Gmina Poraj

42-360 Poraj

ul. Jasna 21

Tel. 34 3145-251

Fax.34 3145 006

**Znak sprawy: GK.271. 1.2022**

**SPECYFIKACJA**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(SWZ**

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) zw. dalej „ustawa Pzp”, o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne, o jakich stanowi art. 3 ustawy Pzp.

**Pn.:**

**Dostawa energii elektrycznej do obiektów dla Gminy Poraj i jej jednostek organizacyjnych**

**Zatwierdzam**

Poraj, dnia 05.04.2022

Wójt Gminy Poraj

/-/ Katarzyna Kaźmierczak

# Nazwa oraz adres Zamawiającego

Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina Poraj

ul. Jasna 21,

42-360 Poraj

NIP:5771976351

REGON: 151398528

Numer tel.: (34) 31-45-251 fax : (34) 31-45- 006

Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu mini portalu https://miniportal.uzp.gov.pl . ePUAPu : <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@ugporaj.pl

Adres strony internetowej : [www.poraj.bip.net.pl](http://www.poraj.bip.net.pl)

**Adres strony internetowej,** na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenia zamówienia: **http://www.poraj.bip.net.pl**.

# INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH OFERCIE WARIANTOWEJ I UMOWIE RAMOWEJ, INNE

1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia.

2 Powody niedokonania podziału zamówienia na części: 1) jednorodny przedmiot zamówienia jakim jest dostawa energii elektrycznej utrudnia podział zamówienia na części; 2) potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia;3) celem tworzonej „grupy zakupowej” jest zgromadzenie wolumenu zapotrzebowania na energię elektryczną w takiej wysokości, aby uzyskać status atrakcyjnego i stabilnego klienta dla Wykonawców przystępujących do przetargu, dzięki czemu oczekiwanym jest uzyskanie korzystnych cen za kWh w porównaniu do cen obowiązujących indywidualnych odbiorców.

3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

5.Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

6 Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

7 Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

8 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

9 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

10 Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

11Zamawiający informuje , że złożenie oferty nie musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej.

# Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1129 z pózn. zm.).W sprawach nieuregulowanych zapisami **SWZ,** stosuje się przepisy wspomnianej ustawy.
2. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a nastypnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 139 ust. 1 pzp (tzw. ,,procedura odwrócona").

Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem MiniPortalu i poczty elektronicznej Zamawiającego.

1. Szczegółowe instrukcje użytkowania miniPortalu dostępne są na stronie: www.uzp.gov.pl/e-zamowienia/miniportal
2. **Opis Przedmiotu zamówienia**

1..Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa energii elektrycznej do obiektów wymienionych w Załączniku nr 8 do SWZ – opis przedmiotu zamówienia. Przewidywane zapotrzebowanie energii elektrycznej w okresie od 01.07.2022 r. do 30.06.2023 r. wynosi: 2128,21 MWh

2.Szczegółowy zakres zamówienia został określony w Załączniku nr 8 do SWZ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 755 z późn. zm.) . z zastrzeżeniem, że do poszczególnych punktów poboru energii elektrycznej rozpoczęcie dostaw nastąpi nie wcześniej niż po skutecznym wypowiedzeniu dotychczas obowiązujących umów dostarczania energii oraz pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy.

3.Postępowanie przetargowe prowadzone będzie przez Gminę Poraj w imieniu i na rzecz samorządowych jednostek organizacyjnych.

4.Dostawa energii będzie się odbywała na podstawie umów zawieranych odrębnie przez poszczególnych Zamawiających.

5. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy sprzedaży energii

6.Usługi dystrybucyjne będą świadczone na podstawie odrębnej umowy zawartej przez Zamawiającego z właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (zwany OSD) – dane OSD zawarte są w Załączniku nr 8 do SWZ. Sprzedawcą rezerwowym jest: Tauron Sp.z O.O.

7.Wymagania (obowiązki) stawiane Wykonawcy, opisane zostały w projektowanych postanowieniach umowy stanowiący Załącznik nr 7 do SWZ.

Zamawiający udzieli wyłonionemu w postępowaniu Wykonawcy pełnomocnictwa do:

7.1.Powiadomienia właściwego Operatora Systemu Dystrybucyjnego o zawarciu umowy sprzedaży energii elektrycznej oraz o planowanym terminie rozpoczęcia sprzedaży energii elektrycznej.

7.2.Złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu dotychczas obowiązującej umowy kompleksowej (sprzedaż energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji), umowy sprzedażowej, umowy dystrybucyjnej lub złożenia oświadczenia o rozwiązaniu umowy kompleksowej (sprzedaż energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji), umowy sprzedażowej, umowy dystrybucyjnej w trybie zgodnego porozumienia stron dla punktów poboru energii elektrycznej zawartych w załączniku nr 1 do umowy oraz nowych punktów poboru, zgodnie z harmonogramem wypowiadania umów zawartym w załączniku nr 8 do umowy (Załącznik nr 8 do SWZ).

7.3. Zawarcia Umowy o Świadczenie Usług Dystrybucji, w tym przez złożenie Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego wyłącznie wymaganego oświadczenia według wzoru skutkującego zawarciem takiej umowy pomiędzy mocodawcą i Operatorem Systemu Dystrybucyjnego.,

7.4.Reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z dotychczasowym Sprzedawcą energii elektrycznej lub Operatorem Systemu Dystrybucji w sprawach związanych z procesem zmiany Sprzedawcy dotyczy punktów poboru zamieszczonych w załączniku nr 1 do umowy (Załącznik nr 1 do SWZ).

7.5.Reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z Operatorem Systemu Dystrybucji w sprawach związanych z procesem zgłoszeniem Sprzedawcy dla nowych punktów poboru energii elektrycznej, na które Zamawiający otrzymał od OSD numer umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej.

8.Obowiązujące umowy sprzedaży energii elektrycznej z dotychczasowymi sprzedawcami energii elektrycznej dla punktów poboru energii elektrycznej zawartych w Załączniku nr 1 SWZ zawarte są na czas określony, a dokładny opis dla każdego z punktów PPE znajduje się w kolumnie o nazwie „Okres obowiązywania umowy/ okres wypowiedzenia”.

9.W Załączniku nr 8 SWZ informacyjnie wskazano aktualne parametry (grupa taryfowa/moce umowne), które mogą podlegać zmianie w trakcie trwania umowy energii elektrycznej.

10.Zamawiający ma prawo, w okresie obowiązywania Umowy do zmiany grup taryfowych, mocy umownej dla poszczególnych PPE określonych w załączniku nr 8 do Umowy (załącznik nr 8 do SWZ) po uprzednim uzgodnieniu warunków technicznych dokonania tych zmian z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego, zwanym dalej OSD. Zmiany w Umowie następować będą na pisemne zgłoszenie Zamawiającego do Wykonawcy począwszy od dokonania zmiany przez OSD. Powyższe zmiany będą przeprowadzone na zasadach określonych w taryfie operatora systemu dystrybucyjnego odpowiedniego dla Zamawiającego i będą dotyczyły, w szczególności zapewnienia danemu obiektowi poprawnego funkcjonowania (zgodne z jego przeznaczeniem) i/lub obniżenie kosztów na usłudze dystrybucji.

11.**.Nazwy i kody** dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):

09.30.00.00-2 – energia elektryczna, cieplna, słoneczna i jądrowa

09.31.00.00-5 – elektryczność.

12..Zamawiający przekaże Wykonawcy wyłonionemu w niniejszym postępowaniu niezbędne dane i dokumenty do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy, niezwłocznie po podpisaniu umowy.

13. Dostawa energii będzie odbywała się na podstawie umów zawieranych **oddzielnie** przez Gminę Poraj , **jej poszczególne jednostki organizacyjne oraz podmioty**, dla których nabywcą energii elektrycznej jest Gmina Poraj zwane dalej odbiorcami końcowymi.

14.Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

15. Realizacja dostawy, nie wymaga występowania pomiędzy Wykonawcą lub podwykonawcą i zatrudnionymi przez te podmioty osobami pracowniczego podporządkowania w rozumieniu przepisów prawa pracy, w związku z tym Zamawiający nie stawia żadnych wymagań w zakresie art. 95 ustawy Pzp.

16. Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części: zamówienie ma charakter jednorodny, skierowane jest do podmiotów specjalistycznych (posiadających koncesję na obrót energią elektryczną) i jego podział nie zwiększyłby udziału MŚP w realizacji zamówienia. Dodatkowo udzielenie jednego zamówienia w ocenie Zamawiającego jest uzasadnione ekonomicznie .

1. **PODWYKONAWSTWO**

1.Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

2.Wykonawca ,który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienie wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje w podwykonawcach w JEDZ o których mowa w dziale IX SWZ

3. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

**VI. Termin wykonania zamówienia**

1.Czas trwania zamówienia 12 miesięcy**- od 01.07.2022.r. do 30.06.2023 r**

2.Umowa ulegnie rozwiązaniu w sytuacji gdy wartość łącznego wynagrodzenia Wykonawcy osiągnie kwotę ceny oferty za wykonanie całości zamówienia wraz ze zwiększeniem z zastrzeżeniem zapisu art. 455 ust. 2 ustawy Pzp.

3.Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia, jednakże sprzedaż energii elektrycznej będzie realizowana nie wcześniej niż od dnia wskazanego w Załączniku nr 8 do SWZ dla każdego PPE oddzielnie oraz po rozwiązaniu obecnie obowiązujących umów, zawarciu umów dystrybucyjnych, przyjęciu Umowy do realizacji przez OSD i po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy oraz od daty montażu licznika przez OSD w przypadku nowych PPE, po zgłoszeniu przez Sprzedawcę na platformie PWI, sprzedaży energii elektrycznej dla nowego punktu do przyłączenia do sieci OSD.

**VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie

4) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie

3.Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1) w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 Pzp,

2) w art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp., tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1

pkt 1,2 i 5 Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 Pzp. tj. jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem,

wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie

pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie

współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub

zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za

nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów,

wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za

nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.

5. W przypadku polegania przez wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia musi zostać wykazany również dla tych podmiotów.

6. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

**IX.. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia zw. także JEDZ (ESPD) , stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

Przedmiotowe oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnienie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

2. Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia JEDZ oraz edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem: [https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych regulacje/](https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych%20regulacje/) prawo krajowe/ jednolity-europejski-dokument-zamówienia (<https://www.uzp.gov.pl/>)

Wzór formularza JEDZ stanowi Załącznik nr 2 do SWZ.

3.Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest złożyć następujące podmiotowe środki dowodowe :

1) oświadczenia wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawa Pzp., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 4 do SWZ;

2) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

3) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (tj. JEDZ) w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3, art. 108 ust. 1 pkt 4 –dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, art. 108 ust. 1 pkt 5 dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp - wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.

4) aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:

1) zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;

5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone

przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w ust. 4.

6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

7. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415; zwanym dalej "r.p.ś.d.") oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 ).

**X. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów, o których mowa w ust.1:

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tą okoliczność;

2) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy;

3) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.;

4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu

udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w

postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

3. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w ust. 2, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:

1) składa wraz z ofertą zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy - zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ;

2) składa wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) dotyczący tych podmiotów – wypełniony i podpisany przez każdy podmiot udostępniający (zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu udostępniającego zasób) – wypełniony w części II sekcje A (informacje na temat wykonawcy) i B (informacje na temat przedstawicieli Wykonawcy), w części III (podstawy wykluczenia) oraz w zakresie, w jakim korzysta z zasobów podmiotu trzeciego w części IV (kryteria kwalifikacji) – Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D

3) w terminie określonym w Rozdziale IX ust. 3 SWZ, przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia i dokumenty tam wskazane tj. dokumenty wskazane w pkt 1-6 Rozdziału IX ust. 3 SWZ.

4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

5. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

**XI. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej.

2. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty.

4. Pełnomocnictwo lub inny dokument z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą.

5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta tj. w formie elektronicznej. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem mocodawcy.

Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego

przedstawiciela.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Oświadczenie potwierdza brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału

w postępowaniu oraz w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

7. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

8. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w rozdziale VII ust. 2 pkt. 2 niniejszej SWZ, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.

Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.

**XII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się wyłącznie w języku polskim.
3. Informacje ogólne

1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu następujących narządzi:

a) miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

b) dostępnego pod adresem: https://epuap.gov.pl/wps/portal/

c) poczty elektronicznej: sekretariat@ugporaj.pl - z zastrzeżeniem, iż oferta, w tym Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą ePUAPu.

2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

3) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu (https://miniportal.uzp.gov.pl) oraz w Regulaminie ePUAP.

4) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

5) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

6) Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na liście wszystkich postępowań na mini portalu

7) Dane postępowania można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

4. Sposób komunikowania się zamawiającego z wykonawcami (nie dotyczy składania ofert): 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie:

a) za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez mini Portal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania).

b) za pomocą poczty elektronicznej – [sekretariat@ugporaj.pl](mailto:sekretariat@ugporaj.pl)

2) Wykonawca może składać dokumenty i oświadczenia w następujących formatach danych: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx lub inne zgodne z katalogiem formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych

5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ ma zastosowanie Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r. poz. 2452).

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.

7. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 7 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa poprzednim zdaniu, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w pierwszym zdaniu, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami: Zemła Zygmunt Tel. 34 3145-251 w.28 w zakresie przedmiotu zamówienia

**XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

3. Ofertę sporządza się w języku polskim na Formularzu Ofertowym - zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć

1) oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD), o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ;

2) zobowiązanie innego podmiotu oraz oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, o których mowa w Rozdziale X SWZ

3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).

4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.

5. W przypadku gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa, złożony w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii, poświadczonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.

6. Ofertę, w tym Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD), sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Ustawy.

8. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie taki folder powinien zostać skompresowany do formatu .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.

9. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenia notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprze opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415

12. Zamawiający odrzuci oferty złożone po terminie składania ofert.

13. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.

**XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca podaje cenę w Formularzu oferty (wzór formularza stanowi załączniki nr 1 do SWZ), cena stanowi maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy.

2. Cena oferty winna uwzględniać całkowite koszty realizacji zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w niniejszej SWZ w tym projektowanych postanowieniach umowy w tym podatek od towarów i usług (VAT).

3. Cena musi być wyliczona i podana w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

Cenę oferty brutto stanowi iloczyn ceny jednostkowej netto oraz liczby kWh podanych w ofercie (określonych przez Zamawiającego) powiększony o podatek VAT. Cenę jednostkową

(stanowiącą podstawę kalkulacji oraz rozliczeń z Wykonawcą) należy podać do 4 miejsc po

przecinku. Wyliczenia ceny należy dokonać zgodnie z tabelą w Formularzu oferty tj.:

1) Kolumna 1 – wpisać cenę jednostkową netto (do 4 miejsc po przecinku)

2) Kolumna 3 - obliczyć wartość netto (kol. 1x kol. 2),

3) Kolumna 4 – obliczyć kwotę VAT (kol. 3 x stawka VAT)

4) Kolumna 5 - obliczyć cenę brutto (kol. 3 + kol. 4)

4. Ceny jednostkowe podane w Formularzu oferty winny zawierać podatek akcyzowy, wszystkie inne koszty oraz zysk. Podane ceny jednostkowe będą obowiązujące w całym okresie ważności oferty, a następnie umowy.

Cena jednostkowa netto określona w Formularzu może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym. Warunkiem wprowadzenia zmian jest ustawowa zmiana opodatkowania energii podatkiem akcyzowym (zgodnie z zapisami projektowanych postanowień umowy).

5.Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

**XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości:

42 000,00 zł (słownie: czterdzieści dwa tysięce złotych 00/100);

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert (oznaczony dniem i godziną) i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2.

3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Gminy Poraj w Międzypowiatowym Banku Spółdzielczym w Myszkowie Nr. rachunku: 59 8279 0000 0130 5520 2001 0003 z adnotacją: „Wpłata wadium – nr sprawy: GK.271.1.2022”

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:

1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp (art. 98 ust. 6 ustawy Pzp), bez potwierdzania tych okoliczności;

2) z jej treści powinno jednoznacznej wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;

3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;

4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);

5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego

postępowania;

6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina Poraj

7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawa Pzp.),Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);

8) musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone **kwalifikowanym podpisem** elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji.

5. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, o którym mowa w ust. 3 pkt 2-4 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji wraz z ofertą.

6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

7. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

a) upływu terminu związania ofertą,

b) zawarcia umowy w sprawie zamówieni publicznego,

c) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

8. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:

a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,

b) którego oferta została odrzucona,

c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,

d) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

9. Złożenie wniosku o zwrot wadium o którym mowa w pkt 8 powyżej, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale XXIII ustawy Pzp;

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy Pzp, lub art. 106 ust. 1, oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,

2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli Zamawiający wymagał jego wniesienia),

3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, do dnia 14.08.2022 r.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

**XVII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej (postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), dokonując przesłania zaszyfrowanej oferty za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniportalu

2. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do **16.05.2022 r. do godz. 10.00**

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16.05.2022r. o godz. 10.30 za pośrednictwem Platformy Przetargowej poprzez odszyfrowanie ofert przez Zamawiającego.

4. Otwarcie ofert jest niejawne.

5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

6. O terminie złożenia oferty w formie elektronicznej decyduje czas ostatecznego wysłania oferty, a nie czas rozpoczęcia jej wprowadzenia.

7. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

8. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

10. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

11. Zamawiający poinformuje o zmianie terenu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert: 1) Cena – waga kryterium 100%;

2. Zasady oceny ofert: 1) Kryterium - Cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 100 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza (wartość punktowa obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), według wzoru: Cena = najniższa oferowana cena brutto (zł) / cena badanej oferty brutto (zł) x 100 pkt

3. Punktacja przyznawana ofertom w kryterium oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.

6. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnienia treści złożonych przez nich ofert.

7. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe

(z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny ofert.

**XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**

**PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

2. Wykonawca przed zawarciem umowy:

1) poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,

2) Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

3) Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami.

4) W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

**XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XXI INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ.

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ.

4. Wykonawca ma obowiązek udokumentować zaistniałe okoliczności powodujące zmianę umowy.

5. Przewidzenie przez Zamawiającego możliwości wprowadzenia istotnych zmian do zawartej umowy nie przesądza o obligatoryjności ich dokonania. Wystąpienie przesłanek zmiany umowy będzie każdorazowo podlegało szczegółowej analizie, po dokonaniu której zostanie podjęta decyzja, co do ewentualnego wprowadzenia zmiany w treści umowy.

6. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy (Wzorze Umowy), stanowiących Załącznik nr 7 do SWZ.

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

3. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawa Pzp.

4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym we Wzorze Umowy. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

**XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy ustawa Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawa Pzp. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy ustawa Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

10. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy ustawa Pzp., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

13. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

14. Postępowanie odwoławcze uregulowane jest w dziale IX ustawy Pzp.

**XXIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej ,,RODO", informujmy, że:
   1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Poraj.
   2. w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomoc poczty tradycyjnej na adres Urzędu Gminy Poraj, pocztą elektroniczną na adres e­ mail: iod@ugporaj.pl;
   3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy , a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
2. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
4. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
5. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art 22 RODO;
6. Posiada Pan/Pani:
   * 1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
     2. na podstawie mi. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień urnowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
     3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
     4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, ze przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
7. nie przysługuje Pani/ Panu:
   * 1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
     2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o kt6ryrn mowa w art. 20 RODO;
     3. na podstawie mi. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest mi. 6 ust. 1 lit. c RODO.
8. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z mi. 14 RODO względem os6b fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy Strona 17 z 17 biorącego udział w postępowaniu, chyba ze ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO

**XXIV.WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ, ESPD)

Załącznik nr 3 - Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy

Załącznik nr 4 - Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 - Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Załącznik nr 6 – wzór oświadczenia dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składanego na podstawie art. 117 ust 4 ustawy Pzp

Załącznik nr 7 – Projektowane postanowienia umowy (wzór umowy)

Załącznik nr 8 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (wykaz punktów poboru)

GK.271.1.2022

***Załącznik nr 1 SWZ***

.........................................

*(miejscowość i data)*

|  |
| --- |
| **FORMULARZ OFERTOWY** |

**Dane Wykonawcy** (w przypadku wykonawców wspólnie składających ofertę należy podać wszystkich wykonawców oraz wskazać lidera)

***Nazwa i adres Wykonawcy****:*

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

REGON................................... NIP.............................

Dane kontaktowe Wykonawcy:

adres e-mail: .................................................................................................................................

Osoba do kontaktu: .................................................... tel.: ............................................................

Niniejszą ofertę podpisuję jako osoba do tego upoważniona na podstawie: pełnomocnictwa / odpisu z centralnej ewidencji działalności gospodarczej / odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (niewłaściwe skreślić).

Dostępność dokumentu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (KRS, CEIDG), w formie elektronicznej pod adresem internetowym. Link do strony:

http://*........................................................................................................................................................*

Działając w imieniu Wykonawcy/ów składam/y ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym pn.: Dostawa energii elektrycznej do obiektów dla Gminy Poraj i jej jednostek organizacyjnych

1. ***Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę*** brutto…………………………………… zgodnie z wyliczeniem przedstawionym poniżej:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Cena jednostkowa netto za energię elektryczną czynną - całodobową w zł/kWh (do 4 miejsc po przecinku) | Szacunkowa liczba kWh w okresie realizacji umowy | Wartość netto | VAT | Wartość brutto |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| kol.1x kol.2 | kol. 3 x stawka VAT | kol.3 + kol. 4 |
|  | 2128,21 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**jednocześnie oświadczamy, że:**

zapoznaliśmy się z warunkami przedmiotowego postępowania określonymi w SWZ i przyjmujemy je bez zastrzeżeń;

zobowiązujemy się do realizacji zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w SWZ i wzorze umowy;

akceptujemy bez zastrzeżeń postanowienia załączonego do SWZ wzoru umowy i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy;

oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ;

zobowiązujemy się do zawarcia umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego;

oświadczamy, iż w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia zgodnego z opisem zawartym w SWZ;

Oświadczam, że:

* 1. na dzień składania oferty posiadam aktualną umowę z TAURON Dystrybucja S.A umożliwiające sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej TAURON Dystrybucja S.A do obiektów Zamawiającego\*
  2. na dzień składania oferty posiadam aktualną promesę umowy z TAURON Dystrybucja S.A umożliwiające sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej TAURON Dystrybucja S.A do obiektów Zamawiającego\*

Oświadczam, że wykonam przedmiot zamówienia

* 1. siłami własnymi\*
  2. część prac zamierzam powierzyć podwykonawcom**\***, w tym:

1. zakres powierzonych prac …………………………………………………………………………………….……
2. nazwa (firma) podwykonawcy …………………………………………………………………………………**\*\***

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[1]](#footnote-2).

Zastrzegam w trybie art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019r. zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz.2019 z późn. zm.) w odniesieniu do poniższych informacji zawartych ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, iż nie mogą być one udostępniane:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(w przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji należy wymienić informacje zastrzeżone stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zabezpieczyć je zgodnie z postanowieniami niniejszej SWZ a także wykazać- załączyć do oferty uzasadnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).*

Wadium zostało wniesione w formie:

…………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………

11.1 Numer konta Wykonawcy, na które Zamawiający zwróci wadium (jeśli dotyczy):\*

……………………………………………………………………………………………………………………………….

11.2 Adres (korespondencyjny lub e-mail) na który Zamawiający ma złożyć gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenie o zwolnieniu wadium …………………………………………………………..

Oświadczamy, że wybór naszej oferty będzie/nie będzie\* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami dotyczącymi podatku od towarów i usług.

Oświadczamy, że towary/usługi\*, których dostawa/świadczenie\* będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego to: ………………………………………………………………

(*wpisać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi / gdy nie dotyczy pozostawić bez wypełnienia )*

Wartość wskazanych powyżej towarów/usług\* bez podatku VAT wynosi: ……………………………zł *(wskazać jeżeli dotyczy Wykonawcy).*

W Formularzu cenowym nie uwzględniono wartości podatku VAT należnego w związku z dostawą wymienionych wyżej towarów/usług

Oświadczam, iż prowadzę działalność jako[[2]](#footnote-3):

□ mikroprzedsiębiorstwo,

□ małe przedsiębiorstwo,

□ średnie przedsiębiorstwo,

□ jednoosobowa działalność gospodarcza,

□ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,

□ inny rodzaj.

(proszę o zakreślenie właściwej odpowiedzi)

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

*\* niepotrzebne skreślić,*

*\*\* wypełnić jeżeli dotyczy*

Podpis

*(ofertę należy podpisać kwalifikowanym*

*podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy)*

\* niewłaściwe skreślić

GK.271.1.2022

Zał. Nr. 2 do SWZ

Standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

***W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia[[3]](#footnote-4).* Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia*[[4]](#footnote-5)* w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:**

**Dz.U. UE S numer [ ] , data [], strona [-PL],**

**Numer ogłoszenia w Dz.U. S075]– 198787**

**Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:**

**W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [….]**

Informacje na temat postępowania o udzielenie zamówienia

**Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tożsamość zamawiającego*[[5]](#footnote-6)*** | **Odpowiedź:** |
| Nazwa: | GMINA Poraj  Ul. Jasna 21  42-360 Poraj |
| ***Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?*** | ***Odpowiedź:*** |
| Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia[[6]](#footnote-7): | Dostawa energii elektrycznej do obiektów dla Gminy Poraj i jej jednostek organizacyjnych |
| Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (*jeżeli dotyczy*)[[7]](#footnote-8): | **GK.271.1.2022** |

**Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca*.***

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: Informacje na temat wykonawcy

|  |  |
| --- | --- |
| **Identyfikacja:** | **Odpowiedź:** |
| Nazwa: | [ ] |
| Numer VAT, jeżeli dotyczy:  Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie. | [ ]  [ ] |
| Adres pocztowy: | [……] |
| Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów[[8]](#footnote-9):  Telefon:  Adres e-mail:  Adres internetowy (adres www) (*jeżeli dotyczy*): | [……]  [……]  [……]  [……] |
| **Informacje ogólne:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem[[9]](#footnote-10)? | [] Tak [] Nie |
| **Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone[[10]](#footnote-11):** czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym”[[11]](#footnote-12) lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? **Jeżeli tak,** jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy. | [] Tak [] Nie      […]   [….] |
| Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)? | [] Tak [] Nie [] Nie dotyczy |
| **Jeżeli tak**:  **Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.**  a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy: b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:  c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie[[12]](#footnote-13): d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji? **Jeżeli nie:** **Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.**  **WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:**e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | a) [……]  b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……] c) [……]    d) [] Tak [] Nie          e) [] Tak [] Nie         (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……] |
| **Rodzaj uczestnictwa:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami[[13]](#footnote-14)? | [] Tak [] Nie |
| Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia. | |
| **Jeżeli tak**: a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział: | a): [……]   b): [……]   c): [……] |
| **Części** | **Odpowiedź:** |
| W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę. | [ ] |

B: Informacje na temat przedstawicieli wykonawcy

*W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:*

|  |  |
| --- | --- |
| **Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:** | **Odpowiedź:** |
| Imię i nazwisko,  wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane: | [……], [……] |
| Stanowisko/Działający(-a) jako: | [……] |
| Adres pocztowy: | [……] |
| Telefon: | [……] |
| Adres e-mail: | [……] |
| W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.): | [……] |

C: Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów

|  |  |
| --- | --- |
| **Zależność od innych podmiotów:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V? | [] Tak [] Nie |

**Jeżeli tak**, proszę przedstawić – **dla każdego** z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty.   
Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.   
O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V[[14]](#footnote-15).

D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

|  |  |
| --- | --- |
| **Podwykonawstwo:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiejkolwiek części zamówienia? | [] Tak [] Nie Jeżeli **tak i o ile jest to wiadome**, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców:  […] |

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej[[15]](#footnote-16)**;
2. **korupcja[[16]](#footnote-17)**;
3. **nadużycie finansowe[[17]](#footnote-18)**;
4. **przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną[[18]](#footnote-19)**
5. **pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu[[19]](#footnote-20)**
6. **praca dzieci** i inne formy **handlu ludźmi[[20]](#footnote-21)**.

|  |  |
| --- | --- |
| **Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:** | **Odpowiedź:** |
| Czy w stosunku do **samego wykonawcy** bądź **jakiejkolwiek** osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, **wydany został prawomocny wyrok** z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje? | [] Tak [] Nie  Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……][[21]](#footnote-22) |
| **Jeżeli tak**, proszę podać[[22]](#footnote-23): a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany [ ]; **c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:** | a) data: [ ], punkt(-y): [ ], powód(-ody): [ ]   b) [……] c) długość okresu wykluczenia [……] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy.  Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……][[23]](#footnote-24) |
| W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia[[24]](#footnote-25) („samooczyszczenie”)? | [] Tak [] Nie |
| **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki[[25]](#footnote-26): | [……] |

B: Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:** | **Odpowiedź:** | |
| Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich **obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne**, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby? | [] Tak [] Nie | |
| **Jeżeli nie**, proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie **decyzji** sądowej lub administracyjnej:   * Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? * Proszę podać datę wyroku lub decyzji. * W przypadku wyroku, **o ile została w nim bezpośrednio określona**, długość okresu wykluczenia:   2) w **inny sposób**? Proszę sprecyzować, w jaki:  d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny? | **Podatki** | **Składki na ubezpieczenia społeczne** |
| a) [……]  b) [……]   c1) [] Tak [] Nie   * [] Tak [] Nie * [……] * [……]   c2) [ …]  d) [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……] | a) [……]  b) [……]   c1) [] Tak [] Nie   * [] Tak [] Nie * [……] * [……]   c2) [ …]  d) [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……] |
| Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [[26]](#footnote-27) [……][……][……] | |

C: Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi[[27]](#footnote-28)

**Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca, **wedle własnej wiedzy**, naruszył **swoje obowiązki** w dziedzinie **prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy[[28]](#footnote-29)**? | [] Tak [] Nie |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) **zbankrutował**; lub b) **prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe** lub likwidacyjne; lub c) zawarł **układ z wierzycielami**; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych[[29]](#footnote-30); lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? **Jeżeli tak:**   * Proszę podać szczegółowe informacje: * Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej[[30]](#footnote-31).   Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie   * [……] * [……]   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| Czy wykonawca jest winien **poważnego wykroczenia zawodowego[[31]](#footnote-32)**?  Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie   [……] |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami **porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji**? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie   […] |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca wie o jakimkolwiek **konflikcie interesów[[32]](#footnote-33)** spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie   […] |
| Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą **doradzał(-o)** instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób **zaangażowany(-e) w przygotowanie** postępowania o udzielenie zamówienia? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie    […] |
| Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została **rozwiązana przed czasem**, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie      […] |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca może potwierdzić, że: nie jest winny poważnego **wprowadzenia w błąd** przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie **zataił** tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia? | [] Tak [] Nie |

D: Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

|  |  |
| --- | --- |
| **Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym** | **Odpowiedź:** |
| Czy mają zastosowanie **podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym** określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie    (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][[33]](#footnote-34) |
| W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?  **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: | [] Tak [] Nie   [……] |

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji

**Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji** | **Odpowiedź** |
| Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji: | [] Tak [] Nie |

A: Kompetencje

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetencje** | **Odpowiedź** |
| **1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym** prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy[[34]](#footnote-35): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | […]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| **2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi:** Czy konieczne jest **posiadanie** określonego **zezwolenia lub bycie członkiem** określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?   Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie  Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [ …] [] Tak [] Nie  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

B: Sytuacja ekonomiczna i finansowa

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sytuacja ekonomiczna i finansowa** | **Odpowiedź:** |
| 1a) Jego („ogólny”) **roczny obrót** w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący**: i/lub** 1b) Jego **średni** roczny **obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący[[35]](#footnote-36) (**)**:** Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta   (liczba lat, średni obrót)**:** [……], [……] […] waluta  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 2a) Jego roczny („specyficzny”) **obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem** i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: **i/lub** 2b) Jego **średni** roczny **obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący[[36]](#footnote-37):** Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta     (liczba lat, średni obrót)**:** [……], [……] […] waluta   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę: | [……] |
| 4) W odniesieniu do **wskaźników finansowych[[37]](#footnote-38)** określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | (określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y[[38]](#footnote-39) – oraz wartość): [……], [……][[39]](#footnote-40) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 5) W ramach **ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego** wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [……] […] waluta  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 6) W odniesieniu do **innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych**, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która **mogła** zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [……]      (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

C: Zdolność techniczna i zawodowa

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zdolność techniczna i zawodowa** | **Odpowiedź:** |
| 1a) Jedynie w odniesieniu do **zamówień publicznych na roboty budowlane**: W okresie odniesienia[[40]](#footnote-41) wykonawca **wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju**:  Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): […] Roboty budowlane: [……]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 1b) Jedynie w odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi**: W okresie odniesienia[[41]](#footnote-42) wykonawca **zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju**:Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych[[42]](#footnote-43): | Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): […]   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Opis | Kwoty | Daty | Odbiorcy | |  |  |  |  | |
| 2) Może skorzystać z usług następujących **pracowników technicznych lub służb technicznych[[43]](#footnote-44)**, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót: | [……]   [……] |
| 3) Korzysta z następujących **urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości**, a jego **zaplecze naukowo-badawcze** jest następujące: | [……] |
| 4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy **zarządzania łańcuchem dostaw** i śledzenia łańcucha dostaw: | [……] |
| 5) **W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu:** Czy wykonawca **zezwoli** na przeprowadzenie **kontroli[[44]](#footnote-45)** swoich **zdolności produkcyjnych** lub **zdolności technicznych**, a w razie konieczności także dostępnych mu **środków naukowych i badawczych**, jak również **środków kontroli jakości**? | [] Tak [] Nie |
| 6) Następującym **wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi** legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: **lub** (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza: | a) [……]    b) [……] |
| 7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące **środki zarządzania środowiskowego**: | [……] |
| 8) Wielkość **średniego rocznego zatrudnienia** u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące | Rok, średnie roczne zatrudnienie: [……], [……] [……], [……] [……], [……] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [……], [……] [……], [……] [……], [……] |
| 9) Będzie dysponował następującymi **narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi** na potrzeby realizacji zamówienia: | [……] |
| 10) Wykonawca **zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom[[45]](#footnote-46)** następującą **część (procentową)** zamówienia: | [……] |
| 11) W odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy**: Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie    [] Tak [] Nie    (adres internetowy, wydający urząd lub organ,dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 12) W odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy**: Czy wykonawca może przedstawić wymagane **zaświadczenia** sporządzone przez urzędowe **instytuty** lub agencje **kontroli jakości** o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie         […]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

D: Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić **zaświadczenia** sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych **norm zapewniania jakości**, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie     [……] [……]   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić **zaświadczenia** sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych **systemów lub norm zarządzania środowiskowego**? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące **systemów lub norm zarządzania środowiskowego** mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie     [……] [……]   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.  
Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:**

**Wykonawca oświadcza, że:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ograniczanie liczby kandydatów** | **Odpowiedź:** |
| W następujący sposób **spełnia** obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów: W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla **każdego** z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej[[46]](#footnote-47), proszę wskazać dla **każdego** z nich: | [….]    [] Tak [] Nie[[47]](#footnote-48)      (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][[48]](#footnote-49) |

Część VI: Oświadczenia końcowe

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.*

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:*

*a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim*[[49]](#footnote-50)*, lub*

*b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.*[[50]](#footnote-51)*, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację*.

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby* [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrócony opis, adres publikacyjny w *Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej*, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [……]

GK.271.1.2022

***Załącznik nr 3 do SWZ***

***…………………………………………***

*(miejscowość i data)*

|  |
| --- |
| **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** |

Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby:

……………………………………………………………………………………………………………………………

Adres podmiotu udostępniającego zasoby: ……………………………………………………………………………………….…………………………………..

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: Dostawa energii elektrycznej do obiektów dla Gminy Poraj i jej jednostek organizacyjnych

Niniejszym oddaję do dyspozycji Wykonawcy:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

*(nazwa Wykonawcy)*

niezbędne zasoby na potrzeby realizacji ww. zamówienia na następujących zasadach:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:………………………………………………………………..……………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………

- sposób i okres udostępnienia Wykonawcy zasobów: ………………………………………………………………………..

- sposób i okres wykorzystania zasobów, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu niniejszego zamówienia: …………………………………………………………………………………………………………………

- określenie zakresu i okresu udziału przy wykonywaniu niniejszego zamówienia:.……………………………… ………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………

*(oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym*

*przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby)*

GK.271.1.2022

***Załącznik nr 4 do SWZ***

.........................................

*(miejscowość i data)*

**OŚWIADCZENIE W SPRAWIE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Dane dotyczące Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: Dostawa energii elektrycznej do obiektów dla Gminy Poraj i jej jednostek organizacyjnych

Nazwa ….............................................................................................................

Adres ……..........................................................................................................

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………………..…

składając ofertę w przetargu nieograniczonym: w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **oświadczam, że**

**\*Wykonawca nie przynależy do tej samej grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w tym postępowaniu.

**\* Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r.   
poz. 2019, z późn. zm.), **z następującymi wykonawcami, którzy złożyli odrębną ofertę   
w tym postępowaniu:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa albo imię i nazwisko wykonawcy | Siedziba albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Jednocześnie składam następujące dokumenty/informacje potwierdzające przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

1. …………………………………………………………………………………………;
2. …………………………………………………………………………………………;
3. …………………………………………………………………………………………;

*(oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym*

*podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy)*

GK.271.1.2022

***Załącznik nr 5 do SWZ***

.........................................

*(miejscowość i data)*

**Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,**

**o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych**

**dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:** Dostawa energii elektrycznej do obiektów dla Gminy Poraj i jej jednostek organizacyjnych

Dane dotyczące Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Nazwa ….............................................................................................................

Adres……..........................................................................................................

Uprawniony do reprezentowania ww. wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.„ **dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:** Dostawa energii elektrycznej do obiektów dla Gminy Poraj i jej jednostek organizacyjnych , oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu,   
o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.), w zakresie podstaw wykluczenia   
z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

1. art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp,
2. art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
3. art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
4. art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp,
5. art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp,.

*(oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym*

*podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*(oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym*

*podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy)*

GK.271.1.2022

***Załącznik nr 6 do SWZ***

.........................................

*(miejscowość i data)*

*Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:*

*……………………………………………………………………………………………………….……………..*

*…………………………………………………………………………………………………….…………………*

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu NIP/KRS/CEIDG)*

***dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:*** Dostawa energii elektrycznej do obiektów dla Gminy Poraj i jej jednostek organizacyjnych

|  |
| --- |
| **Oświadczenie Wykonawców**  **wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składane na podstawie art. 117 ust 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych dotyczące dostaw, usług lub robót budowlanych, które wykonają poszczególni Wykonawcy.** |

*Oświadczam, że:*

1. Wykonawca: ..................................................................................................................................

(nazwa i adres Wykonawcy)

- zrealizuje następujące roboty budowlane, usługi, dostawy\*: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Wykonawca: ..................................................................................................................................

(nazwa i adres Wykonawcy)

- zrealizuje następujące roboty budowlane, usługi, dostawy\*: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym

podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy)

\* niewłaściwe skreślić

Zał. Nr. 7 do SWZ

Umowa Nr. 272….2022

Zawarta w dniu ……….. roku pomiędzy **Gminą Poraj,** ul. Jasna 21 ,42-360 Poraju Regon 151398528 , NIP-577-197-63-51 reprezentowaną przez Katarzynę Kaźmierczak Wójta Gminy Poraj zwaną w dalszym tekście umowy Zamawiającym

przy kontrasygnacie Pani Anna Kukla– Skarbnika Gminy, z jednej strony

a

Firmą : ……………………………………………………………………………

wybranym/-ą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”, prowadzonego pod nazwą: „**Dostawa energii elektrycznej na potrzeby obiektów gminnych i oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Poraj**

§ 1

Przedmiot Umowy

1.Przedmiotem niniejszej Umowy jest określenie praw i obowiązków Stron związanych ze sprzedażą (przez Wykonawcę) i zakupem (przez Zamawiającego) energii elektrycznej na zasadach określonych niniejszą Umową w łącznej ilości zamówienia planowanego ……….. kWh do punktów poboru energii elektrycznej, zwanych dalej PPE, wymienionych w Załączniku nr 1 do Umowy. Wolumen został wyliczony na podstawie szacunkowego i prognozowanego zużycia.

2.Umowa będzie realizowana zgodnie z postanowieniami:

1)Koncesji Wykonawcy na obrót energią elektryczną nr . ……………………..r. wydana przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,

2)Generalnej umowy Dystrybucyjnej zawartej pomiędzy Wykonawcą, a Operatorem Systemu Dystrybucyjnego, zwanego dalej OSD.

3.Sprzedaż energii elektrycznej odbywa się za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej należącej do OSD wskazanego w wykazie punktów poboru energii elektrycznej (Załącznik nr 1 do Umowy), z którym Zamawiający będzie miał zawarte umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej najpóźniej w dniu rozpoczęcia sprzedaży energii elektrycznej.

4.Ilość energii w podziale na określone PPE wskazano w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy. Wykaz PPE ma jedynie charakter orientacyjny. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dowolnych zmian ilości PPE, w zakresie łącznej ilości energii, o której mowa w ust. 1, przy uwzględnieniu ust. 5 oraz zmian grup taryfowych, przy uwzględnieniu zasad zmian grup taryfowych, o których mowa w ust. 6.

5.W toku realizacji Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia łącznej ilości zakupionej energii w zakresie: zwiększenia do 10%, zmniejszenia do 20%, względem zużycia energii elektrycznej wskazanej w ust. 1 niniejszego paragrafu. Zaistnienie okoliczności, o której mowa powyżej, spowoduje odpowiednio zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu niniejszej Umowy. Zwiększenie lub zmniejszenie ilości energii elektrycznej nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy. Zakres i zasady dokonania zmian:

1)zmniejszenie ilości energii elektrycznej wynikające ze zużycia energii wg bieżących odczytów z licznika, które będzie różne od ilości energii elektrycznej wskazanej w ust. 1 powyżej, odbywa się automatycznie, na podstawie bieżącego zużycia energii elektrycznej na wystawianych fakturach,

2)zwiększenie ilości energii elektrycznej wynikające ze zużycia energii wg bieżących odczytów z licznika, które będzie różne od ilości energii elektrycznej wskazanej w ust. 1 powyżej, odbywa się automatycznie, na podstawie bieżącego zużycia energii elektrycznej na wystawianych fakturach,

3)zwiększenie/zmniejszenie (dodanie/odjęcie) ilości PPE–wymaga złożenia przez Zamawiającego jednostronnego oświadczenia woli. Zmiana ilości PPE wynikać może w szczególności z likwidacji PPE, powstania/nabycia nowego PPE, zmiany właściwości technicznych PPE, podwójnego fakturowania w szczególności w przypadku świadczenia usługi sprzedaży energii elektrycznej na danym PPE przez innego sprzedawcę, zmiany stanu prawnego lub technicznego PPE, zmiany w zakresie nabywcy, odbiorcy, płatnika w szczególności przeniesienia praw i obowiązków związanych z obiektem, przy którym znajduje się dane PPE, zaistnienia przeszkód prawnych i formalnych uniemożliwiających przeprowadzenie procedury zmiany sprzedawcy lub włączenia punktu poboru przez Zamawiającego.

6.Zamawiający ma prawo, w okresie obowiązywania Umowy do zmiany grup taryfowych lub mocy umownej dla poszczególnych PPE określonych w Załączniku nr 1 do Umowy, po uprzednim uzgodnieniu warunków technicznych dokonania tych zmian z OSD. Zmiany w Umowie następować będą na pisemne zgłoszenie Zamawiającego do Wykonawcy począwszy od dnia dokonania zmiany przez OSD. Powyższe zmiany będą przeprowadzone na zasadach określonych w taryfie OSD odpowiedniego dla Zamawiającego i będą dotyczyły w szczególności zapewnienia danemu obiektowi poprawnego funkcjonowania (zgodne z jego przeznaczeniem) i/lub obniżenia kosztów na usłudze dystrybucji.

7.Wykonawca zobowiązuje się nie dochodzić wobec Zamawiającego roszczeń z jakiegokolwiek tytułu w przypadku zaistnienia sytuacji określonych w ust. 4-6 niniejszego paragrafu, w szczególności roszczeń finansowych (w przypadku zwiększenia ilości energii elektrycznej, nowo dodanych PPE oraz dla PPE ze zmienionymi grupami taryfowymi przy czym cena za 1 kWh energii elektrycznej nie ulegnie zmianie i będzie równa cenie jednostkowej z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, określonej w § 6 ust. 1 Umowy), za wyjątkiem wynagrodzenia za energię elektryczną rzeczywiście pobraną.

8.Sprzedawca w okresie trwania Umowy jest zobowiązany do świadczenia sprzedaży energii elektrycznej dla istniejących punktów Zamawiającego i dla nowych punktów, które Zamawiający będzie przyłączał do sieci OSD, bez wymagania sporządzania formy pisemnego aneksu do Umowy.

9.Wykonawca dla nowych punktów poboru energii elektrycznej wykonuje zgłoszenie Umowy sprzedaży energii elektrycznej na Platformie Wymiany Informacji dla tego punktu, po otrzymaniu od Zamawiającego numeru umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej lub obrazu umowy którą Zamawiający otrzymał od OSD do podpisu lub innego dokumentu umożliwiającego zgłoszenie nowego PPE. Zmiany opisane w niniejszym ustępie nie wymagają sporządzenia aneksu do Umowy.

§ 2

Oświadczenia Stron

1.Wykonawca oświadcza, że posiada i będzie posiadał przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy wszelkie wymagane prawem uprawnienia, w szczególności koncesję na obrót energią elektryczną, generalną umowę dystrybucyjną z OSD właściwym terytorialnie dla Zamawiającego, zezwolenia i decyzje, a także inne niezbędne do właściwego wykonania niniejszej Umowy dokumenty. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy Wykonawcy upływałby termin ważności któregokolwiek z wyżej wskazanych dokumentów, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 10 dni od dnia wysłania w formie elektronicznej żądania Zamawiającego dostarczyć Zamawiającemu aktualny dokument lub oświadczenie o przedłużeniu ważności tego dokumentu na okres obowiązywania niniejszej Umowy.

2.Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z najwyższą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne, dalej jako „ustawa Prawo energetyczne”) wraz z aktami wykonawczymi, które znajdują zastosowanie do niniejszej Umowy.

3.W ramach niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się również do pełnienia funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe energii elektrycznej sprzedanej Zamawiającemu w ramach niniejszej Umowy.

4.Wykonawca oświadcza, że koszty wynikające z dokonania bilansowania, o którym mowa w ust. 3 powyżej, uwzględnione są w cenie energii elektrycznej określonej w ofercie Wykonawcy.

5.Zamawiający oświadcza, że:

jest odbiorcą końcowym w rozumieniu ustawy Prawo energetyczne ,zakupiona energia zostanie w całości wykorzystana na użytek własny Zamawiającego.

§ 3

Termin obowiązywania Umowy

1.Zamówienie będzie realizowane w okresie **od ………. do …………** z zastrzeżeniem zapisów w ust. 2-5.

2.Umowa ulegnie rozwiązaniu w sytuacji gdy wartość łącznego wynagrodzenia Wykonawcy osiągnie kwotę wskazaną w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem zapisu art. 455 ust. 2 ustawy Pzp.

3.Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia, jednakże sprzedaż energii elektrycznej będzie realizowana nie wcześniej niż od dnia wskazanego w Załączniku nr 1 do Umowy dla każdego PPE oddzielnie oraz po rozwiązaniu obecnie obowiązujących umów, zawarciu umów dystrybucyjnych, przyjęciu Umowy do realizacji przez OSD i po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy oraz od daty montażu licznika przez OSD w przypadku nowych PPE, po zgłoszeniu przez Sprzedawcę na platformie PWI, sprzedaży energii elektrycznej dla nowego punktu do przyłączenia do sieci OSD.

4.Termin rozpoczęcia sprzedaży energii elektrycznej do poszczególnych PPE może także ulec zmianie, jeżeli zmiana ta wynika z okoliczności niezależnych od Stron, w szczególności z przedłużającej się procedury zmiany sprzedawcy, przedłużającego się procesu rozwiązania dotychczasowych umów sprzedaży/kompleksowych, o czas trwania przeszkody. Zmiana następuje automatycznie, nie wymaga złożenia oświadczenia woli przez Zamawiającego, przy czym pozostaje to bez wpływu na czas obowiązywania Umowy, wskazany w ust. 1 powyżej.

5.Umowa obowiązuje do dnia …….., z zastrzeżeniem że Umowa wygasa:

1)z pierwszym dniem, w którym została wstrzymana przez OSD realizacja generalnej umowy dystrybucyjnej (dalej zwanej „GUD”) Wykonawcy z uwagi na brak podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe Sprzedawcy,

2)z pierwszym dniem rozpoczęcia świadczenia sprzedaży rezerwowej w sytuacji, gdy Wykonawca przed datą zakończenia realizacji Umowy tj. przed dniem …… r. utraci uprawnienia, koncesję, GUD lub zezwolenia niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy,

3)z pierwszym dniem rozpoczęcia świadczenia sprzedaży rezerwowej w przypadku, gdy Wykonawca z innych przyczyn, niż określone w pkt 1-2, zaprzestał świadczenia sprzedaży energii elektrycznej.

6.W przypadku wystąpienia sytuacji, o której mowa w ust. 5 pkt 1-3 oraz w przypadku wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy, Zamawiający przeprowadzi kolejną procedurę wyboru sprzedawcy energii elektrycznej.

§ 4

Obowiązki stron

1.Do obowiązków Zamawiającego należy:

1)pobieranie energii elektrycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami Umowy,

2)terminowe regulowanie należnych Wykonawcy należności za zakupioną energię elektryczną,

3)zawarcie, w stosownym dla realizacji Przedmiotu Umowy czasie, umów na świadczenie usług dystrybucji oraz zapewnienie ich utrzymania w mocy przez okres trwania Umowy za wyjątkiem zapisów ujętych w § 1. W przypadku rozwiązania Umowy na świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy Zamawiającym, a OSD lub zamiaru jej rozwiązania Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o tym Wykonawcę,

4)przekazywania Wykonawcy istotnych informacji dotyczących realizacji Umowy, w szczególności o zmianach w umowach o świadczenie usług dystrybucji mających wpływ na realizację Umowy,

5)terminowe przekazanie Wykonawcy wszelkich niezbędnych dokumentów i informacji do skutecznego przeprowadzenia procesu zmiany sprzedawcy.

2.Do obowiązków Wykonawcy należy:

1)sprzedaż energii elektrycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i warunkami Umowy,

2)udostępnienie nieodpłatnie informacji o danych pomiarowo-rozliczeniowych energii elektrycznej pobranej przez Zamawiającego dla poszczególnych PPE otrzymanych od OSD,

3)pełnienie funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe w zakresie sprzedaży energii elektrycznej w ramach Umowy. Koszty wynikające z dokonania bilansowania uwzględnione są w cenie energii elektrycznej w ofercie Wykonawcy. Tym samym Wykonawca oświadcza, że zwalnia Zamawiającego z wszelkich kosztów i obowiązków związanych z bilansowaniem handlowym,

4)zapewnienie standardów jakościowych obsługi Zamawiającego, o których mowa w § 5 Umowy,

5)przyjmowanie od Zamawiającego i rozpatrywanie zgłoszeń i reklamacji dotyczących rozliczeń sprzedawanej energii elektrycznej na zasadach określonych w § 6 Umowy,

6)terminowe i poprawne złożenie do OSD „Zgłoszenia umowy sprzedaży energii elektrycznej” tzw. ZUSEE, w imieniu własnym i Zamawiającego, umożliwiającego rozpoczęcie sprzedaży energii elektrycznej do PPE w terminach określonych w Załączniku nr 1 do Umowy, dla nowych PPE zgłoszenie sprzedaży energii elektrycznej po otrzymaniu od Zamawiającego numeru umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej lub obrazu umowy, którą Zamawiający otrzymał od OSD do podpisu lub innego dokumentu umożliwianego zgłoszenie,

7)poinformowanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 5 (pięć) dni roboczych, od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego, o złożeniu ZUSEE do OSD poprzez przesłanie zestawienia w formie elektronicznej do osób wskazanych w § 10 oraz na adres: [sekretariat@ugporaj.pl](mailto:sekretariat@ugporaj.pl) wykazu PPE, dla których zostały złożone ZUSEE, oraz ich weryfikacji tj. faktycznej daty rozpoczęcia sprzedaży z potwierdzeniem pozytywnej weryfikacji i/lub powodach negatywnej weryfikacji,

8)zawarcia Umowy o Świadczenie Usług Dystrybucji, w tym przez złożenie OSD wyłącznie wymaganego oświadczenia według wzoru skutkującego zawarciem takiej umowy pomiędzy mocodawcą (Zamawiającym) i OSD, w sposób gwarantujący zapewnienie ciągłości dostaw energii elektrycznej dla wszystkich PPE zawartych w Załączniku nr 1 do Umowy oraz dla nowych PPE, na podstawie pełnomocnictwa stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy,

9)reprezentowanie Zamawiającego przed OSD w procesie zmiany sprzedawcy. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie po zawarciu Umowy, w terminie umożliwiającym rozpoczęcie dostaw zgodnie z terminami przewidzianymi w § 3 ust. 1 do dokonania wszelkich czynności i uzgodnień z OSD niezbędnych do pozytywnego przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających lub opóźniających zmianę sprzedawcy, Wykonawca niezwłocznie (w terminie 3 dni roboczych) poinformuje o tym fakcie Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej z podaniem przyczyny,

10)złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu dotychczas obowiązującej umowy kompleksowej (sprzedaż energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji), umowy sprzedażowej, umowy dystrybucyjnej lub złożenia oświadczenia o rozwiązaniu umowy kompleksowej (sprzedaż energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji), umowy sprzedażowej, umowy dystrybucyjnej w trybie zgodnego porozumienia stron dla PPE zawartych w Załączniku nr 1 do Umowy oraz nowych PPE, zgodnie z harmonogramem wypowiadania umów zawartym w Załączniku nr 1 do Umowy,

11) Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o tym, że nie może wykonywać czynności sprzedaży energii elektrycznej wynikających z Umowy, niezależnie od przyczyny, za wyjątkiem sytuacji, za które odpowiada OSD, poprzez przesłanie informacji w formie elektronicznej wiadomości do osób wskazanych w § 10 i na adres: sekretariat@ugporaj.pl w terminie 72 godzin (dni robocze) od dnia zaistnienia tych okoliczności,

3.Strony zobowiązują się do:

1)zapewnienia wzajemnego dostępu do danych związanych z przedmiotem Umowy, oraz wglądu do materiałów stanowiących podstawę do rozliczeń za dostarczoną energię,

2)niezwłocznego wzajemnego informowania się o zauważonych innych okolicznościach mających wpływ na rozliczenia za energię.

4.Strony zobowiązują się do aktualizowania wszelkich danych formalnych zawartych w Umowie, mających wpływ na jej realizację, w formie pisemnej pod rygorem nieważności za wyjątkiem § 1 ust. 8-9 i aktualizacji dotyczących danych w Załączniku nr 1 do Umowy.

§ 5

Standardy jakości obsługi

1.Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu standardy jakościowe obsługi, w tym sprzedaży w zakresie realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo energetyczne oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie tej ustawy w zakresie zachowania standardów jakościowych obsługi.

2..W przypadku niedotrzymania standardów jakościowych obsługi, w tym sprzedaży w zakresie przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do udzielania Zamawiającemu bonifikat na zasadach i w wysokościach określonych ustawą Prawo energetyczne oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie tej ustawy tj. między innymi Rozporządzeniu Ministra Energii z dnia 6 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną lub w każdym później wydanym akcie prawnym określającym te stawki i w każdym innym akcie prawnym dotyczącym standardów jakościowych obsługi, obowiązującym w chwili zaistnienia przywołanej okoliczności.

§ 6

Wynagrodzenie i zasady rozliczeń

1.Strony zgodnie postanawiają, że przewidywane wynagrodzenie całkowite Wykonawcy z tytułu przedmiotowej Umowy ustalone w oparciu o pobór energii elektrycznej dla wszystkich PPE opisanych w Załączniku nr 1 do Umowy obliczone wg wzoru poniżej wyniesie:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Wyszczególnienie - grupa taryfowa, okres zamówienia lub rodzaj | Cena jednostkowa netto w zł/kWh | Ilość energii elektrycznej w kWh | Cena oferty netto w zł | Stawka podatku VAT % | Kwota podatku VAT w zł | Cena oferty brutto w zł |
|  |
| A | B | C | D = B x C | E | F = D x E | G = D + F |  |
| 1.Dostawa energii elektrycznej w okresie od 01.07.2022  Do 30.06.2022 |  |  |  |  |  |  |  |

Słownie: ……………………………………………………………………………………………

2.Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter orientacyjny (szacunkowy). Wynagrodzenie, które będzie przysługiwało Wykonawcy określone zostanie na podstawie faktycznej ilości poboru energii oraz ceny jednostkowej zaoferowanej przez Wykonawcę z zastrzeżeniem zmian opisanych w § 1 ust. 5-6.

3.Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostało skalkulowane przez Wykonawcę w oparciu o cenę jednostkową energii elektrycznej wynikającą ze złożonej przez Wykonawcę oferty w wysokości złotych netto podanej w Tabeli w ust. 1.

4.Wykonawca oświadcza, że cenę jednostkową netto 1 kWh energii elektrycznej skalkulował uwzględniając wszelkie koszty i ryzyko związane z realizacją Umowy sprzedaży i zapewnia stałość ceny jednostkowej netto 1 kWh energii elektrycznej przez cały okres obowiązywania Umowy, z uwzględnieniem zapisów w § 1 ust. 5-6 Umowy, z wyjątkiem sytuacji, w której dokonana zostanie ustawowo zmiana stawki podatku akcyzowego z zastrzeżeniem § 8 ust 1 pkt 1.

5.Jeżeli w trakcie trwania Umowy stawka podatku VAT ulegnie zmianie, strony zgodnie postanawiają, że do kwoty netto, o której mowa w ust. 1 w Tabeli, kolumnie o nazwie „Cena oferty netto w zł” , zostanie doliczony podatek VAT wg obowiązującej stawki.

6.Podstawę do rozliczeń finansowych za łączną ilość energii sprzedanej Zamawiającemu na mocy Umowy stanowić będzie iloczyn ceny jednostkowej, o której mowa w ust. 1, oraz ilość faktycznie zużytej energii w danym okresie rozliczeniowym, w PPE określonych w Załączniku nr 1 do Umowy, zliczanej na podstawie odczytów wskazań urządzeń pomiarowych zainstalowanych w  układach pomiarowo – rozliczeniowych dokonywanych i dostarczanych Wykonawcy przez OSD przy uwzględnieniu postanowień § 1 ust. 5-6 Umowy. W przypadku nieotrzymania danych pomiarowych przez Wykonawcę od OSD, Zamawiający dopuszcza przekazanie Wykonawcy informacji na temat zużycia energii elektrycznej, na podstawie otrzymanych od OSD faktur za usługę dystrybucji energii elektrycznej w danym okresie rozliczeniowym do PPE Zamawiającego w celu wystawienia faktury rozliczeniowej. Jeżeli dane pomiarowe otrzymane przez Wykonawcę od OSD okażą się niepoprawne (zaburzone), wówczas Wykonawca zobowiązany jest wystąpić do OSD w celu otrzymania poprawnych danych pomiarowych.

7.Okres rozliczeniowy oraz zużycie energii elektrycznej na fakturach wystawionych przez Wykonawcę przy rozliczeniach z Zamawiającym za pobraną energię elektryczną winien być zgodny z okresem rozliczeniowym oraz zużyciem energii przekazywanym Wykonawcy przez OSD.

8.Faktury winny być wystawiane zgodnie z danymi Nabywcy i Odbiorcami zawartymi w Załączniku nr 1 do Umowy. W przypadku Odbiorcy innego niż Nabywca faktury muszą być dostarczane na adres korespondencyjny Odbiorcy.

9.Wymagane jest wystawianie faktur dla poszczególnych Odbiorców i PPE.

10.Za wykonanie sprzedaży energii elektrycznej Wykonawca będzie wystawiać faktury za dany okres rozliczeniowy w terminie do 10 dni od daty otrzymania danych pomiarowych od OSD. W przypadku nieotrzymania przez Wykonawcę od OSD danych pomiarowych do 15 dnia od daty zakończenia danego okresu rozliczeniowego lub otrzymane dane okażą się niepoprawne, Wykonawca w terminie do 5 dni wystąpi do OSD w sprawie otrzymania danych pomiarowych, powiadamiając o tym Zamawiającego.

11.W przypadku przedłużającego się terminu otrzymania faktury za sprzedaż energii elektrycznej od Wykonawcy, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dowodów udzielonej odpowiedzi otrzymanej od OSD oraz dowodów wystąpienia do OSD.

Podstawą do wystawienia faktury mogą być również dane przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego na temat zużycia energii elektrycznej na podstawie otrzymanych od OSD faktur za usługę dystrybucji energii elektrycznej w danym okresie rozliczeniowym do PPE Zamawiającego.

12.Faktura winna zawierać szczegółowe rozliczenie dla każdego PPE, w szczególności zużycie za pobraną energię elektryczną za dany okres rozliczeniowy, wskazanie okresu rozliczeniowego, nazwę, adres obiektu, numer PPE i należności dla każdego z punktów z osobna.

1.Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od dnia wystawienia przez Wykonawcę prawidłowej pod względem formalnym i merytorycznym faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze

2. Za dzień zapłaty uważa się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Wykonawcy.

3.W przypadku stwierdzenia błędów w pomiarze lub odczycie wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego PPE Zamawiającego, które spowodowały zaniżenie lub zawyżenie należności za pobraną energię elektryczną lub w przypadku, gdy OSD dokona korekty danych pomiarowych przekazanych Wykonawcy za dany okres rozliczeniowy lub korekty faktur dla Zamawiającego, na podstawie, których Wykonawca wystawi faktury Zamawiającemu, Wykonawca dokonuje korekty uprzednio wystawionych faktur VAT Zamawiającemu według poniższych zasad:

1)korekta faktur w wyniku stwierdzenia nieprawidłowości, o których mowa w niniejszym paragrafie, obejmuje cały okres rozliczeniowy lub okres, w którym występowały stwierdzone nieprawidłowości lub błędy,

2)podstawą rozliczenia przy korekcie faktur, o których mowa w pkt 1 jest wielkość błędu wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego, zgodnie ze skorygowanymi danymi przekazanymi Wykonawcy przez OSD lub Zamawiającego,

3)nadpłata wynikająca z korekty rozliczeń podlega potrąceniu (rozliczeniu) z kolejnych należności bez informowania o tym Wykonawcy lub zwrotowi na wniosek Zamawiającego, na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty wpływu tego wniosku do siedziby Wykonawcy,

4)niedopłata wynikająca z korekty rozliczeń będzie płatna przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty wystawienia prawidłowej faktury korygującej Zamawiającemu przez Wykonawcę, pod warunkiem, że faktura korygująca wpłynie do Zamawiającego nie później niż 21 dni przed upływem terminu płatności. W przypadku opóźnień w dostarczaniu do Zamawiającego wystawionej faktury korygującej, termin płatności ulegnie przesunięciu o liczbę dni opóźnienia.

4.Wykonawca może przesłać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania [www.efaktura.gov.pl](http://www.efaktura.gov.pl) (dalej jako: „PEF“) zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (dalej jako: „ustawa o fakturowaniu“).

5.Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 ustawy o fakturowaniu, a nadto faktura ta, lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i zamówienia, których dotyczy. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wysyłać na adres Zamawiającego na Platformie Elektronicznego Fakturowania.

6.Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 17 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.

7. Stosować model podzielonej płatności.

8..W przypadku grup taryfowych BXX Zamawiający dopuszcza możliwość rozliczenia energii elektrycznej w MWh. W takiej sytuacji zostanie prawidłowo przeliczony wolumen oraz cena jednostkowa z kWh na MWh.

§ 7

Kary umowne, odpowiedzialność odszkodowawcza

1.Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej:

1)za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy lub wypowiedzenie Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub za wygaśnięcie Umowy w sytuacji opisanej w § 3 ust. 5 Umowy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto bez zwiększenia o 20%, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy,

2)w przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca nie przeprowadzi w terminie procedury zmiany sprzedawcy, lub zaprzestanie sprzedaży energii elektrycznej w przypadkach opisanych w § 3 ust. 5 Umowy, co spowoduje fakturowanie Zamawiającego po cenie rezerwowej bądź innej cenie niezgodnej (wyższej) z ceną jednostkową wynikającą z niniejszej Umowy, w wysokości różnicy pomiędzy cenami jednostkowymi za energię elektryczną od tzw. sprzedawcy rezerwowego lub innego sprzedawcy, a cenami jakie wynikają z niniejszej Umowy pomnożoną przez ilość energii elektrycznej w tym okresie. Zapis dotyczy całego okresu realizacji niniejszej umowy sprzedaży energii elektrycznej przez tzw. sprzedawcę rezerwowego lub innego sprzedawcę, z tym, że nie dłużej niż do dnia wskazanego w § 3 ust. 5 lub do dnia podpisania nowej umowy z wyłonionym w postępowaniu sprzedawcą energii lub skutecznego przeprowadzenia procesu zmiany sprzedawcy.

3)w przypadku gdy Wykonawca nie powiadomi Zamawiającego w trybie i w terminie określonym w § 4 ust. 2 pkt 12 Umowy o braku możliwości wykonywania czynności sprzedaży energii elektrycznej wynikających z Umowy, niezależnie od przyczyny, w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto bez zwiększenia o 20%, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdą rozpoczętą godzinę po upływie 72 godzin (dni robocze) od dnia zaistnienia tych okoliczności,

2.W razie zaistnienia przesłanek do naliczenia kary umownej, kara zostanie zapłacona w terminie 14 dni od daty dostarczenia żądania zapłaty (wezwania do zapłaty) wraz z notą obciążeniową.

3.W przypadku niedotrzymania terminu określonego w ust. 2, kary określone w Umowie będą przez Zamawiającego potrącone w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z niniejszej Umowy, gdy zajdą okoliczności przewidziane w ust. 1-2 powyżej, na co Wykonawca wyraża nieodwołalnie zgodę, z zastrzeżeniem postanowień art. 15 r¹ ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

4.Kary umowne podlegają sumowaniu, jednak nie mogą przekroczyć 40% wynagrodzenia brutto bez zwiększenia o 20 %, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, przy czym w przypadku, gdy suma kar umownych przekroczy 20% wynagrodzenia brutto bez zwiększenia o 20 %, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy.

5.Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego zastrzeżone kary umowne do pełnej faktycznie poniesionej szkody, w tym utraconych korzyści, przy czym za szkodę powstałą po stronie Zamawiającego uważa się w szczególności różnicę w poniesionych przez Zamawiającego kosztach zakupu energii elektrycznej od nowego sprzedawcy energii wyłonionego w nowej procedurze (postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego), w stosunku do kosztów, jakie powinny były zostać poniesione przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy, gdyby Wykonawca prawidłowo wykonał/realizował Umowę. Dotyczy to całego okresu realizacji sprzedaży energii elektrycznej przez innego sprzedawcę wyłonionego w nowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, z tym, że nie dłużej niż do dnia wskazanego w § 3 ust. 5.

6.Odstąpienie od umowy nie zwalnia z obowiązku zapłaty kary umownej.

§ 8

Zmiany w Umowie

1.Zgodnie z treścią art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, w zakresie:

1)zmiany ceny jednostkowej energii elektrycznej netto za 1 kWh wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym, o kwotę wynikającą ze zmiany tej stawki,

zmiany ceny jednostkowej za 1 kWh brutto wynikającej z ustawowej zmiany stawki podatku VAT, o kwotę wynikającą ze zmiany tej stawki,

3)zaistnienia okoliczności (technicznych, gospodarczych, prawnych itp.), których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy - zmiany te mogą spowodować zmianę ilości punktów PPE, grupy taryfowej lub wartości zawartej Umowy,

4)zmian spowodowanych siłą wyższą uniemożliwiających wykonanie przedmiotu Umowy, przy czym przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie o charakterze przypadkowym lub naturalnym, ale zawsze o charakterze zewnętrznym w stosunku do człowieka, zdarzenie niemożliwe (lub prawie niemożliwe) do przewidzenia, zdarzenie, którego skutkom nie można zapobiec, w szczególności działania sił przyrody (np. powodzie, trzęsienia ziemi, huragany), zaburzenia życia zbiorowego (działania wojenne, zamieszki wewnętrzne, strajk, epidemie), akty władzy państwowej (akty władzy ustawodawczej lub administracyjnej, które czynią niemożliwym wykonanie danego zobowiązania) – zmiany te mogą spowodować zmianę ilości punktów PPE, grupy taryfowej lub wartości zawartej Umowy,

5)zmiany sposobu wykonania Przedmiotu Umowy w przypadku zmiany regulacji prawnych odnoszących się do praw i obowiązków Stron Umowy, wprowadzonych po zawarciu Umowy, wywołujących niezbędną potrzebę zmiany sposobu realizacji Umowy, w tym regulacji prawnych, na podstawie ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych - zmiany te mogą spowodować zmianę ilości punktów PPE, grupy taryfowej lub wartości zawartej Umowy.

2.Zgodnie z art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w Umowie dotyczących wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:

1)wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – o wartość wynikającą z tych zmian na zasadach opisanych w umowie,

zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne – o wartość wynikającą z tych zmian na zasadach opisanych w umowie,

3)zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – o wartość wynikającą z tych zmian na zasadach opisanych w umowie,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 1 Wykonawca składa do Zamawiającego pisemny wniosek o zmianę Umowy o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać i udowodnić związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokością minimalnej stawki godzinowej na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzenia pracowników Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wykazaną i udowodnioną przez Wykonawcę wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.

4.W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 2 Wykonawca składa pisemny wniosek do Zamawiającego o zmianę Umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać i udowodnić związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego, a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 2 pkt 2, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 pkt 2. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wykazaną i udowodnioną przez Wykonawcę wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

5.W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 3 Wykonawca (podmiot zatrudniający) składa pisemny wniosek do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji dotyczących zawarcia porozumienia w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Zamawiający uwzględnia odpowiednią zmianę wynagrodzenia, o której mowa powyżej, obejmującą sumę wzrostu kosztów związanych bezpośrednio z realizacją zamówienia publicznego wynikającą z wpłat do PPK dokonywanych przez podmioty zatrudniające uczestniczące w wykonaniu zamówienia publicznego, w zakresie obciążającym podmiot zatrudniający. Wykonawca przedstawia sposób i podstawę wyliczenia odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia dodatkowych dokumentów lub udzielenia informacji potwierdzających wzrost kosztów związanych bezpośrednio z realizacją zamówienia publicznego. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wykazaną i udowodnioną przez Wykonawcę wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zmiany zasad wynagrodzenia pracownika w zakresie przyjęcia zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych dla pracowników bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie.

6.Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 pkt 1-3, na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego. Zamawiający w terminie 14 (czternastu) dni od dnia złożenia wniosków, o których mowa w ust. 3-5 oceni, czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

7.Zmiana postanowień Umowy może nastąpić tylko za zgodą obu jej Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do Umowy, sporządzonego przez Zamawiającego, pod rygorem nieważności takiej zmiany za wyjątkiem zmian wskazanych w ust. 1 pkt 1-2 , które to zmiany następują automatycznie z dniem wejścia w życie zmienionych przepisów.

8.Zamawiający dopuszcza zmiany w Umowie określone jako nieistotne:

1) zmiany miejsca realizacji Umowy pod warunkiem, że nowa lokalizacja będzie spełniała wymagania określone w SWZ,

2)zmiany danych teleadresowych stron Umowy lub innych danych zawartych w rejestrach publicznych.

9. O zmianach określonych w ust. 8 Strony będą się informować niezwłocznie w formie pisemnej lub elektronicznej na adres wskazany w § 10. Zmiany nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.

§ 9

Rozwiązanie Umowy – odstąpienie, wypowiedzenie

1.Na podstawie art. 456 ust. 1 pkt 1-2 Pzp Zamawiający może odstąpić od Umowy:

1)w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

2)jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

a)dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,

b)wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,

c)Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

2.Zamawiającemu przysługuje 1-miesięczny okres wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, w którym Zamawiający złożył oświadczenie o rozwiązaniu Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności gdy:

1)Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową,

2)Wykonawca nie koryguje faktur w wyniku złożonej reklamacji, która została uznana,

3)doszło do zajęcia majątku lub wierzytelności Wykonawcy w postępowaniu egzekucyjnym,

3.Wykonawcy przysługuje 1-miesięczny okres wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, w którym Wykonawca złożył oświadczenie o rozwiązaniu Umowy w przypadku, gdy Zamawiający opóźnia się z zapłatą za pobraną energię elektryczną o 30 dni od upływu terminu płatności, prawidłowej pod względem formalnym i merytorycznym, faktury lub łącznie faktury i korekty do niej, mimo uprzedniego, bezskutecznego wezwania i wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu, nie krótszego niż 7 dni, do zmiany sposobu wykonania Umowy.

4.W przypadku rozwiązania Umowy, w sytuacjach opisanych w ust. 1-3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy, do dnia rozwiązania Umowy.

5.Oświadczenie o odstąpieniu, wypowiedzeniu, rozwiązaniu Umowy musi mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.

6.Odstąpienie, wypowiedzenie, rozwiązanie Umowy będzie wywierało skutek pomiędzy Stronami Umowy z momentem doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu, wypowiedzeniu, rozwiązaniu Umowy.

§ 10

Osoby do kontaktów

1.Nadzór nad prawidłową realizacją Umowy Zamawiający powierza:

Panu : Zygmunt Zemła tel. 34 3145-251 w.28

email: zygmunt.zemla@ugporaj.pl

2.Nadzór nad prawidłową realizacją Umowy Wykonawca powierza :

3.Strony oświadczają, że wskazane powyżej osoby są umocowane do dokonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy. Osoby te nie są upoważnione do dokonywania czynności, które mogłyby powodować zmiany w Umowie.

4.Każdej ze Stron przysługuje uprawnienie do wskazania innej osoby odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją Umowy poprzez przesłanie pisemnego zawiadomienia drugiej Stronie. Zmiana taka, jak również zmiana danych adresowych Stron nie będzie stanowić zmiany Umowy w rozumieniu § 8 Umowy.

§ 11

Ochrona danych osobowych

1.Wykonawca wdraża i stosuje adekwatne środki techniczne i organizacyjne, w celu zapewnienia najwyższego stopnia bezpieczeństwa w celu uniknięcia naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których dane osobowe są przetwarzane na podstawie Umowy, w tym zapewniające możliwość ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów służących do przetwarzania danych osobowych oraz usług przetwarzania oraz zapewniające możliwość szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego.

2.Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej jako „RODO”) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego oraz w związku z realizacją Umowy.

3. W przypadku gdy w trakcie realizacji Umowy konieczne będzie powierzenie Wykonawcy przez Zamawiającego przetwarzania danych osobowych, Strony zobowiązują się zawrzeć umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, zgodnie z wymogami artykułu 28 RODO. Uchylanie się Wykonawcy od zawarcia tej umowy, uznaje się za zawinioną przerwę w realizacji Umowy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się aktualnie obowiązujące przepisy prawa związane z przedmiotem Umowy.

2.Właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych na tle realizacji Umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego, chyba że sprawy sporne wynikające z Umowy będą należeć do kompetencji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

3.Strony przyjmują, iż adresami dla doręczeń i korespondencji Stron dla celów Umowy są adresy wskazane w komparycji Umowy.

4.W przypadku zmiany adresu do korespondencji (doręczeń), o którym mowa w ust. 3, Strona zobowiązana jest do zawiadomienia o tym drugiej Strony na piśmie, nie później niż w terminie 5 (pięć) dni roboczych od daty zmiany adresu. W razie uchybienia powyższemu obowiązkowi pismo wysłane na dotychczasowy znany adres Strony uważa się na doręczone skutecznie.

5.Strony przyjmują, że Wykonawca zgłosi właściwemu OSD Umowę do realizacji w terminie gwarantującym rozpoczęcie sprzedaży energii przez Wykonawcę w terminie wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do Umowy).

6.Strony nie mogą dokonywać cesji wierzytelności z Umowy na podmiot trzeci bez uprzedniej zgody drugiej Strony, wyrażonej pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

7.Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

8.Integralną częścią Umowy jest SWZ wraz z załącznikami oraz następujące załączniki:

1)Wykaz punktów poboru – Załącznik nr 1,

2)Pełnomocnictwo – Załącznik nr 2,

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

**XXIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
   z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Poraj
3. w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się   
   z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Urzędu Gminy Poraj ,pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod@ugporaj.pl
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy pzp;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp;
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. Posiada Pan/Pani:
10. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
12. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
14. nie przysługuje Pani/Panu:
15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
17. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
18. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO

Zał.Nr, 8 do SWZ

Przedmiot zamówienia

1. w sytuacji gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (należy wykreślić oświadczenie) [↑](#footnote-ref-2)
2. Informacje wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

   Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza -2 milionów EUR.

   Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

   Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. [↑](#footnote-ref-3)
3. Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia. [↑](#footnote-ref-4)
4. W przypadku **instytucji zamawiających**: **wstępne ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo **ogłoszenie o zamówieniu**.  
   W przypadku **podmiotów zamawiających**: **okresowe ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, **ogłoszenie o zamówieniu** lub **ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania**. [↑](#footnote-ref-5)
5. Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia*.* W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających. [↑](#footnote-ref-6)
6. Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia. [↑](#footnote-ref-7)
7. Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia. [↑](#footnote-ref-8)
8. Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-9)
9. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

   Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

   Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

   Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR** ***lub*** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**. [↑](#footnote-ref-10)
10. Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5. [↑](#footnote-ref-11)
11. Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych. [↑](#footnote-ref-12)
12. Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu. [↑](#footnote-ref-13)
13. Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu. [↑](#footnote-ref-14)
14. Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3. [↑](#footnote-ref-15)
15. Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42). [↑](#footnote-ref-16)
16. Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy. [↑](#footnote-ref-17)
17. W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48). [↑](#footnote-ref-18)
18. Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej. [↑](#footnote-ref-19)
19. Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15). [↑](#footnote-ref-20)
20. Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1). [↑](#footnote-ref-21)
21. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-22)
22. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-23)
23. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-24)
24. Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-25)
25. Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków. [↑](#footnote-ref-26)
26. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-27)
27. Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE. [↑](#footnote-ref-28)
28. O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-29)
29. Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia. [↑](#footnote-ref-30)
30. Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie. [↑](#footnote-ref-31)
31. W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-32)
32. Wskazanym w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-33)
33. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-34)
34. Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku. [↑](#footnote-ref-35)
35. Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-36)
36. Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-37)
37. Np. stosunek aktywów do zobowiązań. [↑](#footnote-ref-38)
38. Np. stosunek aktywów do zobowiązań. [↑](#footnote-ref-39)
39. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-40)
40. Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat. [↑](#footnote-ref-41)
41. Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat. [↑](#footnote-ref-42)
42. Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług. [↑](#footnote-ref-43)
43. W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. [↑](#footnote-ref-44)
44. Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę. [↑](#footnote-ref-45)
45. Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C). [↑](#footnote-ref-46)
46. Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź. [↑](#footnote-ref-47)
47. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-48)
48. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-49)
49. Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu. [↑](#footnote-ref-50)
50. W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-51)