

U C H W A Ł A Nr 220(XXIX)2012
Rady Gminy Poraj
z dnia 28 grudnia 2012 roku

*w sprawie zatwierdzenia Planu pracy Rady Gminy
Poraj na rok 2013*

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) **Rada Gminy Poraj** u c h w a ł a, co następuje:

§ 1 .

Zatwierdzić Plan pracy Rady Gminy Poraj na rok 2013 stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2 .

Zobowiązuje się Przewodniczącą Rady Gminy do uzupełniania Planu poprzez dokonywanie aktualizacji zagadnień w okresie jego realizacji.

§ 3 .

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca
Rady Gminy Poraj

Katarzyna KAŻMIERCZAK

Załącznik
do Uchwały Nr 220(XXIX)2012
Rady Gminy Poraj
z dnia 28 grudnia 2012 roku

PLAN PRACY RADY GMINY PORAJ na rok 2013

Lp.	Termin	Tematyka	Odpowiedzialny za przygotowanie
1.	Styczeń	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przyjęcie sprawozdań Komisji Rady z działalności za 2012 rok. 2. Informacja z wykonania inwestycji i remontów za 2012 rok. 3. Raport Wójta Gminy z realizacji Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Poraj na lata 2011-2014 z perspektywą do roku 2018. 	Przewodniczący Komisji Kierownik Referatu Gosp. Komunalnej jw.
2.	Luty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informacja na temat inwestycji planowanych w roku 2013. 2. Zestawienie źródeł dofinansowania projektów w latach 2011-2012. 3. Sprawozdanie z przebiegu akcji zimowej. 	Kierownik Ref. GK Kierownik Ref. pozysk. środków, strategii Kierownik Ref. GK
3.	Marzec	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stan bezpieczeństwa w Gminie. 2. Informacja z zakresu remontów i inwestycji dotycząca gospodarki wodno- kanalizacyjnej. 3. Informacja na temat przetargów z roku 2012. 	Komendant Powiatowy Policji Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej
4.	Kwiecień	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przyjęcie informacji z wykonania budżetów za 2012 rok: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, ➤ Gminnej Biblioteki Publicznej z filiami, ➤ Gminnego Ośrodka Kultury, ➤ Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, ➤ Jednostek OSP i Zarządu Gminnego, ➤ Klubów sportowych, żeglarskich, ➤ SPZOZ Gminnego Ośrodka Zdrowia, ➤ Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół (ZEAS) i oświaty. 2. Informacja o realizacji w 2012 roku Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi. 	wg. właściwości Pełnomocnik Dyrektora Kierownicy Prezesi Kierownik Referatu Promocji, kultury
5.	Czerwiec	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Poraj za 2012 rok. 2. Absolutorium dla Wójta Gminy: - wystąpienie Przewodniczącego Komisji 	Skarbnik Gminy Przewodniczący

		Rewizyjnej – wniosek Komisji i opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach, - projekt uchwały w sprawie absolutorium.	Komisji Rewizyjnej
6.	Sierpień	1. Informacja o przeprowadzonych i prowadzonych remontach w placówkach oświatowych. 2. Realizacja Programów: 2.1.Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Poraj, 2.2.Ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Poraj.	Kierownik ZEAS Kierownik Referatu GK
7.	Wrzesień	1. Realizacja inwestycji ujętych w budżecie dot.: budowy oczyszczalni i kanalizacji dla Masłońskiego i Żarek Letniska; II etapu kanalizacji w sołectwie Jastrząb. 2. Informacja na temat wykonania półrocznego budżetu Gminy.	Kierownik Referatu GK Skarbnik Gminy
8.	Październik	1. Informacja o oświadczeniach majątkowych Radnych Gminy Poraj. 2. Raport o stanie oświaty na terenie Gminy Poraj.	Przewodnicząca Rady Gminy Kierownik ZEAS
9.	Listopad	1. Informacja o przygotowaniu Gminy do sezonu zimowego: 1.1.Urzędu Gminy, 1.2.Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej. 2. Zatwierdzenie stawek podatkowych na 2014 rok.	Kierownik Referatu GK Kierownik GOPS Skarbnik Gminy
10.	Grudzień	1. Budżet Gminy Poraj na rok 2014. 2. Informacja na temat realizacji Uchwał Rady Gminy za I półrocze 2013 roku. 3. Przyjęcie Planów pracy Rady i jej Komisji na rok 2014.	Skarbnik Przewodnicząca Rady i Komisje

Przewodnicząca
Rady Gminy Poraj

Katarzyna KAŻMIERCZAK