest przeprowadzany przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron tj.: przedstawiciela przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego, osobę ubiegającą się o przyłączenie do sieci (wnioskodawca) oraz wykonawcę.

4. Odbiór końcowy następuje na pisemny wniosek inwestora (wykonawcy).

5. Z odbiorów częściowych i odbioru końcowego spisuje się protokół odbioru technicznego.

6. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:

- 1) datę odbioru;
- 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości, rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego;

- 3) skład komisji, w tym: wykonawcę i użytkownika;
- 4) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie;
- 5) podpisy członków komisji.

7. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania przyłącza.

8. Niepodpisanie protokołu przez którąś ze stron członków komisji jest jednoznaczne z niedokonaniem odbioru technicznego.

9. Podczas końcowego odbioru technicznego wraz z protokołem odbioru odbiorca wypełnia dostarczony przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne wniosek o zawarcie z nim umowy na dostawę wody (i) lub odbiór ścieków.

10. Wniosek, o którym mowa w ust. 9 odbiorca może również wypełnić i złożyć w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego, jeżeli jego wypełnienie podczas odbioru technicznego z jakiś przyczyn było niemożliwe.

**§ 16. 1.** Odbiór techniczny przyłącza dokonywany jest przed jego zasypaniem.

2. Po wcześniejszym uzgodnieniu z Przedsiębiorstwem możliwy jest odbiór techniczny przyłącza również po jego zasypaniu. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

#### **Rozdział 8.**

### **SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUGI ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW**

**§ 17. 1.** Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 24 godzinnym.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 24 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

#### **Rozdział 9.**

### **STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW**

**§ 18.** Każdy odbiorca usług ma prawo do należytego poziomu obsługi.

**§ 19.** Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków;

- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług;
- 3) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

**§ 20.** 1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłoszenia reklamacji dotyczącej sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamacja może być składana w dowolnej formie (ustnie, telefonicznie, via email, pisemnie, itp.), po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego lub jej doręczenia przedsiębiorstwu wodociągowo - kanalizacyjnemu w inny sposób.

**§ 21.** W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Poraj taryfy;
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”, obowiązujący na terenie Gminy Poraj;
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody;
- 4) aktualny wieloletni plan Rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy.

## **Rozdział 10.**

### **WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWOPOŻAROWE**

**§ 22.** Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne zapewnia dostawę wody na cele przeciwpożarowe na terenie Gminy Poraj. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego są służby korzystające z wody na cele przeciwpożarowe.

**§ 23.** 1. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z przedsiębiorstwem wodociągowo - kanalizacyjnym, a przede wszystkim z hydrantów przeciwpożarowych.

2. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda dostarczana jest dla innych odbiorców, jednostka niezwłocznie przekazuje przedsiębiorstwu wodociągowo - kanalizacyjnemu informacje o ilości pobranej wody.

3. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem nieopomiarowanych punktów jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę Straży Pożarnej.

**§ 24.** Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego zobowiązani są do powiadomienia przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego o miejscu pożaru niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, nie później jednak niż dzień po zdarzeniu.

## **Rozdział 11.**

### **PRZEPISY KOŃCOWE**

**§ 25.** W sprawach zastosowanie mają obowiązujące przepisy Ustawy, wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

## Załącznik nr 1

### Parametry wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne na terenie Gminy Poraj

Lp.	Parametr	Jednostka	Najwyższe dopuszczalne wartości wskaźników
1.	Barwa	Mg/1 Pt	Akceptowalna przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian
2.	Mętność	NTU	Akceptowalna przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian. Zalecany zakres wartości do 1,0
3.	Stężenie jonów wodoru (pH)	pH	6,5-9,5
4.	Przewodność elektryczna	HS/cm w 25 <sup>0</sup> C	2500
5.	Zapach		Akceptowalna przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian
6.	Smak		Akceptowalna przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian
7.	Żelazo	Hg/1	200
8.	Twardość ogólna	mval/l	1.02.2010
9.	Bakterie grupy coli	NPL/100ml	0
10.	Escherichia coli	NPL/100ml	0
11.	Enterokoki	Jtk/100ml	0
12.	Ogólna liczba mikroorganizmów w 22 <sup>0</sup> C po 72h	Jtk/100ml	Bez nieprawidłowych zmian
13.	Azotyny	mg /l	01, w wodzie wprowadzanej do sieci
14.	Jon amonu	mg/l	0,5
15.	Glin	Hg/1	200
16.	Akrylamid	Hg/1	0,1
17.	Antymon	Hg/1	5
18.	Arsen	Hg/1	10
19.	Azotany	mg/l	50
20.	Benzen	Hg/1	1
21.	Benzo(a)piren	Hg/1	0,01
22.	Bor	mg/l	1
23.	Bromiany	Hg/1	10
24.	Chlorek winylu	Hg/1	0,5
25.	Chrom ogólny	Hg/1	50
26.	Cyjanki	Hg/1	50
27.	1,2-dichloroetan	Hg/1	3
28.	Epichlorohydryna	Hg/1	0,1



29.	Fluorki	mg/l	1,5
30.	Kadm	Hg/l	5
31.	Miedź	mg/l	2
32.	Nikiel	Hg/l	20
33.	Ołów	Hg/l	10
34.	£ Pestycydów	Hg/l	0,5
35.	Rtęć	Hg/l	1
36.	Selen	Hg/l	10
37.	£ trichloroetenu i tetrachloroetenu	Hg/l	10
38.	£ wielopierścieniowych węglowodorów aromatycznych	Hg/l	0,1
39.	Trihalometany - ogółem (suma THM)	Hg/l	100
40.	Chlorki	mg/l	250
41.	Mangan	Hg/l	50
42.	Siarczany	mg/l	250
43.	Sód	mg/l	200
44.	Magnez	mg/l	125
45.	Azotany	mg/l	50
46.	Indeks nadmanganianowy	mg/l	5
47.	Chlor wolny	mg/l	0,3
48.	Chlor związany (chloraminy)	mg/l	0,5
49.	Aldryna	Hg/l	0,03
50.	Dieldryna	Hg/l	0,03
51.	Endryna	Hg/l	0,1
52.	Izodryna	Hg/l	0,1
53.	Heptachlor	<b>Hg/l</b>	0,03
54.	Epoksyd heptachloru-suma	<b>Hg/l</b>	0,03