

Gmina Poraj
42-360 Poraj
ul. Jasna 21
Tel. 34 3145-251
Fax.34 3145 006

Znak sprawy: GK.271. 7. 2021

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone na podstawie przepisów ustawy
Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2021r, poz. 1129ze zm. dalej Pzp.)
w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1

**„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Poraj w sezonie zimowym:
2021/2022”**

Poraj, dnia 06.10.2021

Zatwierdził:
/-/ Wójt Gminy Poraj
Katarzyna Kaźmierczak

\

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY

1. Zamawiający:

Gmina Poraj

ul. Jasna 21

42-360 Poraj

Kontakt : +48 34 3145 251 fax 34/3145 006

adres poczty elektronicznej: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,

Adres skrzynki: ePUAP-/ugporaj/skrytka

adres strony internetowej platformy zakupowej.pl prowadzonego postępowania wraz ze zmianami, wyjaśnieniami treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenia zamówienia: **Adres strony internetowej**

Zamawiającego: www.poraj.bip.net.pl/,

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://miniportal.gov.pl>

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@ugporaj.pl

godziny pracy zamawiającego: 8,00 – 14:00 (dni pracujące, od poniedziałku do piątku)

2. Przedmiotowe postępowanie prowadzone będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami oraz składania ofert dostępna jest pod adresem:

[https:// miniportal.gov.pl](https://miniportal.gov.pl)

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ” zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **Zimowe utrzymanie dróg i ulic na terenie Gminy Poraj w sezonie 2021/2022.**

Zamówienie podzielono na 2 rejonu utrzymania zimowego utrzymania dróg:

1. Rejon I - drogi w miejscowości Poraj.
drogi w miejscowości Choroń, Dębowiec.
drogi w miejscowości Kuźnica Stara, Kuźnica Folwark, Gęzyn, Pustkowie Gęzyńskie.
4. Rejon II - drogi w miejscowości Żarki Letnisko, Masłońskie
w tym ul. Nadrzeczna
- drogi w miejscowości Masłońskie w tym ul. Nadrzeczna
- drogi w miejscowości Jastrząb

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na dowolną ilość rejonów.

3. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zimowym utrzymaniu dróg i ulic na terenie Gminy Poraj obejmująca:

- **odśnieżanie dróg gminnych** – całej szerokości jezdni, skrzyżowań , rozjazdów, wysepek przystankowych, placów gminnych a także zasp nawianych na drogi z pól. Przy odśnieżaniu skrzyżowań należy zwrócić uwagę na usunięcie śniegu z całego skrzyżowania (środką również) oraz w razie konieczności wywóz nadmiaru śniegu z miejsc wskazanych przez Zamawiającego - **zgodnie z zał. nr. 1 do SWZ**

- **likwidację śliskości zimowej** – Wykonawca usługę będzie świadczył tylko w przypadkach występowania zjawisk atmosferycznych – opadów śniegu, występowania śliskości czyli występowania zjawisk pogodowych kwalifikujących użycie sprzętu do odśnieżania, zwalczania śliskości , przy pomocy własnego sprzętu i przy użyciu własnych materiałów do likwidacji śliskości – stosownie do dyspozycji Zamawiającego,

- likwidację śliskości – poprzez posypywanie dróg piaskiem z 30 % dodatkiem soli, miejsc wskazanych przez sołtysów poszczególnych sołectw (głównie skrzyżowań i stromych podjazdów) – przy szczególnych warunkach pogodowych, za wyraźną zgodą Zamawiającego. Mieszkankę piaskowo-solną do posypywania zabezpiecza sam wykonawca, przy czym materiał musi być przygotowany wcześniej (przed przymrozkami) i do obowiązków wykonawcy należeć będzie odpowiednie przechowywanie materiału, zapobiegające jego zawilgoceniu i zamarzaniu.

- wywóz nadmiaru śniegu – w razie konieczności z miejsc wskazanych przez Zamawiającego,

-Utrzymanie zimowe obejmuje zarówno w dni robocze jak i świąteczne w każdej części zamówienia.:

Zgarnięty śnieg nie może utrudniać ruchu pieszego lub kołowego. W przypadku wystąpienia ciągłych (nieprzerwanych) opadów śniegu, odśnieżanie powinno być prowadzone w taki sposób, aby była zapewniona drożność przejść i przejazdów zapewniająca bezpieczeństwo komunikacyjne na terenach wyznaczonych do odśnieżania.

4. Zaleca się, aby Wykonawca w celu zdobycia wszystkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny usługi zimowego utrzymania dróg dokonał wizji lokalnej tych dróg gminnych na których będzie ona przeprowadzona.
- 5 Zimowe utrzymanie dróg gminnych ma na celu likwidację zakłóceń ruchu drogowego wywołanych takimi czynnikami atmosferycznymi jak opady śniegu i mróz wg standardu określonego w załączniku do Zarządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej nr 46 z dnia 25 października 1994 r. w sprawie zasad odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach publicznych (Dz.U.2021,poz.450).

6.Realizując zakres zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do :

a) stosowania Zarządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej nr 46 z dnia

25.10.1994 r. w sprawie zasad odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach publicznych (D.U. 2021 poz.450),

b) zapewnienia we własnym zakresie materiału do posypywania dróg celem usunięcia śliskości tj. piasku i mieszanki piaskowo-solnej 30 % .

c) prowadzenia stałych obserwacji warunków atmosferycznych i informowania Zamawiającego o potrzebie podjęcia działań dla utrzymania dróg gminnych w należytym stanie,

d) Prace przy zimowym utrzymaniu dróg będą odbywały się każdorazowo na zlecenia – dyspozycje Zamawiającego , w zależności od sytuacji na drogach

e) w przypadku wystąpienia złych warunków atmosferycznych w ciągu **godziny** podjąć akcję odśnieżania i posypywania na drogach gminnych po telefonicznym ustaleniu z przedstawicielem Zamawiającego zakresu i rodzaju usług do wykonywania,

f) Wykonawca zobowiązuje się do 24 –godzinnej dyspozycyjności w stosunku do Zamawiającego w zakresie przyjęcia zgłoszenia usług objętych umową.

g) całkowita likwidacja skutków pogarszania warunków atmosferycznych na drogach w ciągu 8 godziny od zaprzestania opadów,

h) Wykonawca zapewni całodobowy kontakt – łączność dla Zamawiającego

i) Wykonawca zobowiązany jest dysponować (na każdy rejon) pojazdami mechanicznymi przystosowanymi do odśnieżania dróg z aktualnym ubezpieczeniem OC.

j) Ciągłe utrzymanie dróg gminnych w okresie zimowym

k) Wykonawca winien wykazać się pełną dyspozycyjnością całodobowo, niezależnie od dnia tygodnia.

l) Materiały do wytworzenia mieszanki kruszyw naturalnych **zakupuje Wykonawca.**

m) Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za szkody wynikłe w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia wyrządzone na mieniu lub zdrowiu osób trzecich i pokryje koszty roszczeń z tego tytułu.

n) Technika odśnieżania nie może utrudniać ruchu pojazdów i pieszych. Powinna odbywać się na całej szerokości jezdni, aby nie powodować jej zwężenia

W przypadku rejonu II tj. dla miejscowości Masłońskie konieczne jest zabezpieczenie pługa do odśnieżania dróg o szerokości do 3 m

4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Główny kod CPV:

90620000-9 – Usługi odśnieżania

Dodatkowy kod CPV:

90630000-2 – Usługi usuwania oblodzeń

5. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z wykazem dróg i ulic - **załącznik nr 1A** do SWZ.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załączniku nr 1** do SWZ

7.. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.

Pozostałe informacje :

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
5. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej, o której mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych i dołączenia katalogów elektronicznych do składanej oferty.

11. Szczegółowy zakres usługi wraz z wykazem dróg zimowego utrzymania, z podziałem na części zawiera - Załącznik nr 1 do SWZ (specyfikacja usługi). Załącznik ten stanowi integralną część niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.

11.1. Poszczególne, szacunkowe ilości kilometrów przejechanych w trakcie prowadzenia akcji zima zawierają formularze cenowe stanowiące załączniki nr .2 A

11.2. Wykonanie uzależnione będzie od potrzeb jakie wynikną z warunków pogodowych w danym okresie zimowym. Ilości jednostek miar (km, m²,) podanych w załącznikach cenowych **mają charakter szacunkowy** i zostały podane w celu realnej oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty według obiektywnych wskaźników.

12. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, by Pracownicy skierowani przez Wykonawcę lub Podwykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia publicznego byli w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1162 z późn. zm.),

Określenie rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

- kierowanie pojazdami przewidzianymi do realizacji zamówienia,

Określenie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

Na potwierdzenie spełniania tego wymogu Wykonawca przedstawi przed podpisaniem umowy oświadczenie – zgodnie z zapisami załącznika nr 5 do SIWZ.

13. Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14. Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.

15. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwości udzielenia zamówienia dotychczasowemu wykonawcy usług, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od dnia podpisania umowy i otrzymania polecenia od Zamawiającego do 30 kwietnia 2022 r.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt V SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2.2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

2.4. Zdolności technicznej lub zawodowej.

W ramach badania zdolności technicznej i zawodowej Wykonawcy do wykonania zamówienia Zamawiający określa następujące warunki w zakresie dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym:

Wykonawca musi mieć dostępne w celu realizacji zamówienia następujący sprzęt, narzędzia, wyposażenie zakładu i urządzenia techniczne:

a) Dysponują w pełni sprawnymi jednostkami sprzętu: co najmniej **4 pojazdami** mechanicznymi przystosowanymi do odśnieżania (samochody ciężarowe, ciągniki) **na 1 rejon,**

2 piaskarkami lub ciągniki z rozrzutnikiem **na 1 rejon** (jeśli Wykonawca składa ofertę na dwa rejony, winien wykazać dwa razy więcej sprzętu - 2+2 - itp.

b) Ponadto Wykonawca powinien mieć dostęp do sprzętu pomocniczego - zastępczego jak pługi lemieszowe, średnie, ciężkie lub wirnikowe, równiarki, koparki itp

c) **w zakresie personelu** umożliwiającej realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, tj. do realizacji zamówienia skierowanych zostanie przez Wykonawcę: – ..osób posiadających uprawnienia do kierowania pojazdami (kierowców) / osoby te winny posiadać prawo jazdy kategorii C lub odpowiadające im równoważne uprawnienia do kierowania pojazdami,

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnianie warunków **Wykonawcy wykazują łącznie**.

3.1. W przypadku gdy Wykonawca złoży oferty częściowe na większą ilość zadań, winien wykazać się dostępem do sumy sprzętu wymaganego dla poszczególnych zadań. Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część, to Zamawiający nie dopuszcza wykazania tej samej jednostki sprzętowej w więcej niż jednej części zamówienia.

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych .

6. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

6.1. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 6 niniejszego rozdziału SWZ, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA ZPOSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz ust. 109 ust. pkt 4 ustawy Pzp.

2. Na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania wyklucza się Wykonawcę:

2.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

-lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2.1;

2.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

2.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

2.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

2.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp z postępowania wyklucza się Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 2.1, pkt 2.2, pkt 2.5, pkt 2.6 i pkt 3, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

5.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniądze;

5.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

5.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę

7. Wykluczenie wykonawcy następuje:

7.1.w przypadkach, o których mowa w pkt 2.1 lit. a-g i pkt 2.2, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

7.2.w przypadkach, o których mowa w pkt 2.1 lit h i 2.2, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 2.1 lit. h,-na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;

7.3.w przypadku, o którym mowa w pkt 2.4, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

7.4.w przypadkach, o których mowa w pkt. 2.5, pkt 2.6i pkt 5 na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

VI.OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU, SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1.Oświadczenie wymagane od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą:

1.1.Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące Załącznik nr 3 do SWZ,

1.2.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

VIII.INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2.W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególne wykonawcy.

4.Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

IX.PODWYKONAWSTWO

1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia na roboty budowlane lub usługi podwykonawcy/podwykonawcom.

2. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców, o ile są już znane, zgodnie z tabelą w „Formularzu oferty” (Załącznik nr 2 do SWZ).

X. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie:

1.1. braku podstaw wykluczenia;

1.2. spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji,

1.3. w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

2. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających: brak podstaw wykluczenia:

2.1. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ;

2.2. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

2.2.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2.2.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

2.2.3. Dokumenty/oświadczenia, o których mowa w pkt. 2.2.1 i 2.2.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających: spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

2.3. Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami zgodnego ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ (odpowiednio dla każdej zaoferowanej strefy),

3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

7. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonych w pkt XI SWZ, w zakresie i w sposób określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452),

XI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx> oraz Regulaminie ePUAP.

4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.

5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).

8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: sekretariat@ugporaj.pl

9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email ; sekretariat@ugporaj.pl

10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp;

11. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

12. Korzystanie przez Wykonawcę ze wskazanej platformy jest bezpłatne.

XII.OSOBY UPRAWNIONE DOKOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

a) w sprawach merytorycznych –Paweł Przystalski tel. 34 3145-251 wewn.35 lub 604 192 103 w godz. od 8.00 do 14.00

XIII.WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1.Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.(dot..części 1,2)

XIV.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1.Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj.do dnia 14 .11.2021 r.

2.W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3.Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.

4.Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2, powoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

XV.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ

1.Oferta winna być:

1.1.sporządzona wg wzoru FORMULARZA OFERTY (załącznik nr 1 do SWZ) w języku polskim,

1.2.złożona za pośrednictwem udostępnionego również na miniPortalu Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAPi. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

1.3.podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

2.Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 -od 1 lipca 2016 roku”.

3.W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

4.Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na Platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

5.Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia lub wycofania oferty na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.

6.Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

7. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.

8. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

9. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w języku obcym winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Dodatkowe zalecenia dla Wykonawcy przygotowującego ofertę:

10.1. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z „OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

10.2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

10.3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: zip; 7Z

10.4. Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

10.5. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

10.6. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

10.7. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

10.8. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

10.9. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

10.10. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

10.11. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.

10.12. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

10.13. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

10.14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

10.15. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

11. Na ofertę składają się następujące dokumenty, do złożenia których zobowiązany jest Wykonawca:

11.1. „**Formularz Oferty**” **przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 1 SWZ, zgodnie z załączonym wzorem wraz z formularzami cenowymi odpowiednio do zakresu zadań na jakie składana jest oferta**

11.2. **Oświadczenie/oświadczenia** Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/podmiotów udostępniających zasoby o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu -wypełnione zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ.

11.3. **Pełnomocnictwo** / Pełnomocnictwa dla osoby / osób podpisujących ofertę, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty). Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. -Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

11.4. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

11.5. **Zobowiązania innych podmiotów** do udostępnienia zasobów, jeśli Wykonawca korzysta z zasobów innych podmiotów.

11.6. Oświadczenia i/lub dokumenty na podstawie których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje).

12. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.

VI.SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu w terminie do **dnia 15.10 .2021r. do godz. 10.00.**

2. Formularz do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.

3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za

pośrednictwem Platformy. Zaleca się stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności w przypadku wskazanym w art. 63 ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

XVII. OTWARCIE OFERT

1.Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15 .10. 2021r. o godz.10.30.**

2.Otwarcie ofert jest niejawne.

3.Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

4.Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

5.Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6.Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronach internetowych postępowania <https://miniportal.uzp.gov.pl/https://www.poraj.bip.net.pl/> informacje o:

6.1.nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

6.2.cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVIII.OPIS SPOSOBU OBLICZENIACENY

1. Wykonawca określi cenę na wszystkie elementy zamówienia w formularzu cenowym stanowiącym Załącznik od nr 1.1 do nr 1.2. (odpowiednio dla każdej części) do Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. **Cenę ofertową stanowi kwota z pozycji RAZEM (brutto) formularza cenowego. Cena ta nie będzie stanowiła wynagrodzenia Wykonawcy, stanowi ona jedynie wartość, która służy do określenia oferowanych przez Wykonawcę cen jednostkowych i do porównania ofert. Rzeczywiste wynagrodzenia Wykonawcy wynikało będzie z ilości faktycznie wykonanych usług i ich przemnożenia przez ceny jednostkowe.**
3. Ceny jednostkowe wykonanej usługi Wykonawca określi na podstawie kalkulacji własnej.
4. Zamawiający nie dopuszcza ingerencji w treść przekazanego Załącznika nr 1. Dotyczy to zakazu samowolnego dopisywania pozycji, zmiany usług i zmiany opisów.
5. Cena w poszczególnych pozycjach tabeli – Załącznik nr 1.1 – 1.2 oraz cena oferty winny być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Cena jednostkowa określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom,

7. Zaoferowana cena musi zawierać wszelkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
8. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
9. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
10. Zamawiający w celu wyboru najkorzystniejszej oferty nie będzie przeprowadzał aukcji elektronicznej.
11. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym dokonywane będą w PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia z Wykonawcą rozliczeń w innej walucie niż PLN.

XIX.OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1.Zamówienie udzielone będzie wyłącznie Wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

2.Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

a) Cena 60 %

b) Czas reakcji - podstawienia sprzętu na wskazaną część wraz z załadunkiem, od wezwania Zamawiającego (w minutach) - znaczenie kryterium – 40 %

2. Punkty zostaną obliczone wg. wzoru:

a) Cena ofertowa – znaczenie kryterium – 60%

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{cena najniższa spośród badanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

(wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać - 60

b) Czas reakcji - podstawienia sprzętu na wskazaną strefę wraz z załadunkiem, od wezwania Zamawiającego (w minutach) - znaczenie kryterium – 40 %

Punkty zostaną obliczone następująco:

Parametr punktowany	Ilość punktów
---------------------	---------------

Maksymalny gwarantowany czas podstawienia sprzętu do 90 minut	0
Gwarantowany czas podstawienia sprzętu do 60 minut	20
Gwarantowany czas podstawienia sprzętu do 30 minut	40

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 40

Uwaga: czas reakcji proszę podawać w minutach. Maksymalny czas podstawienia sprzętu wraz z załadunkiem wynosi 90 minut. W przypadku braku jakiegokolwiek wpisu określającego czas reakcji w formularzu oferty, Zamawiający przyjmie do obliczenia punktacji czas 90 minut.

Suma punktów jakie może otrzymać Wykonawca w obu kryteriach, zostanie wyliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$S = C + R$$

Gdzie:

S – suma punktów uzyskanych w obu kryteriach

C – suma punktów uzyskanych w kryterium cena

R - suma punktów uzyskanych w kryterium czas reakcji

3. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację.

4. Punktacja będzie dokonywana odrębnie dla każdej części (każdego zadania).

Propozycje podstawienia sprzętu w określonym czasie należy wpisać w formularzu ofertowym.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.

7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

8. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, a nie można dokonać wyboru, o którym mowa w punkcie 6, ponieważ dwie lub więcej ofert uzyskało taką samą liczbę punktów w kryterium ceny, zamawiający wezwie Wykonawców, którzy otrzymali taką samą liczbę punktów do złożenia ofert dodatkowych.

XX.INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1.Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o

wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Wykonawca, o którym mowa w pkt 3, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik Nr 6 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.

4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

2.1.niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3.Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

4.Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5.Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

XXIV.OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1.Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Poraj z siedzibą w Urzędzie Gminy w Poraju ul. Jasna 21, 42-360 Poraj, tel. 34 3145-251 , fax. 34 3145-006, e-mail: sekretariat@ugporaj.pl

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@ugporaj.pl
 - 2) pod numerem telefonu: 34 3145-251
 - 3) pisemnie na adres: Urząd Gminy, 42-360 Poraj ul. Jasna 21 z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.);
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub na okres przechowywania tych danych zgodnie z wytycznymi o dofinansowania z środków UE;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

INFORMACJA O WYMOGU DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest związane z Pani/Pana udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego a obowiązek ich podania wynika z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy Pzp.

ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.

Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzji, opierającej się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, która jednocześnie będzie wywoływała wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Panią/Pana wpływała. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane.

* *Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

** *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie*

niezgodnym

z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

XXV.ZAŁĄCZNIKI

Następujące załączniki stanowią integralną część SWZ:

- | | |
|---------------------------|--|
| Załącznik nr 1 | - Opis Przedmiotu zamówienia |
| Załącznik 1 A | - Wykaz dróg |
| Załącznik nr 2 | - Formularz oferty - |
| Załączniki nr 2.1. – 2.2. | - Formularze cenowe dla zadań 1-2 |
| Załącznik nr 3 | - Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu |
| Załącznik nr 4 | - Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności bądź przynależności do tej samej grupy kapitałowej |
| Załącznik nr 5 | -Wykaz Sprzętu |
| Załącznik nr. 6 | - Oświadczenie o zatrudnieniu |
| Załącznik nr 7 | - Wzór umowy |

SPECYFIKACJA TECHNICZNA DOTYCZĄCA ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG W SEZONIE ZIMOWYM 2021/2022 do dnia 30.04.2022

1. Wstęp.

Zimowe utrzymanie dróg /ZUD/ są to czynności, których celem jest zmniejszenie lub ograniczenie zakłóceń ruchu drogowego wywołanych takimi czynnikami atmosferycznymi jak śliskość oraz opady śniegu.

Do zimowego utrzymania dróg zalicza się:

- przygotowanie materiału i sprzętu,
- usuwanie śniegu i naboju lodowego z dróg,
- likwidowanie śliskości zimowej przez stosowanie materiałów uszorstniających oraz środków chemicznych.

1.1. Przedmiot specyfikacji.

Przedmiotem specyfikacji są wymagania techniczne dla robót i prac przygotowawczych prowadzonych w ramach ZUD.

I standard zimowego utrzymania dróg:

- odśnieżanie dróg o nawierzchni asfaltowej łączących zwarte zabudowy z drogami powiatowymi, wojewódzkimi i krajowymi oraz łączące ważne punkty na terenie gminy w tym obiekty użyteczności publicznej, oraz szkoły.

II standard zimowego utrzymania dróg gminnych:

- odśnieżanie dróg o nawierzchni asfaltowej – drogi osiedlowe o zwartej zabudowie mieszkaniowej.

III standard zimowego utrzymania dróg gminnych:

- odśnieżanie pozostałych dróg o nawierzchni gruntowej stanowiące dojazdy do poszczególnych domów oraz gospodarstw zlokalizowanych na terenach Leśnych i pustkowiach.

1.2. Zakres stosowania specyfikacji.

Niniejsza specyfikacja obowiązuje przy przygotowaniu, wykonawstwie i odbiorze robót i prac w ramach zimowego utrzymania dróg gminnych zgodnie z ustalonymi standardami.

1.3. Wymagania ogólne i jakość robót.

Za jakość wykonanych robót oraz ich zgodność z wymogami określonymi w niniejszej specyfikacji technicznej odpowiedzialny jest wykonawca świadczący usługę.

2. Prace przygotowawcze do sezonu zimowego.

2.1. Przygotowanie sprzętu.

Sprzęt powinien być przygotowany w takim stopniu, aby mógł być gotowy do użycia w ciągu dwóch godzin od chwili podjęcia decyzji o konieczności podjęcia akcji na drodze. Nośniki pługów odśnieżnych powinny mieć zamontowane płyty czołowe. Pojazdy samochodowe lub ciągniki rolnicze używane do wykonania prac przy odśnieżaniu dróg i zwalczania śliskości zimowej powinny być wyposażone w ostrzegawczy sygnał świetlny błyskowy, barwy żółtej samochodowej umieszczony na kabinie pojazdu zgodnie z warunkami wynikającymi z ustawy z dnia 20.06.1997 r. – Prawo o ruchu drogowym/Dz. U. z 2021, poz. 450 z późn. zm)

Piaskarki powinny być wyposażone w ostrzegawczy sygnał świetlny błyskowy, barwy żółtej samochodowej umieszczony z tyłu na piaskarce.

2.2. Wymagania sprzętowe.

Nośnikami pługów odśnieżnych mogą być samochody lub inne pojazdy samobieżne z napędem na jedną oś, lub więcej osi i wzmocnionej ramie, która powinna umożliwić zamocowanie do niej płyty czołowej. Układ napędowy nośnika powinien umożliwić długotrwałą pracę w niskich przełożeniach skrzyni biegów przy pełnym obciążeniu silnika.

Podnoszenie i opuszczanie pługa musi odbywać się z kabiny kierowcy. Łańcuchy przeciw śnieżne, hak i łopaty powinny stanowić dodatkowe wyposażenie. Połączenie pługa z nośnikami powinno umożliwiać

regulację wysokości ostrza lemiesza nad powierzchnią jezdni. Do rozsypywania materiałów uszorstniających należy użyć rozsypywarek dających gwarancję rozsypania materiałów uszorstniających w ilości od 50-150g/m².

2.3. Materiały do zapobiegania powstawaniu i likwidacji śliskości.

Do zapobiegania powstawaniu śliskości zimowej stosuje się materiały uszorstniające, materiały chemiczne – sól/chlorek sodowy/sól drogową. Dobór materiałów i ich dawek do zapobiegania powstawaniu i likwidacji śliskości w zależności od panujących warunków pogodowych.

Całość materiałów zabezpiecza Wykonawca.

2.4. Wymagania w stosunku do operatora sprzętu.

Operatorem sprzętu może być kierowca pojazdu posiadający odpowiednie uprawnienia tj. wymaganą kategorię prawa jazdy oraz znajomość obsługi sprzętu i zasad prowadzenia pracy przy zimowym utrzymaniu dróg.

Przed przystąpieniem do pracy operator powinien dokonać oględzin pojazdu i sprzętu oraz sprawdzić prawidłowość jego działania. Nie należy rozpoczynać pracy do chwili, gdy zauważone usterki nie zostaną usunięte. Wszystkie uszkodzenia sprzętu zagrażające bezpieczeństwu obsługi sprzętu, jak i użytkowników dróg należy niezwłocznie usunąć. Należy dokonać terminowo obsługi technicznej sprzętu zgodnie z zaleceniami zawartymi w instrukcji obsługi.

W czasie pracy operator powinien wykonywać wyłącznie czynności związane z obsługą sprzętu i prowadzeniem nośnika. Należy w sposób ciągły obserwować sprzęt, zwracać uwagę na bezpieczeństwo osób i pojazdów znajdujących się w pobliżu, przestrzegać obowiązujących zasad prawa o ruchu drogowym.

3. Odśnieżanie dróg.

Odśnieżanie dróg ma na celu usunięcie śniegu z jezdni i poboczy dróg oraz obiektów towarzyszących, jakimi są zatoki autobusowe, przejazdy przez pas dzielący jezdnię, parkingi, skrzyżowania z innymi drogami. Do odśnieżania dróg używa się pojazdów samochodowych, ciągników, równiarek, spycharek oraz innych maszyn i nośników przystosowanych do w/w prac. Zakresy prac prowadzonych przy odśnieżaniu dróg oraz technologia robót wynikają z aktualnie obowiązujących standardów utrzymania.

4. Zwalczanie i zapobieganie powstawaniu i likwidacji śliskości.

Śliskość zimowa – zjawisko występujące na drogach na skutek utworzenia się na nawierzchniach drogowych warstwy lodu, zlodowaciałego lub ubitego śniegu. Zapobieganie gołolodzi i szronu należy rozpocząć po stwierdzeniu, że temperatura powietrza obniża się, spadła do +1 stopnia C na nawierzchni drogi zalega warstwa wody lub mokrego śniegu bądź nawierzchnia jest wilgotna.

Usuwanie lodowicy polega na mechanicznym oczyszczeniu nawierzchni z topniejącego śniegu lub wody, zanim temperatura powietrza spadnie poniżej 0 stopni C.

Uszorstnienie ubitego śniegu należy dokonywać kruszywem w ilości do 100 g/m² jednorazowo, posypywanie należy powtarzać w miarę usuwania kruszywa przez wiatr i ruch pojazdów.

5. Przekazywanie meldunku.

Wykonawca robót przystępuje do wykonywania prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg na telefoniczne powiadomienie przez upoważnione osoby. Z chwilą rozpoczęcia prac przy zimowym utrzymaniu dróg Wykonawca jest zobowiązany do podawania szczegółowych meldunków o stanie dróg. Zobowiązany jest również do zapewnienia operatorom sprzętu całodobowego kontaktu telefonicznego z Zamawiającym. Pojazdy powinny być wyposażone w kamery video do rejestrowania obrazu wykonanej usługi, rejestrator video powinien określać datę i godzinę wykonania usługi. Zarejestrowany obraz wykonanych robót z datą i godziną będzie pomocny przy rozstrzygnięciu przypadków spornych co do zakresu wykonanej usługi.

6. Zasady odbioru usługi.

Odbiorem objęta jest usługa wykonywana na podstawie zapisów w kartach drogowych lub potwierdzeniu wykonanych prac przez osoby upoważnione z odrębnym odnotowaniem odśnieżania dróg oraz zwalczania śliskości.

Zamawiający będzie przeprowadzać wrywkową kontrolę wykonania usługi.

Ewidencja ulic w m. Poraj

Lp	Nazwa ulicy	Długość mb	Rodzaj nawierzchni	Uwagi
1	2	3	4	5
1.	Piłsudskiego	780	asfalt	
2.	Bema	200	asfalt	
3.	Orzeszkowej	240	asfalt	
4.	Chorońska	860	tłuczeń	
5.	Cicha	170	trylinka	
6.	Chopina	160	kostka	
7.	Fabryczna	300	asfalt	
8.	Kochanowskiego	220	kostka	
9.	Górnicza	740	asfalt	
10.	Jasna	640	asfalt	
11.	Jastrzębska	720	Asfalt	
12.	F. Chopina	250	asfalt	
13.	Kolejowa	1320	asfalt	
14.	Kosmiczna	190	asfalt	
15.	Kościelna	560	asfalt	
16.	Księżycowa	120	asfalt	

17.	Piotra Skargi	220	asfalt	
18.	Krótka	140	asfalt	
19.	Leśna	480	asfalt	
20.	Armii Krajowej	1220	asfalt	
21.	Nadrzeczna	740	asfalt	
22.	Ogrodowa	620	asfalt	
23.	Okrężna	210	asfalt	
24.	Poprzeczna	130	asfalt	
25.	Południowa	180	asfalt	
26.	Północna	400	asfalt	
27.	Okulickiego	420	asfalt	
28.	Słoneczna	520	asfalt	
29.	Sosnowa	420	asfalt	
30.	Spokojna	210	asfalt	
31.	3- go Maja	1690	asfalt	
32.	Wesoła	520	asfalt	
33.	Wschodnia	200	asfalt	
34.	Zielona	1500	asfalt	
35.	Mickiewicza	1330	asfalt	
36.	Rudziana	260	gruntowa	
37.	Graniczna	460	asfalt	
38.	Mała	100	asfalt	
39.	Polna	300	asfalt	
40.	Grzybowa	200	asfalt	
41.	Kopalniana	400	asfalt	
42.	Norwida	150	asfalt	
43.	Słowackiego	150	asfalt	
44.	Sienkiewicza	150	asfalt	
45.	Strażacka	150	asfalt	
46.	Dąbrowskiego	270	asfalt-kostka	
47.	Zachodnia	200	asfalt	
48.	Mokra	150	asfalt	
49.	Dębowa	150	asfalt	
50.	Miła	170	asfalt	

51.	Łąkowa	750	kostka	
52.	Sadowa	320	asfalt	
53.	Brzozowa	220	asfalt	
54.	Nowa	200	asfalt	
55.	Sportowa	300	asfalt	
56.	Piaskowa	200	asfalt	

ŁĄCZNIE : 23 870 mb

Ewidencja ulic w m. Choroń

Lp	Nazwa ulicy	Długość mb	Rodzaj nawierzchni	Uwagi
1	2	3	4	5
1.	Browarna	700	gruntowa	
2.	Partyzantów	2100	asfalt	
3.	Górska	420	kostka	
5.	Nowa	260	asfalt	
6.	Leśna	750	asfalt	
7.	Ludowa	680	gruntowa	
8.	Koziegłowska	360	asfalt-kostka	
9.	Poprzeczna	100	gruntowa	
10.	Cmentarna	650	asfalt	
11.	Zielona	400	asfalt	
12.	Szkolna	490	asfalt	

13.	Poległych	550	gruntowa	
14.	Źródlana	210	kostka	
15.	Stuzienna	80	gruntowa	
16.	Piwniczna	250	kostka	
17.	Smuzna	420	asfalt	
18.	Krzywa	310	asfalt-gruntowa	
19.	Piaskowa	310	gruntowa	

ŁĄCZNIE: 9 040 mb

Ewidencja ulic w m. Jastrząb

Lp	Nazwa ulicy	Długość mb	Rodzaj nawierzchni	Uwagi
1	2	3	4	5
1.	19- go Stycznia	2180	asfalt	
2.	Porajska	400	asfalt	
3.	Krótka	100	gruntowa	
4.	Wojska Polskiego	1200	asfalt	
5.	Leśna	590	gruntowa	
6.	Stawowa	580	gruntowa	
7.	Mickiewicza	1300	asfalt	
8.	Polna	790	asfalt-gruntowa	
9.	Zielona	570	asfalt	
10.	Nadrzeczna	680	gruntowa	
11.	Osińska	500	gruntowa	

12.	Kopalniana	500	gruntowa	

ŁĄCZNIE: 9 390 mb

Gęczyn. Kuźnica Stara , Kuźnica Folwark

Lp	Miejscowość	Długość dróg mb	Rodzaj nawierzchni dróg	Uwagi
1	2	3	4	5
1.	Gęczyn, Gęczyn Pustkowie	4 500	asfalt	
2.	Kuźnica , Kuźnica Folwark	8 200	asfalt	

ŁĄCZNIE: 12 700 mb

Ewidencja ulic w m. Żarki- Letnisko (Dzierżno)

Lp	Nazwa ulicy	Długość mb	Rodzaj nawierzchni	Uwagi
1	2	3	4	5
1.	Grunwaldzka	1100	trylinka	
2.	Szkolna	920	asfalt	
3.	Wiejska	650	gruntowa	
4.	Widna	270	gruntowa	
5.	Zdrowa	220	asfalt	
6.	P.C.K.	800	gruntowa	

7.	Sąsiedzka	800	gruntowa	
8.	Brzozowa	650	gruntowa	
9.	Sportowa	600	gruntowa	
10.	Długa	1600	gruntowa	
11.	Hr. S. Raczyńskiej	700 500	Asfalt gruntowa	
12.	Ogrodowa	250	asfalt	
13.	Leśna	360	gruntowa	
14.	Nadrzeczna	600	asfalt	
15.	Kąpielowa	150	asfalt	
16.	Bagienna	360	gruntowa	
17.	Miła	350	gruntowa	
18.	Cicha	990	asfalt	
19.	Jasna	720	asfalt	
20.	Słoneczna	740	asfalt	
21.	Lipowa	460	gruntowa	
22.	Sosnowa	450	gruntowa	
23.	Zielona	1200	asfalt	
24.	Nałęczowska	400	asfalt	
25.	Górna	360	gruntowa	
26.	Dolna	120	gruntowa	
27.	Kopernika	850	gruntowa	
28.	Spokojna	600	asfalt	
29.	Broniewskiego	300	gruntowa	
30.	Tuwima	200	gruntowa	
31.	Staffa	250	gruntowa	
32.	Parkowa	150	gruntowa	
33.	Wrzosowa	400	gruntowa	
34.	Jodłowa	450	gruntowa	
35.	Świerkowa	600	gruntowa	
36.	Łączna	140	gruntowa	

37.	Akacyjowa	350	asfalt	
38.	Grzybowa	1460	gruntowa	
39.	Mastońska	811	gruntowa	
40.	W. Szymańskiego	416	gruntowa	
41.	Księżycowa	195	asfalt	
42.	Wczasowa	264	gruntowa	
43.	Orzechowa	306	gruntowa	
44.	Jaśminowa	440	gruntowa	

ŁĄCZNIE: 24 502 mb

Lp	Miejscowość	Długość dróg mb	Rodzaj nawierzchni dróg	Uwagi
1	2	3	4	5
1.	Żarki- Letnisko (Dzierżno)	9 215		
	- ul. Żurawia	435	gruntowa	
	- ul. Letniskowa	970	asfalt	
	- ul. Dębowa	318	gruntowa	
	- ul. Podleśna	2300	gruntowa	
	- ul. Wesoła	2223	gruntowa	
	- ul. Graniczna	830	gruntowa	
	- ul. Okrężna	624	gruntowa	
	- ul. Krótka	280	gruntowa	
	- ul. Skrajna	185	gruntowa	
	- ul. Boczna	1050	gruntowa	

	445	gruntowa	
--	-----	----------	--

- ul. Poziomkowa

ŁĄCZNIE: 9 660 mb

Ewidencja ulic w m. Mastońskie

Lp	Nazwa ulicy	Długość mb	Rodzaj nawierzchni	Uwagi
1	2	3	4	5
1.	Świerkowa	450	asfalt-gruntowa	
2.	Jurajska	1920	asfalt+ grunt	
3.	Sportowa	720	asfalt	
4.	Nadrzeczna	2200	gruntowa	
5.	Modrzewiowa	750	gruntowa	
6.	Klonowa	800	gruntowa	
7.	Topolowa	450	gruntowa	
8.	Wrzosowa	300	gruntowa	
9.	Słoneczna	450	gruntowa	
10.	Letniskowa	350	gruntowa	
11.	Bajkowa	257	gruntowa	

ŁĄCZNIE: 8647 mb

Załącznik Nr 2 do SWZ

Nazwa Wykonawcy

.....

REGONNIP

Adres.....

.....

powiat województwo

tel*. fax. e-mail.

e puap

*nr telefonu jest podawany dobrowolnie i może zostać wykorzystany jedynie w celu przeprowadzenia postępowania przetargowego

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie Gminy Poraj dotyczące przetargu prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 na usługi związane z realizacją zadania pn.: „Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Poraj w sezonie zimowym: 2021/2022” oferujemy realizację:

1.Zadanie nr 1 zgodnie z wymogami SWZ,

za cenę brutto zł.

(słownie złotych:)

2..Zadanie nr 2 zgodnie z wymogami SWZ,

za cenę brutto zł.

(słownie złotych:)

(słownie złotych:)

Na powyższą cenę składają się elementy wyszczególnione w formularzach cenowych – (załącznik nr 1.1-1.2 do SWZ).

1.Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.

2. akceptujemy bez zastrzeżeń istotne postanowienia umowy, termin płatności oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania,

4. **Oferujemy czas reakcji - podstawienia sprzętu na wskazaną strefę wraz z załadunkiem, od wezwania Zamawiającego (w minutach):**

Zadanie 1 minut

Zadanie 2 minut

4. Oświadczamy, że specyfikacja usługi, stanowiąca załącznik nr 1 do SWZ, została przez nas zaakceptowana w całości i bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zaproponowanych warunkach.

5. **Oświadczenie dotyczące podwykonawstwa (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):**

Nie zamierzam(-y) powierzyć podwykonawcom żadnej części zamówienia

Zamierzam(-y) następujące części zamówienia powierzyć podwykonawcom:

L.p	Nazwa/firma, adres podwykonawcy	Powierzone czynności	Uwagi

(wypełnić, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć prace podwykonawcom)

6. Zamówienie zrealizujemy **(należy zaznaczyć właściwy kwadrat):**

sami

w konsorcjum z:

.....

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę jako konsorcjum). Oświadczamy, że sposób reprezentacji konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....

7. **Oświadczam(y), że: jestem Wykonawcą z sektora:**

a) mikroprzedsiębiorstw*

b) małych przedsiębiorstw*

c) średnich przedsiębiorstw*

d) jednoosobowa działalność gospodarcza*

e) osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej*

f) inny rodzaj*

*niepotrzebne skreślić.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

8. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².

.....

Data

.....

Podpis upoważnionego przedstawiciela

Wykonawcy

²⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

³⁾ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

1 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

2 W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 2.1. do SWZ

Oferta cenowa

**„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Poraj w sezonie zimowym:
2021/2022”**

ZADANIE NR 1

Lp.		a	b	a x b
---	Nazwa zadania	Cena za 1 godzinę pracy brutto	Szacunkowa ilość godzin przejechanych w trakcie prowadzenia „akcji zima”	Razem cena brutto
1	Odśnieżanie dróg wraz z obsługą		370	
2	Posypywanie dróg mieszanką solno-piaskową wraz z materiałem, kosztami załadunku i obsługą		370	
3	Odśnieżanie i posypanie dróg mieszanką solno-piaskową wraz z materiałem, kosztami załadunku i obsługą		150	
Razem cena brutto				

Data

.....

Podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

ZADANIE NR 2

Lp.		a	b	a x b
----	Nazwa zadania	Cena za 1 godzinę pracy brutto	Szacunkowa ilość godzin przejechanych w trakcie prowadzenia „akcji zima”	Razem cena brutto
1	Odśnieżanie dróg wraz z obsługą		410	
2	Posypywanie dróg mieszanką solno-piaskową wraz z materiałem, kosztami załadunku i obsługą		410	
3	Odśnieżanie i posypanie dróg mieszanką solno-piaskową wraz z materiałem, kosztami załadunku i obsługą		160	
Razem cena brutto				

Data

.....

Podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres,

w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię,nazwisko,stanowisko/pods

tawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Poraj w sezonie zimowym:2021/2022**”

ZADANIE NRoświadczam, co następuje:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 4 ustawy Pzp.

Miejscowość, dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.³ ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze⁴:

.....

.....dnia r.

.....

³Należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

⁴ W przypadku gdy nie dotyczy, należy daną treść oświadczenia wykreślić.

(podpis)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w punkcie IV SWZ.

....., dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

.....
(podpis)

BEZPŁATNE I OGÓLNODOSTĘPNE BAZY DANYCH:

Na podstawie § 13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru:

.....

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI BĄDŹ PRZYNALEŻNOŚCI DO
TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Poraj w sezonie zimowym:2021/2022”

ZADANIE NR

ja /my* niżej podpisany /i*

.....

reprezentując Wykonawcę*.....

oświadczam/my*, że Wykonawca(**należy zaznaczyć właściwy kwadrat**):

ŷnie należy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.) w stosunku do Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

ŷnależy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

1).....

2).....

Jednocześnie przekładam następujące dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

1).....

2).....

....., dnia r.

.....

(podpis)

* Niepotrzebne skreślić lub pominąć.

Załącznik Nr 5 do SWZ

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego.

Ja/My, niżej podpisany/ni
działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 na wykonanie zadania p.n.: „**Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Poraj w sezonie zimowym: 2021/2022**”.

ZADANIE NR

przedstawiam/y następujące informacje.

L.p.	Nazwa narzędzi i urządzeń	Typ / nr rejestracyjny	Ilość	Podstawa dysponowania

..... data

Podpis.....
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik Nr 6 do SWZ

.....
(Oznaczenie pracodawcy)

.....
(Miejscowość, data)

Oświadczenie

Dotyczy: realizacji umowy nr z dnia zawartej w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadanie pn. „**Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Poraj w sezonie zimowym: 2021/2022**”

ZADANIE NR

Niniejszym oświadczam, że osoba/osoby uczestniczące w realizacji w/w zadania, wykonujący n/w czynności

- a) kierowanie pojazdami przewidzianymi do realizacji zamówienia,
jest/są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w wymiarze: etatu.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(podpis pracodawcy)

Załącznik Nr 7 do SWZ

UMOWA Nr. GK.272. 2021

Zawarta w dniur. pomiędzy Gminą Poraj 42-360 Poraj ul. Jasna 21 posiadającą Regon 000545194 , NIP-577-10-21-735 reprezentowaną przez Wójta Gminy Katarzynę Kaźmierczak zwaną w dalszej treści umowy Zamawiający

Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pani Anny Kukła

a

Firmą : działającą na podstawie wpisu do, którego odpis stanowi załącznik nr. 1 do umowy , NIP- Regon - zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą reprezentowanym przez :

1.

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu podstawowego art.275 pkt.1.

§ 1.

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. **„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Poraj w sezonie zimowym 2021 -2022”**
Zakres prac obejmuje :
 - **odśnieżanie dróg gminnych** – całej szerokości jezdni, skrzyżowań , rozjazdów, wysepek przystankowych, placów gminnych a także zasp nawianych na drogi z pól. Przy odśnieżaniu skrzyżowań należy zwrócić uwagę na usunięcie śniegu z całego skrzyżowania (środką również) oraz w razie konieczności wywóz nadmiaru śniegu z miejsc wskazanych przez Zamawiającego – zgodnie z zał. Nr. 1
 - **likwidację śliskości zimowej** – poprzez posypywanie dróg piaskiem z 30% dodatkiem soli (głównie skrzyżowań i stromych podjazdów, wysepek przystankowych, placów gminnych). Mieszankę piaskowo-solną do posypywania zabezpiecza sam Wykonawca i do obowiązków Wykonawcy należeć będzie odpowiednie przechowywanie materiału, zapobiegające jego zawilgoceniu i zamarzaniu.
2. Zimowe utrzymanie dróg gminnych ma na celu likwidację zakłóceń ruchu drogowego wywołanych czynnikami atmosferycznymi jak opady śniegu i mróz wg standardu określonego w załączniku do Zarządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej nr 46 z dnia 25 października 1994 r. w sprawie zasad odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach publicznych (Dz. U. 2016.poy.2022).
3. Do posypywania dróg gminnych celem usunięcia śliskości Wykonawca zapewni własny materiał wraz z załadunkiem.
4. Odśnieżanie i posypywanie realizowane będzie poprzez użycie sprzętu mechanicznego.
5. Usługi w zakresie zimowego utrzymania dróg będą świadczone w zależności od występujących warunków atmosferycznych.
- 6.Zamawiający zastrzega sobie prawo aktualizacji załączonego wykazu dróg objętych zimowym utrzymaniem dróg

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z materiałów własnych (mieszanka piaskowo – solna 30 %) przy użyciu posiadanego sprzętu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zimowego utrzymania dróg i placów gminnych wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy

§ 3.

Realizując zakres zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) prowadzenia stałych obserwacji warunków atmosferycznych i informowania Zamawiającego o potrzebie podjęcia działań dla utrzymania dróg gminnych w należyłym stanie,
- b) w przypadku wystąpienia złych warunków atmosferycznych w ciągu godziny podjąć akcje odśnieżania i posypywania na drogach gminnych po telefonicznym ustaleniu z przedstawicielem Zamawiającego zakresu i rodzaju usług do wykonania,
- c) całkowitej likwidacji skutków pogorszenia warunków atmosferycznych na drogach w ciągu 8 godzin od zaprzestania opadów,
- d) zapewnienia we własnym zakresie materiału do posypywania dróg celem usunięcia śliskości tj. mieszankę piaskowo – solną 30 %.
- e) bezwzględnego respektowania poleceń pracownika Urzędu Gminy odpowiedzialnego za utrzymanie dróg gminnych
- f) Wykonawca zapewni całodobowy kontakt – łączność dla Zamawiającego
- g) ciągle utrzymanie dróg gminnych przez cały sezon zimowy
- f) Pojazdy powinny być wyposażone w kamery video do rejestrowania obrazu wykonanej usługi, rejestrator video powinien określać datę i godzinę wykonania usługi. Kamery video należy zamontować w ten sposób ,aby rejestrowała obraz wykonanych robót za pługiem lub rozrzutnikiem piachu.

§ 5.

Wykonawca wykonywać będzie usługi określone umową w czasie od dnia podpisania umowy do dnia **30.04.2022 roku**

§ 6.

1. Za wykonanie usługi będącej przedmiotem umowy, o której mowa w § 1 ust.1 wynagrodzenie ryczałtowe ustala się następująco **dla rejonu I**

Rejon I

- | | |
|---|---|
| *Cena za 1 godzinę pracy odśnieżania drogi | - |
| *Cena za 1 godzinę pracy odśnieżania i posypywania z materiałem drogi | - |
| *Cena za 1 godzinę pracy posypywania z materiałem drogi | - |

Razem brutto **I rejon** -

Rejon II

*Cena za 1 godzinę pracy odśnieżania drogi -

*Cena za 1 godzinę pracy odśnieżania i posypywania z materiałem drogi -

*Cena za 1 godzinę pracy posypywania z materiałem drogi -

Razem brutto **II rejon** -

2. Rozliczenie Wykonawcy będzie następować w okresach miesięcznych według stawek określonych w pkt. 1

3. Ceny jednostkowe podane w ust. 1 zawierają wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi a przede wszystkim : koszty związane z utrzymaniem sprzętu przeznaczonego do wykonywania usługi, koszty materiału uszorstniającego służącego do posypywania, jego załadunku i składowania, koszty ubezpieczenia , koszty utrzymania pracownika itp.)

4.. Zamawiający nie ponosi kosztów dojazdów do dróg gminnych drogami: wojewódzkimi , powiatowymi.

5.. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy gwarantuje niezmiennosc cen, o których jest mowa w ust. 1 nawet w razie wzrostu czynników cenotwórczych.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia ilościowego przedmiotu zamówienia w zależności od potrzeb uzależnionych od warunków atmosferycznych.

7. Dopuszcza się możliwość realizacji faktur częściowych nie częściej niż jeden raz na miesiąc z zastrzeżeniem, że pierwsza faktura wynikająca z realizacji przedmiotu zamówienia będzie płatna w styczniu 2022 roku. Podstawą wystawienia faktury są raporty z wykonania usługi potwierdzające zrealizowany zakres prac.

8.. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

9. Wartość zamówienia (wszystkich części) nie może przekroczyć **kwoty zł**

§ 7.

1. Stały nadzór nad realizacją niniejszej umowy sprawować będzie upoważniony przez Wójta pracownik .
2. Zrealizowany zakres prac objętych umową Wykonawca będzie dokumentował kartami z wykonania usługi, które będą na bieżąco potwierdzane przez sołtysa danej miejscowości lub pracownika Urzędu Gminy - Pan Paweł Przystalski
3. Zrealizowany zakres prac Wykonawca potwierdzi nie później niż następnego dnia.
4. Przedstawiciele Zamawiającego będą dokonywać kontroli wykonywanych usług. O stwierdzonych nieprawidłowościach będą powiadamiać niezwłocznie Wykonawcę w formie pisemnej.

§ 8.

Przedłużający się brak skuteczności w należyтым wykonaniu usług o których mowa w niniejszej umowie spowodowany:

1. przeznaczeniem mniejszej ilości sprzętu w stosunku do zamówionej,
2. nieefektywnym wykorzystaniem jego czasu pracy,
3. wykonywaniem (w tym samym czasie) usług sprzętem przeznaczonym dla Zamawiającego na innych drogach nie będących w zarządzie Zamawiającego, może być podstawą do rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 14 dni od daty komisijnego potwierdzenia nieprawidłowości.

§ 9.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za stan techniczny sprzętu skierowanego do pracy, a także za jego właściwe oznakowanie. W przypadku awarii sprzętu uniemożliwiającej realizację usługi Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia sprzętu zastępczego w celu zrealizowania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe na skutek nienależytego wykonania bądź niewykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszelkie szkody wyrządzone wskutek świadczonych usług.
4. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
5. W przypadku gdy przedmiot zamówienia realizowany jest przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialności za usługi przez nich wykonywane.

§ 10.

1..Za nie wykonanie lub wykonanie z opóźnieniem przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu:

- 1) Opóźnienia w rozpoczęciu wykonania usługi po upływie 8 godzin – w wysokości 100,00 zł za każdą godzinę opóźnienia.
- 2) Niepodjęcie wykonania przedmiotu umowy w wysokości 200,00 zł
- 3) Odstąpienia od umowy przez Wykonawcę w wysokości 5000,00
- 4) Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości i rzeczywiście poniesionej szkody.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy gdy:

- 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania odśnieżania bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
- 2) Wykonawca realizuje usługę przewidzianą niniejszą umową w sposób odmienny od opisanego w umowie
- 3) Wykonawca przerwał wykonywanie usługi odśnieżania i przerwa ta trwa dłużej niż jeden dzień

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli Zamawiający 1) Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur w terminie określonym w niniejszej umowie .

§ 11.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej z Wykonawcą umowy w stosunku do treści oferty w formie aneksu do umowy w zakresie :

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w tym w zakresie wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 dopuszczalna jest w przypadku:
 - 1) wystąpienia „siły wyższej” oznaczającej wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu,
 - 2) zmiany podwykonawców za pisemną zgodą Zamawiającego – dotyczy zakresu, który można powierzyć podwykonawcom;
 - 3) poprawa jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu przedmiotu zamówienia, jednakże poprawa ta nie może prowadzić do zmian w wynagrodzeniu;
 - 4) zmiana osób funkcyjnych – z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy;
 - 5) zmiana sposobu reprezentacji – z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy;
 - 6) zmiana adresu siedziby stron – z przyczyn zewnętrznych;
 - 7) obniżenie wartości umowy – w przypadku, gdy zakres usługi opisany w SWZ ze względów: pogodowych, technicznych, ekonomicznych lub formalno-prawnych nie będzie konieczny do wykonania lub nie leży w interesie Zamawiającego – zmiana nie wymaga spisania aneksu.;
 - 8) zwiększenie wartości umowy w związku z rozliczeniami dokonywanymi na podstawie rzeczywistego wykonania. Ilości wykonanych usług wynikające z zawartej umowy mogą ulec zwiększeniu o maksymalnie 30%. Z tego tytułu Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenie. Realizacja zwiększonej ilości usług następuje na stawkach podanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
 - 9) zmiana osób odpowiedzialnych za wykonywanie zadania ze strony Zamawiającego i Wykonawcy;
 - 10) w przypadku zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy np.:
 - a) zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług,
3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa powyżej jest:

- a) inicjowanie zmian przez wykonawcę lub zamawiającego,
- b) uzasadnienie zmiany prawidłową realizacją przedmiotu umowy,
- c) forma pisemna pod rygorem nieważności.

4. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności, formy pisemnej.

§ 12

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie usług podwykonawcom za zgodą Zamawiającego.
2. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być dłuższy niż 3 dni.
3. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Wykonanie usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
6. W przypadku zmiany podwykonawcy, który zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych będzie podmiotem udostępniającym zasoby niezbędne do realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany zaproponować innego podwykonawcę spełniającego na dzień składania ofert warunki określone przez Zamawiającego w SWZ wraz z załączeniem wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów określonych w SWZ.

§ 13

1. Wykonawca oświadcza, że osoby realizujące w ramach przedmiotu umowy określonego w §1 niniejszej umowy, następujące czynności: pełnienie funkcji kierowcy pojazdów i urządzeń są zatrudnione na umowę o pracę.
2. Wykonawca każdorazowo na żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, zobowiązuje się przedłożyć określone przez Zamawiającego dowody/dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w trakcie realizacji zamówienia.
3. W przypadku konieczności zmiany – w okresie trwania niniejszej umowy – osób wykonujących w ramach umowy czynności o których mowa w §13 ust 1 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu

dowodów/dokumentów to potwierdzających. Obowiązek ten Wykonawca realizuje w terminie 5 dni od dokonania przedmiotowej zmiany.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli zatrudnienia osób wykonujących czynności opisane w §13 ust 1 niniejszej umowy przez cały okres realizacji wykonywanych przez nie czynności, w szczególności poprzez wezwanie Wykonawcy/Podwykonawcy do okazania dowodów/dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia tych osób. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy/Podwykonawcy.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę/Podwykonawcę dowodów/dokumentów o których mowa w §13 ust 2 niniejszej umowy w terminach określonych §13 ust. 2 i 3 niniejszej umowy, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowie o pracę i będzie podstawą do naliczenia kar umownych w wysokości określonej w §11 ust. 1e niniejszej umowy, a także może być podstawą do zawiadomienia Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w *art. 22§1 ustawy Kodeks pracy*, umową cywilnoprawną, celem przeprowadzenia przez Państwową Inspekcję Pracy kontroli w tym zakresie.
6. Wymogi o których mowa w §13 niniejszej umowy wynikają z zapisów art. 29 ust. 3a ustawy Pzp

§ 14

- a) **Wykonawca** jest zobowiązany ubezpieczyć się na własny koszt od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania czynności związanych z zimowym utrzymaniem dróg, przez cały okres obowiązywania umowy.
- b) Zakres oraz warunki ubezpieczenia jak też zmiana tych warunków podlegają akceptacji **Zamawiającego**.
- c) **Wykonawca** jest zobowiązany dostarczyć **Zamawiającemu** uwierzytelnione kserokopie stosownych umów ubezpieczeniowych w **dniu podpisania umowy** pod rygorem odstąpienia przez **Zamawiającego** od realizacji umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy**.
- d) Kserokopie umów, o których mowa w ust. 3 po dostarczeniu przez **Wykonawcę** będą stanowić załącznik do niniejszej umowy.
- e) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za szkody na osobach i rzeczach pozostające w związku przyczynowym z prowadzonymi pracami w ramach realizacji przedmiotu umowy.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

§ 16

Spory, które wynikają z niniejszej umowy, rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem: dwa egz. dla Zamawiającego i jeden egz. dla Wykonawcy.

W załączeniu :

- oferta wykonawcy
- wykaz dróg
- Specyfikacja techniczna dot. Zimowego utrzymania dróg

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA: