

„Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną - kontynuacja”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Gmina Poraj
42-360 Poraj
ul. Jasna 21

Znak sprawy: GK.271. 4 .2022

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PODSTAWOWYM BEZ NEGOCJACJI NA PODSTAWIE ART.275 PKT.1 ORAZ O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA NIE PRZEKRACZAJĄCEJ PROGÓW UNIJNYCH O JAKICH STANOWI ART. 3 USTAWY Z 11 WRZEŚNIA 2019 R. PRAWO ZAMOWIEŃ PUBLICZNYCH, DALEJ PZP

na zadanie pn.

Wyposażenie Centrum Integracji Społecznej w Poraju w ramach projektu „Centrum Integracji Społecznej w gminie Poraj szansą na zmianę społeczną- kontynuacja- etap V „
Zakup i dostawa roślin i nasadzeń i materiały zużywalne z pielęgnacją roślin oraz elementy małej architektury ogrodowej.

Poraj , dnia 31.05.2022

Zatwierdził:
Wójt Gminy Poraj
/-/ Katarzyna Kaźmierczak

„Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną - kontynuacja”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1 – Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiający:

Gmina Poraj

ul. Jasna 21

42-360 Poraj

- Kontakt : +48 34 3145 251 fax 34/3145 006
- adres strony internetowej : [https:// www.poraj.bip.net.pl/](https://www.poraj.bip.net.pl/),
- <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
- adres poczty elektronicznej: sekretariat@ugporaj.pl
- Adres skrzynki: ePUAP-/ugporaj/skrytka

adres strony internetowej prowadzonego postępowania wraz ze zmianami, wyjaśnieniami treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenia zamówienia:

www.poraj.bip.net.pl/,

Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu mini portalu

<https://miniportal.uzp.gov.pl> . ePUAPu : <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

- e-mail: sekretariat@ugporaj.pl
- godziny pracy zamawiającego: 8,00 – 14:00 (dni pracujące, od poniedziałku do piątku)

Identyfikator postępowania z ogłoszenia o zamówieniu: Numer ogłoszenia BZP Nr referencyjny:
2022/BZP 00188504/01

Identyfikator postępowania z miniportalu: ocds-148610-6e36f711-d6a0-11ec-9a86-f6f4c648a056

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: miniPortalu i poczty elektronicznej Zamawiającego.

Szczegółowe instrukcje użytkownika miniPortalu dostępne są na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych [pod adresem: https://www.uzp.gov.pl](https://www.uzp.gov.pl)

1. Tryb udzielenia zamówienia

1.Zamówienie publiczne udzielane jest **w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 poz. 1129 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą.

2.Zamawiający informuje, że nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ,gdyż uwzględniając rodzaj zamówienia ,jego wartość nie jest znaczna oraz jest możliwa do zrealizowania również przez sektor MSP. Ponadto mając na względzie zakres dostawy podział zamówienia na części powodowałby znaczne utrudnienie organizacyjne w zakresie dostaw i generowałby dodatkowe koszty w tym zakresie.

2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest : Zakup i dostawa roślin i nasadzeń i materiały zużywalne z pielęgnacją roślin oraz elementy małej architektury ogrodowej.

„Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną - kontynuacja”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zestawienie dostawy roślin będących przedmiotem umowy zawiera załącznik nr.2
do SWZ – Przedmiot zamówienia.

2. Warunki realizacji zamówienia zawarte są w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy – wzór umowy i stanowi załącznik nr .6
3. Przedmiot zamówienia związany jest z realizacją przez Gminę projektu pn. „Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny).

4..Oznaczenie wg CPV:

CPV- 03121100-1 żywe rośliny,bulwy,korzenie,sadzonki,rozsady

CPV- 03121000-5 produkty ogrodnicze

CPV -16160000-4 różny sprzęt ogrodniczy

5 Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy wykonać w terminie do **dnia 09.07.2022** r lub do wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia.

6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz informacje o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 108 ust. 1** ustawy.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo) chyba, że w przypadku spółki cywilnej, z umowy tej spółki wynika sposób jej reprezentowania (do stwierdzenia, czego niezbędne jest załączenie do oferty umowy spółki cywilnej). Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym, jako pełnomocnik pozostałych. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

7.Informacja o podmiotowych środkach dowodowych oraz innych dokumentach lub oświadczeniach jakich będzie żądał zamawiający od wykonawcy

7.1) Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą

1. Wykonawca dołącza do oferty składanej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do swz.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, potwierdzające brak podstaw wykluczenia na dzień składania ofert, tymczasowo zastępuje wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający wymaga od wykonawcy złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust.3, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

„Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną - kontynuacja”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

5. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 3, Zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
6. Zapis ust. 3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
7. Zapis ust. 3 – 5 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy.
8. Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 96 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie /tekst jednolity Dz. U. z 2019 poz. 540 z późniejszymi zmianami/).

7.2) Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie Zamawiającego

Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, ponieważ podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1) ust. 1 swz.

7.3) Forma składanych podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń

1. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w *rozporządzeniu w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415)*, składa się w formie elektronicznej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy.
2. Oferty, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 *ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320)*, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 2, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 *ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w pkt 8.1) swz.
4. Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w pkt. 8.1) swz.
5. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu

„Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną - kontynuacja”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 7, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 7 i ust. 12, może dokonać również notariusz.
 10. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
 11. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
 13. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.podp.7.1. ust.3.zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
 14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
 15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

„Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną - kontynuacja”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym, podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

8.1) Informacje ogólne

1. Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu:

miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

oraz poczty elektronicznej – adres e-mail: sekretariat@ugporaj.pl

Kontakt za pośrednictwem systemu ePUAP

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu mini portal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

6. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

7. Identyfikator ID dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na liście wszystkich postępowań na miniPortalu

8. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty, ani żadnego dokumentu czy oświadczenia wskazanego w pkt. 7.1) swz składanego wraz z ofertą, przy użyciu poczty elektronicznej.

„Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną - kontynuacja”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

8.2..Zalecenia (rekommendacje) zamawiającego.

1.Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

2.Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: **.pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

3.W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:

* zip

* 7Z

4.Wśród rozszerzeń powszechnych **a niewystępujących** w rozporządzeniu KRI występują: rar ,gif ,bmp numbers. pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

5.Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.

6.W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

1. ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**

2.pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

3.Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

7.Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

8.Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

9.Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

10.Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.

11.Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

12.Zamawiający zaleca aby **nie wprowadzać jakichkolwiek zmian** w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

8.3) Złożenie oferty

„Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną - kontynuacja”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej [pod adresem: https://miniportal.uzp.gov.pl/](https://miniportal.uzp.gov.pl/)

5. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów *ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913)*, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

6. Do oferty należy dołączyć dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 7.1 w formie elektronicznej (opatrzone podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę

7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.

9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

8.3) Sposób komunikowania się zamawiającego z wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania).

2. Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: sekretariat@ugporaj.pl

3. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w ust. 2 adres e-mail. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w *rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z*

„Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną - kontynuacja”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

9. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami w sprawie przedmiotu zamówienia jest:

a) Pani Magdalena Duś - Tel. 34-3145 251 wew.50

e-mail: e.drzewiecka@ugporaj.pl

numer faxu: 34 3145 006;

10. Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia 08.07.2022 r

11. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- Formularz oferty – załącznik nr 3 do swz.
- Formularz cenowy – zał. 3 A do swz.

2. Do oferty wykonawca dołącza dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 7.1) swz.

3. Pozostałe informacje dotyczące przygotowania oferty:

- Wykonawca może złożyć jedną ofertę .
- Oferta (każdy dokument składający się na ofertę) winna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione lub upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
- Szczegółowe zasady składania ofert oraz dokumentów składanych z ofertą zawiera pkt 8.2) oraz 7.1) i 7.3) swz.

12. Sposób oraz termin składania ofert

- Oferty należy składać nie później niż **do dnia 09.06.2022 r. do godz. 10:00.**
- Szczegółowy sposób złożenia oferty jest podany w pkt 8.2) swz.

13. Termin otwarcia ofert

- Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 09.06.2022 r., o godzinie 10:30.**
- Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- Ponieważ otwarcie ofert będzie następować przy użyciu systemu teleinformatycznego to Zamawiający informuje, że w przypadku awarii tego systemu powodującej brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym powyżej, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

„Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną - kontynuacja”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

14.Sposób obliczenia ceny

Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia .

1. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia podana w ofercie musi być ceną brutto (razem z podatkiem VAT). Cena winna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym cła, podatki i inne opłaty. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.

2.W celu obliczenia ceny wykonania zamówienia należy obliczyć i podać w formularzu cenowym ceny jednostkowe brutto za dany rodzaj ,

3.Na końcu należy zsumować iloczyny wszystkich pozycji.

Otrzymany wynik będzie stanowił cenę wykonania zamówienia (cenę oferty brutto).. Wartość ta, zostanie wykorzystana dla porównania ofert w celu wyboru oferty najkorzystniejszej i jednocześnie będzie stanowiła maksymalną wartość umowy. Strony umowy będą rozliczać się na podstawie cen jednostkowych, zgodnie z umową

1. Wszystkie ceny winny być podane w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku.

15.Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Oferty będą oceniane według poniższych kryteriów:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium (pkt)
1	Cena wykonania zamówienia	60 pkt
2	Termin dostawy	40 pkt

2. Sposób oceny ofert:

- 1) Ocena ofert w kryterium „**Cena wykonania zamówienia**” zostanie dokonana według wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Najniższa cena wykonania zamówienia spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena wykonania zamówienia oferty ocenianej}} \times 60 \text{ pkt}$$

- 2) Ocena ofert w kryterium „**Termin dostawy**” zostanie dokonana według następujących zasad:

Jeśli wykonawca zaoferuje termin dostawy:

- ↳ do 2 dni roboczych – oferta otrzyma 40 pkt,
- ↳ do 4 dni roboczych – oferta otrzyma 20 pkt,
- ↳ do 6 dni roboczych – oferta otrzyma 0 pkt,

Termin dostawy w dniach roboczych będzie liczony od dnia zgłoszenia zamówienia częściowego przez Zamawiającego

3. Obliczenia punktacji, zgodnie z wyżej wskazanymi kryteriami, będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą łączną ocenę w wyżej wymienionych kryteriach oceny ofert.

16.Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art.214 ust. 1 pkt 8 ustawy.

„Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną - kontynuacja”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

17. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

18. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy – wzór umowy zawiera załącznik nr 6.do swz.

20. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty, na zasadach i w trybie art. 253 ustawy.
2. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego – wzorze umowy stanowiącym załącznik nr. 6 do swz.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu następujących dokumentów:
 - a) pełnomocnictw, chyba że dokumentach postępowania znajdują się dokumenty lub pełnomocnictwa upoważniające osoby lub osobę do podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w imieniu wykonawcy lub w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
 - b) umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Wybrany wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy jak również o wszelkich ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.

21. Pozostałe informacje niezbędne dla prowadzonego postępowania

1. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości ani nie wymaga złożenia oferty po odbyciu przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych, rozliczenia będą dokonywane w złotych polskich.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy.
8. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy.
9. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie wymaga wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, ani podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

22. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO:

1. Klauzule informacyjne z art. 13 RODO ujęte są w załącznikach nr 1 do swz.

„Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną - kontynuacja”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

23. Puczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Przepisy dotyczące środków ochrony prawnej są określone w dziale IX ustawy.
4. Odwołanie przysługuje na niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy oraz zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
5. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Załączniki do swz:

Załącznik nr 1	Klauzule informacyjne z art. 13 RODO
Załącznik nr 2	Przedmiot zamówienia
Załącznik nr 3	Formularz oferty
Załącznik nr 4	Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu
Załącznik nr 5	Oświadczenie wykonawcy występujących wspólnie
Załącznik nr 6	Wzór umowy

Załącznik Nr.1

zgodnie z art. 13 RODO -

przetwarzanie danych na podstawie wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze
podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

Informacje podawane w przypadku pozyskiwania danych od osoby, której dane dotyczą:

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO* – informuje się, że:

1) Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Poraj ul. Jasna 21 ,42-360 Poraj

2) Inspektor Ochrony Danych*

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – adres do korespondencji: Inspektor Ochrony Danych Urząd Gminy Poraj email: iodo@ugporaj.pl

3) Cele przetwarzania danych

Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 poz. 1129 z późn. zm.), oraz zawarciem i realizacją umowy¹.

4) Informacja o wymogu podania danych wynikających z przepisu prawa

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych, o których mowa jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

¹ Dotyczy wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza i z którym zostanie zawarta umowa.

„Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną - kontynuacja”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

5) Konsekwencje niepodania danych osobowych

Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

6) Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji projektu i jego rozliczenia oraz do momentu zamknięcia i rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 i zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później.

7) Prawa osób, których dane dotyczą

Posiada Pani/Pan prawo:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8) Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes **Urzędu Ochrony Danych Osobowych**.

9) Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

10) Informacja dotycząca zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

11) Dodatkowe informacje

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

„Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną - kontynuacja”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

GK.271.4.2022

Zał. Nr. 2

Przedmiot zamówienia

Wyposażenie Centrum Integracji Społecznej w Poraju w ramach projektu "Centrum Integracji Społecznej w gminie Poraj szansą na zmianę społeczną- kontynuacja- etap V,"

Zakup i dostawa roślin i nasadzeń i materiały zużywalne związane z pielęgnacją roślin oraz elementy małej architektury ogrodowej

LP	NAZWA i opis przedmiotu zamówienia	JEDN.	ILOŚĆ
1	Irga płoząca dammera Major doniczka /cotoneaster dammeri	szt	225
2	Bukszpan drobnolistny Winter Beauty wys. 15-20 cm Buxus microphyla	szt	150
3	Thuja occidentalis smaragd wys 50-60cm	szt	160
4	Dereń syberyjski/Cornus alba	szt	150
5	Wilec ziemniaczany limonkowy /ipomea batatas	szt	150
6	Wilec ziemniaczany bordowy /ipomea batatas	szt	150
7	Lobelia przyładkowa/Lobelia erinus- niebieska	szt	150
8	Szałwia omszona fioletowa	szt	45
9	begonia zwisająca biała	szt	60
10	begonia zwisająca różowa	szt	60
11	Trawa uniwersalna nasiona	kg	5
12	Brzoza brodawkowata Youngii wys 160-180 cm obwód pnia na wys 1m ok 8 cm	szt	4

„Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną - kontynuacja”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

13	Śliwa wiśniowa Pisardii szczepiona obwód pnia na wys ok 1m ok 8 cm	szt	4
14	Kora sosnowa średnia opakowanie 80l.	szt	100
15	Grys granitowy 8/16	t	4
16	Ziemia kwiatowa uniwersalna opakowanie 50l.	szt	60
17	Hydrożel ogrodniczy	kg	10
18	Obrzeże trawnikowe typu ekobord, wys 58mm	szt	60
19	Kotwa do mocowania obrzeża trawnikowego	szt	160
20	Linia kroplująca z kompensacją ciśnienia fi-16,rozstaw kroplowników co 50cm,wypływ 2l/h	mb	400
21	szpilka do lini kroplującej 16	szt	200
22	Wieża kwiatowa kaskada,6poziomów,kubatura 125l wys 110 -120cm średnica podstawy 60 cm,ilość sadzonek – 30-55 szt	szt	5

„Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną - kontynuacja”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

GK.271.4.2022

Załącznik nr 3 do specyfikacji

.....
Nazwa i adres firmy (wykonawcy)

.....
(NIP, Regon)

**Gmina Poraj
ul. Jasna 21
42-360 Poraj**

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu opublikowanego przez zamawiającego **Gminę Poraj**

na:

Wyposażenie Centrum Integracji Społecznej w Poraju w ramach projektu „Centrum Integracji Społecznej w gminie Poraj szansą na zmianę społeczną- kontynuacja- etap V „

1. Oferuję wykonanie przedmiotowego zamówienia, za cenę:

1.Na wykonanie zadania pn.: Wyposażenie Centrum Integracji Społecznej w Poraju w ramach projektu „centrum Integracji Społecznej w gminie Poraj szansą na zmianę społeczną-kontynuacja *- V etap ”.

BRUTTO -

Słownie :

NETTO -

VAT -

Kwota stanowi wynagrodzenie maksymalne za wykonanie całości zamówienia i wynika z załączonego do **oferty szczegółowego kosztorysu ofertowego – nr.3A.**

2.Termin dostawy do (wpisać)

- a) do 2 dni roboczych
- b) do 4 dni roboczych
- c) do 6 dni roboczych

3. Oświadczam, iż zakres przedmiotowej dostawy realizować będę na bieżąco – **w terminie do**

„Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną - kontynuacja”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

09.07.2022 r. lub do wyczerpania wcześniej kwoty wynagrodzenia brutto

4. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności określone we wzorze umowy.
5. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.
6. Oświadczam, że uważam się związany niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji.
7. Oświadczam, że zawarty w specyfikacji wzór umowy został zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wybrania mojej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
8. Oświadczam, iż zapewnię takie opakowanie towaru, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
9. Oświadczam, iż zrealizuję niezbędne usługi towarzyszące dostawie towaru, takie jak: wszelkie prace przygotowawcze, transport, ubezpieczenie, rozładunek w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
10. Oświadczam, że zamierzam powierzyć podwykonawcom następującą część zamówienia (jeżeli dotyczy):

Lp.	Firmy podwykonawców, o ile jest to wiadomo	Wskazanie części zamówienia powierzonej podwykonawcom
1		
2		

11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
12. Oświadczam, że cała oferta składa się z stron,
 - a)
 - b)
 - c)
13. Celem umożliwienia wymiany informacji związanych z niniejszym postępowaniem, udostępniam następujące dane:
 - a) nr tel.:
 - b) nr fax.:
 - c) nr konta e-mail
 - d) osoba do kontaktu

14. Pozostałe dane Wykonawcy

Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

TAK

NIE

Czy Wykonawca pochodzi z innego niż Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej:

„Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną - kontynuacja”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

TAK Skróć literowy Państwa:

NIE

Czy Wykonawca pochodzi z państwa niebędącego członkiem Unii Europejskiej:

TAK Skróć literowy Państwa:

NIE

Uwaga: zaznaczyć odpowiednie.

Przez Mikroprzedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR.**

Przez Małe przedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR.**

Przez Średnie przedsiębiorstwa rozumie się: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR/**lub** roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych

Miejscowość i data :

**KWALIFIKOWANY PODPIS ELEKTRONICZNY, PODPIS ZAUFANY LUB PODPIS OSOBISTY
osoby/osób uprawnionych/upoważnionych**

„Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną - kontynuacja”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

GK.271.4.2022

Załącznik Nr.3A(cenowy)

Wyposażenie Centrum Integracji Społecznej w Poraju w ramach projektu "Centrum Integracji Społecznej w gminie Poraj szansą na zmianę społeczną- kontynuacja- etap V,,

Zakup i dostawa roślin i nasadzeń i materiały zużywalne związane z pielęgnacją roślin oraz elementy małej architektury ogrodowej					
L P.	NAZWA i opis przedmiotu zamówienia	JEDN.	ILOŚĆ	CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO	WARTOŚĆ BRUTTO (4x5)
1	2	3	4	5	6
1	Irga płoząca dammera Major doniczka /cotoneaster dammeri	szt	225		
2	Bukszpan drobnolistny Winter Beauty wys. 15-20 cm Buxus microphyla	szt	150		
3	Thuja occidentalis smaragd wys 50-60cm	szt	160		
4	Dereń syberyjski/Cornus alba	szt	150		
5	Wilec ziemniaczany limonkowy /ipomea batatas	szt	150		
6	Wilec ziemniaczany bordowy /ipomea batatas	szt	150		
7	Lobelia przylądkowa/Lobelia erinus- niebieska	szt	150		
8	Szałwia omszona fioletowa	szt	45		
9	begonia zwisająca biała	szt	60		
1	begonia zwisająca	szt	60		

„Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną - kontynuacja”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

0	różowa				
11	Trawa uniwersalna nasiona	kg	5		
1 2	Brzoza brodawkowata Youngii wys 160-180 cm obwód pnia na wys 1m ok 8 cm	szt	4		
1 3	Śliwa wiśniowa Pisardii szczepiona obwód pnia na wys ok 1m ok 8 cm	szt	4		
1 4	Kora sosnowa średnia opakowanie 80l.	szt	100		
1 5	Grys granitowy 8/16	t	4		
1 6	Ziemia kwiatowa uniwersalna opakowanie 50l.	szt	60		
1 7	Hydrożel ogrodniczy	kg	10		
1 8	Obrzeże trawnikowe typu ekobord, wys 58mm	szt	60		
1 9	Kotwa do mocowania obrzeża trawnikowego	szt	160		
2 0	Linia kroplująca z kompensacją ciśnienia fi-16, rozstaw kroplowników co 50cm, wypływ 2l/h	mb	400		
2 1	szpilka do lini kroplującej 16	szt	200		
2 2	Wieża kwiatowa-kaskada, 6 poziomów, kubatura 125l wys 110 - 120cm średnica podstawy 60 cm, ilość sadzonek – 30-55 szt	szt	5		
Wartość ogółem					

„Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną - kontynuacja”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

**KWALIFIKOWANY PODPIS ELEKTRONICZNY, PODPIS ZAUFANY LUB PODPIS OSOBISTY
osoby/osób uprawnionych/upoważnionych**

„Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną - kontynuacja”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

GK.271.4.2022

Załącznik nr 4 do swz

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU³

Nazwa i adres wykonawcy:

Oświadczam, że nie później niż na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy

INFORMACJA O DOKUMENTACH NA POTWIERDZENIE UMOCOWANIA DO DZIAŁANIA W IMIENIU WYKONAWCY ORAZ O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH POSIADANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO LUB MOŻLIWYCH DO UZYSKANIA ZA POMOCĄ BEZPŁATNYCH I OGÓLNODOSTĘPNYCH BAZ DANYCH, W SZCZEGÓLNOŚCI REJESTRÓW PUBLICZNYCH:

Wskazuję, że dokumenty na potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy oraz prawidłowe i aktualne podmiotowe środki dowodowe Zamawiający posiada lub może uzyskać do nich dostęp za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, na podstawie następujących danych:

z bazy danych/rejestru

LP.	Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Adres bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych/rejestru publicznego	Dane umożliwiające dostęp do tych środków [nr KRS albo NIP albo REGON itp.]
1	KRS	https://ems.ms.gov.pl	
2	CEIDG	https://prod.ceidg.gov.pl	
3	[inny]		

w dyspozycji Zamawiającego:

LP.	Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Dane umożliwiające dostęp do tych środków [postępowanie, do którego został złożony podmiotowy środek dowodowy – nazwa, nr sprawy, nr ogłoszenia itp.]
1		

³ W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

„Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną - kontynuacja”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

LP.	Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Dane umożliwiające dostęp do tych środków [postępowanie, do którego został złożony podmiotowy środek dowodowy – nazwa, nr sprawy, nr ogłoszenia itp.]
2		

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej w oświadczeniu są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

KWALIFIKOWANY PODPIS ELEKTRONICZNY, PODPIS ZAUFANY LUB PODPIS OSOBISTY osoby/osób uprawnionych/upoważnionych

„Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną - kontynuacja”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

GK.271.4.2022

Załącznik nr 5 do specyfikacji

O Ś W I A D C Z E N I E

Niniejszym oświadczamy, że składając ofertę wspólną, ponosimy solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia dotyczącego: Wyposażenie Centrum Integracji Społecznej w Poraju w ramach projektu „Centrum Integracji Społecznej w gminie Poraj szansą na zmianę społeczną- kontynuacja- etap V „

Jednocześnie w oparciu o art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.):

ustanawiamy pełnomocnika:
(imię, nazwisko)

- do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia
- do reprezentowania w przedmiotowym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

(właściwie zaznaczyć)

Firma – podmiot	Firma – podmiot	Firma – podmiot
/nazwa Wykonawcy/	/nazwa Wykonawcy/	/nazwa Wykonawcy/
..... imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania
..... /podpis/ /podpis/ /podpis/

*) niepotrzebne skreślić

Miejscowość data

**KWALIFIKOWANY PODPIS ELEKTRONICZNY, PODPIS ZAUFANY LUB PODPIS OSOBISTY
osoby/osób uprawnionych/upoważnionych**

„Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną - kontynuacja”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Załącznik Nr.6

UMOWA Nr. GK.272.....2022 (wzór)

zawarta w dniu roku pomiędzy **Gminą Poraj**, ul. Jasna 21 ,42-360 Poraju Regon 151398528, NIP-577-197-63-51 reprezentowaną przez Katarzynę Kaźmierczak Wójta Gminy Poraj zwaną w dalszym tekście umowy Zamawiającym

przy kontrasygnacie Pani Anna Kukła– Skarbnika Gminy, z jednej strony

a

Firmą:działającą na podstawie wpisu do z którego aktualny odpis stanowi załącznik Nr. 1 do umowy, NIP-, Regon, zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą reprezentowanym przez :

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

w rezultacie przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym zgodnie przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 .), została zawarta umowa następującej treści

§ 1

Przedmiot umowy

1.Przedmiotem umowy jest dostawa - Wyposażenie Centrum Integracji Społecznej w Poraju w ramach projektu „Centrum Integracji Społecznej w gminie Poraj szansą na zmianę społeczną- kontynuacja - etap V „Zakup i dostawa roślin i nasadzeń i materiały zużywalne z pielęgnacją roślin oraz elementy małej architektury ogrodowej.

2.Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia określony w zał. Nr. 1 do SIWZ

3.Wykonawca zapewnia materiał roślinny dobrej jakości, charakteryzujący się odpowiednim dla danego gatunku pokrojem, zdrowy, o nie przesuszonym systemie korzeniowym,

3.1.Wymagania dotyczące materiału roślinnego:

- 1) rośliny powinny być dojrzałe technicznie, jednolite w całej partii, zdrowe, nie zwiędnięte,
- 2) dostarczone sadzonki powinny być oznaczone etykietą z nazwą łacińską,
- 3) pokrój roślin oraz barwa kwiatów i liści powinny być charakterystyczne dla gatunku i odmiany,
- 4) stopień rozwoju, wielkości i sposób uformowania powinny być jednakowe dla danego gatunku w całej partii,
- 5) bryła korzeniowa powinna być dobrze przerośnięta korzeniami, wilgotna i nie uszkodzona,
- 6) niedopuszczalne jest występowanie w partii roślin innych gatunków i odmian,
- 7) dostarczony materiał powinien być w opakowaniach jednostkowych oraz w opakowaniach tekturowych zbiorczych,
- 8) każda partia materiału powinna być oznaczona wyraźną etykietą z oznaczeniem gatunku i liczby sztuk roślin.

3.2. Wady niedopuszczalne roślin:

„Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną - kontynuacja”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- 1) uszkodzenia mechaniczne roślin,
- 2) ślady żerowania szkodników,
- 3) oznaki chorobowe,
- 4) zwiędnięcie i pomarszczenie w częściach nadziemnych rośliny i korzeni,
- 5) uszkodzenie lub przesuszenie bryły korzeniowej,
- 6) zwiędnięcia liści i kwiatów,
- 7) uszkodzenia mechaniczne pąków kwiatowych, łodyg, liści i korzeni,

4. Przez dostawę przedmiotu zamówienia rozumie się dostarczenie transportem Wykonawcy, na jego koszt do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Koszt transportu wliczony jest w cenę materiału roślinnego,

5. Co najmniej 2 dni przed planowaną dostawą Wykonawca zgłosi (telefonicznie lub faksem) gotowość do dostarczenia przedmiotu zamówienia

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty zamówienia aż do chwili potwierdzenia odbioru przez Zamawiającego.

§ 2.

Dostawa

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy **od podpisania umowy do dnia 09.07.2022 roku**
2. Strony mogą ustalić nowe terminy realizacji dostaw i usług w przedstawionych poniżej przypadkach wystąpienia opóźnień:
 - 1) przestoje i opóźnienia zawinione przez Zamawiającego lub inne podmioty niezależne od Zamawiającego (np. opóźnienia przygotowania/przekazania miejsca realizacji dostawy z powodów od niego niezależnych) uniemożliwiające Wykonawcy dostarczenie przedmiotu umowy w terminie umownym;
 - 2) działanie siły wyższej mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania dostaw;
 - 3) wystąpienie innych okoliczności, mających wpływ na terminowość realizacji umowy, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,

W przypadku, gdy strony przystąpią do ustalania nowego terminu realizacji, maksymalny okres przesunięcia powyższego terminu nie może być dłuższy niż okres przerwy lub postoju albo działania innej przeszkody o charakterze siły wyższej.

3. W razie zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy ponad termin zastrzeżony w ust. 1 powyżej, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego.

§ 3.

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Dostawa roślin powinna być dostarczona wraz z dowodem dostawy w sposób umożliwiający ich sprawne policzenie i odbiór,

§ 4.

Odbiór

1. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w terminie uzgodnionym z Wykonawcą,
2. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego istnienia wad lub brak złoży on Wykonawcy pisemną reklamację. Dopuszczalne jest przesłanie reklamacji drogą elektroniczną.
3. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni roboczych reklamację rozpatrzyć i udzielić Zamawiającemu pisemnej odpowiedzi. Bezskuteczny upływ powyższego terminu jest równoznaczny z uznaniem w całości żądania Zamawiającego.
4. W razie uznania reklamacji Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia materiałów w ilości i jakości odpowiadającej warunkom określonym w umowie.

„Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną - kontynuacja”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 5

Przedstawiciele Stron

1. Przedstawicielem Zamawiającego będzie Pani Magdalena Duś Tel 0-34 3145 251 w. 50
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie :

§ 6

Wynagrodzenie

1. Za realizację sukcesywnych dostaw artykułów w okresie trwania Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie zgodnie z Ofertą w kwocie:

Brutto:	-
(słownie :)	
Netto	-
VAT	-

2. Fakturowanie przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę odbywać się będzie wyłącznie w oparciu o dane zamieszczone w ofercie. Zamawiający nie dopuszcza stosowania cen jednostkowych nie wymienionych w ofercie oraz stosowania przeliczników przy użyciu rabatów (upustów). Niezgodności w tym zakresie będą skutkować nieprzyjęciem faktur jako wystawionych niezgodnie z Umową i warunkami.
3. Wykonawca wystawiać będzie faktury każdorazowo po realizacji dostaw w oparciu o ceny jednostkowe, wyszczególnione w Ofercie oraz ilości faktycznie zrealizowanej dostawy (na podstawie dowodów dostaw). Faktury powinny być dostarczone na adres Zamawiającego, do Urzędu Gminy Poraj ul. Jasna 21 (sekretariat pok. 216) .
4. Płatności dokonywane będą przez Zamawiającego w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT i będą realizowane przelewem na rachunek bankowy podany na fakturze.
5. Wskazane w Ofercie ceny obejmują całkowite koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją Umowy przez cały okres jej trwania, w tym m.in. uwzględniają koszty transportu, koszty opakowań/pojemników, ubezpieczeń, opłat celnych i podatkowych oraz wszelkie inne koszty.
6. Ceny podane w Ofercie są cenami stałymi przez cały okres trwania Umowy i nie podlegają negocjacom.
7. Z tytułu niezrealizowania części dostaw dotyczących przedmiotu Umowy, Wykonawcy nie przysługują roszczenia.

§ 7

Kary umowne

1. Strony zgodnie postanawiają, że z tytułu nie wykonania lub należytego wykonania umowy będą naliczać kary umowne w następujących okolicznościach:
 - 1) w przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - 2) za każdy dzień opóźnienia dostawy Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kary umownej w wysokości 2% wartości dostawy brutto,
 - 3) w przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminu zapłaty, o którym mowa § 3 ust. 4, Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku powstania szkody przewyższającej wartość zastrzeżonych kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 8

„Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną - kontynuacja”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

W razie nie dotrzymania przez Wykonawcę terminu dostawy, o którym mowa w § 2, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 7 dni bez wyznaczenia dodatkowego terminu

§ 9

Postanowienia Końcowe

1. W razie powstania sporu na tle wykonanej umowy, strony zobowiązane są przede wszystkim i w pierwszej kolejności do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Spory, mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.
3. Sprawy sporne wynikłe w związku z wykonaniem umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie:
 - 1) przepisy Kodeksu cywilnego,
 - 2) ustawy – Prawo zamówień publicznych.

§ 10

1. Zmiany umowy wymagają zgody obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY