

ZARZĄDZENIE NR 2/2013
Wójta Gminy Poraj
z dnia 19 lutego 2013 roku

w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej

Na podstawie art. 8 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2012 r. poz. 647 z późn. zm.) oraz art.30 ust.1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

z a r z ą d z a m c o n a s t ę p u j e

§1.

Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną w składzie:

1. Przewodnicząca — Monika Kacerovský
2. Zastępca Przewodniczącej – Bożena Konieczny rekomendowana przez Okręgową Izbę Urbanistów z siedzibą w Katowicach
3. Członek – Anna Kłoszewska – rekomendowana przez Okręgową Izbę Urbanistów z siedzibą w Katowicach.

§2.

Ustaląm regulamin organizacji i trybu działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej stanowiący załącznik do zarządzenia.

§3.

Traci moc Zarządzenie Nr 18/2011 Wójta Gminy Poraj z dnia 05 października 2011 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej.

§4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY

Lukasz Stachera

REGULAMIN

GMINNEJ KOMISJI URBANISTYCZNO – ARCHITEKTONICZNEJ

1. Gminna Komisja Urbanistyczno-Architektoniczna zwana dalej Komisją działa na podstawie:
 - ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2012 r. poz. 647 z późn. zm.) niniejszego regulaminu.
2. Do zadań Komisji należy:
 - opiniowanie projektów planów zagospodarowania przestrzennego,
 - opiniowanie projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego,
 - ocena analizy zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy,
 - opiniowanie w razie potrzeby bieżących spraw z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego
3. Pracami Komisji kieruje jej Przewodnicząca, w razie jego nieobecności Z-ca Przewodniczącej
4. Przewodniczący zwołuje posiedzenie Komisji w razie potrzeby, nie rzadziej niż raz w roku. Posiedzenie Komisji odbywać się będzie w siedzibie Urzędu Gminy Poraj, w razie potrzeby Komisja winna wyjechać w teren.
5. Przewodniczący ma obowiązek zwołać posiedzenie Komisji na pisemny wniosek Wójta.
6. Komisja orzeka większością głosów przy obecności co najmniej 50 % jej składu.
7. Obsługę administracyjną Komisji zapewnia Referat Gospodarki Komunalnej.
8. Członkowie Komisji otrzymują za udział w pracach komisji oraz współredagowaniu opinii do projektów planów zagospodarowania przestrzennego wynagrodzenie w łącznej wysokości 300 zł (słownie: trzysta złotych) za każdą sporządzoną i przekazaną Wójtowi Gminy opinię.
9. O posiedzeniu Komisji Przewodniczący powiadamia pisemnie jej członków nie później niż 3 dni przed terminem posiedzenia.
10. Opinię Komisji wraz z uzasadnieniem przekazuje Przewodniczący Komisji Wójtowi w terminie 14 dni od dnia posiedzenia Komisji.