GK.271.5.2022

**SPECYFIKACJA**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**ROBOTY BUDOWLANE**

**Tryb udzielenia zamówienia: tryb podstawowy bez negocjacji**

**na: Budowa drogi gminnej w miejscowości Choroń-gmina Poraj do granicy miejscowości Biskupice -gm. Olsztyn**

**Wykonanie w formule zaprojektuj i wybuduj**

o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art.3 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

**Poraj dnia 09.06.2022**

Z A T W I E R D Z A M:

 Wójt Gminy Poraj

 /-/ Katarzyna Kaźmierczak

1. **Nazwa oraz adres zamawiającego,.**

**GMINA PORAJ** ul. Jasna 21,

42-360 Poraj

NIP:5771976351

REGON: 151398528

Numer tel.: (34) 31-45-251 fax : (34) 31-45- 006

* 1. adres strony internetowej: https:poraj.bip.net.pl
	2. adres poczty elektronicznej: sekretariat@ugporaj.pl
	3. <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu : <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
	4. godziny pracy:

poniedziałek, środa, czwartek od 7.00-15.00

wtorek od 7.00-16.00

piątek od 7.00-14.00

* 1. Adres skrzynki: ePUAP-/ugporaj/skrytka
1. **Adres strony internetowej ,na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.**
	1. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:
* **https:** :poraj.bip.net.pl,
* Identyfikator postępowania:
* Numer ogłoszenia:

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: miniPortalu i poczty elektronicznej Zamawiającego.

Szczegółowe instrukcje użytkowania miniPortalu dostępne są na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: https://www.uzp.gov.pl

* + 1. Uwaga. Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez zamawiającego umieszczone w **pkt 7 SWZ.**
1. **Tryb udzielenia zamówienia.**
	1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp oraz aktów wykonawczych do ustawy.
	2. Szacunkowa wartość zamówienia poniżej progów unijnych w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp.
	3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej **„SWZ”,** zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
	4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
	5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
	6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
	7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
	8. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
2. **Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.**
	1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
	2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4.2.1.Zamawiający nie podzielił przedmiotowego zamówienia na części, ponieważ nie jest to uzasadnione ze względu na specyfikę i technologię realizacji robót. Ewentualny podział zamówienia na części spowodowałby nadmierne trudności techniczne oraz wysokie ryzyko nienależytego wykonania przedmiotowego zamówienia wskutek konieczności wykonania dodatkowego świadczenia, polegającego na koordynacji działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia. Ponadto zadania będące przedmiotem zamówienia są ze sobą wzajemnie powiązane i podział zamówienia na części byłby nieekonomiczny i nieefektywny.

 Ponadto podzielenie na części, a w konsekwencji wykonanie różnych etapów robót budowlanych

 przez różnych Wykonawców spowodowałoby problemy w przejęciu odpowiedzialności za

 gwarancję oraz rękojmię za wady przez danego Wykonawcę.

* 1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
	2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
	3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
	4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
	5. W niniejszym postępowaniu zalecane jest odbycie wizji lokalnej przed ustaleniem ceny i złożeniem oferty.

4.7.1. Dokonanie wizji lokalnej jest możliwe w dniach od poniedziałku do piątku od godz. 8.30 do godz. 13:30 .Osoba do kontaktu Pan Paweł Przystalski Tel-34 3145 251 w.35. Każdy z wykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.

4.7.2.W czasie wizji lokalnej Zamawiający nie będzie udzielał wiążących odpowiedzi na pytania Wykonawcy. Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ należy składać w trybie określonym w ustawie oraz pkt. 7.7

* 1. Zadanie jest realizowane w ramach **Programu Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg**
	2. Zgodnie z art. 310 ust. 1 ustawy Pzp poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp, zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
1. **Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest: **:** Budowa drogi gminnej w miejscowości Choroń-gmina Poraj do granicy miejscowości Biskupice -gm. Olsztyn w formule zaprojektuj i wybuduj.

#### Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie wymagań ogólnych, wymagań dokumentacji projektowej i wymagań wykonawstwa zawarty jest w Programie Funkcjonalno-Użytkowym stanowiącym załącznik nr 10 do SWZ

Zakres robót obejmuje:

1.Początek drogi określono w punkcie 0 zlokalizowanym w granicy gminy Olsztyn i Gminy Poraj, a koniec na styku z drogą powiatową 1010S( ul. Częstochowska)

2. Długość odcina 990 m w tym:

1. droga gruntowa – 570 m i o szer. 3 m

2. droga z asfaltobetonu- 420 m i o szer. 7,9 m

3.Przygotowanie dokumentacji

4.Budowa drogi

5.Budowa ścieżki rowerowej

6.Odwodnienie-rowy, wpusty, przepusty

7.Budowa chodnika

8.Budowa parkingów

9.Rooboty porządkowe –porządkowanie przyległego terenu

 5.2.Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z materiałów własnych.

5.3. Do obowiązków Wykonawcy należy przeprowadzenie wszystkich koniecznych badań i poniesienie wszystkich kosztów z tym związanych oraz sporządzenie projektu organizacji ruchu, ustawienie i utrzymanie oznakowania na czas trwania robót.

5.4.Wykonawca przy odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów potwierdzających, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1213). Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia z wyborów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.). Wszystkie materiały użyte przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu zamówienia muszą spełniać wymagania wynikające z polskich norm przenoszących normy europejskie.

 5.5. Wykonawca zobowiązuje się przedmiot zamówienia wykonać zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej oraz etyką zawodową.

5.6.Wspólny słownik CPV: Główny Przedmiot: 45.00.00.00-7 Roboty budowlane .

45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg

45233000-9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

5.7**.** Stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązani są zatrudnić na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, wszystkich pracowników fizycznych bezpośrednio związanych z wykonywaniem robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy.

Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy.

Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

**5.7.1.** Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, które mogą obejmować aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością, zatrudnieniem lub zachowaniem poufnego charakteru informacji przekazanych wykonawcy w toku realizacji zamówienia, o których mowa w art. 96 ustawy Pzp.

 5.7.2.W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

5.8. Jeżeli dokumentacja postępowania lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, normy, oceny techniczne, specyfikacje techniczne, systemy referencji technicznych, Zamawiający, zgodnie z art. 99 ust. 5 i art. 101 ust. 4 pzp, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, jak np. katalogach czy stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia.

1. **Termin wykonania przedmiotu zamówienia.**
	1. Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie:  **do 31 lipca 2024 roku**
2. **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych
i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

7.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej (na adres wskazany odpowiednio przez Zamawiającego w Rozdziale 1 SWZ oraz przez wykonawcę w ofercie).

7.2.Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

7.3.Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

7.4.Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

 7.5.Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych,

 oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji

 przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP lub serwer poczty elektronicznej Zamawiającego.

 7.6.Dane postępowanie można wyszukać na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu

 klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

**Sposób komunikowania się Zamawiającego z wykonawcami (nie dotyczy składania ofert).**

7.7.W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż oferta), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej email: sekretariat@ugporaj.pl lub za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (Biuletyn Zamówień Publicznych) lub ID postępowania lub oznaczeniem postępowania GK.271.5.2022

7.8.Zamawiający zaleca składanie wszelkich dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów za pomocą poczty elektronicznej na adres email: sekretariat@ugporaj.pl, **za wyjątkiem oferty z załącznikami, która musi zostać przekazana Zamawiającemu przez miniPortal**.

Za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany adres email wykonawca może złożyć w szczególności:

* wnioski dot. wyjaśnienia treści SWZ (dokumentacja przesyłana przed otwarciem ofert);
* dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego.

7.9.Zamawiający informuje, że drogą elektroniczną przy wykorzystaniu poczty elektronicznej z adresem email: sekretariat@ugporaj.pl może przesyłać do wykonawców w szczególności wezwania do złożenia oświadczeń, wyjaśnień lub dokumentów, informacje z otwarcia ofert, informacje o wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania.

7.10.Wymiana korespondencji z Wykonawcą, o której mowa w pkt 7.9 odbywać się będzie na adres email wskazany przez Wykonawcę w ofercie.

7.11.Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych drogą elektroniczną.

7.12.Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

7.13.Postępowanie oznaczone jest znakiem **GK.271.5.2022** Wykonawcy w kontaktach z Zamawiającym poprzez pocztę elektroniczną powinni powoływać się na podane oznaczenie.

7.14.Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

 **7.15.Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.**

1. **Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.**

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami z zakresu przedmiotu zamówienia jest: Paweł Przystalski – Tel. 604 192 103 e-mail:p.przystalski@ugporaj.pl ,

1. **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 ustawy Pzp.**
	1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, Wykonawcę:
		1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
			1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(258)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego,
			2. handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(189(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego,
			3. o którym mowa w [art. 228-230a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(228)&cm=DOCUMENT), [art. 250a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(250(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r.poz.1133 oraz z 2021 r.poz.2054)
			4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(165(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(299)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego,
			5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(115)par(20)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
			6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa
			w [art. 9 ust. 2](https://sip.lex.pl/#/document/17896506?unitId=art(9)ust(2)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
			7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(296)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(286)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(270)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
			8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r.
			o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

* + 1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 9.1.1 SWZ,
		2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
		3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
		4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,
		5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
	1. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
	2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawców na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
	3. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
1. **Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.**
	1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt 9 SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
		1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.**
			1. Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
		2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

10.1.2.1.Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

* + 1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**
			1. Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
		2. **zdolności technicznej lub zawodowej.**
			1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wykazania się wykonaniem, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **co najmniej jedno zamówienie** polegające na budowie,przebudowie , rozbudowie remoncie drogi **o wartości nie mniejszej niż** **800 000,00 złotych brutto.**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 10.1.4.1, jeżeli przedstawi wykaz wykonanych robót tj. minimum **1 robotę w zakresie budowy, przebudowy rozbudowy , remontu drogi** z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz, których roboty te zostały wykonane, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SWZ** wraz z dowodami dot. robót wskazanych w wykazie robót, potwierdzającymi, że roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty,

Zamawiający zastrzega, iż przez jedno zamówienie rozumie jedną wykonaną robotę budowlaną w ramach jednej umowy/kontraktu/zlecenia.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SWZ).

10.1.4.2.Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem odpowiednim do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca na każdą funkcję wymienioną poniżej, wskaże osoby, które musi mieć dostępne na etapie realizacji zamówienia, spełniające następujące wymagania:

**na etapie projektowania (wykonanie dokumentacji projektowej):**

* + - * 1. Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia **osobę projektanta dokumentacji projektowej branży dro**gowej **– koordynatora zespołu projektowego, legitymującego się posiadaniem uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności inżynieryjnej drogowej bez ograniczeń**, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j.-Dz.U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dn. 29.04.2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831)

 **na etapie realizacji robót budowlanych**

 10.1.4.2.2.Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia **osobę, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy branży drogowej, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynieryjnej drogowej bez ograniczeń**,w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. - Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dn. 29.04.2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831)

#### 10.1.4.2.3.Przez uprawnienia należy rozumieć: uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021r poz. 282 ze zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Transportu Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006 r. Nr 83, poz.578 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2018r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. w Dz.U. z 2020r. Nr 63, poz. 220 z póź. zm.) do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie.

**11.1.Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie wykonawcy zobowiązani są dostarczyć w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia.**

**11.1.Do oferty Wykonawca musi dołączyć:**

**11.1.1.Oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp** o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SWZ**. Oświadczenie to stanowi dowód tymczasowo zastępujący podmiotowe środki dowodowe.

11.1.1.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, **oświadczenie, o którym mowa w pkt 11.1.1 SWZ składa każdy z wykonawców.**

Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

11.1.2.Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w 11.1.1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z pkt 5 załącznika nr 5 do SWZ

 **11.1.3.Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** – w przypadku gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia, zgodnie ze wzorem stanowiącym **zał. nr 5 do SWZ** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

11.1.4.Oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy – dotyczy tylko wykonawców wspólnie ubiegających się
o zamówienie – **w takim przypadku należy wypełnić pkt 8 formularza ofertowego**.

**11.2.Zamawiający wzywa wykonawcę , którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień składania, chyba że zamawiający jest w posiadaniu lub ma dostęp do tych podmiotowych środków dowodowych tj.:**

**11.2.1.W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału
w postępowaniu:**

**11.2.1.1.wykaz wykonanych robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz, których roboty te zostały wykonane, **według wzoru stanowiącego załącznik nr 3** do SWZ wraz z dowodami dot. robót wskazanych w wykazie robót budowlanych, potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

#### 11.2.1.2.wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.

* + 1. **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia:**

11.2.2.1.oświadczenia wykonawcy, w zakresie [art. 108 ust. 1 pkt 5](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(108)ust(1)pkt(5)&cm=DOCUMENT) ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, **według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ.**

11.3.Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych
w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

11.4.Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia,
o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

11.5.Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

11.6.Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

11.6.1.może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych,
w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r.
o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;

11.6.2.podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

11.7.Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

11.8.W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady jakich może żądać zamawiający Ministrów z grudnia 2020 dnia r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

**12.Opis sposobu przygotowania oferty.**

12.1.Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

12.2.Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

12.3.Ofertę składa się na formularzu ofertowym – zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ. Wraz
z ofertą wykonawca jest zobowiązany złożyć:

12.3.1.oświadczenie, o którym mowa w pkt 11.1.1 SWZ,

12.3.2.zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy),

12.3.4.pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę do występowania w imieniu wykonawcy, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z dokumentów rejestrowych lub w przypadku o którym mowa w art. 58 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12.3.4.1.Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art.97 §2 ustawy z dnia 14.02.1991r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. **Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.**

12.4.Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

12.5.Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej podpisane podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione, ***zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.***

12.6.Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, sporządzoną w języku polskim w formie elektronicznej.

12.7.Oferta musi posiadać format danych pdf, doc, odt, docx, musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu, za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.

Uwaga: oferta złożona za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej musi zostać podpisana właściwym podpisem elektronicznym. Podpis może zostać złożony bezpośrednio na pliku z ofertą wykonawcy lub na „paczce” dokumentów elektronicznych zawierających ofertę wykonawcy. Opatrzenie właściwym podpisem oferty (lub paczki) następuje przed czynnością jej zaszyfrowania. **Złożenie podpisu jedynie w innym miejscu (np. podpisanie formularza udostępnianego przez miniPortal/ePUAP nie jest równoznaczne ze złożeniem podpisu pod ofertą.** Oferta, która została złożona bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust 1 pkt 3 ustawy Pzp z uwagi na niezgodność z art. 63 ustawy Pzp.”

12.8..Do formularza do składania ofert, można załączyć tylko jeden załącznik o maksymalnym rozmiarze do 150 MB. W celu załączenia większej liczby dokumentów w jednym załączniku należy podpisać je kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować je na stronie miniPortalu. Do zaszyfrowania można wybrać pojedyncze pliki, które po zaszyfrowaniu automatycznie będą miały format .zip. Można również zaszyfrować cały folder – musi on być skompresowany do archiwum.

12.9.Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>. **Uwaga: ofertę składa się wyłącznie za pośrednictwem systemu miniPortal, oferta przekazana jedynie za pośrednictwem ePuap lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, z pominięciem systemu miniPortal podlega odrzuceniu.**

12.10.Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu/-ów formie: kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

12.11.Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów tj. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, Zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy. Oferta i załączniki podpisane przez pełnomocnika wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, tj. w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez mocodawcę lub przez notariusza.

12.12.W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy/podmiotu trzeciego jest upoważniona do reprezentowania wykonawcy/podmiotu trzeciego, Zamawiający pobierze samodzielnie dokumenty za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca/podmiot trzeci wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. W przypadku braku wskazania powyższych danych przez wykonawcę/podmiot trzeci lub w przypadku braku wskazania przez wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami RP bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, Zamawiający może żądać od wykonawcy odpowiednich dokumentów potwierdzających umocowanie osoby reprezentującej wykonawcę.

12.13.Przepis pkt 11.7 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

12.14.Informacje dotyczących Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami RP

 12.14.1.Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 11.2.zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

12.14.2.Dokumenty/oświadczenia, o których mowa w powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

12.15.Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

12.16.Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.

12.17.Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

12.18.Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.

12.1.9.Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

12.20.Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

12.21 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu

przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

(t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji,

zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których

mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

**13.Sposób obliczenia ceny.**

13.1.Wykonawca poda cenę oferty w formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, jako cenę brutto (z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT).

13.2.Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu zamówienia.

13.3.Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.

13.4.Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia; zgodnie z PFU, SWZ, opisem przedmiotu zamówienia, warunkami umowy, itp.. W cenie należy ująć wszystkie nakłady konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia.

13.5.Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

13.6.Zamawiający przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach wymienionych w

§ 18 umowy

13.7.Wyliczeń dla obliczenia ceny oferty należy dokonywać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, a od 5 do 9 w górę.

13.8.Zamawiający przyjmuje, że cenę ryczałtową podano prawidłowo, bez względu na sposób jej obliczenia. Wykonawca nie może podać ceny rażąco niskiej w stosunku do przedmiotu zamówienia, pod rygorem odrzucenia oferty.

13.9.Jeżeli wskutek zmiany stosunków, których nie można było wcześniej przewidzieć, wykonanie zadania groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, Sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

13.10.Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

13.11.W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.

13.12. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**14.Termin związania ofertą.**

14.1.Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert (art. 307 ust. 1 ustawy Pzp). tj.: do dnia **02.08.2022 r .**Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14.12..W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 14.1 SWZ, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

14.3.Odmowa wyrażenia na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

**15.Sposób oraz termin składania ofert.**

15.1.Oferty należy składać **do dnia 04.07.2022 r. do godziny 10:00**, miejsce składania ofert: <https://miniportal.uzp.gov.pl>.

15.2.Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

15.3. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem **kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**16.Termin otwarcia ofert4**

16.1.Otwarcie ofert nie jest jawne, nastąpi **dnia 04.07.2022 r. o godzinie 10:30**.

16.2..Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

16.3.Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
2. cenach zawartych w ofertach,
3. dodatkowym okresie gwarancji.

**17.Wymagania dotyczące wadium.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: 20 000,00 zł

 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100);

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert (oznaczony dniem i godziną) i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2.

3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Gminy Poraj w Międzypowiatowym Banku Spółdzielczym w Myszkowie Nr. rachunku: **59 8279 0000 0130 5920 2001 0003** z adnotacją: „Wpłata wadium – nr sprawy: GK.271.5.2022”

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:

1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp (art. 98 ust. 6 ustawy Pzp), bez potwierdzania tych okoliczności;

2) z jej treści powinno jednoznacznej wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;

3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;

4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);

5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego

postępowania;

6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina Poraj

7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawa Pzp.),Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);

8) musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone **kwalifikowanym podpisem** elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji.

5. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, o którym mowa w ust. 3 pkt 2-4 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji wraz z ofertą.

6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

7. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

a) upływu terminu związania ofertą,

b) zawarcia umowy w sprawie zamówieni publicznego,

c) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

8. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:

a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,

b) którego oferta została odrzucona,

c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,

d) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

9. Złożenie wniosku o zwrot wadium o którym mowa w pkt 8 powyżej, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale XXIII ustawy Pzp;

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy Pzp, lub art. 106 ust. 1, oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,

2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli Zamawiający wymagał jego wniesienia),

3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**18.Podwykonawstwo.**

18.1Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań przez Wykonawcę.

18.2.Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

18.3.Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie **(pkt 7 formularza ofertowego – zał. 1 do SWZ)** części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców

18.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 stosuje się odpowiednio.

18.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy
z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**Wymagania dot. umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:**

18.6.Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

18.7.Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

18.8.Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany
w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.

18.9.Zamawiający w terminie 10 dni zgłosi w formie pisemnej pod rygorem nieważności zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności niespełniającej wymagań określonych w SWZ, oraz gdy przewiduje termin zapłaty dłuższy niż 30 dni albo zawiera ona postanowienia niezgodne z pkt 18.6 SWZ. Niezgłoszenie zastrzeżeń do przedłożonego projektu w terminie 10 dni uważa się za akceptację projektu umowy.

18.10.Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej zawarcia.

18.11.Zamawiający w terminie 10 dni zgłosi w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w sytuacji niespełnienia wymagań określonych w SWZ, oraz gdy termin zapłaty jest dłuższy niż 30 dni albo zawiera ona postanowienia niezgodne z pkt 18.6 SWZ. Niezgłoszenie sprzeciwu do przedłożonej umowy w terminie 10 dni uważa się za akceptację umowy.

18.12.Każda umowa o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo robót budowlanych musi zawierać m.in. postanowienia dotyczące:

18..12.1.zakresu robót przewidzianego do wykonania (załączyć kosztorys, który stanowić będzie załącznik do umowy z Podwykonawcą),

18.12.2.terminu wykonania,

18.12.3.wynagrodzenia i terminów płatności,

18.12.4.postanowienie o obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego i Wykonawcy na zawarcie (zmianę/modyfikację) umowy przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą,

18.12.5.rozwiązania umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.

**Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi**

18.13.Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.

18.14.W przypadku, o którym mowa w pkt 18.13 SWZ, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również wykonawcy.

18.15.W przypadku, o którym mowa w pkt 18.13 SWZ, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy,

19.**Poleganie na zasobach innych podmiotów.**

19.1.Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na **zdolnościach technicznych lub zawodowych** lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go
z nimi stosunków prawnych.

19.2.W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

19.3.Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. **Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.**

19.4.Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

19.5.Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie
z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

19.6.Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału
w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału
w postępowaniu.

19.7.**UWAGA. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.**

19.8.Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, **wraz z oświadczeniem, o którym mowa w 11.1.1SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby**, zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ.

**20.Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

20.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

20.2.W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w pkt 11.1.1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

20.3.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy – w tym przypadku należy wypełnić pkt 8 formularza ofertowego.

**21.Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert**

21.1.Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

21.1.1.Cena ofertowa brutto –„P”.

 21..1.2.Okres gwarancji – „G”

21.2.Powyższym kryteriom zamawiający przypisał następujące znaczenie

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kryterium** | **Waga [%]** | **Liczba punktów** | **Sposób oceny wg wzoru** |
| **Cena ofertowa brutto** | **60%** | **60** |  **Cena najtańszej oferty****C = ----------------------------------------- x 100pkt x 60%** **Cena badanej oferty** |
| **Okres gwarancji** | **40%** | **40** | **w zakresie kryterium okres gwarancji ofercie zostanie przyznana następująca liczba punktów**:* za zaoferowany okres gwarancji  **36 miesięcy - 0 pkt.**
* za zaoferowany okres gwarancji **48 miesięcy - 20 pkt.**
* za zaoferowany okres gwarancji **60 miesięcy i więcej – 40 pkt**.

**UWAGA - Zaoferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszego terminu gwarancji niż 36 miesięcy oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.****Natomiast w przypadku gdy Wykonawca w ofercie nie wpisze żadnego okresu gwarancji, Zamawiający przypisze ofercie okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy.** |

21.3..Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

21.4.Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

**P = PC +PG**

We wszystkich kryteriach oferta może uzyskać łącznie max. 100 pkt

P - oznacza sumaryczną ilość punktów,

PC - liczbę punktów za kryterium „cena” (max. 60 pkt),

PG- liczbę punktów za kryterium „okres gwarancji” (max. 40 pkt).

21.5.Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

21.6.Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

21.7.W sytuacji, gdy zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

21.8.Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

21.9.W sytuacji, gdy zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 21.8 SWZ, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

21.10.Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z [ustawą](https://sip.lex.pl/#/document/17086198?cm=DOCUMENT) z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów
i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

21.11.W ofercie, o której mowa w pkt 21.10 SWZ, wykonawca ma obowiązek:

21.11.1.poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,

21.11.2.wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,

21.11.3.wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,

21.11.4.wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

21.11.5. Zamawiający poprawia w ofercie:

a. oczywiste omyłki pisarskie,

b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c. inne omyłki podlegające na niezgodności oferty ze SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na

poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki;

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

21.11.6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

21.12.Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym
w SWZ.

21.13.Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

21.14.W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 21.13, zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

**22.Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

22.1.Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

22.2.Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 22.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

* 1. Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **załącznik nr 7 do SWZ.** Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

22.4 .Wykonawca, przed podpisaniem umowy, powinien przedłożyć:

22.4.1.w przypadku konsorcjum lub spółki cywilnej - umowę regulującą współpracę Wykonawców działających wspólnie (umowa konsorcjum lub umowa spółki cywilnej),

22.4.2.kosztorys ofertowy, na podstawie którego dokonano wyliczenia ceny ofertowej, .

22.4.3.przedłożenia uprawnień oraz zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego osób wskazanych w wykazie osób

22.5.W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie (art. 263 ustawy Pzp).

22.6.Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

1. **W związku z art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie.**

23.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym ***Załącznik nr .7 do SWZ***.

23.2. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

1. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

24.1.Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.**

25.1.Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały **w załączniku nr 7 do SWZ**.

25.2. Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w całości bądź w części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach – zgodnie z art. 456 ustawy Pzp.

1. **Inne informacje.**

26.1.Zamawiający nie przewiduje rozliczania między zamawiającym a wykonawcą w walutach obcych ani zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

26.2.. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na

2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek

o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed

upływem terminu składania odpowiednio ofert.

26.3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 26.2, przedłuża

termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych

Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym

mowa w ust. 26.2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz

obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

26.4..Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 26.2, nie wpływa na bieg

terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

26.5.. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy przekazywać za

pośrednictwem miniPortalu. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli

dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie

drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.

1. **Wymagania Zamawiającego w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w opisie przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia (zgodnie z art. 95 Pzp).**

**27.1.**Wykonywanie czynności wskazanych w pkt 5.7 SWZ przez osoby zatrudnione na umowę
o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy
u Wykonawcy/Podwykonawcy.

27.2.Najpóźniej na 3 dni robocze przed przystąpieniem do wykonywania czynności w zakresie realizacji przedmiotowego zamówienia wskazanych w pkt 5.7 SWZ, Wykonawca/Podwykonawca udokumentuje, że będą one realizowane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, w szczególności złoży oświadczenie o zatrudnieniu osób wykonujących wskazane czynności na umowę o pracę.

27.3.Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć oświadczenie, o którym mowa w pkt 27.2 SWZ.

28.**Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.**

28.1.Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Pzp.

28.2.Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

28.3.Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na:

28.3.1.niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu
o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy,

28.3.2.zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,

28.3.3.zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

28..3.4.Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

**29.Zalecenia (rekomendacje) zamawiającego.**

29.1.Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne
z załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

29.2.Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .**pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

29.3.W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:

29.3.1.. zip

* + 1. .7Z

29.4.Wśród rozszerzeń powszechnych **a niewystępujących** w rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

29.5.Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB.**

29.6.W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

29.6.1. ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości**, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf  i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**

29.6.2.pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

29.6.3.Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

29.7.Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

29.8.Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

29.9.Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

29.10.Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.

29.11.Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

29.12.Zamawiający zaleca aby **nie wprowadzać jakichkolwiek zmian** w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

**30.Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Gminy w Poraju związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Poraj w imieniu której działa Wójt Gminy Poraj wykonujący prawem określone obowiązki z wykorzystaniem aparatu pomocniczego –Urzędu Gminy w Poraju. Kontakt:ul Jasna21 ,42-360 Poraj e-mail:sekretariat@ugporaj.pl , tel. 34 3145-251, fax: 34 3145-006
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji.
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych:
4. będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 oraz art.. 253 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019.2020 ze zm.), dalej „ustawy Pzp”.
5. będą upoważnieni pracownicy Administratora Danych Osobowych,
6. mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podwykonawcy związani z Administratorem Danych umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp,
przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy), a następnie według kategorii archiwalnej dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
10. Posiada Pani/Pan:
11. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących \*;
12. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
13. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
14. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
15. Nie przysługuje Pani/Panu:
16. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
17. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
18. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO,
19. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, telefonicznie: 52 395 48 54 lub pod adresem e-mail: iod@ugporaj.pl .

***\* Wyjaśnienie:*** *w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w* [*art. 15 ust. 1-3*](https://sip.lex.pl/#/document/68636690?unitId=art(15)ust(1)&cm=DOCUMENT) *RODO, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowaniao udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu
do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załączniki stanowiące integralną część specyfikacji warunków zamówienia (SWZ).

* Załącznik nr 1 - formularz ofertowy
* Załącznik nr 2 - oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Pzp. *(złożyć wraz z ofertą)*
* Załącznik nr 3 - wykaz robót *(złożyć dopiero na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 274 ust. 1Pzp)*
* Załącznik nr 4 - wykaz osób *(złożyć dopiero na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 274 ust.1Pzp)*
* Załącznik nr 5 - zobowiązanie o współpracy wraz z oświadczeniem z art. 125 ust. 5 Pzp.
*(jeżeli dot. złożyć wraz z ofertą)*
* Załącznik nr 6 - wzór pełnomocnictwa.  *(jeżeli dot. złożyć wraz z ofertą)*
* Załącznik nr 7 - projektowane postanowienia umowy.
* Załącznik nr 8 - informacja o przynależności do grupy kapitałowej (*złożyć dopiero na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 274 ust. 1Pzp)*

- Załącznik nr 9 -Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby*( jeżeli dot. złożyć wraz z ofertą)*

 - Załącznik nr 9 A - Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby *(jeżeli dot.złożyć*

 *wraz z ofertą)*

 - Załącznik nr.10 - Program Funkcjonalno - Użytkowy (PFU)

GK.271.2.2022

*Załącznik nr 1 do SWZ*

 **Gmina Poraj**

 **ul. Jasna 21**

 **42-360 Poraj**

# FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy: ………………………………………………………………………………………………………………..….

Adres:........................................................................................................................................................

Województwo………………………………………………………………………………………………………

Tel./fax:......................................................................................................................................................

Numer KRS:....................................................................................................................................................

NIP:............................................................................................................................................................

e-mail …………………………………………………………………………………………………………………..

nr konta Wykonawcy ………………………………………………………………………..… w banku …………………………………………………………………………………………………………………..

*(nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy / Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pn: Budowa drogi gminnej w miejscowości Choroń-gmina Poraj do granicy miejscowości Biskupice -gm. Olsztyn w formule zaprojektuj i wybuduj.

####  A. składam(y) niniejszą ofertę: za cenę ryczałtową :

#### BRUTTO - ……………………….. zł

słownie: ......................................................................................................................................

NETTO - ……………………… zł

VAT - ……………………… zł

**w tym:**

**za wykonanie dokumentacji projektowej, wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę/ prawomocnej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, w wysokości**: **………………………………… złotych brutto**

**B.Okres gwarancji: ………..… miesięcy** *(należy podać w miesiącach).*

***UWAGA. Oferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy.***

\* Cena oferty brutto stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SWZ.

Ponadto oświadczam (-y), że:

1. oferowana cena jest ceną ryczałtową,
2. oferowana kwota uwzględnia cenę wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z Programem Funkcjonalno-Użytkowym, opisem przedmiotu zamówienia, Projektowanymi Postanowieniami Umowy (PPU), warunkami określonymi w SWZ oraz pozostałymi załącznikami do SWZ,
3. zapoznaliśmy się z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz PPU i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia,
4. zawarte w specyfikacji warunków zamówienia projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy
w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
5. akceptujemy warunki płatności określone w projektowanych postanowieniach umowy,
6. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres określony w SWZ,
7. Oświadczamy, że w przedmiotowym zamówieniu publicznym:
	* + 1. zamierzam powierzyć do wykonania podwykonawcom następującą część zamówienia **\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zakres zamówienia** | **Wartość brutto (PLN) lub procentowy udział podwykonawstwa** | **Nazwa i adres podwykonawcy****( o ile jest znany)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

* + - 1. nie zamierzam powierzać podwykonawcom żadnej części zamówienia **\***
1. Udzielimy Zamawiającemu gwarancji dobrej jakości wykonanych robót, **na okres wskazany
w ofercie,** licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczam, iż wadium w wysokości …………………………………………. zł (słownie: ……………………………………………………..), zostało wniesione w dniu …………………………………….., w formie: ………………………………………………….……….
3. Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 98 ustawy Pzp,na następujący rachunek:……………………………………………………………………………..
4. Oświadczamy, że wybór złożonej przez nas oferty **będzie/nie będzie\*** prowadzić
u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego\*\* w zakresie obejmującym następujące dostawy i/lub usługi ……………………………………………………………………………………….

Wartość (w kwocie netto) ww. usług i/lub dostaw wynosi: ……………………………………………………… zł

1. sposób reprezentacji Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

……………………………………………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………………………………………

 *(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę-spółki cywilne, konsorcja)*

Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające znajomość obowiązków wynikających z RODO, w szczególności w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.Potwierdzam, że znane mi są obowiązki wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego „RODO” i jednocześnie oświadczam, że wypełniłam/-em obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**\***

1. Upoważnionym do kontaktu w sprawie przedmiotowego postępowania jest:

Imię i nazwisko: ……………………………………………………………………………………….

Tel. ………………. E-mail: ………………………………………………

1. **załącznikami do niniejszej oferty są**:

………………………………………………

………………………………………………

………………………………………………

**\****W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

Pozostałe dane Wykonawcy

**Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?**

* TAK
* NIE

**Czy Wykonawca pochodzi z innego niż Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej:**

* TAK Skrót literowy Państwa: …………………….
* NIE

**Czy Wykonawca pochodzi z państwa niebędącego członkiem Unii Europejskiej:**

* TAK Skrót literowy Państwa: …………………….
* NIE

**Uwaga:** zaznaczyć odpowiednie.

**Przez Mikroprzedsiębiorstwo rozumie się:** przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR**.

**Przez Małe przedsiębiorstwo rozumie się:** przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR**.

**Przez Średnie przedsiębiorstwa rozumie się: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami** i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.**

**Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych**

**UWAGA. Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy**

GK.271.2.2022

Załącznik nr 2 do SWZ

**Zamawiający:**

 **Gmina Poraj**

 **ul. Jasna 21**

 **42-360 Poraj**

**Wykonawca**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **:** Budowa drogi gminnej w miejscowości Choroń-gmina Poraj do granicy miejscowości Biskupice -gm. Olsztyn w formule zaprojektuj i wybuduj prowadzonego przez Gminę Poraj oświadczam, co następuje:

* 1. oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, oraz art. 109 ust.1
	2. oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego w SWZ,
	3. oświadczam, że zachodzą wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp**[[1]](#footnote-2)**. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: …………………………..
	4. oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
	i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**UWAGA. Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy**

*Niniejszy załącznik należy złożyć dopiero na wezwanie Zamawiającego (na podst. art. 274 ust. 1*

GK.271.2.2022

Załącznik nr 3do SWZ

…………………………………

*(Nazwa i adres Wykonawcy)*

## WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

## WYKONANYCH W OKRESIE 5 OSTATNICH LAT

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie podstawowym bez negocjacji pn.: Budowa drogi gminnej w miejscowości Choroń-gmina Poraj do granicy miejscowości Biskupice -gm. Olsztyn w formule zaprojektuj i wybuduj.

Wykaz robót budowlanych, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów na rzecz, których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.

Poniżej przedstawiam/-y doświadczenie, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Wyszczególnienie** **robót (nazwa, rodzaj roboty)** **Miejsce wykonania** **robót**  | **Nazwa i adres** **Podmiotu, na rzecz którego roboty te zostały wykonane** | **Wartość** **robót brutto** **w PLN** | **Czas****wykonania** |
| **początek**(dzień, m-c, rok) | **koniec**(dzień, m-c, rok) |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

*Uwaga:*

1. *Dowodami, o których mowa powyżej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. poz. 2415 z dnia 30 grudnia 2020r.), są: referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonywane, a jeżeli przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty*
2. *Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami wykaz robót budowlanych dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.*

**UWAGA. Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy**

GK.271.2.2022

Załącznik nr 4 do SWZ

*………………………………..*

*(Nazwa i adres Wykonawcy)*

WYKAZ OSÓB -

skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Budowa drogi gminnej w miejscowości Choroń-gmina Poraj do granicy miejscowości Biskupice -gm. Olsztyn w formule zaprojektuj i wybuduj **,**składamy wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Poz.** | **Nazwisko i Imię** | **Zakres wykonywanych czynności oraz funkcja w realizacji zamówienia** | **Opis posiadanych****uprawnień oraz kwalifikacji zawodowych** | **Podstawa dysponowania** |
|  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **6** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

1. W przypadku gdy, Wykonawca samodzielnie nie spełnia wymaganego warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, obowiązany jest **przedstawić zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji zasobów określonych w art. 118 ustawy Pzp, umożliwiających wykonanie zamówienia - tj. osób zdolnych do wykonania zamówienia wg załącznika nr 5 do SWZ.**

**UWAGA. Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy**

***UWAGA. Jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego Zobowiązanie o współpracy należy złożyć wraz z ofertą***

GK.271.2.2022

Załącznik nr 5 do SWZ

*………………………………………*

*Nazwa podmiotu zobowiązanego*

**ZOBOWIĄZANIE O WSPÓŁPRACY wraz z OŚWIADCZENIEM**

**składanym na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp**

Ja/my \*, …………………………………………………………………………………………………

 Imię i nazwisko /imiona i nazwiska

działając w imieniu i na rzecz podmiotu:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Nazwa i adres podmiotu zobowiązanego, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL , KRS /CEiDG

zobowiązuję / zobowiązujemy się \* do oddania

Wykonawcy robót: ……………………………………………………….......................

 Nazwa i adres Wykonawcy

do dyspozycji niezbędnych zasobów:

…………………………………………………………………………………………………

określenie zasoby (zdolności techniczne i zawodowe )

przy realizacji zamówienia publicznego pn.: Budowa drogi gminnej w miejscowości Choroń-gmina Poraj do granicy miejscowości Biskupice -gm. Olsztyn w formule zaprojektuj i wybuduj ,poniżej podajemy szczegółowe informacje dot. udostępnienia zasobów:

1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:

…………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

1. Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

1. Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane\* lub usługi\*, których wskazane zdolności dotyczą:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

1. Oświadczam, że w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, ww. podmiot/-y na zasobach których polegam, zrealizuje/-ą roboty budowlane\* /usługi\*, do realizacji których te zdolności są wymagane.
2. Na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu
z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniam warunki udziału
w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na moje zasoby.

**UWAGA. Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby (zobowiązanego).**

**W przypadku sporządzenia dokumentu w postaci papierowej, opatrzonego własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wykonawcę lub wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie (zgodnie z *zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie).***

***Należy szczegółowo opisać wszystkie punkty, w razie braku miejsca można rozszerzyć oświadczenie.***

***\*) niewłaściwe skreślić***

Załącznik nr 6 do SWZ

*(Nazwa i adres Wykonawcy)*

GK.271.2.2022

**PEŁNOMOCNICTWO**

**Uwaga: załącznik dotyczy tylko Wykonawcy reprezentowanego przez pełnomocnika lub sytuacji określonej w art. 58 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. W razie potrzeby załącznik należy powielić.**

Zarejestrowana nazwa firmy:

...................................................................................................................................................................

siedziba firmy: ...................................................................................................................................................................

w imieniu której działa/-ją/

...................................................................................................................................................................

Do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Budowa drogi gminnej w miejscowości Choroń-gmina Poraj do granicy miejscowości Biskupice -gm. Olsztyn w formule zaprojektuj i wybuj w tym:

* do podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem**\*)**
* zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego **\*)**

upoważnia się:

....................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

**UWAGA. Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy**

**\*) niepotrzebne skreślić**

*Załącznik nr 7 do SWZ*

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**Umowa Nr. …………………..**

 Zawarta w dniu …… w Poraju pomiędzy Gminą Poraj, 42-360 Poraj, ul. Jasna 21, posiadającą Regon 151398528, NIP-577-197-63-51, reprezentowaną przez Wójta Gminy Katarzynę Kaźmierczak, zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym

przy kontrasygnacie Pani Anny Kukla – Skarbnika Gminy, z jednej strony

a

……………………………………………………………………………….(nazwa Wykonawcy)

z siedzibą w ………………………………………………………………(siedziba Wykonawcy)……………………………………………………………………………(adres Wykonawcy)wpisanym/wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego (lub, odpowiednio, do innego rejestru lub ewidencji) pod numerem …………..przez

....................................................................................... NIP: ...........................................

REGON: ...................................................................................reprezentowanym przez:

1.

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

**Przedmiot umowy**

**§ 1.**

W wyniku dokonanego wyboru oferty w postępowaniu przeprowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.**:** Budowa drogi gminnej w miejscowości Choroń-gmina Poraj do granicy miejscowości Biskupice -gm. Olsztyn w formule zaprojektuj i wybuduj.

Zadanie jest realizowane z Programu Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg.

 **§ 2.**

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w:
	1. Programie Funkcjonalno – Użytkowym (PFU),
	2. postanowieniach niniejszej umowy,
	3. złożonej ofercie.
2. W ramach niniejszej umowy Wykonawca winien zrealizować zadanie inwestycyjne zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej określonych w ofercie z dnia …… stanowiącej część składową umowy oraz zgodnie z zakresem określonym w PFU, stanowiącym załącznik do SWZ. Oferta Wykonawcy oraz SWZ stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. W ramach wykonania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
4. wykonania dokumentacji projektowej, w tym: koncepcji z przebiegiem projektowanej drogi ( **na poszczególnych etapach prac projektowych należy konsultować i uzgadniać z zamawiającym oraz przekazać do wcześniejszej akceptacji** ), projektów wykonawczych, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, przedmiarów oraz kosztorysów inwestorskich, obejmujących w zakresie niezbędnym dla realizacji zadania, o którym mowa w § 1 **(„Dokumentacja projektowa”),**
5. uzyskania w imieniu Zamawiającego pozwolenia/pozwoleń na budowę, realizacji robót budowlanych polegających na wykonaniu zadania, o którym mowa w § 1
6. wybudowanie drogi na podstawie wykonanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej.
7. Szczegółowy zakres rzeczowy umowy określony jest **w Programie Funkcjonalno-Użytkowym (PFU),** który stanowi integralną część niniejszej umowy.
8. Wykonawca oświadcza, iż:
9. zapoznał się z należytą starannością z dokumentami dostarczonymi przez Zamawiającego, w szczególności PFU oraz terenem budowy i nie wnosi do nich jakichkolwiek zastrzeżeń,
10. na podstawie dokumentów otrzymanych od Zamawiającego posiadł znajomość ogólnych i szczególnych warunków związanych z obszarem objętym zadaniem i trudnościami, jakie mogą wynikać z charakterystyki tego terenu,
11. szczegółowo zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał należytej wyceny prac,
12. rozważył warunki realizacji umowy i wynikające z nich koszty oraz inne okoliczności niezbędne do zrealizowania powierzonego zadania,
13. posiada wymagane obowiązującymi przepisami uprawnienia, konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje do wykonania Przedmiotu umowy, jak również dysponuje niezbędnym zapleczem technicznym i osobowym do ich przeprowadzenia i nie widzi przeszkód do pełnego i terminowego wykonania niniejszej umowy.
14. Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej. Dokumentacja projektowa powinna być kompletna, zawierać wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia i zatwierdzenia tak, aby możliwa była na ich podstawie realizacja inwestycji budowlanej.
15. Przedmiot umowy określony w § 1 będzie realizowany **zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym**. Wykonawca w ciągu 10 dni od podpisania umowy, zobowiązany jest przedłożyć do akceptacji projekt harmonogramu rzeczowo-finansowego, w szczególności dotyczącego planowanych terminów procedur administracyjnych w zakresie uzyskiwania decyzji, opinii i uzgodnień oraz terminu dostarczenia przez Wykonawcę do Zamawiającego dokumentacji projektowej do jej oceny, odbioru i zatwierdzenia - wszelkie koszty związane z uzyskaniem materiałów wyjściowych do projektowania (np. mapa do celów projektowych) oraz uzyskaniem uzgodnień, opinii, decyzji oraz robót budowlanych ponosi w całości Wykonawca.
16. Każda zmiana Harmonogramu Wykonania Umowy wymaga zgody obu stron Umowy wyrażonej na piśmie, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy. Zmiana Harmonogramu nie może mieć wpływu na zmianę terminu realizacji przedmiotu Umowy.
17. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia publicznego, a zamówienie przyjmuje do realizacji bez zastrzeżeń i wykona zakres prac, zgodnie z zasadami wiedzy i sztuki budowlanej, aktualnym stanem wiedzy technicznej oraz zachowując postanowienia przepisów prawa.
18. Od daty protokolarnego przejęcia terenu budowy przez Wykonawcę, do czasu protokolarnego przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność na zasadach ogólnych, zarówno za przedmiot umowy, który realizuje, jak i za teren, na którym go realizuje, za jego zabezpieczenie i utrzymanie na nim ładu i porządku oraz za wszelkie szkody, jakie mogą na nim powstać.

 **§ 3.**

**Dokumentacja projektowa**

1. Opracowanie Dokumentacji projektowej winno być wykonane zgodnie z PFU o którym mowa w § 2 ust. 4 niniejszej Umowy, obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi w dniu wydania jej Zamawiającemu.
2. Wykonawca przy opracowywaniu Dokumentacji projektowej zobowiązuje się:
3. zastosować optymalne rozwiązania konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe, w celu uzyskania nowoczesnych i właściwych standardów dla tego typu zadania inwestycyjnego, które ma być w oparciu o nią wykonane,
4. ponieść wszelkie opłaty za pozyskiwane w ramach realizacji Dokumentacji projektowej decyzje, uzgodnienia i opinie,
5. opracować Dokumentację projektową kompletną z punktu widzenia zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane na jej podstawie, spójnej i skoordynowanej we wszystkich specjalnościach, a w szczególności posiadającej niezbędne uzgodnienia, przedstawiającej rozwiązania szczegółowe w zakresie umożliwiającym realizację zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane na jej podstawie, bez dodatkowych opracowań i uzupełnień.
6. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszystkich niezbędnych decyzji, pozwoleń, opinii, zatwierdzeń i innych dokumentów koniecznych do realizacji robót budowlanych.
7. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej umowy zobowiązuje się każdorazowo na żądanie Zamawiającego do pełnienia nadzoru autorskiego zgodnie z zasadami wiedzy, obowiązującymi przepisami oraz z należytą starannością, w zakresie opisanym w ust. 5.
8. W ramach wykonywania obowiązków z niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonywania przez Projektanta podstawowych obowiązków Projektanta wynikających z art. 20 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane, a ponadto do zapewnienia wykonywania przez Projektanta w szczególności następujących czynności:
9. stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych, na wezwanie Zamawiającego, zgodności realizacji inwestycji z opracowaniami projektowymi powstałymi w ramach realizacji niniejszej umowy,
10. uzupełniania szczegółów opracowań projektowych oraz wyjaśnianie wątpliwości powstałych w toku realizacji budowlanych wykonywanych na ich podstawie,
11. uzgadniania z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do materiałów i konstrukcji przewidzianych w opracowaniach projektowych powstałych w ramach realizacji niniejszej umowy, a zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru,
12. udziału w przekazaniu placu budowy oraz udział w odbiorze inwestycji od wykonawcy robót budowlanych,
13. pobytów Projektanta na budowie, mających na celu sprawdzenie zgodności wykonywania robót budowlanych z rozwiązaniami projektowymi,
14. udzielania stosownych porad i wskazówek oraz bieżące wyjaśnienie wątpliwości i problemów powstałych w toku robót budowlanych,
15. w przypadku wystąpienia konieczności dokonywania zmian w opracowaniach projektowych powstałych w ramach realizacji niniejszej umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i od Projektanta – dokonywanie stosownych zmian.
16. Wykonywane przez Wykonawcę uzupełnianie szczegółów opracowań projektowych, o których mowa w ust. 5 pkt 2) i dokonywanie zmian w opracowaniach projektowych, o których mowa w ust. 5 pkt. 7) nie podlegają odrębnemu wynagrodzeniu.
17. Do czasu zakończenia robót budowlanych, Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt. 1) niniejszej umowy, zobowiązuje się do dokonywania zmian w dokumentacji projektowej koniecznych do realizacji procesu budowlanego, w tym również do dokonywania poprawek i uzupełnień zgodnie z żądaniami organu wydającego decyzje formalno-prawne, wymaganych w trakcie toczących się postępowań mających na celu uzyskanie decyzji zezwalających na wykonywanie robót budowlanych.
18. Z chwilą wydania Dokumentacji projektowej, bez konieczności składania odrębnych oświadczeń Wykonawca przenosi na Zamawiającego zarówno własność nośników, na których Dokumentacja projektowa została utrwalona jak i pełne autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji projektowej na wszystkich polach eksploatacji w tym w szczególności:
19. kopiowanie, zwielokrotnianie Dokumentacji projektowej, gromadzenie danych, w całości lub we fragmentach bez żadnych ograniczeń ilościowych za pomocą dowolnej dostępnej techniki, w tym drukarskiej, fotograficznej, zapisu magnetycznego, zapisu cyfrowego na nośnikach CD, DVD, w pamięci komputerowej, i innych, a także wszelkimi innymi technikami w zakresie uzasadnionym potrzebami Zamawiającego,
20. w zakresie emisji publicznej, emisji w ramach pokazów zamkniętych, jak też poprzez telewizję, Internet i inne środki masowego przekazu,
21. w zakresie obrotu oryginałem i egzemplarzami, na których utwór utrwalono, w szczególności wprowadzania ich do obrotu, użyczenia, najmu lub dzierżawy, także jako fragmentu broszur, opracowań, książek i innych publikacji w formie papierowej bądź elektronicznej,
22. wykorzystanie Dokumentacji projektowej do druku w prasie i innych publikacjach i do korzystania z Dokumentacji projektowej dla potrzeb prowadzenia wszelkiego typu działań promocyjnych i marketingowych, w tym w szczególności w celu promocji zadania inwestycyjnego wykonywanego w oparciu o Dokumentację projektową,
23. przedsięwzięcie wszelkich innych czynności w celu realizacji zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane w oparciu o Dokumentację projektową,
24. zamawiający ma prawo do zamówienia - bez zgody autora dokumentacji - późniejszych usług projektowania rozbudowy, przebudowy, remontu czy też rozbiórki obiektu objętego dokumentacją projektową.
25. Wykonawca oświadcza, że autor/autorzy Dokumentacji projektowej **(„Projektant/Projektanci”)** upoważnił/upoważnili Wykonawcę do złożenia w imieniu Projektanta/Projektantów oświadczenia zawartego w ust. 10 niniejszego paragrafu.
26. Wykonawca oświadcza, iż Projektant/ Projektanci uczestniczący w opracowywaniu Dokumentacji projektowej, bezterminowo zobowiązuje się/zobowiązują się do niewykonywania autorskich praw osobistych do Dokumentacji projektowej oraz wyraża/ wyrażają zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw osobistych do Dokumentacji projektowej, w szczególności wyraża/ wyrażają zgodę na:
27. wprowadzanie zmian do Dokumentacji projektowej,
28. wprowadzanie zmian do Dokumentacji projektowej wynikających z konieczności jej aktualizacji.
29. sprawowanie nadzoru autorskiego przez inny podmiot,
30. decydowanie o sposobie oznaczenia autorstwa,
31. decydowania o wprowadzaniu zmian mających wpływ na treść i formę utworu,
32. decydowanie o rozpowszechnianiu Dokumentacji projektowej w całości lub w części samodzielnie lub w połączeniu z innymi utworami,
33. decydowanie o wykorzystaniu Dokumentacji projektowej w całości lub w części samodzielnie lub w połączeniu z innymi utworami, według potrzeb Zamawiającego związanych z realizacją inwestycji, wykorzystaniem utworu, funkcjonowaniem obiektu zrealizowanym na podstawie utworu, udzielaniem informacji, prowadzeniem działań promocyjnych bądź komercyjnych, oraz koniecznością zastępczego zlecenia usunięcia wad.
34. W chwili wydania Dokumentacji projektowej, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażania zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich.
35. W chwili wydania Dokumentacji projektowej Wykonawca wyraża zgodę na rozporządzanie i korzystanie z opracowań Dokumentacji projektowej na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu.
36. Wykonawca oświadcza, że:
37. wszelkie utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 ze zm.), jakimi będzie się posługiwał w trakcie wykonywania niniejszej umowy, a także, które powstaną w wyniku wykonywania niniejszej umowy, będą oryginalne, bez zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w szczególności praw autorskich oraz ich dóbr osobistych;
38. nabędzie prawa, w tym autorskie prawa majątkowe oraz uzyska oświadczenia, których mowa w ust. 10 oraz wszelkie upoważnienia do wykonywania praw autorskich od osób, z którymi będzie współpracować przy realizacji niniejszej umowy, a także uzyska od tych osób nieodwołalne zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich.
39. W przypadku, gdy na skutek naruszenia przez Wykonawcę któregokolwiek z postanowień ust. 8 - 13 korzystanie z Dokumentacji projektowej przez Zamawiającego naruszać będzie autorskie prawa majątkowe lub osobiste osób trzecich, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu wszelkich kwot poniesionych przez Zamawiającego na zaspokojenie roszczeń tych osób oraz do wynagrodzenia wszelkiej szkody, jaką Zamawiający poniesie w związku z wyłączeniem lub ograniczeniem możliwości korzystania przez Zamawiającego z Dokumentacji projektowej oraz do zwrotu odpowiedniej części wynagrodzenia z tytułu niniejszej umowy.

 Nabycie praw, o których mowa w niniejszym paragrafie nie jest ograniczone czasowo lub terytorialnie

oraz następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust.1 pkt.1 niniejszej umowy.

1. W ramach realizacji Przedmiotu umowy i w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest również do:
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia na wezwanie Zamawiającego informacji stanie zaawansowania prac projektowych, w terminie 2 dni roboczych liczonych od momentu otrzymania wezwania,
3. uczestniczenia we wszystkich spotkaniach na wezwanie Zamawiającego, związanych z § 4.

 **§ 4.**

**Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. udostępnienie PFU,
2. protokolarne przekazanie terenu budowy w terminie do 7 dni liczonych od dnia protokolarnego odbioru dokumentacji projektowej wraz z wymaganymi przepisami prawa wszelkimi decyzjami, uzgodnieniami i opiniami umożliwiającymi realizację inwestycji,
3. odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
4. zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
5. dokonywanie i potwierdzanie zapisów w dzienniku budowy prowadzonym przez Wykonawcę,
6. udzielenie Wykonawcy lub osobom przez niego upoważnionym pełnomocnictw niezbędnych do realizacji umowy,

.

**§ 5.**

**Obowiązki i odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
2. wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z ofertą, SWZ wraz ze stanowiącym integralną część SWZ - PFU, w tym wykonania dokumentacji projektowej i robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki, wiedzy technicznej i przepisami prawa oraz z punktu widzenia celu, któremu służy przedmiot umowy,
3. opracowania dokumentacji w oparciu o dane techniczne i szczegółowe wytyczne uzyskane od Zamawiającego, w tym także wytyczne udzielone w trakcie realizacji prac stanowiących przedmiot niniejszej Umowy,
4. przed rozpoczęciem robót budowlanych opracowanie projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót, który zostanie zatwierdzony przez odpowiednie organy i zarządców dróg,
5. w trakcie realizacji zadania w przypadku konieczności całkowitego zamknięcia danego odcinka drogi uwzględnienie tego w projekcie tymczasowej organizacji ruchu poprzez wyznaczenie objazdów oraz bieżące informowanie mieszkańców.
W przypadku wyznaczenia objazdów na czas wykonywania robót wykonawca zobowiązany jest do ich uzgodnienia z odpowiednimi zarządcami dróg oraz utrzymywania na swój koszt,
6. zabezpieczenia terenu robót,
7. wykonania robót budowlanych zgodnie ze złożoną ofertą i wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w PFU,
8. wykonania robót budowlanych z materiałów i urządzeń odpowiadających wymaganiom określonym w PFU oraz w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane i ustawy o wyrobach budowlanych, okazania na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego dokumentów, z których wynika wprowadzenie do obrotu wyrobów budowlanych dla każdego używanego na budowie wyrobu,
9. zapewnienia stałego nadzoru autorskiego nad realizowanymi robotami,
10. prowadzenia dokumentacji budowy oraz wykonania dokumentacji powykonawczej budowy zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego,
11. realizacji wskazań Projektanta, Kierownika budowy lub Kierowników robót, posiadających niezbędne uprawnienia budowlane i doświadczenie zgodnie z SWZ i ofertą Wykonawcy,
12. przekazywania Inspektorowi nadzoru inwestorskiego informacji dotyczących realizacji Umowy oraz umożliwiania mu przeprowadzenie kontroli jej wykonania,
13. wykonania robót budowlanych oraz innych czynności objętych przedmiotem Umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych oraz z zasadami wiedzy technicznej,
14. utylizacji odpadów, materiałów budowlanych pochodzących z wykonania robót, łącznie z ponoszeniem kosztów utylizacji. Odpady powstałe w wyniku realizacji inwestycji wykonawca powinien zutylizować zgodnie z obowiązującymi przepisami na swój koszt,
15. ponoszenia pełnej odpowiedzialności za bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy,
16. ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami,
17. dostarczenia niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń, w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy;
18. zabezpieczenia instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót,
19. dbania o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
20. uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji,
21. zgłaszania gotowości do odbioru przedmiotu Umowy i brania udziału w wyznaczonych terminach w odbiorach przedmiotu Umowy,
22. terminowego usuwania wad, ujawnionych w czasie wykonywania przedmiotu Umowy lub ujawnionych w czasie odbiorów lub w czasie obowiązywania rękojmi lub gwarancji,
23. stosowania się do poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego potwierdzonych wpisem do Dziennika budowy, zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami Umowy,
24. usunięcia wszelkich braków, niedoróbek i wad stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do usunięcia,
25. ponoszenia wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości,
26. zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza podwykonawców do udziału w realizacji Umowy.
27. sporządzania, na żądanie Inspektora nadzoru inwestorskiego, planów organizacji robót budowlanych służących realizacji przedmiotu Umowy i metod, które zamierza w tym celu przyjąć,
28. przywrócenie do stanu pierwotnego dróg dojazdowych i terenów przyległych do budowy po zakończeniu robót,
29. udzielenia gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane,
30. udziału w przeglądach gwarancyjnych.
31. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do:
32. poddania weryfikacji niektórych dokumentów projektowych lub uzgodnienia ich z odpowiednimi władzami, jeżeli prawo lub względy praktyczne tego wymagają, bez odrębnego wynagrodzenia i przed przedłożeniem tej dokumentacji do zatwierdzenia Zamawiającemu,
33. w terminie nie dłuższym niż 7 dni od uzyskania prawomocnego (-ych) pozwolenia na budowę/decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji mostowej (ZRID)przekazanie Zamawiającemu wszelkich niezbędnych dokumentów do złożenia przez niego tj. Zamawiającego zawiadomienia o planowanym terminie rozpoczęcia robót budowlanych do PINB Myszków (oświadczenie kierownika budowy i/lub robót oraz zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, a także plan BIOZ).
34. informowania Inspektora nadzoru inwestorskiego o terminie odbioru robót ulegających zakryciu oraz o terminie odbioru robót zanikających. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach, zobowiązany będzie na własny koszt do odkrycia robót, wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót,
35. wykonania badań dodatkowych niezbędnych do zbadania robót, a następnie do przywrócenia robót, na własny koszt, do stanu poprzedniego,
36. zorganizowania i przeprowadzenia niezbędnych prób, badań, odbiorów i rozruchów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji koniecznej do odbioru częściowego lub końcowego, dla zakresu robót objętych przedmiotem Umowy,
37. naprawy uszkodzonych urządzeń uzbrojenia podziemnego,
38. przygotowania i skompletowania dokumentów odbiorowych w 3 egzemplarzach.
39. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, pisemnego informowania Zamawiającego o zagrożeniach, które mogą mieć wpływ na realizację przedmiotu Umowy, jakość wykonania przedmiotu Umowy, opóźnienie planowanej daty zakończenia przedmiotu Umowy oraz zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegających zagrożeniom.
40. W razie zaistnienia konieczności wykonania robót dodatkowych Kierownik Budowy jest zobowiązany zgłosić ten fakt zamawiającemu pisemnie wraz z uzasadnieniem. Każdy taki przypadek będzie indywidualnie rozpatrywany przez zamawiającego, ponieważ wykonawca powinien przewidzieć na etapie projektowania wszystkie niezbędne roboty wynikające z OPZ i PFU oraz niezbędne do realizacji zadania. Do realizacji tych robót będzie można przystąpić po uzyskaniu akceptacji zamawiającego.
41. Wykonawca niniejszą umową zobowiązuje się wobec Zamawiającego do wykonania bez wad i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy na warunkach ustalonych w niniejszej umowie, spełniającego wymagania określone w art. 5 ustawy Prawo budowlane.
42. Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji działań wszystkich uczestników procesu budowlanego tzn. sił własnych, podwykonawców, dostawców, usługodawców itp. w sposób gwarantujący zgodny z umowa przebieg realizacji umowy.
43. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z projektem i zawartymi w nim uzgodnieniami, z obowiązującymi przepisami prawa, a także wymaganiami wynikającymi z Polskich Norm i aprobat technicznych.
44. W przypadku wykonania części robót przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ich działania, uchybienia i zaniedbania.
45. W przypadku robót ulegających zakryciu lub zanikających Wykonawca winien zawiadamiać inspektora nadzoru inwestorskiego o terminie ich wykonania z 3-dniowym wyprzedzeniem.
W przypadku niedopełnienia powyższego obowiązku Wykonawca jest obowiązany na żądanie Zamawiającego do odkrycia na własny koszt takich robót, celem umożliwienia Zamawiającemu dokonanie ich sprawdzenia.
46. Ewentualne wady w wykonaniu przedmiotu umowy wykryte w toku robót budowlanych lub zgłoszone przy odbiorze usuwane będą niezwłocznie, a najpóźniej w ciągu 5 dni, licząc od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
47. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zawiadomienia o zakończeniu budowy do właściwego organu, tj. do powiatowego inspektoratu nadzoru budowlanego, pod warunkiem dokonania odbioru końcowego przez Zamawiającego

**§ 6.**

**Termin wykonania zamówienia**

1. Przedmiot niniejszej umowy należy wykonać **do : 31 lipca 2024 r.**
2. Za termin wykonania całości przedmiotu umowy przyjmuje się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych bez zastrzeżeń.
3. Za termin wykonania robót podlegających odbiorowi częściowemu przyjmuje się dzień podpisania protokołu odbioru częściowego robót bez zastrzeżeń.
4. O gotowości dokonania protokolarnego odbioru częściowego i końcowego robót Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego w formie pisemnej.
5. Podstawę do wystawienia faktur częściowych będzie stanowić: protokół wykonania zakończonych elementów robót budowlanych lub usług podpisany przez inspektora nadzoru i przedstawiciela Wykonawcy (kierownika budowy).
6. Podstawę do wystawienia faktury końcowej będzie stanowić:
7. protokół wykonania zakończonych elementów usług/robót podpisany przez inspektora nadzoru i kierownika budowy,
8. protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy podpisany przez uczestników odbioru.

**§ 7.**

**Zatrudnianie pracowników na umowę o pracę**

1. Zamawiający, zgodnie z zapisami art. 95 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, o których mowa w ust. 2.
2. Wykonywanie czynności związanych z robotami ziemnymi, wykonywanie prac związanych z obsługą ciężkiego sprzętu budowlanego (koparek, ładowarek, równiarek, itp.) jak i sprzętu pozostałego (np. zagęszczarek), wykonywanie robót drogowych , przez osoby zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy u Wykonawcy/Podwykonawcy.
3. W celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, najpóźniej **na 3 dni robocze** przed przystąpieniem do wykonywania czynności w zakresie realizacji przedmiotowego zamówienia polegających na wykonywaniu czynności, o których mowa w ust. 2, wykonawca/podwykonawca udokumentuje, że będą one realizowane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, w szczególności złoży:
4. oświadczenie wykonawcy / podwykonawcy o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę, **lub**
5. oświadczenie zatrudnionego pracownika, **lub**
6. poświadczone za zgodność z oryginałem kopie umowy o pracę zatrudnionych pracowników, **lub**
7. inne dokumenty,

**-** zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika..

1. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć aktualne oświadczenie/dokument, o którym mowa w ust. 3 umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do kontroli dokonanego sposobu dokumentowania przez Wykonawcę ze stanem faktycznym.

**§ 8.**

**Odbiór przedmiotu umowy**

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów prac:
2. **odbiór dokumentacji projektowej dot. budowy drogi oraz prawomocnej decyzji
o pozwoleniu na budowę / prawomocnej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID):**
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletną Dokumentację Projektową,
wraz z niezbędnymi decyzjami administracyjnymi, w Urzędzie Gminy w Poraju. Prace projektowe stanowiące przedmiot odbioru powinny być zaopatrzone w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie projektanta, iż są one sporządzone zgodnie z umową, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz normami, że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć,
4. czynność przekazania Dokumentacji Projektowej zostanie potwierdzona protokołem zdawczo – odbiorczym. Protokół zdawczo – odbiorczy podpisze Przedstawiciel Zamawiającego. Zamawiający w terminie do 10 dni od otrzymania Dokumentacji Projektowej dokona jej odbioru bez uwag i zastrzeżeń lub w tym terminie zgłosi Wykonawcy na piśmie uwagi lub zastrzeżenia,
5. w przypadku stwierdzenia braków formalnych lub innych przesłanek uniemożliwiających odbiór Dokumentacji Projektowej, Zamawiający wskaże w protokole odbioru lub innym dokumencie (z zachowaniem formy pisemnej) uwagi, w terminie o którym mowa w pkt b), a Wykonawca będzie zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia.
6. Wykonawca zawiadomiony na podstawie pkt c) zobowiązany jest do usunięcia wad niezwłocznie na własny koszt, bez wyznaczania terminu, nie później niż w terminie do 7 dni od otrzymania zawiadomienia i przedłoży Zamawiającemu poprawioną Dokumentację Projektową wraz z oświadczeniem o usunięciu wad i uwag wskazanych w protokole odbioru.
7. Wykonawca winien dołożyć wszelkich starań w celu uniknięcia jakichkolwiek opóźnień w realizacji przedmiotu Umowy oraz niezwłocznie poinformować Zamawiającego o wystąpieniu jakichkolwiek okoliczności mogących skutkować lub skutkujących zwłoką w wykonaniu umowy,
8. jeżeli Zamawiający nie przekaże na piśmie żadnych uwag ani zastrzeżeń
do przekazanych prac w terminie do 10 dni od daty ich otrzymania, prace projektowe będą uważane za przyjęte przez Zamawiającego z datą ich przekazania Zamawiającemu. Nie oznacza to jednak oświadczenia Zamawiającego, że prace
są wolne od wad. Uwagi lub zastrzeżenia Zamawiającego przekazane po upływie wyżej wskazanego terminu nie wpływają na dokonany odbiór prac projektowych
i mają status, w zależności od ich charakteru, bądź zgłoszenia wady bądź wskazówek co do dalszego sposobu realizacji zadania. Z tego powodu Wykonawcy, w uzasadnionych przypadkach, przysługuje prawo do proporcjonalnego wydłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy,
9. Wykonawca w terminie do 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia wad lub wskazówek
o których mowa w pkt f) niniejszego paragrafu odniesie się na piśmie do uwag
i zastrzeżeń Zamawiającego oraz wprowadzi wynikające z tego tytuły zmiany, uzupełnienia, poprawki itp. do Dokumentacji Projektowej.
10. jeżeli wady stwierdzone w trakcie Odbioru Końcowego nie nadają się do usunięcia, a nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający zastrzega sobie prawo odpowiedniego obniżenia wysokości Wynagrodzenia, zgodnie z §9 ust. 24 umowy.
11. jeżeli wady stwierdzone w trakcie Odbioru Końcowego nie nadają się do usunięcia
i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania go po raz drugi lub powierzyć wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę,
12. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady i ponieść koszty poprawek i uzupełnień we wszystkich przygotowanych i opracowanych przez siebie pracach w ramach Wynagrodzenia,
13. okoliczność, że Wykonawca uwzględnił uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego
do Dokumentacji Projektowej podlega protokolarnemu stwierdzeniu przez strony
w terminie 7 dni od dnia pisemnego odniesienia się Wykonawcy do tych uwag
i zastrzeżeń. W protokole należy opisać ewentualne rozbieżności między stronami.
14. odbiory robót budowlanych zanikających i ulegających zakryciu,
15. odbiory częściowe robót budowlanych zgodnie z harmonogramem rzeczowo– finansowym,
16. odbiór końcowy robót budowlanych.
17. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu dokonywane będą przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, działającego w imieniu Zamawiającego oraz Kierownika Budowy ze strony Wykonawcy.
18. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do Dziennika Budowy.
19. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego pisemnie, wpisem do Dziennika Budowy, pod warunkiem potwierdzenia gotowości do odbioru robót podpisanego przez Kierownika Budowy i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
20. W przypadku odbioru końcowego Zamawiający wyznaczy odbiór na dzień przypadający w ciągu
10-tu dni, licząc od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia od Wykonawcy.
21. Obowiązek powiadomienia uczestników odbioru i sporządzenia protokołu ciąży na Zamawiającym.
22. Odbiór robót zostanie potwierdzony protokołem odbioru stwierdzającym, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, podpisanym przez przedstawicieli obu stron.
23. Odbiory częściowe dokonane zostaną przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i przedstawicieli Zamawiającego przy udziale Wykonawcy według zasad jak przy odbiorze końcowym robót. Odbiory częściowe będą polegały na ocenie jakości i kompletności wykonanych robót na odbieranym etapie.
24. Na dzień zgłoszenia do odbioru częściowego Wykonawca zobowiązany jest przekazać Inspektorowi Nadzoru do sprawdzenia dokumenty dotyczące wykonanych robót które będą stanowić podstawę rozpisania odbioru częściowego w tym:
25. Dziennik Budowy,
26. szkice geodezyjne, szkice robocze określające i obrazujące zakres wykonanych robót,
27. dokumenty z przeprowadzonych badań i sprawdzeń: podłoża, zasypek , warstw podbudowy, warstw nawierzchni i innych wykonanych elementów drogi godnie z SST,
28. **Na dzień zgłoszenia do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest przekazać Inspektorowi Nadzoru do sprawdzenia dokumenty, które będą stanowić podstawę rozpisania odbioru końcowego, w tym:**
29. oświadczenie kierownika budowy, że budowa została wykonana zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi, projektami budowlanymi oraz warunkami pozwolenia na budowę,
30. Dziennik Budowy,
31. projekt powykonawczy lub zamienny o ile zajdzie taka potrzeba, wykonany przez autora realizowanego projektu lub z nim uzgodniony,
32. atesty, deklaracje, aprobaty i certyfikaty na wbudowane materiały i urządzenia,
33. dokumenty z przeprowadzonych badań, sprawdzeń podłoża i warstw podbudowy robót zgodnie z SST.
34. inne wymagane SST protokoły, sprawdzenia,
35. inwentaryzację geodezyjną w 3 egzemplarzach w tym: 1 oryginał poświadczony przez Starostwo Powiatowe w Myszkowie Wydział Geodezji, Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej oraz 2 kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez geodetę wraz z zestawieniem zakresu robót obejmującym: rodzaj materiałów, Podstawę do wystawienia faktury częściowej i faktury końcowej będzie stanowił protokół odbioru podpisany przez obie strony.
36. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub ma zastrzeżenia co do kompletności i prawidłowości dokumentów odbiorowych, wyznacza termin ponownego złożenia wniosku o dokonanie odbioru końcowego robót a kosztami uczestnictwa w odbiorze osób upoważnionych obciąża Wykonawcę.

§9

**Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają ,że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy wybraną w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1, jest **wynagrodzenie ryczałtowe**.

2.Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą ryczałtową

cena netto **zł** (słownie:………………………….)

cena brutto **zł** (słownie:………………………….)

podatek VAT **………………. zł**(słownie:…………………...…….)

w tym :

1. za należyte wykonanie dokumentacji projektowej, wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji i pozwolenia na budowę inwestycji mostowej (ZRID), w wysokości: …………………… złotych brutto (słownie złotych ……………………………..)
2. za należyte wykonanie robót budowlanych wysokości …………………………….. złotych brutto (słownie złotych………………).

3.Należne Wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT w terminie 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego,

4.Rozliczenie umowy za wykonany przedmiot zamówienia nastąpi fakturami częściowymi, wystawionymi na podstawie protokołu częściowego odbioru przedmiotu zamówienia.

5.Faktura częściowa może być wystawiona na 80 % wartości niniejszej umowy po stwierdzeniu przez inspektora nadzoru zaawansowania robót w wysokości nie mniejszej niż 80 %.

6. Rozliczenie końcowe za przedmiot umowy nastąpi fakturą końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego robót potwierdzonego przez strony, **nie zawierającego wad istotnych** na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury zestawieniu wartości wykonanych robót sporządzonym przez Wykonawcę. Dołączone do faktury zestawienie wartości wykonanych robót musi być sprawdzone i zatwierdzone bez zastrzeżeń przez inspektowa nadzoru oraz przez Zamawiającego.

7. Do faktur wystawionych przez Wykonawcę, o których mowa w ust.4 załączone będzie zestawienie należności dla Podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest do równoczesnego przedłożenia oświadczeń Podwykonawców o zapłacie na ich rzecz przez Wykonawcę wszelkich przysługujących im należności za wykonanie robót budowlanych w zakresie objętym dana faktura Wykonawcy. Brak takiego oświadczenia któregokolwiek z Podwykonawców uprawnia Zamawiającego do wstrzymania wypłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia w części przysługującej Podwykonawcy, którego oświadczenia Wykonawca nie przedłożył do czasu przedłożenia tego oświadczenia.

8.Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. - Dz. U. z 2020 r. poz. 1666).

.Wykonawca zobowiązany jest umieszczać na fakturach rachunek bankowy zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług (t. j. - Dz.U. 2020, poz. 106 ze zm.). Zamawiający będzie realizował płatności wyłącznie na rachunki bankowe zawarte w rejestrze o którym mowa w zdaniu poprzednim.

**§ 10.**

**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia objęty umową wykona (siłami własnymi / siłami własnymi oraz przy pomocy Podwykonawców, przy założeniu, że Podwykonawcy wykonują następujący zakres:
2. ………………………………………………………………………………..……)[[2]](#footnote-3)\*

**dot. Podwykonawcy robót budowlanych realizującego roboty budowlane**

1. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej
z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku.
4. Zamawiający w terminie 14 dni zgłosi w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności niespełniającej wymagań określonych w SWZ, oraz gdy przewiduje termin zapłaty dłuższy niż 30 dni albo zawiera postanowienia niezgodne z ust. 2. Niezgłoszenie zastrzeżeń do przedłożonego projektu w terminie 14 dni uważa się za akceptację projektu umowy.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy
o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
6. Zamawiający w terminie 14 dni zgłosi w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w sytuacji niespełnienia wymagań określonych w SWZ oraz gdy termin zapłaty jest dłuższy niż 30 dni albo zawiera postanowienia niezgodne z ust. 2. Niezgłoszenie sprzeciwu do przedłożonej umowy w terminie 14 dni uważa się za akceptację umowy.
7. Każda umowa o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo robót budowlanych musi zawierać m.in. postanowienia dotyczące:
8. zakresu robót przewidzianego do wykonania (załączyć kosztorys, który stanowić będzie załącznik do umowy z Podwykonawcą),
9. terminu wykonania,
10. wynagrodzenia i terminów płatności,
11. postanowienie o obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego i Wykonawcy na zawarcie (zmianę/modyfikację) umowy przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą,
12. rozwiązania umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.
13. Do zmian umowy stosuje się odpowiednio uregulowania niniejszego paragrafu.

**dot. Podwykonawcy robót budowlanych realizującego dostawy i usługi**

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy
o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o wartości większej niż 50 000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
2. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy lub usługi. Jeżeli termin zapłaty jest dłuższy niż 30 dni Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 15 ust. 2 pkt 13 niniejszej umowy.
3. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z § 19 umowy, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
4. przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi,
5. okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
8. Powyższy tryb udzielenia zgody będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z Podwykonawcami.
9. Zlecenie wykonania części robót Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane roboty.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

**§ 11.**

**Kierownik budowy / robót**

1. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy branży drogowej w osobie: …………………………. nr upr. budowlanych ………
2. Wykonawca ma prawo do zmiany osoby pełniącej obowiązki Kierownika budowy/robót na inną osobę o kwalifikacjach co najmniej równych kwalifikacjom wymaganym przez Zamawiającego, w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzącym do zawarcia umowy, po poinformowaniu o zamiarze dokonania takiej zmiany Inspektora nadzoru inwestorskiego i uzyskaniu jego pisemnej akceptacji, nie później niż w terminie 3 dni roboczych przed planowanym skierowaniem nowego Kierownika budowy/robót do realizacji umowy, a w sytuacjach nagłych i nieprzewidzianych, kiedy dochowanie terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym nie jest możliwe – w najkrótszym możliwym terminie. Przerwa w wykonywaniu umowy wynikająca z braku personelu Wykonawcy będzie traktowana jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do przedłużenia terminu zakończenia robót. Zmiany treści, o których mowa w niniejszym ustępie, nie wymagają formy aneksu.
3. Kierownik budowy ma obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy przez cały czas ich wykonywania.
4. Kierownik budowy zobowiązany jest do osobistego uzgadniania z inwestorem i osobami przez niego upoważnionymi wszelkich spraw wynikłych w trakcie realizacji inwestycji.
5. Wykonawca oraz Kierownik budowy zobowiązany jest zapewnić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego, Projektantowi oraz osobom przez nich upoważnionym wstęp na teren budowy.

**§ 13.**

**Inspektor nadzoru**

1. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru robót branży mostowej, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynieryjnej drogowej bez ograniczeń, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane w osobie …………..
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest upoważniony do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie umowy, kontroli jakości robót i zastosowanych materiałów oraz ich wykonania zgodnie z ofertą Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby pełniącej funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. Zmiana osoby pełniącej funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego nie stanowi zmiany umowy.

**§ 14.**

**Wady**

1. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzone zostaną wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
2. jeżeli wady nadają się do usunięcia:
3. i umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru, Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu i wyznacza termin usunięcia wad,
4. i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru, Zamawiający odmawia odbioru do czasu usunięcia wad i wyznacza termin ich usunięcia,
5. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
6. i umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie, stosownie do stwierdzonych wad,
7. i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi na koszt Wykonawcy.
8. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót, jako wadliwych.
10. Zamawiający wyznacza terminy przeglądów oraz sprawdzenia usuniętych usterek w okresie gwarancji i rękojmi. Z powyższych przeglądów sporządzane będą protokoły.
11. Wykonawca w ramach umowy zobowiązuje się do wykonywania, przez okres gwarancji od dnia odbioru końcowego okresowych (raz w roku) przeglądów gwarancyjnych dotyczących wszystkich instalacji bez dodatkowego wynagrodzenia.
12. Okresowe przeglądy gwarancyjne dokonane zostaną zgodnie z warunkami gwarancji producentów urządzeń. W trakcie przeglądu sporządzony zostanie protokół, który musi być podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy. Do protokołu dołączone zostanie pisemne zbiorcze zestawienie ewentualnych wad wraz ze sposobem ich usunięcia.
13. Wady nieusunięte w terminie, o którym mowa w ust. 6 i których Wykonawca nie usunie pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego, w kolejnym wyznaczonym terminie, mogą być zlecone przez Zamawiającego do usunięcia osobom trzecim na koszt Wykonawcy. Strony ustalają, że Zamawiający obciąży kosztem usunięcia tych wad Wykonawcę.

**§ 15.**

**Kary umowne**

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe i nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
3. **zwłoka** w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości **500 zł** (słownie zł: pięćset 00/100), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od wymagalnego terminu określonego w § 6 ust. 1 umowy,
4. **zwłoka** w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji
i rękojmi za wady - **500 zł** (słownie zł: pięćset 00/100), za każdy rozpoczęty dzień **zwłoki,** która naliczana będzie po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad i usterek z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
5. odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
w wysokości 5% (słownie: pięć procent) wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy,
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę
z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% (słownie: pięć procent) wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy.
7. Zamawiający przewiduje łączenie kar, o których mowa w § 15 ust. 2.
8. Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
9. Wykonawca zapłaci karę umowną na konto Zamawiającego w terminie 7 dni od daty doręczenia pisemnego wezwania z określoną wysokością kary przez Zamawiającego.
10. Maksymalną łączną wysokość kar umownych strony ustalają na kwotę równą wynagrodzeniu ryczałtowemu brutto.

**§ 16**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ……….**miesięcy gwarancji jakości** na wykonany przedmiot umowy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu **rękojmi za wady** przez okres równy **.... miesięcy** od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca na **swój koszt** ma obowiązek usuwania wad ujawnionych w przedmiocie umowy.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad stwierdzonych w czasie trwania gwarancji
lub rękojmi bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Wady zostaną usunięte przez Wykonawcę **i na jego koszt** w terminie 7 dni od dnia ich pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego. Okres ten może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego, o ile czynniki niezależne od woli Wykonawcy uniemożliwiają mu usunięcie wad w 7 dniowym terminie.
5. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, pomimo pisemnego wezwania, Zamawiający ma prawo zlecić ich wykonanie innemu podmiotowi, a pełne koszty wykonania tych robót pokryte zostaną z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Wykonawca w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy zobowiązany jest do złożenia oświadczenia gwarancyjnego, które nie może być sprzeczne z postanowieniami ust. 1-5.

**§ 17**

**Odstąpienie od Umowy**

1.W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu bezpieczeństwu państwa
lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2.Zamawiający może odstąpić jeśli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1. dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455
2. wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108

3.Poza przesłankami wskazanymi w ust. 1, 2 Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części, jeżeli:

1. Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót w ciągu 7 dni kalendarzowych od przekazania placu budowy, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
2. Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni kalendarzowych, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
3. W przypadku wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej umowy przez podwykonawców, na zawarcie umów, z którymi Wykonawca nie uzyskał zgody.

.

4.Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:

1) Zamawiający bez uzasadnionej przyczyny odmawia przez 15 dni, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru, pomimo wezwania Wykonawcy złożonego na piśmie.

5.Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 20 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, z zastrzeżeniem ust. 1.

6.Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

7.Strona, z której przyczyny zostało dokonane odstąpienie od umowy, poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od umowy.

8.W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2 Wykonawcy przysługuje wypłacenie wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy.

**§ 18**

**Zmiana postanowień umowy**

Na podstawie art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) istnieje możliwość dokonania zmiany umowy w formie aneksu pod warunkami:

1. Zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
w przypadku:
2. wprowadzenia zmian w zakresie opracowania dokumentacji techniczno – projektowej, co może powodować brak możliwości dotrzymania pierwotnego terminu zakończenia realizacji zawartej umowy,
3. przedłużającego się terminu uzyskania uzgodnień i pozwoleń osób trzecich w ramach projektowania,
4. przerw w realizacji robót budowlanych powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
5. powierzenia przez Zamawiającego wykonania zamówień dodatkowych lub robót zamiennych, jeżeli terminy ich powierzenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy,
6. konieczności uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji: danych, zgód lub pozwoleń osób trzecich albo właściwych organów,
7. wystąpienia opóźnień wynikających z odmowy lub opóźnienia wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, opinii z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
8. wystąpienia opóźnień wynikających z konieczności uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu, lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy,
9. wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
10. odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych (w szczególności istnienie niezinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów),
11. wystąpienia warunków atmosferycznych, terenowych lub wodnych utrudniających wykonanie umowy, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez wykonawcę opóźnienie, w szczególności długotrwałe opady atmosferyczne, wysokie stany wód gruntowych, lokalne podtopienia, stany zagrożenia powodziowego,
12. wstrzymania realizacji prac objętych umową, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy,
13. wystąpienia „siły wyższej”, wydarzeń nieprzewidywalnych i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujących po podpisaniu umowy i powodujących niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu np. wyjątkowo niesprzyjające warunki atmosferyczne, wichury, nawałnice klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk, nieprzewidziane zdarzenia wpływające istotnie na stan zdrowia oraz inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą układających się stron. Strony są zobowiązane do powiadomienia się nawzajem w formie pisemnej w ciągu 3 dni o wystąpieniu i zakończeniu zdarzenia określonego jako „siła wyższa” wraz odpowiednimi dowodami i wnioskami,
14. wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy,
15. zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
16. konieczności wykonania prac archeologicznych na terenie budowy.

 p)szczególnie uzasadnionych trudności w pozyskiwaniu materiałów budowlanych i innych materiałów

 niezbędnych dla prawidłowego wykonania umowy – o okres uzasadnionego opóźnienia w dostawach

 materiałów budowlanych,

1. Zmiana zakresu przedmiotu zamówienia pod warunkiem, że jest korzystna dla Zamawiającego lub zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zmiana dokonana na podstawie art. 23 pkt 1 ustawy Prawo budowlane – zmiana w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy.
3. Zmiana dokonana na podstawie art. 20 ust. 1 pkt 4 lit. b) ustawy Prawo budowlane uzgodniona możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych
w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie zamówienia w związku z ograniczeniem zakresu prac przez Zamawiającego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia zostanie pomniejszona o niewykonane prace.
5. Zmiana zakresu robót i wynagrodzenia w związku z koniecznością wykonania zamówienia dodatkowego.
6. Zmiana zakresu robót i wynagrodzenia w związku z aktualizacją rozwiązań ze względu na postęp technologiczny lub gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:
8. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, przy czym wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów,
9. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, przy czym wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia, co zostanie przez Wykonawcę uzasadnione w sposób nie budzący wątpliwości,
10. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, przy czym wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego, co zostanie przez Wykonawcę uzasadnione w sposób nie budzący wątpliwości,
11. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia.

5)w związku z zaistnieniem okoliczności, o których mowa w § 19 umowy

6) zmiana wynagrodzenia, w przypadkach określonych w pkt 2-4 wymaga złożenia wniosku Strony oraz udowodnienia wpływu w/w zmian na zmianę kosztów wykonania Zadania przez wykonawcę. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia wyjaśnień w zakresie treści złożonego wniosku, w terminie 14 dni po doręczeniu żądania.

7) zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia w stosunku do kosztów i cen zawartych w ofercie*,* z zastrzeżeniem że:

- poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wyniesie co najmniej 10%;

- początkowy termin uprawniający do żądania ustalenia zmiany wynagrodzenia nastąpi w pierwszym miesiącu po upływie 12 miesięcy od zawarcia umowy;

maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień niniejszego punktu, wynosi 4% wartości ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy brutto.

8)zmiana cen materiałów lub kosztów uprawniająca stronę umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustalana będzie na podstawie wskaźnika **cen produkcji budowlano**-**montażowej**, ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za dany rok realizacji robót przewidzianych w Umowie;

- zmiana wynagrodzenia, w przypadkach określonych w niniejszym punkcie wymaga udowodnienia przez stronę umowy wraz ze szczegółowym wyliczeniem wysokości wnioskowanej zmiany z podaniem podstawy faktycznej i prawnej oraz uzasadnienia. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia wyjaśnień, w terminie 14 dni od doręczenia żądania,

- Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy.

1. Zmiana nazw, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych, innych danych identyfikacyjnych.
2. Zmiana Podwykonawcy lub zakresu zamówienia powierzonego Podwykonawcy, pod warunkiem spełnienia wymagań określonych w § 11 niniejszej umowy.
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy.
4. Zmniejszenie zakresu robót i wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.
5. Zmiana sposobu odbioru i rozliczania robót w przypadku wydłużenia terminu wykonania umowy
z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
6. Zmiana terminu płatności z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego.
7. Na podstawie art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, przewiduje się dokonanie zmian w umowie po spełnieniu przesłanek, o których mowa w art. 15r ustawy.
8. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego
i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie.
9. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania na piśmie o tym fakcie Wykonawcy i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie.
10. Jeżeli Zamawiający uzna, że okoliczności wskazane przez Wykonawcę, jako stanowiące podstawę do zmiany umowy nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w umowie. Zmiana umowy może nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
11. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe postanowienia nie stanowią zobowiązania zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.

**§ 19**

**Zasady wprowadzania w umowie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego** wykonawcy

1.Wynagrodzenie wykonawcy określone w umowie może ulec zmianie w sytuacji:

1. konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
2. koniecznością usunięcia wad w dokumentacji projektowej, lub wprowadzenia zmian
w dokumentacji projektowej lub specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
3. zaistnienia przesłanek do wykonania robót zamiennych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w dokumentacji projektowej, skutkujących zwiększeniem: bezpieczeństwa realizacji robót, bezpieczeństwa użytkowania, funkcjonalności obiektu budowlanego lub usprawnienia procesu budowlanego, jeżeli rozwiązania zamienne nie odstępują w sposób istotny od zatwierdzonej dokumentacji projektowej,

W przypadkach, o których mowa w lit. a-c wynagrodzenie zostanie ustalone w protokole konieczności na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego kosztorysu wg cen jednostkowych zawartych w kosztorysie ofertowym, natomiast gdy nie ma cen jednostkowych należy sporządzić kosztorys z zastosowaniem czynników cenotwórczych zawartych w kosztorysie ofertowym.

- zmiana wynagrodzenia, w przypadkach określonych w §18 pkt 8 wymaga złożenia wniosku Strony oraz udowodnienia wpływu w/w zmian na zmianę kosztów wykonania Zadania przez wykonawcę. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia wyjaśnień w zakresie treści złożonego wniosku, w terminie 14 dni po doręczeniu żądania.

e) zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia w stosunku do kosztów i cen zawartych w ofercie*,* z zastrzeżeniem że:

- poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wyniesie co najmniej 10%;

- początkowy termin uprawniający do żądania ustalenia zmiany wynagrodzenia nastąpi w pierwszym miesiącu po upływie 12 miesięcy od zawarcia umowy;

1. konieczności rezygnacji z wykonania części robót w sytuacji gdy rezygnacja z robót będzie niezbędna do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy, lub pozwoli na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy, lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub wynika z błędów lub zmian w dokumentacji budowlanej, lub zmian technologii robót. Wynagrodzenie zostanie ustalone w protokole konieczności na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego kosztorysu wg cen jednostkowych zawartych w kosztorysie ofertowym, natomiast gdy nie ma cen jednostkowych należy sporządzić kosztorys z zastosowaniem czynników cenotwórczych zawartych w kosztorysie ofertowym. Zamawiający może zrezygnować z robót o wartości nie większej niż 30% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 2 umowy.

2. W przypadku braku możliwości wykonania w terminie umowy przez Wykonawcę
z przyczyn bezpośrednio związanych z epidemią wirusa SARS-CoV-2 lub ze skutkami ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować o tych przeszkodach Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się wykazać istnienie faktycznych przeszkód czy ograniczeń w terminowym wykonaniu umowy spowodowanych przedmiotowymi okolicznościami i wskazać czas opóźnienia. Po przedłożeniu przez Wykonawcę udokumentowanego wniosku o aneksowanie umowy w tym zakresie
wraz z uzasadnieniem, Zamawiający zobowiązuje się do rozpatrzenia go niezwłocznie.Jeżeli Zamawiający uzna przeszkody za uzasadnione strony dokonują zmiany umowy
w szczególności przez:

a) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,

b) zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług lub robót budowlanych,

c) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia

lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia wykonawcy

 - o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości umowy.

 3.Warunki wprowadzenia zmian:

1. inicjowanie zmian - na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
2. pisemne uzasadnienie zmian,
3. forma zmian: aneks do umowy w formie pisemnej .

**§ 20.**

Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 21.**

**Ochrona danych osobowych**

1. Strony Umowy potwierdzają znajomość obowiązków wynikających z przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE.L Nr 119/1), zwanego „RODO”
2. Strony niniejszej Umowy potwierdzają konieczność zawarcia dodatkowej Umowy Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych dla ważności realizacji niniejszej Umowy, przed powierzeniem Wykonawcy jakichkolwiek danych osobowych ze strony Zamawiającego.
3. Umowa Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych, o której mowa w ust. 2, określi m.in.:
4. administratora danych i podmiot przetwarzający,
5. przedmiot i czas trwania przetwarzania danych,
6. charakter i cel przetwarzania,
7. rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą,
8. obowiązki i prawa Administratora danych,
9. obowiązki i prawa Podmiotu Przetwarzającego powierzone dane.
10. Rozwiązanie Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, o której mowa w ust. 2 i 3, wstrzymuje powierzenie przez Zamawiającego do przetwarzania przez Wykonawcę jakichkolwiek danych osobowych w trakcie realizacji niniejszej Umowy do czasu zawarcia nowej Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
11. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:
12. Administratorem jego danych osobowych przetwarzanych w celach związanych z zawarciem niniejszej Umowy jest Gmina Porajw imieniu której działa Wójt Gminy Poraj wykonujący prawem określone obowiązki z wykorzystaniem aparatu pomocniczego – Urzędu Gminy w Poraju.  Dane kontaktowe: ul. Jasna 21,42-360 Poraj tel. 34 3145 251
fax: 34 3145 006, e-mail: sekretariat@ugporaj.pl
13. Podanie danych osobowych wymaganych w komparycji niniejszej Umowy oraz danych wymaganych do jej rozliczenia, ma charakter dobrowolny, niemniej jest warunkiem koniecznym do jej zawarcia i wykonania.
14. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy której stroną jest osoba, której dane dotyczą.
15. Odbiorcą danych osobowych Wykonawcy mogą być upoważnieni pracownicy Administratora Danych, podmioty uprawnione do uzyskania takich danych osobowych na podstawie przepisów prawa i podwykonawcy związani z Administratorem Danych umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych.
16. Dane osobowe Wykonawcy przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały one zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy szczególne.
17. Dotyczące Wykonawcy dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji przez Administratora Danych, w tym profilowaniu i nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
18. Wykonawcy przysługują prawa:
19. dostępu do dotyczących go danych oraz otrzymania ich kopii,
20. sprostowania (poprawiania) danych,
21. usunięcia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 17 RODO),
22. do ograniczenia przetwarzania danych,
23. do przenoszenia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 20 RODO),
24. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
25. wniesienia skargi do organu nadzorczego, o którym mowa w art. 4 pkt 21 RODO,
t.j. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.
26. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, telefonicznie: 34 3145 251 oraz pod adresem e-mail: iod@ugporaj.pl.

**§ 22.**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.
2. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, strony zobowiązują się do jego rozwiązania w drodze mediacji lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą polubowne rozwiązanie sporu.
3. Właściwy do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego .
4. Wszelkie spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla Zamawiającego w przypadku gdy zgodnie z ust. 2 nie nastąpi polubowne rozwiązanie sporu pomiędzy stronami w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia mediacji.
5. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

**§ 23.**

Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach jeden dlla Wykonawcy , dwa dla Zamawiającego.

 **Zamawiający Wykonawca**

Załącznik nr 8 do SWZ

…………………………………

*(Nazwa i adres Wykonawcy)*

GK.271.2.2022

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności**

**do tej samej grupy kapitałowej**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.: Budowa drogi gminnej w miejscowości Choroń-gmina Poraj do granicy miejscowości Biskupice -gm. Olsztyn w formule zaprojektuj i wybuduj.

informujemy, że:

1. **nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. - Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 ze zm.)z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu,\***
2. **należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. - Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 ze zm.) z niżej wymienionymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu: \***

Lista podmiotów, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu należących do tej samej grupy kapitałowej (nazwa i adres podmiotu)

1. …………………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………………
3. …………………………………………………………………………………………

W przypadku 2. Wykonawca składa dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

**UWAGA. Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy**

**\*) niepotrzebne skreślić**

W przypadku złożenia oferty wspólnej przez podmioty występujący wspólnie, wymagana informacja winna być złożona przez każdy podmiot.

GK.271.2.2022

Załącznik nr 9 do SWZ

**Zamawiający:**

Gmina Poraj

ul. Jasna 21

42-360 Poraj

*………………………………………*

*Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby*

**Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**

**o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **:** Budowa drogi gminnej w miejscowości Choroń-gmina Poraj do granicy miejscowości Biskupice -gm. Olsztyn w formule zaprojektuj i wybuduj.

,prowadzonego przez Gminę Poraj oświadczam, co następuje:

* 1. oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
	2. oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na moje/nasze zasoby.

**UWAGA. Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby**

GK.271.2.2022

Załącznik nr 9 A do SWZ

**Zamawiający:**

Gmina Poraj

ul. Jasna 21

42-360 Poraj

**Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia[[3]](#footnote-4)**

**składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **.:**Budowa drogi gminnej w miejscowości Choroń-gmina Poraj do granicy miejscowości Biskupice -gm. Olsztyn w formule zaprojektuj i wybuduj.

**”,** prowadzonego przez Gminę Poraj oświadczamy, co następuje:

1. Oświadczamy, iż następujące roboty budowlane / usługi wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): …………………………… wykona: ………………………….

Wykonawca (nazwa): …………………………….. wykona: …………………………

***\* Dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – należy dostosować formularz do liczby wykonawców występujących wspólnie.***

**UWAGA. Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

1. Jeżeli dotyczy *podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp* [↑](#footnote-ref-2)
2. \* niewłaściwe skreślić [↑](#footnote-ref-3)
3. **Oświadczenie składa TYLKO wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** [↑](#footnote-ref-4)