

Projekt

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY GMINY PORAJ**

z dnia ..... 2022 r.

**w sprawie zatwierdzenia Planów Pracy Komisji Rady Gminy Poraj na 2023 rok**

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.) oraz §50 ust. 3 Załącznika Nr 2 do Statutu Gminy Poraj zatwierdzonego Uchwałą NR 3(II)18 Rady Gminy Poraj z dnia 30 listopada 2018 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Poraj (Dz. U. Woj. Śl. z 2018 r., poz. 7851)

**Rada Gminy Poraj**  
**uchwała, co następuje:**

§ 1. Zatwierdza się Plany Pracy Komisji Rady Gminy Poraj na 2023 rok stanowiące Załączniki do niniejszej uchwały:

Załącznik Nr 1 - Plan Pracy Komisji Rewizyjnej,

Załącznik Nr 2 - Plan Pracy Komisji ds. budżetu oraz gospodarki komunalnej i inwestycji,

Załącznik Nr 3 - Plan Pracy Komisji ds. oświaty, kultury, zdrowia i spraw społecznych.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącym Komisji.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Gminy Poraj

**PLAN PRACY  
Komisji Rewizyjnej  
na 2023 rok**

<b>Lp.</b>	<b>Termin</b>	<b>Tematyka</b>	<b>Odpowiedzialni za przygotowanie dokumentów</b>
1.	<b>Styczeń</b>	1. Realizacja zadań inwestycyjnych w 2022 roku.  2. Analiza przeprowadzonych w Urzędzie Gminy kontroli wewnętrznych i zewnętrznych w roku 2022 – zapoznanie się z wnioskami i zaleceniami.	Kierownik Ref. GK Sekretarz Gminy
2.	<b>Luty</b>	1. Kontrola ściągальności podatków w 2022 roku: od osób prawnych, od osób fizycznych i od środków transportu. 2. Kontrola dzierżawy mienia komunalnego wraz z informacją dot. dochodów z dzierżawy w 2022 r.  3. Kontrola umów zleceń podpisanych przez Wójta Gminy Poraj oraz kierowników i dyrektorów jednostek podległych w 2022 roku.	Skarbnik Gminy  Kierownik Ref. GN  Sekretarz Gminy Kierownicy, Dyrektorzy jednostek podległych
3.	<b>Marzec</b>	1. Kontrola zamówień publicznych - przetargów z roku 2022. 2. Realizacja inwestycji i remontów realizowanych w ramach zapytania ofertowego za 2022 rok. 3. Analiza stanu mienia komunalnego Gminy oraz wpływów ze sprzedaży majątku gminnego w 2022 roku. 4. Informacja na temat realizacji Uchwał Rady Gminy Poraj z 2022 roku.	Kierownik Ref. GK j.w.  Kierownik Ref. GN Sekretarz Gminy
4.	<b>Kwiecień</b>	1. Analiza sprawozdań za 2022 rok: - Gminnej Biblioteki Publicznej z filiami, - Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, - Gminnego Ośrodka Kultury, - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, - Jednostek OSP, - SPZOZ Gminnego Ośrodka Zdrowia. - Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół i oświaty. 2. Kontrola w zakresie wydatków realizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury w 2022 r. 3. Kontrola wydatków na realizację zadań dot. współpracy Gminy Poraj z organizacjami pozarządowymi.	Skarbnik Gminy Dyrektorzy Pełnomocnik GKRPA Kierownicy  Dyrektor GOK  Z-ca Kierownika Ref. OR
5.	<b>Maj</b>	1. Kontrola wykonania budżetu Gminy za rok 2022 w tym	Skarbnik Gminy

		<p>analiza sprawozdania finansowego za 2022 rok, sprawozdań finansowych Rb-NDS o nadwyżce - deficycie, Rb-27S o dochodach, Rb-28S o wydatkach budżetowych, Rb-50 o dotacjach i wydatkach z wykonania zadań zleconych i informacji opisowej Wójta Gminy.</p> <p>2. Informacja dotycząca środków trwałych Gminy.</p> <p>3. Ocena pracy i działalności Wójta Gminy za 2022 rok. Przygotowanie wniosku do RIO dotyczącego absolutorium.</p>	<p>Skarbnik Gminy Komisja</p>
6.	<b>Czerwiec</b>	<p>1. Informacja na temat gospodarowania odpadami komunalnymi w Gminie Poraj.</p> <p>2. Analiza Raportu o stanie Gminy. Przygotowanie wniosku w sprawie wotum zaufania dla Wójta Gminy Poraj</p>	<p>Kierownik Ref. GK Sekretarz Gminy</p>
7.	<b>Wrzesień</b>	<p>1. Informacja finansowo-rzeczowa za I półrocze 2023 roku i ocena pracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej z realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy społecznej.</p> <p>2. Kontrola I półrocza 2023 roku w zakresie: - windykacji zobowiązań podatkowych i ich egzekucja, - umorzeń i rozłożenia na raty zobowiązań podatkowych.</p> <p>3. Kontrola wykonania budżetu Gminy za I półrocze 2023 roku.</p> <p>4. Kontrola pozyskania środków zewnętrznych za I półrocze bieżącego roku.</p>	<p>Kierownik GOPS</p> <p>Skarbnik Gminy</p> <p>j.w.</p> <p>Kierownik Ref. GK</p>
8.	<b>Październik</b>	<p>1. Informacja na temat gospodarki lokalami.</p> <p>2. Kontrola wykonania przyznanych dotacji celowych w I półroczu 2023 roku.</p> <p>3. Ocena proponowanych stawek podatkowych na 2024 rok.</p>	<p>Kierownik Ref. GN Skarbnik Gminy</p> <p>Skarbnik</p>
9.	<b>Grudzień</b>	<p>1. Analiza działalności obiektów i sekcji sportowych na terenie Gminy Poraj.</p> <p>2. Analiza i ocena prowizorium budżetu na 2024 rok.</p> <p>3. Opracowanie Planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2024 rok.</p>	<p>Z-ca Kierownika Ref. OR Komisja</p> <p>j.w.</p>

**PLAN PRACY**  
**Komisji ds. budżetu oraz gospodarki komunalnej i inwestycji**  
**na 2023 rok**

<b>Lp.</b>	<b>Termin</b>	<b>Tematyka</b>	<b>Odpowiedzialni za przygotowanie dokumentów</b>
1.	<b>Styczeń</b>	1. Realizacja zadań inwestycyjnych w 2022 roku.	Kierownik Ref. GK
2.	<b>Luty</b>	1. Informacja na temat wywozu odpadów komunalnych – aktualny stan deklaracji mieszkańców Gminy i zawartych umów z firmami (wykaz poszczególnymi sołectwami). 2. Informacja na temat dochodów z dzierżawy mienia komunalnego.	Kierownik Ref. GK  Kierownik Ref. GN
3.	<b>Marzec</b>	1. Informacja z realizacji zamówień publicznych w 2022 roku. 2. Informacja na temat zamierzeń ograniczenia emisji zanieczyszczeń do atmosfery. Wykaz zakładów wytwarzających odpady niebezpieczne. 3. Informacja na temat realizacji Uchwał Rady Gminy Poraj za 2022 rok. 4. Informacja na temat stanu i wykorzystania mienia komunalnego Gminy	Kierownik Ref. GK  j.w.  Sekretarz Gminy  Kierownik Ref. GN
4.	<b>Kwiecień</b>	1. Analiza sprawozdań z działalności za 2022 rok: - Gminnej Biblioteki Publicznej z filiami, - Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, - Gminnego Ośrodka Kultury, - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, - Jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych, - SPZOZ Gminnego Ośrodka Zdrowia, - Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół.	wg. właściwości
5.	<b>Maj</b>	1. Analiza realizacji zobowiązań podatkowych i ich egzekucja za 2022 rok. 2. Informacja na temat uregulowania stanu prawnego dróg w Gminie. 3. Informacja na temat inwestycji w zakresie wodociągowo-kanalizacyjnym w 2022 roku. 4. Podsumowanie akcji zimowej 2022/2023.	Skarbnik Gminy  Kierownik Ref. GN  Prezes Poreco Kierownik Ref. GK j.w.
6.	<b>Czerwiec</b>	1. Raport o stanie Gminy. 2. Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy za 2022 rok.	Sekretarz Gminy Skarbnik Gminy
7.	<b>Lipiec</b>	Wspólna Komisja wyjazdowa - wizytacja wybranych obiektów Gminy.	
8.	<b>Sierpień</b>	Wspólna Komisja wyjazdowa – wizytacja wybranych obiektów Gminy.	
9.	<b>Wrzesień</b>	1. Sprawozdanie rzeczowo - finansowe	Skarbnik Gminy

		z realizacji budżetu za I półrocze 2023 roku. 2. Informacja na temat zobowiązań podatkowych i ich egzekucji od osób fizycznych i prawnych. 3. Informacja dot. pozyskania środków zewnętrznych w 2023 roku.	j. w Kierownik Ref. GK.
10.	<b>Październik</b>	1. Spłata z UG: kredytów, pożyczek i innych zobowiązań – stan na dzień 30 września 2023 roku. 2. Informacja na temat wykonania przyznanych dotacji celowych w I półroczu 2023 roku. 3. Analiza projektów uchwał podatkowych na 2024 rok.	Skarbnik Gminy j. w. j.w.
11.	<b>Listopad</b>	1. Ocena projektu budżetu na 2024 rok.	Skarbnik Gminy
12.	<b>Grudzień</b>	1. Informacja o planowanych inwestycjach na 2024 rok. 2. Przygotowanie planu pracy Komisji na 2024 rok.	Kierownik Ref. GK Komisja

**PLAN PRACY**  
**Komisji ds. oświaty, kultury, zdrowia i spraw społecznych**  
**na 2023 rok**

<b>Lp.</b>	<b>Termin</b>	<b>Tematyka</b>	<b>Odpowiedzialni za przygotowanie dokumentów</b>
1.	<b>Styczeń</b>	1. Omówienie planów pracy z kalendarzami imprez (GOK, GBP, Klubów Sportowych).	Dyrektor GOK, GBP, Prezesi Klubów
2.	<b>Luty</b>	1. Zakres prac planowanych przez brygadę remontową w placówkach: oświaty, kultury, zdrowia i GOPS-u. 2. Informacja o zajęciach zorganizowanych dla dzieci w czasie ferii zimowych przez : - Gminny Ośrodek Kultury, - Gminną Bibliotekę Publiczną.	Kierownik Ref. GK Dyrektorzy GOK, GBP
3.	<b>Marzec</b>	1. Informacja o wynikach nauczania w szkołach po zakończeniu pierwszego semestru nauki. 2. Funkcjonowanie podstawowej opieki zdrowotnej na terenie Gminy. 3. Profilaktyka zdrowotna dla mieszkańców – sprawozdanie służb medycznych. 4. Omówienie sytuacji związanej z Covid-19.	Dyrektorzy szkół Kierownik ZEAS Kierownik GOZ Kierownik GOZ Kierownik ZEAS
4.	<b>Kwiecień</b>	1. Przedstawienie informacji dotyczącej współpracy z organizacjami i stowarzyszeniami pożytku publicznego. 2. Informacja o działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej (GOPS) za 2022 rok.	Z-ca Kierownika Ref. OR Kierownik GOPS
5.	<b>Maj</b>	1. Omówienie stanu przygotowań do sezonu wakacyjnego w aspekcie bezpieczeństwa. 2. Ocena bezpieczeństwa mieszkańców Gminy w oparciu o działalność Policji.	Przedstawiciel Policji
6.	<b>Czerwiec</b>	1. Projekty organizacyjne szkół i przedszkoli na rok 2023/2024. 2. Omówienie stanu przygotowań do sezonu wakacyjnego (GOK, Kluby Sportowe, Placówki Oświatowe). Organizacja wypoczynku letniego dla podopiecznych. 3. Informacja nt. planowanych prac remontowych w placówkach oświaty podczas przerwy wakacyjnej.	Kierownik ZEAS Kierownik ZEAS Dyrektor GOK Prezesi Kierownik Ref. GK
7.	<b>Lipiec</b>	Wspólna Komisja wyjazdowa - wizytacja wybranych obiektów Gminy Poraj.	
8.	<b>Sierpień</b>	Wspólna Komisja wyjazdowa – wizytacja wybranych obiektów Gminy Poraj.	

9.	<b>Wrzesień</b>	<p>1. Informacja Zespołu Interdyscyplinarnego na temat pomocy rodzinom wielodzietnym i potrzebującym Pomocy.</p> <p>2. Ocena realizacji inwestycji i remontów w placówkach oświatowych.</p> <p>3. Informacja z przeglądów placów zabaw, boisk wielofunkcyjnych i obiektów sportowych na terenie Gminy Poraj – protokoły BHP.</p>	<p>Przewodniczący Zespołu</p> <p>Kierownik ZEAS</p> <p>Kierownik Ref. GK</p>
10.	<b>Październik</b>	<p>1. Analiza bieżącej sytuacji w systemie oświaty.</p> <p>2. Raport o oświacie.</p>	<p>Kierownik ZEAS</p> <p>j.w.</p>
11.	<b>Listopad</b>	<p>1. Opiniowanie projektu budżetu na 2024 rok.</p>	<p>Skarbnik Gminy</p> <p>Wójt Gminy</p>
12.	<b>Grudzień</b>	<p>1. Przygotowanie planu pracy Komisji na 2024 rok.</p>	<p>Komisja</p>

## **Uzasadnienie**

Obowiązek podjęcia przedmiotowej uchwały wynika z art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym:

Art. 21 ust. 3 Komisje podlegają radzie gminy, przedkładają jej plan pracy oraz sprawozdania z działalności.

Sporządził:

Inspektor

Agnieszka Dudek