

.....  
( miejscowość, data )

.....  
( imię i nazwisko lub nazwa firmy )

.....  
( adres zamieszkania lub siedziba firmy )

**Wójt Gminy Poraj**  
**ul. Jasna 21**  
**42-360 Poraj**

**WNIOSEK**  
**O WYKREŚLENIE Z REJESTRU DZIAŁALNOŚCI REGULOWANEJ W ZAKRESIE**  
**ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI NA**  
**TERENIE GMINY PORAJ**

1. Podmiot ubiegający się o wykreślenie (firma, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres przedsiębiorcy):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. Numer identyfikacji podatkowej (NIP), o ile przedsiębiorca taki posiada,

.....  
.....

3. Numer identyfikacyjny REGON, o ile przedsiębiorca taki posiada,

.....  
.....

4. Nr rejestrowy (nr wpisu do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Poraj)

.....  
.....

5. Uzasadnienie:

a) art. 9i ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1297), tj. zakończenie działalności polegającej na odbieraniu odpadów komunalnych;

b. Inne:

.....  
.....  
.....

Załączniki:

- 1) .....
- 2) .....

.....  
( podpis imienny przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy wraz z podaniem pełnionej funkcji )

*Na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących prawach z tym związanych :*

**1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Poraj reprezentowana przez Wójta Gminy Poraj z siedzibą w Poraju przy ul. Jasnej 21, 42-360 Poraj, tel. 34/3145251, zwany dalej Administratorem.**

**2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail : [iod@ugporaj.pl](mailto:iod@ugporaj.pl)**

**3.** Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.

**4.** Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu :

- 1) realizacji ustawowych zadań urzędu,
- 2) wykonania umów z kontrahentami Gminy Poraj,
- 3) wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi,
- 4) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

**5.** W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt. 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być :

- 1) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne,
- 2) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Poraj przetwarzają dane osobowe.

**6.** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż określają to przepisy prawa.

**7.** W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu prawa :

- 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych, w tym uzyskania kopii tych danych,
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) danych osobowych,
- 3) prawo do żądania usunięcia danych osobowych,
- 4) prawo do żądania ograniczenia przetwarzaniem danych osobowych,
- 5) prawo do przenoszenia danych,
- 6) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

**8.** W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w

dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

**9.** W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora – Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**10.** Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Urzędzie Gminy Poraj, przy czym podanie danych jest :

- 1) obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa,
- 2) dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody lub ma na celu zawarcie umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub niezawarcie umowy.

**11.** Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**12.** Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.